

國立高雄科技大學

112 學年度第 6 次行政會議紀錄

時 間：中華民國 113 年 1 月 17 日（星期三）09 時 30 分

視訊連結：<https://meet.google.com/zhw-ffpu-icz>

主 席：楊校長 慶煜

紀 錄：廖敏伊

出席人員：校長、副校長、行政單位一級主管、各院系級學術單位主管、
附設進修學院校務主任(應到 93 人，實到90人，請假3人，詳如
簽到表。)

列席人員：行政單位副主管、學生代表(列席人數19人，詳如簽到表。)

壹、主席致詞：

- 一、本日中午於三校區舉辦 112 年度歲末聯歡餐會，故本次會議配合改採線上視訊會議，以利各位主管可在所屬校區參與同樂。受疫情影響尾牙餐會已停辦三年，今年疫情平穩方才恢復辦理，感謝人事室用心規劃安排。在新舊年交接之際，更感謝各位同仁過去一年來的辛勞，讓各項校務推動順暢。
- 二、近來學校持續檢視校務支出開銷，在確保服務品質前提下，希望儘可能擷節經費支出，以投注經費用於獎勵學生學習及教師教學、研究、產學等方面，學校一直秉持此原則並致力執行。在教學方面，目前進行推動小班教學，以提升教學品質、確保學生學習成效。
- 三、隨著資訊化及業務簡化，2 月 1 日後綜合業務處角色會再次轉型，人力亦將配合調整，綜業處許多業務均可採線上辦理，例如 15 萬元以下的小額採購作業，在此特別提醒同仁要善用線上請購系統，儘量使用線上簽核辦理，如仍要以紙本請購，簽核作業時程恐會拉長。
- 四、新的一年，期許校務運作能更加順暢，教學研究持續精進，雖研究方面牽涉教師結構問題，但只要同仁一起立定方向，定能改善現況，朝目標邁進。

貳、確認 112 學年度第 5 次行政會議紀錄暨決議事項執行情況報告：[\(如執行情形附件/第 1 頁\)](#)

決定：

一、報告案一、財務處：113 年度學術單位行政人事經費告，執行情形修正為「於 113 年 1 月 12 日召開 113 年學術單位人事經費試算交流會議，邀請院系所主管討論。」。

二、餘會議紀錄確認通過，執行情形洽悉。

參、提案討論：

提案一

提案單位：水圈學院

案由：擬訂定本校「漁業公費專班畢業生輔導與管理要點」案，提請審議。

說明：

- 一、本案經水圈學院 112 年 12 月 22 日 112 學年度第 4 次院務會議通過（如附件 1-1/第 19 頁）。
- 二、依據農業部 112 年農業公費專班工作會議記錄通知辦理，各校須於第 1 屆農業公費生畢業年度 2 月底前，將公費生畢業後之輔導與管理相關規定送農業部備查，俾利後續畢業生追蹤與輔導工作，爰訂定本要點（如附件 1-2/第 20 頁）。
- 三、檢附本校「漁業公費專班畢業生輔導與管理要點」草案總說明、逐點說明表暨草案全文（如附件 1-3/第 25 頁）。
- 四、如經本次會議通過後，陳請校長核定後，報農業部備查。

決議：照案通過，陳請校長核定後，報農業部備查。

提案二

提案單位：水圈學院

案由：擬修正本校「漁業公費專班公費生獎助學金實施要點」案，提請審議。

說明：

- 一、本案經水圈學院 112 年 12 月 22 日 112 學年度第 4 次院務會議通過（如附件 2-1/第 31 頁）。
- 二、本案係為配合行政院農業委員會升格為農業部，爰擬具本要點修正草案部分規定。
- 三、檢附本校「漁業公費專班公費生獎助學金實施要點」修正總說明、修正條文對照表暨修正草案全文（如附件 2-2/第 32 頁）。
- 四、如經本次會議通過後，陳請校長核定後，報農業部備查後施行。

決議：照案通過，陳請校長核定後，報農業部備查後施行。

提案三

提案單位：國際處

案由：有關本校「與國外高等教育學術機構簽訂合作協議」案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 113 年 1 月 3 日 112 學年度第 5 次主管會報討論通過。
- 二、為推動國際交流合作，擬與拉普拉普宿霧國際大學(LCIC)簽署學術交流約定書(MOA)事宜。
- 三、檢附簽約機構之 MOA 合約書草案及簽約學校簡報等資料（如附件 3-1/第 38 頁）。
- 四、如經本次會議通過後，續辦理簽約事宜。

