



國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

110 學年度第 2 次校務會議工作報告

中華民國 110 年 12 月 22 日

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 教務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)註冊、課務重要業務

- 1.110 學年新生學生證核發作業，日間部計 6,365 張、進修部計 1,962 張。
- 2.本校進修部學籍資料數位化影像掃描建檔作業，計掃描 2 萬 6,963 頁，建檔 9,561 件，並辦理進修部學籍紙本搬至燕巢校區統一存放作業。
- 3.調整 111 學年度學雜費收費標準，提送 110 年 8 月 11 日 110-1 次主管會報、8 月 18 日 110-1 次行政會議及 10 月 18 日 110-1 次校務基金管理委員會會議討論。
- 4.110-1 學期輔系、雙主修及第二專長申請作業，截至 110 年 11 月 25 日止共計輔系 18 名、雙主修 14 名，第二專長 16 名核准修讀。
- 5.「教育部數位證書場域建置試辦計畫」佈建階段-校務系統中、英文版數位證書 PDF 產出、證書測試發證。
- 6.與電算中心共同測試新學籍系統資料回寫及系統功能精進。
- 7.111 學年度碩士班甄試報到作業規劃統籌。
- 8.研究所甄試錄取新生提前入學系統、轉系系統、公告退學離校系統、雙主修、輔系、第二專長申請系統申請表單線上化系統測試、操作說明教育訓練。
- 9.110 學年度跨域學習宣導暨轉系說明會。
- 10.因應 110 學年度進修推廣處整併，為使日間部及進修部選課相關作業作法一致，整合日間部及進修部相關規定，修正選課準則，並廢止進修部選課準則。
- 11.修正開設微學分課程要點，放寬微學分課程開課最低學分數及畢業總學分數採計之規定。
- 12.109 學年度修讀學分學程人次計 2,748 人，修畢學分學程學生計 378 人次。
- 13.教室使用革新，資源共享，整合並公告 110 學年度第 2 學期校屬教室資訊暨排課制度相關事宜。
- 14.110 學年度第 1 次校課程委員會通過 110 學年度第 2 學期開設補助全英語授課課程 101 門、跨領域共授課程 3 門、遠距教學課程 21 門。

(二)招生試務及宣導

- 1.教育部 110 年 10 月 19 日臺教技(一)字第 1100142661E 號函核定本校 111 學年度院所系科學位學程招生名額一覽表：博士班 91 名、碩士班 1336 名、碩士在職專班 1019 名、四技日間部高職生 3439 名、高中生(含外加)374 名、四技進修部 1103 名、二技日間部 194 名、二技進修部 55 名、進修學院 370 名、五專 190 名，總計 8171 名，另各學制擴充名額合計 328 名。
- 2.111 學年度技專校院各學制入學管道招生名額分配 1 案，本校已於 110 年 10 月 27 日至技專校院招生委員會聯合會「招生名額分配系統」填報，並備文報部。
- 3.有關教育部每學年度下學期依據「總量標準」規定於每年 3 月 15 日進行各校資源條件考核，作為招生名額的調減依據，其中以「師資質量」、「生師比」為考核重點，重要規定節錄如下：
 - (1)本(109)年 8 月 1 日起，學系、獨立研究所之生師比值應低於 35，專任師資僅列計該系所當學年度上下學期開設「專業課程」，每週授課達 1 小時(不跨課程合併計算)由該系主聘之專任教師，兼任師資每週授課須達 2 小時，4 名兼任教師得折算一名專任教師，折算數不得超過實際專任師資數之三分之一，超過者不予列計。
 - (2)院設班別及學位學程專任師資應達 2 人以上，實聘及系所支援之專任師資(每週授課應達 1 小時以上，不跨課程合併計算)合計應達 15 人以上，碩士班列計 2 年，博士班列計 3 年內之支援開課專任教師人數，惟非屬院、系、所及學位學程之專任教師(通識中心、創創中心等)，不列入計算。
- 4.完成本校參與 111 學年度聯合會各項招生管道之日程、試務及簡章(分則)規劃製訂。
- 5.於 110 年 10 月 27 日辦理全校招生檢討會議，檢討 110 學年度招生成效及規劃 111 學年度招生策略。
- 6.已規劃完成 111 學年度各項招生考試試務作業預訂日程及招生委員會預計召開時程及重點審議事項，俾利各系所及相關單位提前規劃招生作業時程及人力調配。
- 7.111 學年度碩士班甄試招生名額為 892 人，網路登錄報名作業自 9 月 28 日 10:00 起至 10 月 20 日 17:00 止，總報名人數 1,859 人，符合報

名資格人數 1,733 人；與 110 學年度相較，報名合格人數由 1601 人增加 132 人，成長率 8.24%，平均錄取率約為 51%（110 學年度錄取率約為 54%），本考試於 110 年 11 月 17 日放榜。

8.招生宣導（110 年 10-11 月期間）

- (1)高中職蒞校參訪：接待興華高中 1 所，蒞校參訪師生人數共 185 人。
- (2)招生簡介寄送：共寄送招生簡介至三民家商、成淵高中等 5 所高中職學校，寄送份數共 300 份。
- (3)升學博覽會：至桃園六和高中、新北高工參與升學博覽會，該校參與升學博覽會學生各約 400 人次、1000 人次。
- (4)入班宣導：由招生組聯繫本校教師至高雄鳳新高中進行入班宣導，前往宣導之教師為本校電機系詹東昇副教授，參與學生共約 60 人次。

9.111 學年度碩士在職專班招生簡章已於 110 年 11 月 17 日公告於本校招生資訊網。

10.完成本校碩士在職專班經費管理要點、產學攜手合作委員會設置要點暨產學攜手專班經費預算表修訂作業。

11.完成 109 學年度第 1 學期校務基本資料庫，有關進修部招生部分填報作業。

12.完成 111 學年度多元培力專長課程申請作業，計輪機工程系申請專班乙班(外加名額 40 人)，本案教育部業以臺教技(一)字第 1100133049 號函核定。

13.111 學年度進修學制招生名額，教育部業於 110 年 10 月 19 日臺教技(一)字第 1100142661E 號函核定，進修部招生名額統計如下：

| 學制 | 碩專班 | 二技 | 四技 | 總計 |
|------------|-------|----|-------|-------|
| 核定名額 | 1,019 | 55 | 1,103 | 2,273 |
| AI 及資安外加名額 | 14 | | | |
| 資通訊擴充名額 | 45 | | 37 | |
| 合計 | 1,078 | 55 | 1,140 | |

14.完成 109 學年度「產學攜手合作計畫」銜接技專端開班補助經費之收支結算表核結作業。

15.完成 103-109 學年度「產學攜手合作計畫」執行情形相關統計數據填報作。

16.完成半導體工程系「108 學年度產學攜手合作計畫(計畫編號：108-03-07-06)」，新增合作廠商陳報作業。

17.教育部促進產學連結合作育才平臺精進技職教育課程分組計畫（南一區）：

- (1)11 月 5 日辦理 110 年科大共同指導高中職生專題實作成果展覽評比，共 25 隊獲補助之團隊參加。
- (2)11 月 11 日協作辦理後壁高中電機科及資訊科至本校電腦與通訊工程系及創夢工場參訪。
- (3)11 月 29 日 111 年精進技職教育課程分組計畫書報部。
- (4)協作北門農工「食品檢驗分析實習」、旗山農工「食品微生物實習」課程規劃。

18.辦理岡山農工微課程討論會議。

19.110 年設立選才專案辦公室第 2 期計畫：

- (1)10 月 29 日協助高雄市教育局舉辦二〇二一高雄市教育局「My Expertise, My Future」簡報力比賽，共十六隊參加。
- (2)舉辦學習歷程檔案與高中交流座談會 5 場。
- (3)10 月 25 日舉辦實體及線上南一區評分輔助系統操作說明會。
- (4)11 月 04 日已至樹德科技大學協辦教育部訪視；11 月 22 日已至南臺科技大學協辦教育部訪視。
- (5)11 月 08 日教育部訪視。
- (6)11 月 24 日舉行南一區區域中心第三季工作會議。

(三)精進教師教學及學習輔導

- 1.109-2 期末教學意見調查資料(含質性與量化資料)校對、分析，本次學生填答率為 82%，逐年持續提升中，各系別調查值平均皆在 4.2 分以上，相關反映意見並已通知教師所屬系所。
- 2.進行 109-2 期末教學意見調查抽獎獎項領取及辦理結案事宜。
- 3.辦理 110-1 期中教學意見調查作業，請老師於本校教學意見調查系統進行施作。
- 4.辦理 110-1 期末教學意見調查前置作業，進行 4 類課程問卷類別調查，於 11 月底至系統正式開放前進行問卷施作系統抽樣測試。
- 5.辦理「菁英雁行 展翼高科」菁英教師及學生線上頒獎典禮，統籌教師

部分資料彙編。

- 6.110-1 業界專家協同教學申請及核銷作業，共計申請業師 221 人次。
- 7.辦理 110 年度特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資獎勵遴選，經遴選委員會決議，特殊優秀教學人才計 52 名、特殊優秀輔導與服務人才計 10 名，共計 62 名教師獲獎。
- 8.辦理遠距教學課程外審作業，109-2 成果報告共 13 門課送外審，計 12 門課獲三分之二以上委員推薦；110-2 開課申請共 27 門課送外審，計 21 門課獲三分之二以上委員推薦，續提 11 月 24 日校課程委員會及教務會議審議。
- 9.辦理 110 學年度就業學程計畫第一期核銷作業。
- 10.110 學年度第 1 學期課後輔導申請課程共計 228 門，課後輔導小老師共 272 人。
- 11.110 學年度第 1 學期學分抵免系統上線，全校共計 3,924 件線上申請。
- 12.109 學年度第 2 學期日間部、進修部學業優異獎勵，符合受獎資格者共計 972 人，總計獎學金金額為 292 萬 6,000 元。
- 13.辦理 110 學年度第 1 學期五專部及大學部學生期中預警與輔導作業。
- 14.110 年 10 月 26 日辦理本校 110 學年度「菁英雁行，展翼高科」菁英教師及學生線上頒獎。
- 15.110 學年度第 2 學期辦理五場教學助理工作坊，共計 603 位師長同學參與，平均活動滿意度 4.82。

(四)補助計畫

1.高等教育深耕計畫

- (1)辦理 109-2 教學創新獎勵遴選會，優良教材、教具製作獎勵 4 名；創新教學方法獎勵 10 名。
- (2)辦理數位課程相關線上工作坊 1 場，共計 29 人參與。
- (3)辦理 2021 深耕計畫成果展論壇，參與人數過百位。
- (4)磨課師課程設計，共計 30 人參與。
- (5)專案聯合說明會，共計 32 人參與。

2.議題導向跨領域敘事力培育計畫

- (1)辦理學生相關課程及工作坊共 4 場，計 84 人參與。
- (2)辦理教師相關工作坊共 2 場，計 68 人參與。

- (3)辦理分享會、論壇、座談會等共 3 場，計 127 人參與。
- 3.教學實踐研究進階實務工作坊 1 場，計 31 人參與。
- 4.雙語大學普及提升學校計畫之 10 月 21 日修正計畫書報部。

二、規劃辦理事項

- (一)統籌各校區綜合業務處新學籍系統測試作業。
- (二)舉辦調整 111 學年度學雜費收費標準公開溝通說明。
- (三)辦理數位證書發證系統滾動式修正及正式發放相關事宜。
- (四)各項新生報到作業。
- (五)全英語法規檢視及規劃推動方案。
- (六)為統整日間部及進修部暑期開班授課相關作業及作法、推動國際交流及密集授課課程，修正暑期開班授課辦理要點。
- (七)辦理本校 112 學年度院、所、系、科與學位學程申請增設、調整（包含院所系科學位學程之改名、整併、停招及分組增設、取消、改名）作業。
- (八)籌劃辦理 111 學年度碩士班考試、110 學年度第 2 學期轉學考試、111 學年度特殊選才招生及 110 年產業碩士專班春季班招生相關試務作業。
- (九)規劃 111 年度各項招生宣導方式及經費分配作業。
- (十)規劃 111 學年度二技進修部、四技進修部，招生簡章草案擬訂作業。
- (十一)110 年 12 月 1 日至 15 日，辦理 110 學年度第 2 學期轉學考招生報名作業。
- (十二)110 年 12 月 13 日至 111 年 3 月 1 日，辦理 111 學年度碩士在職專班招生報名作業。
- (十三)辦理本校碩士在職專班經費管理要點修訂，及本校 EMBA 經費管理要點擬訂作業。
- (十四)辦理校務評鑑自我改善計畫與成果執行情形填報作業。
- (十五)規劃與高中職校洽談 111 學年度之課程協作方案。
- (十六)教育部促進產學連結合作育才平臺精進技職教育課程分組計畫（南一區）成果資訊彙整。
- (十七)規劃與彰師附中學學習歷程檔案與高中交流會之電機群、電機電子群及土木與建築群。
- (十八)規劃與遠東科技大學共辦學習歷程檔案與高中交流會 3 場。

- (十九)辦理 12 月 15 日上午與正修科技大學、高苑科技大學共辦學習歷程檔案與高中交流會之機械群&電機電子群&動力機械群。
- (二十)辦理 12 月 15 日下午本校學習歷程檔案與高中交流會之農業群&食品群&水產群。
- (二十一)辦理 12 月 16 日本校 108 新課綱工作坊。
- (二十二)協辦 12 月 02 日教育部訪視訪視國立高雄餐旅大學
- (二十三)規劃 109-2 遠距教學課程成果報告外審結果提送教務會議報告。
- (二十四)規劃修正本校特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資獎勵辦法及業界專家協同教學相關申請表格。
- (二十五)辦理 110-1 學期業界專家協同教學課程結案作業；規劃 110-2 學期申請作業。
- (二十六)規劃辦理 110 年度特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資頒獎儀式。
- (二十七)規劃與教發中心合作辦理線上教學密集培訓課程，並建置各系(所)種子教師名單。
- (二十八)辦理 110-1 學期課後輔導期末成果報告。
- (二十九)辦理 110-1 學期教師學期成績登錄事宜與寄發單學期成績通知單。
- (三十)辦理本校 2021 年學報(第 3 卷)出刊事宜，與 2022 年學報(第 4 卷)徵稿、評閱作業。
- (三十一)辦理 110 學年度各系所優良教助理暨課輔小老師獎勵。
- (三十二)規劃辦理 7 場學生相關工作坊及交流會。
- (三十三)辦理教師社群遴選會議。
- (三十四)教發中心專案徵件(磨課師、專業教師社群、專業證照輔導班、PBL 創新教學方法)。
- (三十五)規劃辦理交流分享會 1 場。
- (三十六)規劃辦理教師全英語授課 EMI 線上培訓課程說明會。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 學務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10-110.11)

(一)讀書會

- 1.110 年 10 月 5 日讀書會導讀說明會，閱讀校長指定書目《當責》。
- 2.110 年 11 月 2 日起，每週二下午辦理一次二小時的線上讀書會。

(二)學生社團輔導、校慶

- 1.協助提供 110 學年度四週年校慶暨全校運動會相關會議資料。
- 2.籌辦運動會開幕典禮、歌唱比賽、選手培訓、園遊會及管樂聯合音樂會等校慶系列活動。
- 3.修正學生社團海報張貼管理要點、學生社團新成立及復社審查要點。
- 4.學生公共事務投票系統訂於 8 月 24 日辦理評審會議，9 月與 10 月各參與 1 場規格討論會議。
- 5.110-1 社團輔導老師聘聘書於 10 月中交換至各校區綜合業務處由其轉發各社團輔導老師。
- 6.辦理 2 場親善大使招募甄選及 4 場培訓課程，並規劃明年度培訓課程內容。
- 7.擬訂學生社團登山活動注意事項。
- 8.社團線上系統新增防疫相關規範。
- 9.協助各校區學生社團籌劃社團新生系列活動。
- 10.於 10 月 22 日辦理學生自治組織及社團領導知能講座暨溝通平台會議。
- 11.於 11 月 22 日辦理社團競賽成績優異審查會議。
- 12.協助 4 校區學生會整合籌備，於 11 月 28 日召開學生自治會議，選出總會長及總議長。

(三)原住民資源中心

- 1.10/7 月桃葉編織活動。
- 2.10/18 泰雅族樂器文化線上講座。
- 3.10/23~24 泰雅族松鶴部落、裏冷部落參訪。
- 4.11/7 布農喜事-與樹科大聯辦小米進倉祭。
- 5.11/16 原力啟航 原住民族名人職涯演講 (阿拉斯)。

6.11/25 原民台、原百貨、屏東大學參訪與交流。

(四)學生助學措施

1.就學貸款

(1)辦理 110 學年度第 1 學期就學貸款學生申請共計 4,524 人，貸款金額 1 億 3,566 萬 6,156 元。

2.學雜費減免

(1)已上傳 110-1 學期校內初審合格名單至教育部平台進行複審，目前正在辦理身障類學生所得查調不合格者及第一次比對重複申請者申復作業

(2)有關本校二技學制上傳教育部平台資料年級編碼錯誤案(107-1 學期至 110-1 學期共計 239 筆，已於 110 年 11 月 26 日函報教育部，並於 110 年 11 月 29 日完成平台資料修正；上述誤植學生中，經本校初審，同一教育階段重複減免者共計 5 位，皆已完成補繳程序。

3.大專弱勢助學金

(1)110-1 學期大專校院弱勢學生助學金，已上校內初審合格名單至教育部平台進行複審，目前正在辦理所得查調不合格者及第一次比對重複申請者申復作業。

(五)大專校院原住民學生獎助學金

1.110-1 學期原委會原住民獎助學金，第一階段共獲獎學生共計 36 位，獲獎金額為 71 萬 2,000 元，目前正在辦理第二階段增補名額獲獎者簽核作業。

(六)導師業務

1.辦理 110 學年度日間部及進修部 9、10 月導師名冊輔導費共 691 位，核發金額共計新臺幣 341 萬 5,950 元。

2.辦理 110 學年度日間部及進修部 11 月導師名冊輔導費共 693 位，核發金額共計新臺幣 224 萬 7,100 元。

3.辦理 110 學年度新增設科系、專班之導師活動費分配額度作業。

(七)其他行政事宜

1.因應法規修正持續辦理操行管理系統維護與建置作業。

2.辦理建工校區一場【導師心靈工作坊巡迴知能研習】。

(八)學生諮商輔導相關事務

- 1.強化學生人際、情感、情緒、自殺防治等輔導活動共計 20 場 620 人次，並針對家長進行親子關懷溝通與自殺防治簡訊宣導共計發出 22,061 筆有效簡訊。
- 2.個別諮商輔導：針對優先關懷、高風險學生及一般學生進行個別諮商輔導計 1059 人次。
- 3.學生追蹤關懷：因應學生輔導需求及疫情變化關係，配合校方防疫工作，以電話諮詢、電子郵件、簡訊、信件、轉介單等多元管道，與老師端、通報單位或相關行政單位保持聯繫，以加強對學生的追蹤關懷，計 753 人次。
- 4.居家檢疫/隔離學生關懷輔導：提供生活適應、身心關懷及復學輔導，共計 194 名 554 人次。
- 5.特殊及危機案件：共計 18 件（楠梓校區 3 件、燕巢校區 5 件、第一校區 9 件、建工 1 件），目前皆由專輔人員持續晤談及關懷協助中。

(九)提升教職員輔導知能：

- 1.辦理專業教職員輔導研習已提升教職員相關輔導技巧與知能，共計 5 場次 190 人次。

(十)新生情緒篩檢及追蹤關懷：

- 1.五校區辦理 110 學年度入學專科部、大學部（五專、四技、二技）之一年級新生及轉學生（含進修部）憂鬱篩檢計 74 場，應施測人數 5,970 人，已施測 5,093 人，日間部新生施測率 95.4%，派案追蹤人數 438 人，優先關懷率達 9.6%；進修部新生施測率 43.8%，優先關懷率 18.9%

| 學制 | 校區 | 學生總數 | 施測人數 | 施測率(%) | 派案追蹤人數 | 優先關懷率(%) |
|----|----|------|------|--------|--------|----------|
| 日間 | 建工 | 1157 | 1126 | 97.3% | 93 | 8.3% |
| | 燕巢 | 623 | 567 | 91.1% | 54 | 9.5% |
| | 楠梓 | 1079 | 1036 | 96.0% | 111 | 10.7% |

| | | | | | | |
|----|----|------|------|-------|-----|-------|
| | 旗津 | 382 | 367 | 96.1% | 48 | 13.1% |
| | 第一 | 1560 | 1485 | 95.1% | 132 | 8.8% |
| 合計 | | 4801 | 4581 | 95.4% | 438 | 9.6% |
| 進修 | 建工 | 791 | 158 | 20.0% | 35 | 22.2% |
| | 楠梓 | 336 | 316 | 94.0% | 53 | 16.8% |
| | 第一 | 42 | 38 | 90.4% | 9 | 23.7% |
| 合計 | | 1169 | 512 | 43.8% | 97 | 18.9% |

(十一)處理學生申訴案件：

| 案號 | 校區 | 申訴主題 | 申訴對象 | 處理情形 |
|--------|----|---------|------|------------------|
| 110001 | 楠梓 | 申請生活助學金 | 系所 | 申訴人於 10 月 20 日撤案 |
| 110002 | 第一 | 退學 | 行政單位 | 完成評議，申訴有理由 |

(十二)精神科醫師巡迴駐診服務：

- 1.五校區每月一次醫生駐診諮詢服務，10-11 月共計服務學生 9 人，教職員 7 人，共 16 人次。

(十三)高教深耕分項計畫 C 之多元輔導與活動：

- 1.本學期以建置多元輔導機制與精進教職員輔導知能為主題，規劃活動場次共有 21 場次，已全數辦理完畢，共計服務全校師生 527 人次，活動包含
 - (1)學生輔導活動：15 場 350 人次；
 - (2)專業教職員輔導知能研習：1 場 101 人
 - (3)資源教室輔導系列活動 5 場 76 次。

(十四)資源教室輔導系列活動及支持服務：

1.11 月 16 日召開「110 學年度第一學期特殊教育推行委員會」，報告 109-2 特教輔導工作成果及審議「111 年度特殊教育工作計畫」及「111 年度大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫」；會議記錄業經委員確認並簽奉校長核定。

2.召開各系 ISP 會議，邀請行政與教學相關人員共同與會討論生及高特教需求之特教生 ISP 及建立完善輔導資源網絡，110-1 已進行 12 場次 148 人次會議。

(十五)其他行政事宜

1.召開「學生校安事件協調會議」，由學務長主持、機電系主任、導師、學生家長、諮輔組邱組長、主責心理師，協調學生校安事件並協商和解共識(10/25)。

2.本組與唐子俊身心科診所完成合作契約簽訂，提供本校學生看診掛號費減免及其它專業合作之特約協助(10/25)。

3.申請教育部「111 年度生命教育校園文化推廣與深耕計畫」及「111 年心理健康促進計畫」兩案，分別申請 15 萬及 110 萬元經費。

(十六)傳染病防治

1.新冠肺炎(COVID-19)

(1)本校因應國內新冠肺炎疫情警戒二級至 110 年 12 月 13 日，12 月 5 日起防疫措施於 12 月 2 日防疫工作小組會議討論確認後公告網頁周知，持續落實執行量體溫、勤洗手、進入校園全程佩戴口罩，並鼓勵教職員工生完成新冠肺炎疫苗接種。

(2)本校申請教育部「110 年教育部協助大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫」經費，獲教育部核定補助本校新台幣 300 萬元並於 11 月 4 日撥付本校，同時亦授權經費予總務處、國際處及環安衛中心，請各單位依經費規定執行期程運用及核銷。

(3)截至 110 年 12 月 1 日本校居家隔離、居家檢疫、自主健康管理統計人數如下表：

| 身份別 | | 教職員 | 本國生 | 境外生 | 總計 |
|------------|------|-----|-----|-----|----|
| 追蹤管理 人數 | 確診案例 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 居家隔離 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|--|--------|-----|------------------------|------------------------|-----|
| | 居家檢疫 | 0 | 3 | 21 | 24 |
| | 自主健康管理 | 0 | 0 | 8 | 8 |
| | 總計 | 0 | 3 | 29 | 32 |
| 身份別 | | 教職員 | 本國生 | 境外生 | 總計 |
| 新冠肺炎 篩檢累計 人數 (自 110.1.1 起累計) | 陽性 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| | 陰性 | 30 | 154 <small>註 1</small> | 251 <small>註 2</small> | 435 |
| | 篩檢中 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 總計 | 32 | 156 | 251 | 439 |

(4)110 年 10-11 月本校發燒自主回報系統，共計 10 人填報，皆完成健康關懷追蹤。

(5)針對本校學生接種 BNT 疫苗不良反應事件後就醫進行調查與通報，截至 11 月 30 日共計通報件數 8 件。

(6)持續進行境外生衛服部防疫追蹤系統資料確認、健康關懷追蹤、居家檢疫期間居家快篩及檢疫期滿前 PCR 採檢結果登錄，並每日填報高雄市衛生局境外生健康監測表單資料。

(7)持續整備防疫物資，每週定期盤點，彙整本校新冠肺炎疫情查表並陳報防疫工作小組。

2.肺結核

(1)(建工校區)110 年 9 月 16 日接獲三民區衛生所通報 1 員確診肺結核(痰塗片及培養皆為陽性)，接觸者 9 位皆已完成胸部 X 光及 IGRA 抽血檢驗，其中 2 位抽血結果為陽性反應，衛生單位轉介至醫院進行 LTBI(潛伏結核感染治療)，本組將持續關懷追蹤。

3.水痘：

(1)楠梓校區 110 年 11 月 22 日電訊系通報一學生確診，針對師生衛教並追蹤健康狀況，並請系所加強環境清消，至 11 月 29 日確診學生水痘結痂並脫落，且無新增個案已結案。

4.110 年 10 月 14 日、10 月 20 日辦理建工、楠梓及旗津校區專(專一至專三)校園公費流感疫苗接種，各校區完成接種人數如下：

| 場次 | 校區 | 日期 | 應接種人數 | 校園接種人數 | 校園接種比例 |
|----|------|-----------|-------|--------|--------|
| 1 | 建工校區 | 110/10/20 | 161 人 | 121 | 75.2% |
| 2 | 楠梓校區 | 110/10/14 | 46 人 | 29 | 63.0% |
| 3 | 旗津校區 | 110/10/20 | 269 人 | 178 | 66.4% |
| 總計 | | | 476 人 | 328 人 | 68.9% |

(十七)緊急傷病、學生團保、餐飲衛生及健康促進活動

- 1.完成 110 學年度第 1 學期第 1 批學保投保，投保人數 2 萬 4,033 人(日間部 1 萬 8,030 人、進修部與進修學院 6,003 人)。
- 2.110 年 10-11 月學生團體保險申請理賠共計 244 件，車禍佔 125 件(51.23%)。
- 3.110 年 10-11 月傷病服務 1,217 人、校園緊急傷病救護 14 件、休息室留觀 47 件。
- 4.110 年 10-11 月餐廳販賣食品安全衛生檢查計 104 家次，缺失皆限期完成改善。110 年 10 月 12 日-25 日辦理校內餐飲業者食品衛生安全檢驗，共抽樣 18 件食(飲)品，檢測 47 件食品微生物，楠梓校區蘿拉早餐店「紅茶」之【腸桿菌科】為不合格，立即通知業者停售紅茶相關商品及檢討分析作業流程，開立 1 張限期改善通知單(改善期限為 11 月 11 日)，業者 11 月 5 日請檢驗單位進行複驗，11 月 11 日已取得合格報告。
- 5.因應進修推廣處裁撤，修正本組「校園緊急傷病處理要點」，於 110 年 10 月 13 日行政會議審議通過，簽請校長核定後 11 月 8 日公告施行。
- 6.110 年 10 月 19 日召開 110 學年度第 1 學期衛生委員會，通過本校 111-112 年度教育部健康促進學校計畫案，並已依規定期程完成申請。
- 7.110 年 10 月 16 日-11 月 7 日，每週六日辦理 110 學年度校內新生健康檢查，共計 6,090 人參加。
- 8.健康促進學校計畫執行
 - (1)急救教育訓練(CPR+AED)：110 年 10 月-11 月共辦理 4 場，157 人參加，全數通過測驗取得急救證照。

(2)健康促進活動：含健康體位、愛滋病防治、菸害防制及傳染病防治等宣導活動，110 年 10 月-11 日共辦理 5 場，830 人參加，網路訊息觸及達 17,684 人次。

(十八)學生住宿、各校區宿舍修繕等業務

- 1.110.10.07 召開 111 年宿舍年度經費預算及研討防疫空間調整。
- 2.110.10.14 召開 110 學年度五校區寒暑假住宿申請系統及戶籍地抽籤權重討論會。
- 3.110.11.09 第一校區學生宿舍敬業樓完成冷氣儲值機擴充一卡通加值系統，提供住宿生無現金加值服務。
- 4.110.11.11 召開寒假住宿申請及國際生春節期間住宿討論會。
- 5.110.11.15 五校區學生宿舍分別於 11/15、11/19、11/24、11/26、12/10 完成消毒作業。
- 6.110.11.26 建工、第一及燕巢校區學生宿舍熱泵公告招標，12/7 資格審查，12/16 評選。