決議：照案通過，續辦理簽約事宜。

提案四

提案單位：產學處

案由：擬修正本校「產學合作收支管理要點」部分條文案，提請討論。

說明：

- 一、依據 112 年 12 月 6 日 112 學年度第 4 次主管會報決議辦理，並經 113 年 1 月 3 日 112 學年度第 5 次主管會報討論通過。
- 二、修正重點如下：
 - (一) 計畫合約期間屆期後增加六個月緩衝期，俾利計畫主持人完成校內結案。(修正第五點)
 - (二) 逾六個月緩衝期仍未結案，由計畫業管單位對於簽約金額已全數入帳之計畫，主動簽請校長同意後逕行辦理結案作業。(修正第五點)
 - (三) 產學合作計畫逾計畫期限六個月仍未辦理結案者，不核發行政管理費獎勵金，該獎勵金納入校統籌款。(修正第十一點)
 - (四) 產學合作計畫逾計畫期限六個月仍未辦理結案者，該計畫不納入產學彈薪績效計算。(新增第十六點)
- 三、檢附本校「產學合作收支管理要點」部分條文修正草案總說明、對照表及草案全文（如附件 4-1/第 46 頁）。
- 四、如經本次會議通過後，續提校務基金管理委員會審議。

決議：

- 一、照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

二、另，有關歷年捐贈款項，部分因孳息減少致無法繼續發放獎學金之會計帳目，請秘書室及主計室盤點清理，以利捐贈經費有效運用。

提案五

提案單位：學務處

案由：擬修正本校「學生請假辦法」部分條文案，提請審議。

說明：

- 一、本案經 112 年 12 月 22 日學務會議討論通過。
- 二、為設置心理假之措施，使學生能自我覺察情緒並獲得充分抒壓，師長得主動關懷有心理需求之學生，爰修正本辦法。
- 三、本次修正重點說明如下：
 - (一) 第二條新增假別心理假。
 - (二) 第六條載明心理假申請規定及相關輔導機制。
- 四、檢附本校「學生請假辦法」修正總說明、修正草案對照表暨修正草案全文（如附件 5-1/第 64 頁）。
- 五、如經本次會議通過後，陳請校長核定後施行。

決議：

- 一、照案通過，陳請校長核定後施行。
- 二、有關心理假相關配套措施，請學務處協助完善請假系統通知並宣導學生週知。另，學生申請心理假累積三日(含)以上，請檢附校內諮商證明文件，以利導師知悉主動關懷。

提案六

提案單位：校安中心

案由：擬修正本校「校園安全管理暨災害防救實施計畫」部份條文案，提請審議。

說明：

- 一、本案經 113 年 1 月 5 日簽奉核准逕提行政會議審議。
- 二、依據教育部 111 年 6 月 2 日臺教學(五)字第 1112803156A「教育行政機關及學校執行校園安全人員值勤規定」辦理相關依據及業務工作重點修正，另因應「軍訓室」裁併及成立一級單位「校園安全中心」，因應組織變革及值勤方式改變稱進行部分條文修正。
- 三、本次修正條文說明如下：
 - (一) 修正值勤方式改為乙類值勤。

- (二) 修正值勤具體作法。
- (三) 新增校安事件處理流程。
- (四) 新增通信連絡表。
- 四、檢附本校「校園安全管理暨災害防救實施計畫」修正草案條文總說明、修正草案對照表暨修正草案全文(如附件 6-1/第 72 頁)。
- 五、如經本次會議通過後，陳請校長核定後實施。

決 議：

- 一、修正後通過，陳請校長核定後施行。
- 二、第 3 點第 1 項刪除軍訓教官，修正為「.....。校安中心由校安人員組成，採乙類值勤方式.....。」。
- 三、本校校園安全維護會議實施要點，第 1 點修正為「一、.....協調高雄市地區.....。」。
- 四、校園安全工作會議討論議題、事件類別或處理經驗傳承，請主秘協助思考。
- 五、請主秘、校安中心主任及綜合業務處處長參加防火管理人訓練課程(12 小時)，所需經費由學校補助支應。
- 六、有關旗津校區航輪二系五專生生活督導管理需教官協助部分，請學務處協助調配協處。惟未來教官退場後，學生生活督導管理建請海事學院應預為思考，或參採日本海事人員學校管理方式辦理。