(十九)服務教育

- 1.辦理 110-1 服務教育課程教師暨教學助理媒合會共計 5 場，出席教師共 73 人及教學助理 59 人。
- 2.辦理 110-2 服務教育課程授課開課方式，共開設 88 班，環境服務教育開課班級共 75 班，專業服務教育開課班級共 13 班。
- 3.辦理 110-2 服務教育授課老師意願調查，共計 89 位教師意願授課，環境教育意願授課師資共 76 人，專業教育意願授課師資共 13 人。
- 4.辦理 110-1 服務教育校外研習暨社會服務活動共 3 場，共計 47 人參加。
- 5.辦理 110-1 服務教育幹部按月檢討工作會議，共計 10 場。
- 6.辦理 110-1 服務教育成果競賽，共計 19 隊參加，7 隊入圍成果發表。

(二十)校園安全

- 1.110 年 9 月 27 日配合智商系大一「智慧商務導論」線上授課視訊，實施校園安全宣導，讓新生了解燕巢校區特性及應注意的事項。
- 2.110 年 10 月 28 日完成燕巢校區「校園災害防救計畫」上陳。
- 3.110 年 11 月 15 日邀請鳳雄派出所楊道易警員於 E003 教室實施交通安全、防詐騙、防震災、防火等學生安全教育宣導及演練。

- 4.110 年 11 月 24 日建工校區結合電子系週會針對「校園安全」議題，實施宣導加強學生正確認知。
- 5.110 年 11 月 29 日楠梓綜合業務處何處長召集造船系楊敏雄主任、三組吳光育組長及系輔導教官陳昶燁校安，因應 110 年 11 月 25、26 日，造船系一年級甲班、乙班兩班部分學生參加 YANG 勤智企管顧問有限公司林佩蓁小姐至校區弘德樓教學區（乙班 11/25 日 1820 時 5203 教室、甲班 11/26 日 1620 時 5202 教室）宣傳 ATC 全方位人才訓練營課程，有林○○等 14 同學完成報名繳費後（分別是 3 名學生繳交學費 7800 元及 11 名學生繳交訂金 300 元），後悔想申請退費，討論校區有關防範補教業者至校區招生宣傳及後續協助學生退費事宜。
- 6.110 年 11 月 30 日建工校區邀請三民二分局鼎山派出所許丞棕警員及羅玉警員蒞校針對「反詐騙」、及「反毒」等議題，實施教育宣導，以建立同學們正確認知，確保生命財產安全。
- 7.110 年 10 月～11 月份軍訓室校園安全中心統計：意外事件類計 81 件；校園安全事件維護類計 27 件；暴力與偏差行為類計 8 件；管教衝突類計 3 件；兒少保護維護類計 1 件；天然災害類計 0 件；疾病事件類計 129 件；學生傷病處理及維護計 14 件；學生生活輔導及轉介計 45 件；社團、教學及校外活動管制計 42 件；其他服務計 210 件。

| 項次 | 校安事件類別 | 建工校區 | 第一校區 | 楠梓校區 | 燕巢校區 | 旗津校區 |
|----|--|------|------|------|------|------|
| 1 | 意外事件（交通意外、中毒、自傷、自殺、溺水、運動及休閒、實驗、實習及環境設施事件、其他意外傷害事件） | 13 | 28 | 13 | 13 | 14 |
| 2 | 校園安全事件維護（主要在於財物、建物之受損或人員受外人騷擾）（性侵害、性騷擾或性霸凌事件-18 | 8 | 5 | 4 | 0 | 10 |

| | | | | | | |
|---|--|----|----|---|----|----|
| | 歲以上、家庭暴力、身心障礙、火警、人為破壞、失竊、糾紛、校屬人員遭侵害、資訊安全、詐騙、受犬隻攻擊) | | | | | |
| 3 | 暴力與偏差行為 (【疑似】霸凌、暴力偏差、疑涉違法、藥物濫用、干擾學校安全及事務、其他校園暴力或偏差行為) | 1 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| 4 | 管教衝突事件 (親師生間、師長與學生間、師長與家長間、行政人員與家長或學生間的衝突，其他管教衝突) | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5 | 兒童及少年保護事件 (未滿 18 歲)(性侵害、性騷擾或性霸凌事件、藥物濫用、強迫引誘自殺、家庭暴力、【疑似】性剝削、其他兒少保) | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6 | 天然災害事件 (天然災害、其他重大災害) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 疾病事件 (法定傳染病、其他衛生福利部疾病管制署網站公布五類法定傳染病) | 36 | 19 | 9 | 36 | 29 |
| 8 | 學生傷病處理及慰問 (協助傷、病送醫，到醫院或居家探視) | 3 | 4 | 0 | 1 | 6 |
| 9 | 學生生活輔導及轉介輔導 (醫院或居家探視、車禍和 | 3 | 6 | 0 | 1 | 35 |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------|-----|----|----|-----|-----|
| | 解、工讀、賃居糾紛、缺曠課過多、協尋學生、品格教育) | | | | | |
| 10 | 社團、教學至校外活動管制(學生社團、系學會、教學觀摩活動) | 21 | 2 | 12 | 1 | 6 |
| 11 | 其他(諮詢服務、借物服務、0800 專線) | 65 | 34 | 17 | 77 | 17 |
| 合計： | | 154 | 98 | 55 | 130 | 127 |

註：1-7 項為教育部校安中心統計事項，8-11 為軍訓室一般服務

(廿一)交通安全

- 1.統計各校區每月發生之交通事故，修正分析五校區交通熱點圖，發送五校區所屬系所、學生宿舍及公共場合等張貼公布，並運用交通部「168 交通安全入口網」(網址 <https://168.motc.gov.tw/>) 所提供之相關交通安全宣導短片及資料實施宣導，加強學生防衛駕駛觀念，減少交通意外事故肇生。
- 2.辦理 110 年度全國交通安全標語徵選活動事宜。
- 3.運用系週會、各式集會時機及跑馬燈、海報辦理交通安全月主題「路口慢看停、行人停看聽」及閃紅閃黃或無號誌化路口的內涵宣導事宜。

(廿一)110 年 10 月至 11 月交通事故統計與樣態分析揭要如下：

- 1.全校車禍事故總件數 49 件(建工 7 件、第一 21 件、楠梓 7 件、燕巢 7 件、旗津 7 件)。
- 2.事故傷亡人數總計 53 人(死亡 0 人、重傷 7 人、輕傷 46 人)。
- 3.各學院事故統計(管理學院 9 件、海事學院 8 件、工學院 6 件、商業智慧學院 3 件、水圈學院 2 件、電機與資訊學院 7 件、外語學院 6 件、人文社會學院 2 件、財務金融學院 4 件、海洋商務學院 2 件、進修部 2 件)。
- 4.110 年 10 月 15、19、20、27 日於建工校區、第一校區、燕巢校區及旗津校區辦理交通安全月宣導，加強學生防衛駕駛觀念，減少交通意外事故肇生。

- 5.110 年 10 月 27 日配合交通安全月主題，於五校區播放「交通部長與六都市長」及「路口慢看停、行人停看聽」2 部宣導短片，期能加深學生印象，遵守交通規則，快樂出門平安歸。
- 6.110 年 10 月 22 日由軍訓室印製交通安全宣導單張 1000 份，除張貼五校區公佈欄外，亦廣發各班教室內及傳送各班群組內擴大宣導效果。
- 7.110 年 11 月 5 日配合交通部政策，於五校區播放「腳踏車出行指引」宣導短片，期使學生瞭解騎乘腳踏車注意事項，避免發生憾事。
- 8.110 年 10 月 6 日針對建工校區五專部三、一年級，由紅絲帶基金會實施防制學生藥物濫用宣導。
- 9.110 年 10 月 13 日針對建工校區五專部四、二年級，由紅絲帶基金會實施防制學生藥物濫用宣導。
- 10.110 年 10 月 21 日春暉社團至楠陽國小辦理拒毒聯萌活動。
- 11.110 年 10 月 27 日春暉社在第一校區辦理鬼屋活動讓新成員了解春暉宗旨。
- 12.110 年 10 月 28 日春暉社團至楠陽國小辦理拒毒聯萌活動。
- 13.110 年 11 月 24 日旗津校區配合品德教育實施反毒傳愛講座宣導。
- 14.110 年 11 月 25 日春暉社團至楠陽國小辦理拒毒聯萌活動。
- 15.協助解決答覆學生或家長來電或臨櫃諮詢兵役相關疑義。
- 16.將各項兵役業務對外行文或線上呈報作業與函覆結果，於本校兵役作業系統逐一登錄，俾利後續追蹤管制及業務交接時查詢稽核。
- 17.採滾動式修正賡續掌握學生辦理休學、退學情況，完成兵役緩徵及暫停儘召消滅陳報作業。
- 18.協請電算中心兵役系統業管協助處理兵役緩徵及儘召相關格式，確保陳報資料正確性，以維學生權益。
- 19.110 學年度第 1 學期校外賃居生導師暨校安人員關訪實地訪視計 500 人次，個別晤談計 260 人次。
- 20.110 年 11 月 15 日及 24 日辦理兩場次賃居安全-預防一氧化碳中毒宣教活動，共計 95 位同學參加。
- 21.辦理 110 學年度第 1 學期本校與國防部產學合作計畫簽約申請事宜。
- 22.110 年 10 月辦理本校配合教育部「大專校院全民國防教育現況調查研究」網路問卷本校全民國防教師第 2、3 階段調查作業。

- 23.110 年 10 月辦理推廣本校全民國防教育-「國慶快樂・分享祝福」活動。
- 24.110 年 10 月 11、15 日辦理本校全民國防教育宣暨 111 年 ROTC 大學儲備軍官訓練團招募說明會，計 2 場次。
- 25.110 年 11 月宣導調查本校參加高屏區校園安全維護及全民國防教育資源中心「110 年安朔部落軍事古道探察營系列活動-斯卡羅南岬大草原紀行」，以增進青年學子全民國防共識及理念。
- 26.110 年 11 月 12 日由本校代理軍訓室主任徐郁倉參加教育部高屏區大專校院 110 年度「全民國防教育精進作為研討」會議。
- 27.110 年 11 月 23 日本校接受高屏區「校園安全維護及全民國防教育」資源中心 110 年第 2 次輔導訪問，包含校安、交安、反毒、賃居安全、全民國防教育業務，狀況良好。
- 28.辦理全民國防教育課程日間學制 110-2 學期開課、排課及教室借用等前置作業。

二、規劃辦理事項

(一)學生社團輔導、校慶

- 1.辦理歌唱比賽決賽選手培訓、總決賽及管樂聯合音樂會等校慶系列活動。
- 2.教育部 110 年度『大專校院社團帶動中小學社團發展計畫』於 12 月 31 日執行結束。
- 3.協助各校區申請教育部 111 年度『大專校院社團帶動中小學社團發展計畫』。
- 4.籌劃國際姊妹校與本校學生組織線上交流。
- 5.籌辦社團總評鑑，推選社團參加明年全國評鑑，輔導學生會參加明年全國學生會成果競賽。
- 6.辦理 2-3 場學生自治組織暨學生社團經營管理研習會。

(二)其他行政事宜

- 1.為因應 110-2 學期各校區綜業處課外業務回歸，擬規劃修訂相關法規及 SOP。
- 2.籌辦與校長有約校務座談會(五校區實體會議透過視訊模式連線進行)。

- 3.於 12 月初增辦 1 場親善大使招募甄選活動。
- 4.於 12 月 2 日辦理社團新成立及復社審查會議
- 5.學生公共事務投票系統預計於 12 月中完成系統建置作業。
- 6.預計明年 1 月辦理課外活動組經費分配會議。
- 7.推動教育優先區計畫 111 年報部申請。

(三)原住民資源中心

- 1.辦理原資中心 110 年度諮詢委員會議。
- 2.原資中心學生學習輔導與文化推廣系列活動：
- 3.12/2 原住民青年職涯分享 線上，邀請 110 年度績優原資中心助理。
- 4.12/10.17 原住民文化電影賞析。
- 5.12/13 南區原住民族資源中心工作會議(楠梓校區)。
- 6.12/13 原民文化小米釀活動。
- 7.12/22 原住民青年職涯分享(第一)。

(四)學生助學措施

- 1.辦理 111 年度學生就學獎補助經費授權
- 2.辦理 110-1 學期大專校院弱勢學生校外住宿租金補貼撥付作業。
- 3.辦理 110-2 學期五專前三年免學費申請作業。
- 4.辦理 110-1 軍公教遺族公費核發作業。
- 5.辦理 110-1 學期學雜費減免補助款彙整表函報作業及 110-2 學期學雜費減免申請作業。

(五) 其他行政事宜

- 1.辦理 110-1 學期操行成績結算並匯轉教務處作業。
- 2.公告 110-1 學期學生請假、缺曠更正及導師評分辦理期程。
- 3.辦理 110 學年度第二學期幹部遴選作業。
- 4.辦理 110 學年度第一學期日間部各校區研究生導師輔導費核發作業辦理。
- 5.辦理 110 學年度第二學期週會作業。
- 6.辦理 110 學年度第二學期週會作業。

(六)學生諮商輔導相關業務

- 1.賡續辦理大一新生（含五專、四技、二技、進修部與轉學生）情緒篩檢後續追蹤輔導工作及憂篩高關懷學生分析報告。

- 2.持續每月發行輔導月刊及辦理各項一級預防輔導活動與教職員輔導知能。
- 3.持續諮商輔導與危機處理，並宣導教職員與導師多予關懷學生與轉介。針對居家隔離/檢疫生，持續進行追蹤輔導與復學輔導。
- 4.賡續辦理身障生學習與生活適應輔導，召開 ISP 會議促進學生與教學、行政單位相關人員溝通與交流，提供適切支持服務。
- 5.建工校區預計搬遷至行政大樓 2 樓辦公空間，相關遷移作業持續規畫進行中。

(七)傳染病防治

- 1.持續進行境外生、本國生海外實習或交流返台後居家檢疫關懷追蹤、境外生居家檢疫期滿後 COVID-19 採檢安排，強化衛教防疫新生活運動宣導，並落實生病發燒不上課/不上班。

(八)緊急傷病、學生團保、餐飲衛生及健康促進活動

- 1.尚未完成健康檢查新生進行催繳作業、校內新生健康檢查報告發放及 110 學年度新生特殊疾病學生追蹤輔導管理。
- 2.支援 110 年 12 月 4 日校慶運動會救護工作。
- 3.執行 110 學年度第 1 學期健康促進系列活動、急救教育訓練及期末捐血。
- 4.持續進行新冠肺炎防疫、督導餐飲衛生管理、辦理學生團體保險理賠、提供教職員生傷病服務與健康諮詢。

(九)學生住宿、各校區宿舍修繕等業務

- 1.樂群樓冷氣儲值機預計 12 月底前完成擴充一卡通加值系統。
- 2.預計 110 年 12 月 29 日召開 110 學年度第一次學生宿舍管理委員會。
- 3.預計 111 年 2 月中旬辦理建工校區毅志樓住宿收費標準公聽會。

(十)服務教育

- 1.110 學年度規劃建置服務教育課程 E 化平台。
- 2.規劃辦理 110-2 服務教育課程審查會議。
- 3.規劃辦理 110-2 服務教育開課系統相關作業共計開設 88 班。
- 4.規劃辦理服務教育專題講座，預計 4 場。
- 5.規劃辦理服務教育幹部招募及實習相關說明會，預計 2 場。

(十一)校園安全

- 1.111 年 2 月 1 日本校校安中心成立，持續進行軍訓室現有業務調整及學生校安事件處理相關工作分工事宜。
- 2.賡續彙整各校區新版「校園災害防救」計畫草案編撰事宜。
- 3.持續建立交通事故發生原因，以利分析高風險交通事故校區或院、系、所資訊及強化宣導減少事故發生。
- 4.辦理交通安全宣教(外)經費核銷結報事宜。
- 5.110 年 12 月 18、19 日春暉社於第一校區辦理理全能趣味營-Xmas 玩「聚」總動員活動。
- 6.110 年 12 月 15 日配合水食系週會辦理防制學生藥物濫用暨交通安全宣導，由楠梓分區偵查組及交通組實施。

(十二)國防課程、學生兵役、校外賃居

- 1.依據教務處系統顯示資料，賡續追蹤已完成註冊繳費卻未選課或選課學分未達下限，遭本校主動通知休、退學學生，辦理緩徵暨暫緩儘召原因消滅作業。
- 2.辦理國防部「大學儲備軍官團(ROTC)選訓」合作招生作業經費結報暨結案作業。
- 3.辦理國防部「大學儲備軍官團(ROTC)選訓」合作招生作業經費結報暨結案作業。
- 4.辦理本校參加 110 年 12 月 2 日高屏區「校園安全維護及全民國防教育資源中心」110 年下半年會員大會事宜。
- 5.辦理本校全民國防課程 110 年度第 2 學期教官授課計畫提報暨陳報教育部全民國防課程開課調查工作。
- 6.辦理全民國防課程日間學制 110 年度第 2 學期本校開課選課課程系統資料建置作業。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 總務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)文書組

1. 公文系統業務

- (1) 教育部來函請各校依「公文電子交換系統資訊安全管理規範」作業規定，填寫 110 年「公文電子交換系統(機關層)資訊安全自評表」，並檢附相關佐證說明，於 110 年 11 月 10 日（星期三）前送交，本組已依限填報。
- (2) 公文管理系統資料庫主機（DB、FS）軟體版本因資安需求須進行更新，系統主機已於 110 年 10 月 18 日（一）中午 12:00 到 13:00 進行更新。
- (3) 10 月初公文系統 FS 主機資料備份儲存設備硬碟故障，已緊急採用備品進行汰換，以維持公文系統能正常運作。
- (4) 教育部函轉國家發展委員會檔案管理局轉知各機關學校於 110 年 11 月 30 日前，完成公文電子交換系統公文收發模組（jAgent 1.2 版）更新作業，已請系統廠商規劃於來函所定期限內進行本校公文電子交換系統更新。
- (5) 110 年 10 至 11 月公文收發線上簽核服務統計：10 月新收來文 1,915 件、發文 992 件、創稿 1,760 件；11 月新收來文 2,064 件、發文 924 件、創稿 1,730 件。

2. 檔案管理業務

- (1) 教育部函轉國家發展委員會檔案管理局修正「機關檔案點收作業要點」部分規定，並自即日起生效。
- (2) 教育部檢送國家發展委員會檔案管理局辦理「想食・饗時——臺灣飲食檔案特展」各展次電子海報(EDM)，鼓勵師生踴躍參觀。
- (3) 有關「行政院及所屬中央三級（含）以上機關永久保存檔案屆期移轉檔案目錄送審」乙案，本校已陳報教育部擬申請調整送審期程，統一於民國 111 年 12 月底前完成 66 年至 81 年，共計 15,706 件，教育部已於 11 月 12 日同意備查。
- (4) 為符合「檔案庫房設施基準」相關規定及因應「機關檔案管理評

鑑」，改善第一校區檔案庫房設施，現已完成天花板拆除輕鋼架、冰水送風機及冰水管線工程，冷氣機移機、設備電源箱遷移及整線，尚有消防設備及恆溫恆濕設備工程待完成。

3. 用印業務

- (1) 各單位如有政府機關委託研究投標案合約煩請先會辦研發處；非政府機關請會辦產學處，另學生職場實習合約書請先會辦校友服務暨實習就業中心，再送文書組用印。
- (2) 110 年 10 月至 11 月各單位合約書、獎狀、契約書、聘書、招標文件、學位證明書、畢業證書等累計用印件數，10 月計 11,515 件；11 月計 9,292 件。
- (3) 為應業務需要，將本校簡級（乙）印套印於「聘書」等 9 種文件上，於 110 年 10 月 19 日報部，教育部於 110 年 11 月 17 日函文核準備查。

(二)採購組

1. 110 年度 10 月至 11 月採購案件，財物及勞務逾 10 萬元且未達公告金額 100 萬元之招標採購案計 68 案；100 萬元以上達公告金額之招標採購案計 36 案，總計 104 案。
2. 為落實行政院環境保護署綠色採購之政策推動，本年度指定項目綠色採購比例須達 95%，110 年度 10 月至 11 月本校配合指定綠色採購達成率已達 96.5%。
3. 110 年度 10 月至 11 月辦理共同供應契約採購案逾 10 萬元案件數計 48 案。

(三)事務組

1. 110 年 1 月-11 月全校水費 858 萬 5,503 元、電費 1 億 229 萬 8,920 元、電話費 392 萬 4,560 元、110 年 1 月 10 月油料費 41 萬 6,641 元。
2. 110 年 1 月至 11 月，場地租借收入計新台幣 30 萬 8,940 元整。
3. 111 年建工、燕巢校區校園清潔維護案」、「111 年楠梓、旗津校區校園清潔維護案」及「111 年第一校區校園清潔維護案」等 3 案，皆於 110 年 11 月底前完成上網招標，目前公告中，分別預計於 110 年 12 月 7 日、12 月 10 日及 12 月 14 日開標。
4. 「111 年第一校區校園草坪修剪維護採購案」業於 110 年 11 月 16 日

開標，計有 2 家廠商投標，並於 11 月 29 日辦理評選委員會會議；另「111 年燕巢校區校園植栽養護採購案」業於 11 月 30 日開標，計有 2 家廠商投標，將於 12 月 7 日辦理評選委員會會議。

5. 「跨校區攝影機汰換與擴增及監控儲存伺服器系統整合」採購案業於 110 年 11 月 11 日上網公告，預訂於 110 年 12 月 3 日第 1 次開標。
6. 因應新冠肺炎疫情及本校 110 學年度第 1 學期開學前 2 週實施線上教學課程，有關 110 年 9 月份再度對校內服務性廠商提供租金減免之優惠措施，已於 110 學年度第 10 次因應嚴重傳染性肺炎防疫工作小組會議提案，並經專案簽陳奉核在案，業於 110 年 10 月 29 日發函通知校內各廠商知悉並配合辦理後續相關繳(退)費事宜。
7. 有關教育部協助大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助 2.0『辦理學校不動產出租或委外租金減租補貼計畫』案，教育部已核定並於 110 年 11 月 17 日函知補助款新台幣 557,768 元整已撥付本校，本案需於 111 年 3 月 1 日前完成經費核銷及結報事宜。
8. 配合人事室公告通知，已於 110 年 10 月 6 日發函予本校生活服務性廠商，請其填妥 110 學年度第 1 學期於本校服務之工作人員無任用或僱用關係人員調查表，以利人事室查詢是否為不適任人員。
9. 110 年 10 月 13 日完成填報技專校院校務基本資料庫表 8-1 學校校舍建築統計表內之出租情況與出租面積，及 2022 泰晤士(THE)世界大學影響力排名資料。
10. 110 年 10 月 14 日與第一校區電資學院創意角落咖啡吧招商案得標廠商「盒食」辦理完成議約作業，業於 11 月 5 日簽陳奉核契約書用印事宜。
11. 110 年 10 月 15 日與建工校區學生活動中心餐廳及美食街招商案得標廠商「怡林食事企業有限公司」辦理完成議約作業，業於 11 月 5 日簽陳奉核契約書用印事宜。
12. 依據學務處衛生保健組之履約問題反應單，於 110 年 10 月 15 日對本校燕巢校區學生宿舍餐廳「飯谷食堂」開立 1 張違約罰款通知單，罰款新台幣 1,000 元整。
13. 教育部為彙編 110 年工業及服務業普查專案分工調查名冊，已於 110

- 年 10 月 22 日於教育部統計處網站完成報送及名冊檔案上傳作業。
14. 110 年 11 月 23 日已於政府電子採購網公告第 2 次辦理「第一校區圖書館 6 樓餐廳」招商案，預定於 110 年 12 月 6 日辦理招商評審作業。
 15. 規劃辦理「建工校區學生餐廳美食街配膳台改善採購案」，已於 110 年 11 月 2 日開標決標金額為新台幣 446,250 元整，由總源實業有限公司得標，施工期間計 30 日曆天，俟完工後再辦理驗收作業。
 16. 規劃辦理「第一校區中餐廳排煙淨化設備採購案」，已於 110 年 11 月 3 日開標，決標金額為新台幣 320,000 元整，由總源實業有限公司得標，施工期間計 30 日曆天，俟完工後再辦理驗收作業。
 17. 110 年 11 月 3 日再次函報更正本校燕巢校區及第一校區校內營業廠商租賃契約資料，俾利高雄市稅捐稽徵處岡山分處徵收地價稅及房屋稅。
 18. 繳納及核銷 110 年 10~12 月五校區租賃廠商場地租金之營業稅及 110 年地價稅。
 19. 110 學年度截至 11 月底辦理車證數量如下：建工校區汽車證 1,676 張、機車證 6,534 張；楠梓校區汽車證 688 張、機車證 3,172 張；第一校區汽車證 1,401 張、機車證 6,064 張；燕巢校區汽車證 324 張、機車證 1,818 張；旗津校區汽車證 143 張、機車證 770 張。
 20. 110 年 1-11 月建工-燕巢交通車共 9 萬 0,731 人次搭乘；建工-第一交通車共 6,898 人次搭乘。
 21. 「7C 公車學生車資補貼」自 109 學年度 9 月份開始執行。並於每月公告開放學生登記，截至 110 年 11 月底計有 158 名學生申請，持續開放申請中，110 學年度已發信公告，並置於 110 學年度學校網頁新生專區宣導申請。
 22. 完成第一校區身心障礙者專用停車位植草磚鋪面改善工程，並函復高雄市政府交通局改善情形。
 23. 完成 110 年公車進校園成果報告書提送高雄市政府交通局。
 24. 110 年 11 月 8 日辦理本校第一校區第三汽車停車場內無障礙停車格植草磚改善平整鋪面，供身心障礙者上下停車之便利性。
 25. 辦理公告 111 年度五校區校園保全警衛評選採購案，公告於總務處網站提供台銀契約合格保全公司須知參加評選作業。

(四)營繕組

1. 執行中未達巨額工程案件分別為：

- (1) 建工校區北中南棟拆除及界面修復統包工程(契約金額2800萬元) 全案驗收合格，現竣工結算書圖文件辦理簽核中。
- (2) 楠梓南海樓廁所整修工程於110年6月28日開工(決標日109年7月29日，配合宿舍使用延後開工)，已於9月2日申報竣工，現缺失改善中，待完成後辦理驗收相關事宜。
- (3) 第一校區工學院東側廁所整修工程，已於110年8月31日開工，工期120日曆天，預計於12月28日完工，現施作防水工程、磚牆及泥作工程。
- (4) 第一校區職務宿舍鋪面改善工程，工期30日曆天，110年9月18日開工，10月8日申報竣工，11月2日完成驗收作業，目前辦理結案程序作業。
- (5) 太陽能光電屋頂聯合招租案，110年9月15日完成公證，合約生效日自110年8月1日至130年7月31日止。各棟建物之機電圖說，前經廠商中租迪和逕向台電調卷後，礙於建物年代久遠僅少數可覓得資料，須至本校各校區調閱建物竣工圖說並搭配現場的狀況，整理繪製相關圖說送台電審查。故待中租迪和排定與本校各棟承辦同仁期程表後，配合協助辦理。
- (6) 建工校區行政大樓1樓廁所整修工程，本案於110年7月9日開工，9月14日完工，10月4日驗收合格，目前辦理結算核銷中。
- (7) 建工校區機械系館增設無障礙電梯工程，工程費(決標)新台幣1,053萬3,185元，工程自110年5月28日開工，預計於111年2月7日完工，現完成三樓結構體混凝土澆置。
- (8) 建工校區西側機車停車場整修工程，本案於6月28日開工，目前工項皆已施作完成，先行開放學生使用，待廠商申報竣工後辦理結算驗收事宜。
- (9) 楠梓校區游泳池磁磚修復工程，總經費678萬7,898元，本案於110年11月22日於磁磚鋪貼前進行會勘，發現深水區之部分仍有部分攏起之現象，建築師建議部分改施作聚尿材質，後續即辦理第三次變更設計作業事宜。

(10)第一校區空調設備改善，圖資大樓空調箱周邊附屬設備採購，決標金額76萬3,140元；財金大樓空調保溫設備採購，決標金額89萬元；外語大樓氣冷式空調主機附屬設備採購，決標金額72萬8000元，皆於110年11月18日決標並且開工。

(11)高壓電氣設備零星修繕

第一校區：戶外CS2高壓保險絲更換，經費8,715元，於10月7日完成。

2. 執行中巨額工程案件如下：

實習船建造專案管理(含監造)委託技術服務及實習船建造統包案，其中專案管理(含監造)委託技術服務案，已於109年3月2日決標，目前執行中。建造（統包）案，已於110年1月26日決標，110年10月29日申報動工，預定12月3日在台船公司舉辦動工典禮，預計112年11月30日完工。

3. 代辦執行統包工程案件分別如下：

(1) 建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程，總工程費（決標）新台幣4,222萬元，於110年6月25日函報開工，現已全案驗收合格，已於10月28日複驗合格，現協助辦理結案及計畫核結相關作業。

(2) 楠梓國際會議廳空間改善暨專業設備統包工程，總工程費新台幣2,136萬496元，於110年6月18日開工，已於11月24日驗收合格，現協助辦理結案相關作業。