肆、臨時提案：

提案一

提案單位：人事室

案 由：有關新聘教師期刊論文以 WOS 資料庫 Journal Ranking 為績效認列標準及增訂 MDPI 等三家出版社之期刊論文點數不得列計一案，提請審議。

說 明：

- 一、依 113 年 1 月 3 日本校 112 學年度第 4 次教師評審委員會報告案第四案決定辦理。
- 二、查 111 年 12 月 7 日本校 111 學年度第 5 次主管會報紀錄(臨時提案附件 1-1/第 132 頁)略以：「肆、報告事項：.....四、彙整報告之決定：『.....(二)另，研發處修正本校校務基金進用研究型編制外專任教學人員聘任要點草案，績效認列統一以 WOS 資料庫 Journal Ranking 為依據，經校務基金管理

委員會審議通過後，各學院後續可配合修正新進教師資格審查要點規定，一致以 WOS 資料庫為績效認列標準。』」

三、復查 112 年 6 月 7 日本校 111 學年度第 11 次行政會議記錄(臨時提案附件 1-1/第 141-142 頁)略以：「提案三決議節錄：『……三、各學術單位新聘專任教師點數採計規定比照辦理，自 112 年 8 月 1 日起(投稿)MDPI、FRONTIERS MEDIA SA 或 HINDAWI 三家出版社之期刊論文點數不得列計，並請各學院修改規定。……』」

四、有關各學院現行新聘教師資格審查要點有關新聘教師期刊論文績效採計規定及增訂 MDPI 等三家出版社之期刊論文點數不得列計之修正規定進度，整理如下表：

編號	學院 (最近修訂日期)	論文績效採計		增訂 MDPI 等三家出版社之期刊論文點數不得列計	附件頁次
		採計分類	期刊排名		
1	工學院 (111 年 12 月 29 日)	1.SCIE、SSCI 2.SCIE、SSCI 以外之國際學術期刊、國際研討會之論文	Web of Science(WOS)資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名	院務會議已修正通過，陳核中	148-149
2	智慧機電學院 (112 年 1 月 17 日)	1.SCI、SCIE、SSCI 2.SCI、SCIE、SSCI 以外之國際學術期刊、國際研討會之論文	Web of Science(WOS)資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名	院務會議決議暫不修正，陳核中	150-151
3	電機與資訊學院 (112 年 9 月 19 日)	1.SCIE、SSCI 2.其他國際學術期刊、國際研討會論文	1.Web of Science(WOS)資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名 2.Scopus 資料庫中 CiteScore 期刊排名	已修正發布	152-158
4	海事學院 (112 年 9 月 14 日)	1.SCIE、SSCI 2.其他國際學術期刊論文、國際研討會之論文	Web of Science(WOS)資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名	已修正發布	159-162
5	水園學院 (112 年 11 月 7 日)	1.SCIE、SSCI 2.ABDC 3.SCIE 或 SSCI 或 ABDC 以外之國際學術期刊、國際研討會之論文	Web of Science(WOS)資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名	已修正發布	163-166
6	商業智慧學院 (111 年 3 月 8 日)	1.SCIE、SSCI 2.ABDC Journal Quality List 3.科技部各學門國際期刊分級排序 4.A&HCI 國際學術期刊論文、TSSCI 與 THCI 國內學術期刊論文	1.Web of Science(WOS)資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名 2.Scopus 資料庫中 CiteScore 期刊排名	預計提下次院務會議討論(日期未定)	167-168