(五)資產管理組

1. 高雄市捷運局為辦理「高雄都會區大眾捷運系統都會線（黃線）基本設計顧問委託技術服務」，擬使用本校權管土地(建工校區)辦理現場鑽探作業一案，本校函覆原則同意，惟須考慮不影響學生活動及安全、校園內設施及管線安全，有關現場鑽探位置，請該公司與本校相關單位共商妥適地點後辦理。
2. 高雄市政府地政局岡山地政事務所為辦理111年度燕巢區地籍圖重測圖根點勘查、設置及測量作業，本校函覆原則同意請燕巢校區綜合業務處協助配合相關事宜。
3. 高雄市政府地政局岡山地政事務所地籍圖重測結果通知:本校燕巢校

地(深水段162-2、162-5、183-4、183-24)4筆地段地號面積異動，帳務配合修正。

4. 高雄市政府土地開發處為辦理高雄新市鎮第二期(配合科學園區)開發案，本校位於區段徵收範圍內橋頭區中崎段1029-7地號，拆遷補償救濟金額新台幣97萬6,685元，於本(110)年11月12日匯入本校校務基金帳戶。
5. 後勁廟產管理委員會為三朝祈安清醮、南巡進香大典廟會活動，商借德民路與海專路口搭設神明看板案，本校依教育基本法函覆無法提供借用。
6. 111年度全校建物財物商業火險及校外宿舍住宅火險含地震基本保險於110年11月25日開標，由國泰世紀產物保險股份有限公司南區營業分公司以新台幣235,340元得標。
7. 完成 110 年度第 2 次教職員宿舍配住作業及收回 1 間楠梓校區眷屬宿舍。
8. 完成 110 年度建工校區教職員宿舍借用人地下室停車位申配作業。
9. 辦理 110 年度教職員宿舍居住事實訪查作業。
10. 辦理旗津校區教職員宿舍劃分住戶登革熱自主管理區面訪及電郵作業。
11. 第一校區職務宿舍D棟將於本(110)年11月22日起至11月30日進行公共區域油漆施工工程。
12. 依「財物標準分類」之最低使用年限，修正建工校區部分房屋建築使用年限，並據以辦理折舊費用之計算。
13. 整理財物盤點暨不動產盤點資料，並將盤點紀錄回登系統及整理盤點結果陳核。
14. 辦理111年度奉准報廢財物委外處理招標案。

(六)校園規劃組

1. 設計階段

- (1) 「大型鈹金模具試模中心研發大樓」：總經費 9,969萬元，空間分為模具工廠與研發空間兩大區塊，其中模具工廠空間為一層樓造挑高建築物，研發空間為3層樓構造建築物，總樓地板面積約3,430平方公尺；本案110年2月26日都市設計審議，修正後通

過、3月25日基本設計報告書教育部原則同意、7月28日環差報告（第五次變更）定稿本備查、7月29日交評報告准予備查，目前尚待經濟部工業局提供部分營運設備之尺寸、重量等資料，故細部設計作業停滯中。

- (2) 「旗津校區海景餐廳」：本案業經109年10月19日109學年度第1次校務發展委員會及110年4月30日109學年度第1次校園規劃委員會審議通過，計畫經費需求5,000萬元，經提送10月18日110學年度第1次校務基金管理委員會討論，通過250萬元先期規劃費，將先以小額採購委請建築師辦理初步評估。

2. 施工階段

- (1) 「毅志樓宿舍改建工程」(建工校區)：總經費31,925萬5,430元，於108年7月1日開工，結構體已全數完成，目前施工項目為消防勘檢改善、無障礙勘檢改善、使用執照勘檢改善，項目約分別為消防管線修改、無障礙房及無障礙淋浴間改善、陽台扶手改善等項目，於110年11月23日起因辦理變更設計期間及辦理相關勘檢改善申請停工，預計110年12月3日完工。
- (2) 「產業園區第一及第二大樓新建工程公共藝術設置計畫」：公共藝術設置經費約150萬元，本案於9月13日辦理議價及簽約，得標藝術家業申報自9月22日起開工，預定於12月22日完工。

3. 其他

- (1) 「南區專業訓練場暨資材調度中心新建工程」申請綠建築標章，經台灣建築中心110年8月4日110年度綠建築標章南區第28次評定會議，綠建築等級評定為銀級。
- (2) 為高雄都會區大眾捷運系統黃線 Y8 站計畫範圍，擬變更本校建工校區部分用地為捷運開發區一案，業於110年10月13日以高科大總字第1102700961號函送本校意見書至高雄市政府。
- (3) 第一校區產業實驗園區第二大樓新建工程已於110年10月11日保固期滿，並於10月26日辦理保固會勘，會勘缺失承商於期限內改善完成，並於同年11月11日完成複驗作業。
- (4) 110年11月30日辦理「學院聚落特色發展院長共識會議」，討論未來學院搬遷及聚落整合相關事宜，聚焦校區發展與定位，期能逐

步形成共識，使學術能量能夠集中與發揮。

二、規劃辦理事項

(一)文書組

1. 增設舊三校線上簽核公文檢視介面：因原三校使用公文線上簽核系統不一，故併校前的電子公文無法使用現行系統開啟檢視，故另請系統公司建置檢視介面，以便能在現行公文系統開啟其他系統的電子公文。
2. 持續辦理66年至81年楠梓/旗津永久保存檔案屆期(文件產生之日起屆滿25年)。
3. 持續整理三校區機密文件檔案，重新分類盤點造冊，並於公文系統補登相關資料。
4. 為符合「檔案庫房設施基準」相關規定及因應「機關檔案管理評鑑」，擬改善第一及燕巢校區檔案庫房設施。

(二)採購組

1. 賡續辦理全校公開招標採購案。
2. 推行請購電子化簽核系統。

(三)事務組

1. 111年五校區電話交換機及周邊設護維護招標案於110年11月30日辦理議價。
2. 建工校區雙科館後方停車場車位顯示改以每車格單獨顯示空位，預計12月施作完成。
3. 規劃辦理建工校區機車道管制系統招標案，評估規格及報價中。
4. 為因應未來推動智慧化校園建置智慧門禁鎖，預計於11月底辦理本校15間會議室之「教學場域物聯設備管制暨電控模組」招標案。
5. 「111年建工、燕巢校區校園清潔維護案」、「111年楠梓、旗津校區校園清潔維護案」及「111年第一校區校園清潔維護案」等3案，分別預計於110年12月14日及12月17日召開評選委員會會議。
6. 「111年燕巢校區校園植栽養護採購案」，訂於110年12月7日召開評選委員會會議。

7. 「楠梓校區智慧校園安全防護監視系統及緊急求救系統整合資訊服務採購案」之設備使用權及系統保全服務，訂於110年12月3日召開審查會議，俟會議通過後，續辦理續約事宜。
8. 「跨校區攝影機汰換與擴增及監控儲存伺服器系統整合」採購案訂於110年12月16日辦理評選委員會會議。
9. 預計於111年2~6月依據行政院環保署於110年8月24日修正之「餐飲業空氣污染防治設施管理辦法」，規劃改善第一校區中餐廳及美食街之油煙處理設備及集氣系統等相關設施。
10. 預計於110年12月13日辦理111年多校區交通車租賃後續擴充審查會議。

(四)營繕組

1. 電力相關規劃

- (1) 【建工校區中正堂】、【楠梓校區行政大樓、進修推廣部、厚生樓、南海樓、體育館、大信樓、大仁樓】、【旗津校區宿舍大樓】及【第一校區東校區井水加壓站】之各高壓電氣設備整修案(預算1,380萬)續行。
- (2) 建工校區RMU2，RMU5，RMU6汰舊換新，預算323萬元。
- (3) 建工校區RMU4高壓變電站設備改善現規劃中。
- (4) 第一校區路燈改善現評估中。
2. 建工校區雙科館圓形穹頂工程，預計總經費約3,300萬元，包含頂樓穹頂結構更新、一樓穿堂(含兩側走廊)空間美化、雙科館挑空空間美化、燈光照明工程等，現擬以小額採購委託林福原建築師事務所協助製作初步之可行性評估報告書。
3. 建工校區體育館屋頂防水整修，小額估價中，目前規劃將通風井拿掉。
4. 建工校區北棟調查研究暨修復再利用計畫，本案於11月1日邀請得標廠商林世超建築師事務所至本校討論後續計畫執行期程，預定112年11月底完工。
5. 111年度空調維護案，改分校區進行，第一校區總經費604萬5,480元；建工及燕巢校區總經費188萬7,600元。
6. 旗津行政大樓無障礙電梯改善工程，業於110年5月13日與李旋旗建築師至現場會勘，建築師已提出外觀模擬圖及簡報。

7. 船帆大樓規劃案，初步規畫案議已提交使用單位，俟其討論完畢後續辦。
8. 第一校區圖書館二樓空間改造裝修工程，目前由圖書館依程序提校務基金管理委員會審議通過，使用單位研議辦理方式。
9. 第一校區圖資大樓一樓教學研習空間整修工程，目前由教務處以小額採購方式指定設計單位進行設計工作。
10. 建工校區衛保組搬遷工程，總經費164萬元，目前辦理第三次上網公告招標中，預定11月30日開標。
11. 建工校區綜合業務處學習角整修工程，總經費150萬元，李旋旗建築師事務所於11月12日提送詳細圖說及預算等資料，11月26日辦理設計圖說審查會議。
12. 楠梓校區海天樓10間研究室及2間教室裝修工程，研究室工程總經費224萬元，上網招標中，預定12月8日開標；教室總經費242萬4,800元，招標文件簽核中。

(五)資產管理組

1. 賡續整理111年財產管理系統維護招標案。
2. 俟111年公告地價確定，辦理111年度大學路等4筆土地租用案。
3. 110年度財產盤點結果陳核。
4. 規劃111年度財產盤點計畫。

(六)校園規劃組

1. 「建工校區教育暨推廣大樓」：總計畫經費約10億元，依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」規定先行辦理委託可行性評估技術服務，於109年3月5日公告，3月19日開標，3月27日評選，4月10日決標；本案經「107 學年度第1次校園規劃委員會」審議通過，於109年9月9日「109 學年度第2次行政主管會報」及10月21日「109 學年度第3次行政會議」提案報告，續經10月19日「109 學年度第1次校務發展委員會」審議通過；109年12月「可行性評估報告」函送教育部審議，110年5月再次函送可行性評估報告(修正版)到部審查。教育部函復，本案請本校釐明燕巢校區電資學院大樓及多功能健康活動中心等2工程規劃後再行續審。目前，本校已就相關事宜研議辦理中。
2. 「第一校區綜合教學大樓：總計畫經費約9億元，108年9月18日及25

日分別於行政主管會議及行政會議進行建築規劃案報告，續經109年4月13日「108 學年度第3次校務發展委員會」及110年4月30日「109 學年度第1次校園規劃委員會」審議通過。續辦理可行性評估招標，預計招標金額為99萬5,000元，目前招標文件簽核中。

3. 南區專業訓練場暨資材調度中心新建工程公共藝術設置計畫：公共藝術設置經費約153萬，於10月5日至11月5日期間上網公開徵選，10月12日上午辦理公開說明會，共有4家藝術家團隊投件，經11月25日初選會議審查結果，皆未達入圍決選標準，爰辦理第2次公告徵選，預計於12月7日再次辦理公開說明會。
4. 預定於110年12月17日召開110學年度第1次節約能源推動小組會議，討論節約能源實施計畫及契約容量調降等相關事宜。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 研發處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一) 《2020 永續發展報告書》

1. 業於 110 年 10 月完成報告書資料蒐集、開始報告書撰寫，並進行第二次書面資料驗收和決議報告書確信標的。
2. 業於 110 年 11 月 08 日完成中文版報告書初稿並提供給師長審閱。

(二) 泰晤士(THE)世界大學影響力排名填報

1. 業於 110 年 10 月 21 日各單位蒐集資料截止，開始進行資料彙整，同時針對資料有疑義部分洽詢各承辦人。
2. 業於 110 年 11 月 01 日各單位資料彙整完畢，開始進行英文翻譯，並於 110 年 11 月 12 日完成 2022 泰晤士(THE)世界大學影響力排名填報。

(三) 高科大永續發展網站製作

1. 業於 110 年 9 月底完成第一版設計，經過多次建議溝通與修正，最後於 110 年 11 月 18 日確定設計版本，並開始進行內頁及後台程式撰寫。

(四) 高科大學研歷程管理系統

1. 針對高科大學研歷程管理系統之外接系統的智慧擷取 (smart harvesting) 準確度，持續與經銷商和原廠溝通；同時採納廠商建議，為研究人員加入 DOI (數位物件識別碼，Digital Object Identifier)，以實驗是否能夠有效提升智慧擷取的準確率。
2. 11 月陸續開始在後台新增全校專任(案)老師之 DOI 資訊；於 11 月中完成並挑選第一批 21 位教師進行智慧擷取。
3. 11 月底完成上述 21 位教師的著作智慧擷取，目前尚請師長協助確認個人學術產出中。

(五) 業於 110 年 10-11 月完成辦理「建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程」驗收及結案作業。

(六) 業於 110 年 11 月 30 日辦理高科大社群發佈各項學校疫情相關、重要資訊、學校相關活動、慶典祝賀。

(七) 業於 110 年 11 月 30 日完成簡介資料設計稿校稿、資料數據滾動、文字潤稿。

(八) 業於 110 年 10 月 1 日完成第一階段教師學研歷程管理系統-教師評鑑系統。

(九) 業於 110 年 11 月 12 日完成本處新網站地圖架構。

(十) 業於 110 年 11 月 30 日前籌備校慶活動『一路向 North!尋找諾斯吧!』

(十一) 業於 110 年 11 月 30 日完成一卡通手鍊採購案上簽。

(十二) 政府部門計畫管理

1. 本校政府部門相關計畫於 110 年 10 月 1 日至 110 年 11 月 30 日止共協助處理各項政府委託/補助計畫 8 件，共計 4589.5 萬元；政府單位標案 4 件，獲得計畫案 2 件，共計 4516.4 萬元。

2. 共通知 56 件截至 110 年 9 月 30 日止未辦理結案之政府產學計畫。

(十三) 教育部基本需求補助推動計畫-厚實教研基礎，深化產學連結分項計畫

1. 協助 2 名專案研究人員完成離職手續；並協助績優教師辦理補聘任流程，共計 2 名專案研究人員審議通過並完成到職手續。

2. 110 年績優教師及研究中心獲補助聘任專案研究人員，業經審議通過並完成進用到職程序，截至 110 年 11 月 30 日止，總計聘任 30 名博士級專案研究人員(含 5 名外籍人員)。

3. 公告 110 年補助績優教師聘任專案研究人員申請案至 12 月 6 日收件截止。

(十四) 教育部高等教育深耕計畫

1. 通知各計畫繳交 110 年發展學校特色計畫期末成果報告、成果簡報及亮點，並邀請校外委員進行書面及簡報審查。

2. 110 年 11 月 10 日至 12 日於「2021 TASS 亞洲永續供應+循環經濟會展」之「高科大永續發展專館」，以海報形式展出各學院扣合 SDGs 成果，並集結學院多項研發成果進行實體展示。

(十五) 南區技專校院校際整合聯盟

1. 彙整南盟各學校 110 年 8 月 1 日至 110 年 12 月 31 日創意創新創業等相關活動與競賽內容。共有 18 間學校回覆，其中 4 間學校回覆無相關資料提供。

(十六) 修正本校「學術倫理規範及審議辦法」，經 110 學年度第 1 次校務會議修正通過。

(十七) 修正本校「特聘教授設置要點、講座設置要點」，修正名稱為「特

聘教授設置辦法、講座設置辦法」，經 110 學年度第 1 次校務會議修正通過。

(十八) 110 年度期刊論文獎勵案，於 110 年 11 月 17 日召開期刊論文獎勵審查委員會，將依奉准簽核發獎勵金。

(十九) 學術類研究彈性薪資案，於 110 年 11 月 17 日召開特殊優秀研究人才彈性薪資審查委員會，將依奉准簽公告獎勵名單。

(二十) 110 年度培育優秀博士生獎學金案，業於 110 年 10 月 25 日召開評審會議，本次獲獎學金人數共 4 位，獎勵期間自 110 年 9 月 1 日起至 114 年 8 月 31 日止。

(二十一) 111 年度 1-6 月學術會議補助案於 110 年 10 月 31 日受理截止，共計 3 件申請案，後續將召開審查會審議。

(二十二) 校務研究相關業務

1. 完成 110 年校務研究議題-本校教師研發能量分析、獲彈薪資教師績效表現分析、學生專業實務能力與就業力分析、學生英語能力與就業力分析及本校 110 學年度新生問卷分析。

2. 110 年 11 月 18 日舉辦校務研究（IR）專題演講，邀請國立臺北科技大學技職教育研究所助理教授兼師資培育中心實習組組長兼校務研究中心研究員傅遠智博士蒞校演講，講題：「從確認過去走向預測未來：走入計算社會科學時代的校務研究」，共計校內外 35 人參與；另舉辦校務研究實務工作坊 1 場次。

3. 參加 110 年 11 月 19 日舉辦之線上「2021 南區大專校院校務研究推動策略聯盟成果展暨研討會」展示本校校務研究成果。

4. 完成本校「校務資訊公開」網頁資料更新事宜。

(二十三) 技專校院校務資料庫業務完成：完成 110 年度 10 月份技專校院校務資料庫填報、資料檢核、當期及歷史資料修正作業。

(二十四) 校務發展

1. 辦理「111-114 年度校務發展計畫書」撰寫事宜。

2. 業於 110 年 10 月 4 日、110 年 10 月 14 日分別召開 111-114 年中程校務發展計畫工作小組及撰寫說明會，討論計畫架構與撰寫分工事宜。

3. 業於 110 年 10 月 20 日召開 110 學年度第 1 次校務發展委員會，提

案討論 111-114 年度校務發展計畫架構（草案）。

4. 業於 110 年 11 月 26 日召開 111-114 年中程校務發展計畫工作小組第 2 次會議，討論中程校務發展計畫書草案，請各一級行政單位及學術單位檢閱修訂。

（二十五） 校務評鑑

1. 業於 110 年 10 月 13 日、110 年 11 月 18 日分別召開 110 年第一次及第二次評鑑推動委員會，針對本校評鑑報告（含結果）所列待改善與建議事項共審議 31 項，同意解除列管 15 項；餘 16 項繼續列管至臻完善。

（二十六） 教師評鑑

1. 110 年 10 月 1 日「學研歷程管理系統」正式上線，協助教師評鑑作業進行。

（二十七） 合併作業需求計畫

1. 110 年 11 月 4 日辦理 110 年度第 3 次合併作業需求計畫管考會議。

（二十八） 教育部育才平臺計畫

1. 產業學院專班：協助鋼鐵金屬、海洋科技、綠能及風電產業領域鏈結 7 所區域技專學校申請教育部 110 年度產業學院計畫，共核定 8 案，培訓產業人才共 219 人。
2. 學生研習課程：運用技專校院優化實作場域及企業資源，辦理 9 場實體及線上職能研習活動，提升 225 名技職校院學生產業知識及實務技術。
3. 教師研習課程：深化技職校院教師專業經驗及產業新知，辦理 8 場實體及線上產業教師研習課程，共計 325 名教師參與。
4. 跨部會人才需求媒合：配合每年度跨部會人才需求，8 家企業 30 個職缺，共媒合 26 名職務人才，媒合率 86.67%；金管會人才需求，8 家企業 86 個職缺，共媒合 68 名職務人才，媒合率 79.07%。
5. 教師研習媒合：配合教育部每年度調查需協助媒合教師參與產業研習或研究，共媒合 3 名教師參與研習課程，媒合率 100%。
6. 已於 10 月 7 日至教育部進行育才平臺計畫期中成果簡報，推動任務與內容皆獲教育部肯定。
7. 為補充海洋科技產業人才，協助本校輪機系及北海科大取得中華海員總工會經費資源，辦理海洋菁英人才技術訓練培育課程，於 9 月至 111 年

1 月陸續開辦 5 門專業課程，參與學生人數共 95 名。

8. 為讓學校與航太產業有更深入及效益合作，已於 10 月 26-27 日辦理南部、中部場航太產業人才培育交流座談會，邀請會員廠商參與教育部人才培育計畫說明，積極籌備 111 年產學專班及各式人才合作機會。
9. 因應離岸風電產業多元人才需求，已於 11 月 18-19 日辦理「離岸風電面面觀—專案、法律、金融研習課程」，以產學共訓模式，邀請商管類群教師及產業新進人員參加，共計 39 名參與者。
10. 為讓技職校院學生有興趣投入政府重點產業及深入了解產業面向，邀請產企業共同拍攝鋼鐵金屬、離岸風電產業數位教材影片共 2 支。
11. 已於 11 月 25-26 日協助華德工家飛修科及汽車科學生辦理產業實務操作及觀摩研習活動，共計 84 名學生至亞航公司及南訓中心。

(二十九) iPAS 南區產業菁英訓練基地及實作考場建置與維運計畫

1. 110 年第一次 iPAS 初級鑑定考試—工程類科考試於 10/2(六)辦理，總計 79 人參加；第二次初級鑑定考試於 11/20(六)辦理，總計有 423 人參加。
2. 110 年第二次 iPAS 初級鑑定考試校園團體報名總計有 204 人/389 人次報名。
3. 已完成 iPAS 南區產業菁英訓練基地及實作考場建置與維運計畫全期計畫結案報部作業。
4. 辦理與財團法人工業技術研究院合作之 110 年 iPAS 推動合作委託案展延申請；本案為 iPAS 鑑定考試報名費補助之經費來源，以因應第二次初級鑑定考試成績公告(12/15)及證書寄發時間(111/1)。
5. 11/16(二)協助電路板製程工程師、11/26(五)協助智慧生產工程師辦理術科實作考試。

(三十) 教育部下世代課程革新計畫

1. 已完成 10 所試辦學校 110 學年度第一學期試辦課程期中成效報告蒐集，並於 12/6(一)、12/8(三)辦理期中輔導會議，由試辦學校針對試辦課程執行情況向委員說明。
2. 協助總計畫辦公室彙整 109 學年度第二學期試辦課程資料，進行網站建置籌備工作。

(三十一) 其他計畫推動

1. 已於 10 月 30 日前完成教育部工具機教學設備更新計畫之第一輪補助

設備結案作業。

2. 中鋼碳素化學股份有限公司委託本校 110 年度新進人員甄試作業，已於 10 月 28-29 日完成公司招募作業。
3. 中貿國際股份有限公司委託本校 110 年度新進人員甄試作業，於 11 月 6 日辦理筆試活動，後於 12 月 1 日進行面試事務作業。
4. 已於 10 月 30 日前協助本校 6 案教育部優化實作環境計畫進行全期計畫結案作業。
5. 已與台灣微軟公司洽談前瞻新創人才培訓計畫合作事宜。
6. 已與台灣雷射鈹金發展協會洽談雷射鈹金工程師自辦課程及訓練場域建置事宜。

二、規劃辦理事項

(一) 《2020 永續發展報告書》

1. 預定於 110 年 12 月 02 日召開報告書編製專案校稿會議。
2. 預定於 110 年 12 月 10 日開始進行報告書英文版校稿。
3. 預定於 110 年 12 月 16 日召開報告書編製專案定稿會議。
4. 預定於 110 年 12 月 30 日完成中文版永續發展報告書。

(二) 持續進行高科大永續發展網站內頁製作，預定於 110 年 12 月上線。

(三) 檢視學研歷程管理系統之成效改善，商討後續發展與合作方向。

(四) 持續辦理「建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程」12 月會勘改善項目。

(五) 規劃辦理社群校內資訊宣導、提供學生解決相關問題的管道與辦理社群線上活動等。

(六) 持續與簡介廠商設計會議、設計修改與資料最後版滾動。

(七) 學研歷程管理系統：

1. 進行第二階段教師評鑑系統優化與功能增修。
2. 規劃辦理期刊論文發表獎勵申請系統需求調查與分析。

(八) 研究發展處網站改版製作：進行確認處網站並評估可製作之廠商，預定於 111 年學年度上線。

(九) 110 年 12 月 4 日校慶吉祥物『一路向 North!尋找諾斯吧！』抽獎活動。

(十) 規劃 110 年 12 月 31 日前完成一卡通手鍊採購案決標。

- (十一) 110 年發展學校特色計畫預計於 110 年 12 月 9 日至 110 年 12 月 20 日辦理結案審查作業。
- (十二) 辦理 111 年發展學校特色計畫徵件公告及收件作業。
- (十三) 召開 110 學年度第 1 次研究人員評審委員會。
- (十四) 將於 110 年 12 月 16 日(星期四)假國立臺南護理專科學校晨晞樓 11F 國際會議廳參與「南區技專校院校際整合聯盟」第十屆第三次指導委員會暨執行委員會會議。
- (十五) 將於 110 年 12 月 15 日(星期三)假高雄萬豪酒店 8 樓萬享廳參與「百工百業商機交流會」，透過交流會推廣產學合作，向海外女性僑臺商介紹國內優質產學合作學校，促進雙邊媒合機會。
- (十六) 預計召開研究發展評選會議，審議講座及特聘教授績效報告及遴選案。
- (十七) 預計召開學術會議補助審查，審議本校 111 年度 1-6 月學術會議申請案。
- (十八) 校務研究相關業務
1. 執行 110 年校務研究議題-生源分析相關議題（聯合招生成效分析、研究所生源分析、高中職學習歷程於技專入學之應用）。
 2. 執行校務研究服務案件-教務處教學服務組所提之「跨領域學習與學生學習成效分析」。
 3. 召開校務研究推動委員會，報告本校教師研發績效影響因素之研究成果及討論 111 年校務研究議題規劃案。
 4. 追蹤 110 年度委託教師執行校務研究計畫經費核銷及繳交成果報告事宜，並規劃辦理實務交流工作坊。
- (十九) 技專校院校務資料庫業務
1. 辦理 110 年度 10 月份技專校院校務資料庫當期及歷史資料修正資料繳交函送教育部事宜。
 2. 配合教育部大專校院校務資訊公開辦理 110 學年度數據檢核作業。
- (二十) 校務發展
1. 預定 110 年 12 月 1 日召開 110 學年度第 2 次校務發展委員會。
 2. 預定將 111-114 年度中程校務發展計畫書（草案）提案至 110 學年度第 2 次校務會議審議。
- (二十一) 校務評鑑

1. 預定 110 年 12 月 09 日召開 110 年第三次評鑑推動委員會，針對本校評鑑報告(含結果)所列待改善與建議事項分批檢討，預計審議 17 項。

(二十二) 教師評鑑

1. 彙整教師評鑑申請資料，預定提 110 年 12 月 29 日校教評會審議。
2. 擬修訂教師評鑑辦法。

(二十三) 合併作業需求計畫

1. 預定 110 年 12 月報部申請第五期合併作業需求計畫經費。
2. 預定 110 年 12 月底前報部辦理第三期合併作業需求計畫結案。
3. 預定將「重大工程案件」及「智慧校園推動項目」納入「合併作業需求計畫管考會議」，並更名為「校園智慧化與重大工程管考會議」，預定每季召開一次管考會議。

(二十四) 預計於 12 月下旬召開鋼鐵金屬、海洋科技、綠能及風電產業領域第 3 次工作圈會議，邀請產企業、學校共同討論年度推動成效及檢討。

(二十五) 於 12 月 3 日前函送育才平臺計畫 110 年成果報告書及 111 年計畫申請書。

(二十六) 籌備 111 年度育才平臺計畫之產學專班任務，積極募集產企業需求及洽談區域技專校院開辦，預計推動 8 班。

(二十七) 111 年 2 月 10 日前蒐集技專校院下世代課程革新試辦計畫全期程計畫成果報告，並提交委員審查。

(二十八) 111 年 3 月底前舉行技專校院下世代課程革新試辦計畫課程成果發表會。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 產學營運處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)法規修訂

1. 修訂教師進行產業研習或研究推動要點，經 110 學年度第 4 次行政會議審議通過。

(二)產學合作推動

1. 110 年度產學計畫(公民營企業及法人)截至 11 月 30 日共計 495 件，累計金額共 3 億 5,252 萬 5,643 元；國際產學計 8 件，累計金額共 232 萬 5,290 元。
2. 完成 110 年特殊優秀研究人才-產學類獎勵審查，共計獎勵 70 位產學績效優秀之教師，所需獎勵來源由高教深耕經費支應。
3. 辦理教師產業研習認列 54 位，110 年 11 月 19 日屆期之執行率達 93.6%。
4. 110/10/04 與資策會共同辦理「5G+產業新星揚帆啟航計畫-高雄企業參訪活動」，當天陪同經濟部工業局代表參訪川升公司及台郡公司，除參訪企業實驗室外，也邀請參與計畫的產業新星實習學生進行企業實習經驗分享。
5. 110/10/12 參加「2021 臺灣印尼產業鏈結高峰論壇」，本活動是由經濟部辦理，來賓來自臺灣及印尼產、官、學、研界代表，共 200 多人線上參與，一起探討台印雙方產業長期合作契機與模式，以深化鏈結兩國產業合作。本校藉由此活動契機與印尼 Kampuh Welding Indonesia 簽署合作備忘錄，雙方並協議共同推動國際專業人才的培育，以及強化印尼與台灣之產業人才交流，為未來奠定實質長遠合作的基礎。
6. 110/10/20 海訓處、海科處及產學處三處聯合辦理離岸風電專業講座；特別邀請全球最大風電高階技術人才平台公司亞洲區商務開發經理 John Skiller 為旗津及楠梓校區研究生剖析風電產業與專業人才的發展趨勢及未來潛力，讓有意願投入的學生能夠清楚看見台灣及全球風電產業脈絡。
7. 與資策會於 110/10/21(四)在川升公司辦理「5G 產業趨勢交流工作坊」實體與線上之工作坊。本活動提供學員在 AiP 的設計與量測實務介紹，