編號	學院 (最近修訂日期)	論文績效採計		增訂 MDPI 等 三家出版社之 期刊論文點數 不得列計	附件 頁次
		採計分類	期刊排名		
		5.FLI、Econ Lit、ESCI 國際學術期刊論文、其 他國際學術期刊論文、 其他國內學術期刊論 文、國際研討會論文、 國內研討會論文 6.財政稅務系、會計資 訊系教師適用之期刊論 文：財稅研究、主計月 刊、月旦法學雜誌、月 旦財經法雜誌、月旦財 稅實務釋評、社會科學 論叢、會計與公司治理 、臺灣社會福利學刊			
7	管理學院 (111年3月15日)	1.SCIE、SSCI 2.ABDC Journal Quality List 3.A&HCI，TSSCI， JSSCI 期刊論文 4.科法所教師適用之期 刊論文 5.其他國際學術期刊、 國際研討會論文	1.Web of Science(WOS) 資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名 2.Scopus 資料庫 中 CiteScore 期 刊排名	112年12月 26日院務會議 通過，預計 113年2月20 日提院教評會 討論	169- 172
8	海洋商務學院 (112年12月18日)	1.SCIE、SSCI 2.其他國際學術期刊、 國際研討會之論文	Web of Science(WOS)資 料庫中 JCR Impact Factor 期 刊排名	已修正發布	173- 175
9	創新設計學院 (112年5月30日)	1.依本校期刊論文發表 獎勵辦法之論文點數計 算表計算 2.EI、ESCI 國際學術 期刊論文 3.外文發表具審查制度 之國際研討會論文、其 他具同儕審查制度 (peer review)之國內學 術期刊論文	Web of Science(WOS)資 料庫中 JCR Impact Factor 期 刊排名	依本校期刊論 文發表獎勵辦 法之論文點數 計算表計算 (已配合修正)	176- 177
10	外語學院 (111年6月17日)	1.SSCI、A&HCI 2.ERIH-PLUS、 THCI、TSSCI、 SCOPUS 及發表於日本 國境內學會發行之期刊 論文、發表於德語區內 學會發行之期刊論文、 台灣日語教育學會、台 灣日本語文學會、台灣 日語應用學會、中華民 國德語文學者暨教師協 會及台灣翻譯學會發 行之期刊 3.ESCI 期刊論文 4.國際/國內發行且具 外審制度之學術期刊 5.國際/國內學術研 討會論文	-	預計 113.3.11 提院務會議討 論	178- 179

編號	學院 (最近修訂日期)	論文績效採計		增訂 MDPI 等 三家出版社之 期刊論文點數 不得列計	附件 頁次
		採計分類	期刊排名		
11	共同教育學院 (111年5月24日)	(一)語文類科: 1.SSCI、A&HCI 2.ERIH-PLUS、 THCI、TSSCI、 SCOPUS 及發表於日 本國境內學會發行之期 刊論文、發表於德語區 內學會發行之期刊論 文、台灣日語教育學 會、台灣日本語文學 會、台灣日語應用學 會、中華民國德語文學 者暨教師協會及台灣翻 譯學會發行之期刊 3.ESCI 期刊論文 4.國際/國內發行且具 外審制度之期刊 5.國際/國內學術研討 會論文 (二)理工類科: 1.SCI(E)、SSCI 2.其他國際學術期刊、 國際研討會論文 (三)人文類科 1.SSCI、SCI、AHCI 2.TSSCI 或 THCI Core 之學術期刊論文 3.具審查制度之國內外 相關學術期刊論文	理工類科 1.Web of Science(WOS) 資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名 2.Scopus 資料庫 中 CiteScore 期 刊排名	預計 113.3.7 提院務會議討 論	180- 183
12	體育室 (111年2月18日)	1.SCI、SCIE、SSCI、 EI、AHCI、TSSCI、 THCI 2.國外有審查機制之學 術期刊、國內有審查機 制之學術期刊 3.國際研討會論文、國 內研討會論文	-	預計 113 年 1 月提室務會議 討論	184
13	高瞻科技不分 系學士學位學 程 (112年1月9日)	1.SSCI、SCI、AHCI 2.TSSCI 或 THCI Core 之學術期刊論文 3.具審查制度之國內外 相關學術期刊論文 4.具審查制度之國際學 術研討會論文	1.Web of Science(WOS) 資料庫中 JCR Impact Factor 期刊排名 2.Scopus 資料庫 中 CiteScore 期 刊排名	預計 112-2 學 期召開系、院 教評會議審 議，並修訂審 查要點 (日期未定)	185- 190

五、綜上，經 113 年 1 月 3 日本校 112 學年度第 4 次教師評審委員會報告案第四
案決定，以下處理措施，提本次會議討論：

(一)有關一致以 WOS 資料庫為績效認列標準：

- 1、各學院現行新聘教師資格審查要點審查要點規定，倘訂有以 SCI(E)、SSCI 之期刊排名列計不同績效點數，而尚未依 111 年 12 月 7 日本校 111 學年度第 5 次主管會報決定，研議修正一致以「WOS 資料庫中 JCR 分