- 以及 5G 前瞻技術與產業應用趨勢，共計 40 人參加。
8. 110/10/22 由本校、雲科大與北科大所共同辦理之自動化傳動技術競賽，南區說明會於高科大辦理，共計 91 位師生一同參與。活動目的在於激勵國內大學學生的創意發想，以應用於行星式減速機、自動化傳動系統或伺服減速器相關問題設計。
 9. 110/11/4-7 協同水產食品系及光電通訊所師生參與台北亞洲生技大展 4 天連展活動。活動集結 40 家上市櫃企業，來自 13 個國家的 605 家指標性廠商，展期亦為教師的研究成果進行推廣與媒合，促成與近 20 家企業做交流討論，以期媒合產學合作。
 10. 110/11/10 辦理「綠色能源暨循環經濟技術媒合會」，透過媒合會活動，以推銷大南方科研產業化平台的聯盟學校教師研發技術，以期促進產學鏈結，加速產學合作。當日活動計有 9 校 13 位教師參與，與 48 家廠商代表及相關人員出席，活動人數約至 98 人。
 11. 110/11/17 與工研院合作，舉辦「企業數位人才實作培育補助說明會」，因應企業數位轉型，鼓勵企業開立與 iPAS 相關之數位轉型優質實作職缺，藉由政府與企業資源相輔相成，共同養成企業所需數位人才進而加值留用為企業帶來實質效益。本活動現場與線上共計 54 人與會參加。
 12. 110/11/18 協同土木系師生參與爭取科技部萌芽創新創業 660 萬元資源，第一階段全國通過 40 案，預定核定 20 案，第二階段通過率為 50%。二天密集式諮詢輔導的商發營活動主為幫助團隊能更清楚商業的可行性與明確營運方式。
 13. 110/11/28 協辦「教育部—2021 年新住民舞蹈比賽」南區競賽，於建工校區中正堂，共計 19 隊新代民舞蹈團，參與人數為 130 人，以期能成為南區代表，並進入全國總競賽。
 14. 本年度產學運籌中心推動產學合作與技術移轉及教師深度產業實務研習、扎根在地產業與人才需求，建立產學一條龍服務，主動協助與媒合教師簽訂計畫截至 11 月，已協助產學案簽定 133 件，金額為 8,681 萬元，及技轉案 10 件金額為 474 萬元。合計為 143 件計畫案金額達 9,155 萬元。

(三)智財管理與推廣

1. 110 年 10 月 4 日完成 110 年無形資產權利(專利、商標及著作權)盤點，專利共 308 件、著作權計 4 件及商標權 9 件。
2. 110 年 10 月 14 日至 23 日完成線上展出「2021 台灣創新技術博覽會-發明競賽區」，本年度共計 12 件作品參展，共獲得 9 面獎牌佳績(1 鉑金、1 金牌、4 銀牌及 3 銅牌)，榮獲大會最高榮譽一鉑金大獎。
3. 110 年 10 月 15 日舉辦線上智財活動【專利多國檢索助讀分析系統(ExPER)】，提供師生及行政人員檢索工具與落實智慧財產權運用。
4. 110 年 10 月 26 日參與 2021「IMPACT 大專校院暨產業交流技術媒合會」，提供 84 件研發成果作品，媒合廠商洽談 9 件技術。
5. 110 年 11 月 22 日完成校內 91 案專利之科技研發成果資訊(Strike 系統)填報，其中科技部專利申請及獲證共 30 案，非科技部專利申請及獲證共 61 案。
6. 大學產業創新研發(RSC)計畫：累積培育研發服務團隊 5 隊，並於今年取得教育部核定 1,300 萬元，其中模具系複材團隊獲 500 萬元，營建系工程監測團隊及電子系物聯網服務團隊分別獲得各 400 萬元。自 107 年累計共獲得教育部 7,400 萬元經費。
7. 110 年度截至 11 月底技術移轉案共 131 件，累計金額達 2,277 萬元。
8. 110 年度截至 11 月底，本校教師專利獲證共計 62 件，臺灣專利 60 件、中國專利 1 件、香港專利 1 件。
9. 110 年度校內專利補助審查共 3 次，計有 83 案提出申請，其中全額補助計 41 案、半額補助計 31 案、不予補助計 11 案。

(四)創新創業及企業育成

1. 110 年度 U-start 創新創業計畫第二階段績優團隊-天生好物農漁產有限公司獲獎金 35 萬。
2. 110 年度高雄市地方型 SBIR 計畫共計 6 家培育企業獲補助，總金額:4 百 48 萬元。
3. 11/18-11/20 辦理 2021 Meet Taipei 創新創業嘉年華-高雄新創館活動，共邀請 12 家優秀企業參展，涵蓋體感遊戲、生技醫療、農業科技、數位平台、物聯網...等，展出科技互動式產品與服務，展現高雄豐沛產業能量。
4. 辦理 11/28 掀 Young 創業市集，邀集共 26 家青創展攤參與，吸引人

潮超過 1100 人。

5. 參與 11/12 教育部青年發展署 U-start 創新創業計畫暨原漾計畫頒獎典禮暨成果展，高科大【天生好物農漁產有限公司】獲選第二階段績優團隊獎項，高科大原漾第一階段獲獎團隊【良辰吉士】並獲邀創作演唱 U-start 主題曲。

(五)社會責任實踐

1. 於 10/1 舉辦「教育部大學社會責任實踐計畫聯合管考會議」活動，共計 5 位推動中心委員、5 組社會責任計畫團隊參與。
2. 於 10/20 協辦「安居桃花源・港都山線韌性城鄉生態池移交典禮」活動(由營建系主辦)。
3. 於 10/29 協辦「橋頭欣喜事暨在地產業思維逆轉之創新商業模式 SIG 論壇」活動(由新農業實踐計畫辦公室主辦)。
4. 於 11/5 舉辦 110 年第 4 次社會責任工作專案人員交流會，共計 4 組校內社會責任計畫團隊派員參加。
5. 於 11/10~11/12 以 ESG、SDG、社會責任實踐等主體參展「2021 年 TASS 亞洲永續供應循環經濟會展」活動(由創創中心主辦)。
6. 本校 2020 年大學社會責任年報參加「2021 TCSA 台灣永續獎」獲得大學類銅獎。

二、規劃辦理事項

(一)產學合作推動

1. 校級研究中心設置暨管理辦法及產學合作收支管理要點修正，提 12 月校務基金管理委員會審議。
2. 110 年 11 月 19 日屆期之教師產業研習，預計 12 月召開推動委員會，辦理尚未完成教師處置措施建議。
3. 訂於 110/12/3 日舉辦德商威騰斯坦「2021 年自動化傳動技術應用競賽活動」(競賽共計 49 隊學生參與人數為 147 位學生)和 12/4-5 日辦理「2021 年傳動系統自造營」(約計 40 位學生參加)，以推動台灣工業 4.0 發展，進行人才培育活動，期藉活動激勵國內主要科技大學系所學生的創意發想，闡揚產學效用縮短學用落差，藉由產學合作促成業界加速朝工業 4.0 發展。

4. 訂於 110/12/11~12 日(二天)辦理「大南方聯盟學校商品展售會」，將聯盟夥伴學校的校內師生研究成果及其衍生之新創公司特色商品，以貼近民眾的方式進行推廣，鏈結消費市場。活動計有 12 所學校參展，合計 24 個攤位，預計可以吸引超過 3 千人以上到場參觀。
5. 訂於 110/12/2~4 日辦理 OPTIC 2021 台灣光電科技國際研討會暨科技部光電學門研究成果發表會暨關鍵技術人才媒合會。有關「關鍵技術人才媒合會」目前已邀請台積電、日月光、默克等國內外知名大廠參加，預計可協助媒合近千位人才。
6. 訂於 110/12/15 日參加僑委會辦理之「百工百業商機交流會」，並設置攤位以展示本校特色與技術研發能量，促進媒合洽談，期望藉此衍生相關產學合作的機會。

(二)智財管理與推廣

1. 110 年 12 月行政會議進行「2021 台灣創新技術博覽會-發明競賽區」頒獎儀式。
2. 110 年 12 月 6 日辦理與經濟部智慧財產局合作辦理之智財活動—專利檢索實務暨校內補助流程說明會。

(三)創新創業及企業育成

1. 「2021 Meet Greater South 新創・創新・大南方」參展。

(四)社會責任實踐

1. 以銀髮族橘色商機為主題，訂於 12/1 舉辦永續者培力講座第 06 場次。
2. 訂於 12/16 舉辦「工設系師生團隊投入南國商圈社會責任實踐成果發表會」活動。
3. 訂於 12/23 辦理第 05 場「永續發展線上沙龍」活動。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 國際事務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)推動國際合作交流

1.EAIE 歐洲教育者年會

- (1)法國凱致商學院，協議以交換學生方式作為合作第一步，擬同時簽訂 MOA 和 MOU。(110.10.6)
 - (2)義大利羅馬大學，協議以交換學生方式作為合作第一步，擬簽訂 MOA。(110.10.7)
 - (3)阿根廷天主教大學，協議以交換學生(無需負擔對方學費)方式作為合作第一步，擬同時簽訂 MOU 和 MOA。(110.10.14)
 - (4)克羅埃西亞阿爾蓋布朗大學學院，協議以交換學生(無需負擔對方學費)方式作為合作第一步，該校擬先簽訂 MOU，之後再討論 MOA 合作方案。(110.10.21)
 - (5)克羅埃西亞杜布羅夫尼克大學，提議未來以 Erasmus + Call 2022 的非歐盟國家交換學生合約，希望先保持聯繫。(110.10.22)
 - (6)厄瓜多昆卡天主教大學，協議以交換學生(無需負擔對方學費)方式作為合作第一步，擬同時簽訂 MOU 和 MOA。(110.10.29)
- ##### 2.卡爾斯魯厄 HKA-BA.International@HKA 計畫-線上討論會議。(110.10.14)
- ##### 3.2021 臺法高等教育線上圓桌會議。(110.10.20)
- ##### 4.英國密德薩斯大學學術合作討論會議。(110.10.13)
- ##### 5.法國在台協會代表來訪接待。(110.10.21)
- ##### 6.友邦職訓食品加工與包裝設計班-結訓典禮。(110.10.28)
- ##### 7.臺日聯盟跨國簽約典禮與拜訪溫世仁文教基金會。(110.11.16)
- ##### 8.臺菲學術科技合作交流聯合簽約典禮 PAASE- ECSAAK- NKUST-KMU- NCHU- YUNTECH MOU Signing Ceremony。(110.11.19)

(二)招生工作

- 1.外國學生 110 春季班招生作業及申請件審核。(110.10-11)
- 2.海外僑生與港澳生申請入學單獨招生(第一梯次)。(110.11)

(三)校園國際化

- 1.2021 線上國際教育展，規劃有線上互動專區及線上諮詢聊天室，提供本校學生出國研修相關資訊，共計 290 人參與。(110.10.25-29)
- 2.110-1 國際志工社員招募面試、社員大會活動，新舊社員互相認識、交流學習、培養默契，準備未來更多活動之舉辦。(110.10.6、24)
- 3.國際志工旗津淨灘，參與人數 40 人。(110.11.20)

(四)境外生輔導

- 1.110 年度大手牽小手活動，本次參與活動境外生共 28 人，讓境外生及民雄農工的學生一同體驗手作活動。(110.10.6)
- 2.國際學生、僑港澳生南投文化參訪。(110.11)
- 3.2021 越南文化節活動，邀請本校師生一同參與，共計 473 人。(110.11.17)

(五) COVID-19 防疫工作

- 1.執行境外學生專案入境接機、防疫隔離、採檢工作、教育部報部，共計 181 位入境。(110.10-11)

二、規劃辦理事項

- (一)高教深耕執行方案擬定。
- (二)境外學生入境防疫工作。
- (三)辦理 110-1 英語俱樂部。
- (四)國際志工社培訓活動。
- (五)國際合作交流會議籌備。
- (六)境外生活動籌備。
- (七)執行招生作業。
- (八)籌備國際學院。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 海洋科技發展處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)海洋產學服務組

- 1.依據教育部函示，完成填報本校 17 系所相關資料填報 110 年「海洋人才培育現況調查表」，並彙整相關資料回覆臺灣海洋教育中心。
- 2.本(110-1)學期已於五校區辦理 13 場「與海洋有約」校園專題演講活動，並至課堂與學生分享實務經驗，增進學生的海洋知能與素養，各校區參與人數共計 753 人次。
- 3.「2021 向海致敬-海洋探索短片競賽」經校內外四位專家學者進行評審並於 110.10.14 簽奉核定，錄取首獎至參獎共三名、佳作共四名，合計共七名，並於 110.10.20 辦理評審結果公告。
- 4.填報 2020 永續發展報告書及 2022 泰晤士世界大學影響力排名-SDG14 水域生態之相關資料及具體證明。
- 5.配合填復教育部推動戶外教育實施計畫第二階段(109 年-113 年)具體行動方案表 6-11 月份海洋相關活動統計及 1-10 月海洋教育研習及證照執行成果。
- 6.配合 2021 年高教深耕計畫 BEST•WISH 成果展，提供有關海洋教育成果海報。
- 7.110.10.08 教育部函送 110 年「教育部海洋教育推手獎」獲獎名單，本校水產養殖系鄭安倉主任榮獲個人獎。
8. 110.11.23 日本校與國立臺灣海洋大學及台北海洋科技大學簽訂海洋聯盟合作意向書，共同推動海洋人才培育等事宜。
- 9.為展現本校豐碩的海洋特色計畫成果及推動海洋教育成效，於 110.12.02-110.12.04 假楠梓校區文化走廊辦理「110 年海洋特色跨校區研究計畫暨教研成果展」線上影片與實體海報展出。
- 10.110 學年度高教深耕計畫-海洋教育相關執行成果統計：
 - (1)專題演講 1,740 人次
 - (2)海洋教育知能活動 1,989 人次
 - (3)航港產業知能深耕教育 1,762 人次。
11. 110.11.16 交通部祈文中次長率同仁蒞臨本校國際海事公約研究中