類之 Impact Factor 期刊排名」為績效認列標準者，至遲請於 113 年 3 月 31 日以前完成修正發布作業；惟如學院維持現行未採計資料庫期刊排名，或因學術領域、其他特殊原因，未能配合前述方式辦理，而須保留沿用 Scopus 資料庫中 CiteScore 期刊排名，仍應於 113 年 3 月 31 日以前提經院務會議審議通過並簽請校長同意後，維持依現行審查要點規定辦理。

2、對於徵才公告須衡量信賴保護原則，於各學院法規修正發布前已刊登徵才公告之新聘教師案，仍依徵才公告時之審查要點規定辦理；如有延長公告者，應採一致之審查標準。

3、各學院如未於期限內依第一點辦理者，自 113 年 4 月 1 日以後，其所屬學術單位簽辦公告之新聘教師案，應於徵才公告加註「SCI(E)、SSCI 之期刊排名以 WOS 資料庫中 JCR 分類之 Impact Factor 期刊排名為績效認列標準」，並於提各級教評會審議時，均以 WOS 資料庫中 JCR 分類之 Impact Factor 期刊排名為績效認列標準。

4、自 113 年 4 月 1 日以後始完成修正發布作業者，溯自 113 年 4 月 1 日起生效。

(二)有關 112 年 6 月 7 日行政會議請各學院修正新聘教師資格審查要點，自 112 年 8 月 1 日起投稿 MDPI、FRONTIERS MEDIA SA 或 HINDAWI 三家出版社之期刊論文點數不得列計，請尚未配合修正之學院至遲於 113 年 3 月 31 日以前完成修正發布作業，並請研發處未來覆核新聘專任(案)教師之論文點數時，依上開規定辦理。另，新聘教師徵才公告應加註「112 年 8 月 1 日起投稿 MDPI、FRONTIERS MEDIA SA 或 HINDAWI 之期刊論文點數不得列計」。

六、本案如經本次會議審議通過，陳請校長核定後施行。

決議：

一、修正通過，陳請校長核定後施行。

二、修正說明簡報第 7 頁為「疑義期刊」，說明簡報第 10 頁第 2 點修正為「……如尚未修正規定，新聘教師徵才公告應加註『112 年 8 月 1 日起投稿 MDPI、FRONTIERS MEDIA SA 或 HINDAWI 之期刊論文點數不得列計』。」。

三、另，有關航技系黃主任建議學校增加專業技術人員聘任員額部分，請人事室錄案討論。

案由：有關成立本校 ESG 永續前瞻中心案，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「前瞻中心設置要點」辦理（臨時提案附件 2-1/第 191 頁）。
- 二、本案前於 113 年 1 月 11 日簽請校長同意籌備小組及指派籌備主任在案（臨時提案附件 2-2/第 193 頁），並經本校 113 年 1 月 16 日 112 學年度第 1 次研究發展諮詢會議通過（臨時提案附件 2-3/第 197 頁）。
- 三、為因應全球化永續經營思維崛起，及國內外碳費、碳稅等交易制度之推行，擬設置本校 ESG 永續前瞻中心（以下簡稱本中心）。致力於整合及提升校內 ESG 相關資源及人才，同時發展碳管理解決方案，以配合政府政策提供企業相關服務。
- 四、檢附本中心設立規劃書（臨時提案附件 2-4/第 205 頁）、設置要點草案總說明、草案逐條說明表及草案全文（臨時提案附件 2-5/第 220 頁）。
- 五、如經本次會議通過後，陳請校長核定後施行。

決議：

- 一、照案通過，陳請校長核定後施行。
- 二、請博雅中心思考與 ESG 永續前瞻中心共同開設 ESG 微學程，提供學生多元修課選擇。

伍、報告案：

一、電算中心：

（一）Adobe CC 軟體採購說明報告（如報告案附件 1-1/第 225 頁）。

決定：

- 1、洽悉。
- 2、創設學院師生對於 Adobe CC 軟體使用需求較大，分配數量可多予考量。
- 3、另，為利同仁了解 Adobe CC 全系列軟體及其操作使用方式，請電算中心規劃辦理教育訓練，俾利同仁善加運用軟體工具，提升行政作業效能。

（二）Google Workspace 使用空間管理（如報告案附件 1-2/第 234 頁）。

決定：

1、洽悉。

2、有關併校前舊郵件網域即將停用，電算中心將函報教育部申請三校舊郵件網域名稱可否再延長使用。未避免師長舊信箱原信件因網域關閉而無法下載，請先將先前之舊信箱已收信件，於部定期限2月1日前完成備份下載。如教育部同意延長，對於有需求之師長，可聯繫電算中心以協助師長設定信件轉寄服務，將設定完成後舊信箱新寄入之郵件轉寄至到 nkust.edu.tw 帳號信箱。

陸、其他交流事項：

一、有關主管反映學校廁所整修改善事宜。

決定：各校區後續廁所整修工程，請總務處參採陳主任意見，男廁小便斗增加隔板，以維個人隱私，並請於施工設計時除考量法規外，要因人制宜。

二、有關主管反映校內跑馬燈、電視等播映系統應設置自動關閉時間，以簡省電力等事宜。

決定：請秘書室參考辦理，各校區電視廣播系統於寒暑假或夜間時段，設定停止播放時間，延長設備使用壽命。

柒、散會：(11時46分)

國立高雄科技大學 112學年度第6次行政會議第6次 簽到表

主席：楊校長慶煜

紀錄：廖敏伊

時間：2024/01/17 09:30

✦ 出席名單，共 93 人，實到 90 人

單位	職稱	姓名	簽到者
校長室	校長	楊慶煜	楊慶煜
副校長室	副校長	李嘉紘	李嘉紘
副校長室	副校長	謝淑玲	謝淑玲
副校長室	副校長	郭俊賢	郭俊賢
副校長室	副校長	吳忠信	吳忠信
副校長室	副校長	俞克維	俞克維
學務處	學務長	許鎧麟	許鎧麟
校園安全中心	中心主任	李祐穎	劉世崑(代)
總務處	總務長兼任經營管理處處長	林建良	林建良
產學處	產學長	謝其昌	謝其昌
國際事務處	國際事務長	曾文瑞	曾文瑞
海洋科技發展處	處長	蔡美玲	蔡美玲
教推處	處長	王裕仁	王裕仁
海訓處	處長	鄒明城	鄒明城
綜合業務處	處長	楊敏雄	簡秀紋(代)
圖書館	館長	歐士輔	歐士輔
秘書室	主任秘書	魏裕珍	魏裕珍
人事室	主任	陳泰吉	陳泰吉
主計室	主任	江淑惠	江淑惠
體育室	主任	宋靜宜	宋靜宜

校友服務就業中心	主任	陳銘志	陳銘志
環境安全衛生中心	主任	林銘哲	林銘哲
電算與網路中心	中心主任	陳迦瑾	陳迦瑾
工學院	院長	黃忠發	賴俊吉 (代)
化材系	系主任	李建良	李建良
土木系	系主任	郭文田	郭文田
工管系	系主任	鍾毓驥	鍾毓驥
營建系	系主任	范嘉程	范嘉程
環安系	系主任	陳勝一	陳勝一
智慧機電學院	院長	方得華	鄭永長 (代)
機械系	系主任	陳道星	陳道星
模具系	系主任	張致遠	張致遠
能源與冷凍工程系	系主任	李順晴	李順晴
機電系	系主任	吳宗亮	吳宗亮
車輛工程系	系主任	龐大成	龐大成
電資學院	院長	李財福	李財福
電子系[建工]	系主任	邱建良	邱建良
電機系	系主任	戴鴻傑	戴鴻傑
資工系	系主任	張雲龍	張雲龍
光電工程研究所	所長	陳國峰	陳國峰
電子系[第一]	系主任	陳浩暉	陳浩暉
半導體工程系	系主任	楊奇達	楊奇達
電通系	系主任	吳介鸞	吳介鸞
水園學院	院長	董正欽	董正欽
水產食品科學系	系主任	郭家宏	郭家宏
水產養殖系	系主任	鄭安倉	鄭安倉
海洋生物技術系	系主任	蔡志明	蔡志明

海洋環境工程系	系主任	王樹倫	王樹倫
海事學院	院長	連長華	連長華
造船及海洋工程系	系主任	鍾孟軒	鍾孟軒
電訊工程系	系主任	陳瓊興	陳瓊興
航運技術系	系主任	黃振邦	黃振邦
輪機工程系	系主任	楊春陵	楊春陵
海事資訊科技系	系主任	謝志敏	謝志敏
商業智慧學院	院長	傅振瑞	傅振瑞
金融資訊系	系主任	簡美瑟	簡美瑟
會資系	系主任	李合龍	李合龍
財稅系	系主任	姚名鴻	姚名鴻
觀光系	系主任	陳光華	陳光華
智慧商務系	系主任	許瓊文	許瓊文
管理學院	院長	楊景傳	楊景傳
人資系	系主任	蕭玉娟	蕭玉娟
金融系	系主任	王銘駿	王銘駿
資管系	系主任	李慶章	(請假)
財管系	系主任	蘇玄啟	(請假)
運籌系	系主任	林燦煌	林燦煌
科法所	所長	廖欽福	廖欽福
行銷系	系主任	簡施儀	簡施儀
國企系	系主任	李曉青	李曉青
企管系	系主任	王崇昱	王崇昱
國管學程	主任	王勁力	王勁力
創管學程	學位學程主任	蕭俊彥	蕭俊彥
風管系	系主任	洪敏三	洪敏三
海商學院	院長	戴輝煌	戴輝煌

航管系	系主任	李家銘	李家銘
商務資訊應用系	系主任	李哲璋	(請假)
供管系	系主任	洪榮耀	洪榮耀
海休管理系	系主任	尤若弘	尤若弘
海事產管所	所長	高瑞鍾	高瑞鍾
外語學院	院長	吳怡萍	吳怡萍
應英系	系主任	洪秀婷	洪秀婷
應日系	系主任	洪心怡	洪心怡
應德系	系主任	謝淑媚	謝淑媚
創新設計學院	院長	翟治平	翟治平
文創系	系主任	林皇耀	林皇耀
工業設計系	系主任	宋毅仁	宋毅仁
共同教育學院	院長	楊碧藍	楊碧藍
基礎教育中心	中心主任	柳秀英	柳秀英
博雅教育中心	中心主任	林世凌	林世凌
藝術文化中心	主任	林伯鍾	林伯鍾
師資培育中心	中心主任	吳俊憲	吳俊憲
漁業生產與管理系	系主任	蔡文沛	蔡文沛
跨院之學位學程-高瞻 科技不分系學士學位 學程	學位學程主任	蔡立仁	蔡立仁

✎ 列席名單，共 36 人，實到 19 人

單位	職稱	姓名	簽到者
教務處	副教務長	陳樹人	陳樹人
教務處	副教務長	孫珮珮	孫珮珮
學務處	副學務長	陳昇鴻	陳昇鴻

學務處	副學務長	陳青浩	(請假)
總務處	副總務長	陳懿佐	(請假)
總務處	副總務長	王廷魁	王廷魁
經營管理處	副處長	許懷後	(請假)
研發處	副研發長	李憶甄	李憶甄
產學處	副產學長	陳琮明	陳琮明
產學處	副產學長	蔡孟修	(請假)
秘書室	副主任秘書	侯智耀	侯智耀
秘書室	專門委員	曾灯聰	曾灯聰
秘書室	專門委員	李振宏	李振宏
秘書室	專員	黃意貞	(請假)
秘書室	秘書	陳文菁	陳文菁
秘書室行政議事組	助理員	侯嘉峻	侯嘉峻
秘書室行政議事組	約用專員	王筠瑄	王筠瑄
秘書室行政議事組	約用組員	張翠如	張翠如
秘書室行政議事組	組長	李菁蓉	李菁蓉
秘書室行政議事組	秘書	曾志芳	曾志芳
秘書室法制稽核組	組長	黃惠玲	黃惠玲
秘書室法制稽核組	專案副理	王睿程	(請假)
秘書室法制稽核組	專案副理	祝正華	祝正華
秘書室法制稽核組	專案副理	鄭宇廷	(請假)
體育室	副主任	黃瓊慧	黃瓊慧
創新創業教育中心	副主任	薛博文	(請假)
學生代表	學生代表	許展豪	(請假)
學生代表	學生代表	徐綜祥	(請假)

學生代表	學生代表	李佳璇	(請假)
學生代表	學生代表	林得漁	(請假)
學生代表	學生代表	蔡秉霖	(請假)
學生代表	學生代表	陳威樺	(請假)
學生代表	學生代表	魏楷源	(請假)
學生代表	學生代表	楊川億	(請假)
學生代表	學生代表	洪濟倫	洪濟倫
學生代表	學生代表	李俊諺	(請假)