心參訪。

- 12.完成「110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案」期中報告書 V3.0、期末報告書 V1.0 與期末報告，並將簡報紙本和光碟郵寄送予航港局。
- 13.完成航港局「110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案」10-11 月「A-1 公約研析」資料更新，包含國際海事組織便利運輸委員會(FAL) 第 45 屆會議與海洋環境保護委員會(MEPC) 第 76 屆會議。
- 14.完成航港局「110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案」10-11 月 4 篇「A-2 議題研析」資料英譯中，主題涵蓋 GloLitter 計畫、海洋垃圾、能源效率和限硫令。
- 15.完成航港局「110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案」之「A-3 INGO 研析」，完成 IMO 之 INGO 組織名單(組織簡介、關注議題、聯繫管道、調查我國是否為會員身分)共 33 頁。
- 16.完成航港局「110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案」之「B-2 其他諮詢」，製作海上自主水面船舶(MASS) 報告。
17. 110.11.10 完成交通部前瞻航運論壇之簡報。
18. 110.12.02 完成交通部運輸年會之港口減碳簡報。
19. 110.12.06 完成「國際海事公約研議因應工作小組第 2 次小組會議」之簡報，陳彥宏執行長專題分享「IMO 時事與動態分析」。
- 20.完成 IMO Media Centre 目錄 What's New, Press Briefings, In Focus (Hot Topics) 標題英譯中。
- 21.國際海事公約研究中心同仁前往拜訪並訪談臺灣港務股份有限公司 7+2 個港口。
- 22.完成臺灣港務股份有限公司總公司及分公司職業安全衛生管理處 145 份問卷調查。
- 23.完成屏東地方法院委任辦理鑑定船舶碰撞事故 1 件。
- 24.完成評估臺灣港務股份有限公司、臺灣港勤股份有限公司、台灣中油股份有限公司可加入之 NGO 列表，合計 13 頁。

(二)海洋科技發展組

1. 110.10.07 辦理「110 年海洋特色跨校區計畫執行進度管考暨成果展

說明會（線上）」。

2.110.10.07 辦理「111 年亮點傳璽計畫徵件說明會（線上）」。

3.110.10.25 辦理「111 年海洋特色永續發展研究計畫新徵計畫徵件說明會（線上）」。

4.110.10.27 親送海委會 110 年度大專校院學生專題研究計畫結案成果報告，共 3 案。

5.110.09.27-110.10.22 拍攝 110 年海洋特色跨校區研究計畫暨學生專題研究計畫成果影片製作，共 30 件。

6.110.11.12 「110 年海洋特色跨校區研究計畫暨學生專題研究計畫成果海報」繳件截止，共 30 件。

7.110.11.19 上架 Youtube 110 年海洋特色跨校區研究計畫暨學生專題研究計畫成果影片，共 30 件，並辦理影片人氣獎比賽。

8.110.11.30 函送海委會 110 年大專校院學生專題研究計畫結案經費憑證與明細表，共 3 案。

9.110.11.30 繳交高教深耕 110 年成果報告暨 111 年計畫書。

10.海洋育成計畫相關：

(1) 海委會計畫執行 (110/3/1~110/11/30)

- 海洋系列講座-18 場，已完成 23 場
- 海洋職涯探索實踐 2 場，已完成 7 場
- 知海系列攝影競賽 1 場

(2) 計畫申請

- 協助申請精準健康產業跨領域人才培育計畫(夥伴學校)

11.海洋育成活動及業務辦理情形：

(3) 110 年 10 月份

- 110.10.20 知海系列線上講座：免廢再造生命力
- 110.10.23 職涯探索體驗活動：後壁戀 Sea 曲
- 110.10.28-110.10.31 高雄國際食品展

(4) 110 年 11 月份

- 110.11.04 海洋育成產業業務會議
- 110.11.05 從漁場到餐桌
- 110.11.10 海味廚房海洋聖誕風情

- 110.11.12-13U-start 頒獎典禮暨成果展
- 110.11.13 漁業養殖產業暨水產加工及食品生技產業體驗實踐
- 110.11.14 潛進後壁湖
- 110.11.15 產品開發成本分析活動
- 110.11.16 海洋休閒產業實踐
- 110.11.18-20 協助辦理 2021 Meet Taipei 高雄新創館
- 110.11.22 產品開發成本分析活動 2

12. 海洋育成廠商進駐或拜訪合作：

(1) 110 年 10 月份

110.10.04 U-start 團隊-種蝦線上會議；U-start 團隊-天生好物實體輔導、110.10.08 U-start 團隊-天生好物線上輔導； U-start 團隊-良辰音樂實體輔導、110.10.15 法智國際 11/15 活動洽談；協助愛思特青年創業補助計畫結案事宜、110.10.18 妍萃國際進駐洽談、110.10.21 協助廠商商業週刊 U-Start 專書拍攝 2 家。

(2) 110 年 11 月份

110.11.01 和木相處輔導與競賽討論；110.11.02 愛莉兒 11/10 活動洽談、110.11.03 愛思特青年創業補助結案、110.11.09 和木相處百萬創客擂台晉級決賽、110.11.11 愛思特來訪欲實體進駐培育室；110.11.12 社會企業提案競賽決賽；110.11.14U-Start 專書校稿；110.09.17 U-start 團隊-種蝦線上輔導。

(三)海上實習組

1.航輪二系商船實習

| 日期 | 活動名稱 | 參與人次 |
|-----------|-------------|------|
| 110.10.01 | 萬海航運實習徵才說明會 | 36 |
| 110.10.04 | 志願選填說明會 | 55 |
| 110.10.04 | 履歷撰寫說明會 | 55 |

| | | |
|-----------|-----------|-----|
| 110.11.19 | 台塑海運徵才說明會 | 120 |
| 110.11.19 | 萬海航運實習甄選 | 25 |
| 110.11.19 | 台塑海運實習甄選 | 21 |
| 110.11.19 | 長榮海運實習甄選 | 12 |

- (1)110 學年度第 1 學期海上實習相關活動共辦理 7 場次，總計 337 人次參加：
- (2)本校 110 學年度第 2 學期航輪二系有意參加商船實習者，航技系計有 35 人、輪機系計有 46 人，總計有 73 人，刻正辦理實習媒合事宜。
- 2.航輪二系申請新辦船員手冊，航技系計 108 人、輪機系 150 人，合計申請 258 本船員手冊。
- 3.修訂本校「學生海上實習相關費用補助要點」第三點及第五點，業經 110 年 10 月 13 日行政會議審議通過並公告發布。
- 4.密切追蹤航輪二系海上實習生入境返台健康情形並通報相關單位落實防疫工作，共計 29 人入境。
- 5.教育部海勤系科學生上船實習前座談會計畫辦理事項：
 - (1)成立評選委員會及工作小組辦理招標事宜。
 - (2)辦理各梯次活動，時間如下：

| 日期 | 參加學校 |
|-------------|-----------------|
| 10/20-10/21 | 中華商海(航輪科) |
| 10/22-10/23 | 蘇澳海事(航輪科) |
| 10/24-10/25 | 海大附中、蘇澳海事(漁業科) |
| 10/26-10/27 | 海大附中(航輪科) |
| 10/29,11/15 | 金門農工(漁業科) |
| 11/1,11/8 | 本校航運技術系(含航海科) |
| 11/2,11/9 | 本校輪機工程系(含輪機工程科) |
| 11/18,11/22 | 台南海事(航輪科) |
| 11/19,11/23 | 東港海事(航輪科) |
| 11/26,12/6 | 澎湖海事(航輪科) |

| 日期 | 參加學校 |
|-----------|-------------|
| 12/1-12/2 | 海洋大學(航輪系) |
| 12/3-12/4 | 台北海洋科大(航輪系) |

二、規劃辦理事項

(一)海洋產學服務組

- 1.規劃 110 學年度第 2 學期於建工校區、燕巢校區、第一校區、楠梓校區及旗津校區，開設「海洋科技探索」核心通識課程共 15 班，各單元授課教師將優先以校內專任教師擔任，必要時聘用兼任教師支援授課。
- 2.110-1 學期「與海洋有約」校園專題演講活動，12 月預計續辦 4 場專題講座。
- 3.國際海事公約研究中心預計爭取航港局每年招標之國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案，擔任其智庫。
- 4.國際海事公約研究中心預計與臺灣港務股份有限公司職業安全衛生管理處及臺灣港務股份有限公司高雄分公司航管中心簽訂研究計畫案各 1 件。
- 5.國際海事公約研究中心預計爭取與農委會漁業署合作研究計畫案 1 件。
- 6.國際海事公約研究中心將持續更新雲端資料庫 AI 搜尋系統，供使用者快速搜尋海事相關資料。

(二)海洋科技發展組

1. 110.12.02-04 辦理本校 110 年海洋特色教育研發成果展。
- 2.110.12.10 「110 年海洋特色跨校區研究計畫暨學生專題研究計畫成果報告」繳件截止，進行審查。
- 3.110.12.10 「110 年海洋特色跨校區研究計畫(亮點傳壘)計畫」徵件截止，進行評審作業。
- 4.110.12.10 「111 年海洋特色永續發展研究計畫」徵件截止，進行評審作業。
- 5.辦理高教深耕計畫經費核銷結案事宜。

6.海洋育成計畫相關：

- 辦理海委會計畫結案事宜
- 協助申請第二階段精準健康產業跨領域人才培育計畫(夥伴學校)
- 協助規劃辦理 111 年品德教育計畫

7.海洋育成活動及業務辦理：

(1) 110 年 11 月份

110.11.29 產品行銷問卷設計

(2) 110 年 12 月份

110.12.02-04 協助海洋特色計畫成果展活動暨協助廠商推廣

110.12.06 產品行銷策略活動

110.12.10-11 新創・創新・大南方創業成果展

110.12.24 浮游生物剖析活動

(三)海上實習組

- 1.籌劃實習生上船前安全講習及相關行政注意事項宣導說明會。
- 2.賡續辦理 110 學年度第 2 學期航輪二系商船實習計畫函報航港局及辦理役男出境、保險招標規劃等事宜。
- 3.印製航輪實習宣傳 L 夾及規劃實習影片，以鼓勵更多學生上船實習，與航商共同培育優秀海事人員，達到畢業即就業的雙贏目標。
- 4.長榮海運預計 110 年 12 月 24 日蒞校辦理航運講座，期待吸引更多年輕學子加入海運產業。
- 5.教育部海勤系科學生上船實習前座談會計畫預定辦理事項：
 - (1)辦理教育部「110 年度全國海勤系科學生上船實習前座談會」計畫檢討會。
 - (2)送審「110 年度全國海勤系科學生上船實習前座談會」計畫書。
 - (3)撰寫「110 年度全國海勤系科學生上船實習前座談會」結案報告。
- 6.上述規劃辦理事項之活動與時間，將視新型冠狀病毒疫情之發展，隨時做必要的調整或延期。相關活動辦理期間，均將遵守最新之防疫規定做好防護措施。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 財務處 工作報告

一、重要工作事項

出納組

- (一)110 學年度第 1 學期學雜費截至 110 年 11 月止日間部學雜費已繳費金額為 4 億 542 萬 8,238 元，進修部為 1 億 4,911 萬 4,101 元。
- (二)110 學年度第 1 學期教師第 7 至 10 週之授課鐘點費，已於 110 年 11 月 23 日匯入教師帳戶，第 11 至 14 週授課鐘點費預計於 110 年 12 月 24 日前匯入教師帳戶。
- (三)110 年 10~11 月辦理捐贈扣薪業務計 16 筆金額 1 萬 5 千元。
- (四)向臺企銀爭取自 109 年 9 月起提供本校計畫專任人員薪轉戶，每月 10 次 ATM 跨行提款及跨行轉帳免收跨行手續費優惠，截至 110 年 11 月底止計 781 位計畫專任人員申請薪轉優惠。
- (五)110 年 10 月至 110 年 11 月辦理付款業務，使用網路銀行轉帳 46,629 筆金額 8 億 7,769 萬元、支票整批匯款 409 筆金額 1 億 1,322 萬元。
- (六)110 年 10 月至 11 月辦理收款業務（不含學雜費、網路收費系統、自動繳費機、POS 機系統）8,447 筆金額 4 億 8,833 萬元。網路收費系統筆數 7,935 筆，收費金額約 1,118 萬元。自動繳費機筆數 3,681 筆，收費金額約 73 萬元。POS 機(含 LINE Pay 捐贈)筆數 1,667 筆，收費金額約 5 萬元。
- (七)110 年 10 月至 11 月學籍成績申請系統轉帳繳費 185 筆金額 13,836 元、超商繳款 97 筆金額 6,420 元、手機掃碼（LINE Pay 及嗶嗶繳）23 筆金額 1,638 元。
- (八)配合國稅局辦理稽徵需要，於 11 月 19 日提供 110 年 7 至 9 月「機關團體取具小規模營利事業普通收據明細表」。
- (九)台企銀於 110 年 11 月 5 日給付本校自動櫃員機場地費暨贊助獎助學金暨校慶等活動共新台幣 152 萬元整。
- (十)清理本校 401 專戶逾一年以上未兌領支票共 2 張，通知收款人申請補發，重新匯款至收款人帳戶。
- (十一)110 年 9 月 6 日起為便捷教師準備計畫投標文件，填寫表單索取票據信用證明文件計 3 件。

(十二)110 年 11 月 16 日辦理出納組 110 年度第 2 次出納事務盤點及檢核。

(十三)110 年 11 月 5 日於燕巢校區召開財務處與主計室相關業務討論，共計 20 人。

財務規劃組

(一)已於 110 年 10 月 28 日召開 110 學年度第 5 次校務基金管理委員會，109 年 8 月迄今共審議投資理財、人事薪資、收支法規、校務治理、營繕場管、教學研究等類型案件共計 42 案。

(二)依據教育部「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」，配合本校 111-114 中程校務發展計畫，撰寫與彙辦本校「校務基金財務規劃報告書」，將依規定提報 12 月 2 日校務基金管理委員會、12 月 22 日校務會議審議，110 年 12 月 31 日前送教育部備查。

(三)配合校務發展需求，試算行政單位發放績效獎金、宿舍合理收費、海訓處開班(課)成本、學術單位行政人力經費試算、學雜費調整財務試算等案件。

理財組

(一)110 年度 9 月 30 日召開校務基金投資管理小組會議，討論投資提案，席間出席委員(含視訊)計有 9 人，以及金融機構報告人計有兆豐證券、國泰證券公司、玉山銀行等 3 家。

(二)110 年度 10 月 28 日召開校務基金投資管理小組會議，討論投資提案，席間出席委員(含視訊)計有 8 人，主計室共同列席 1 人，共計 9 人。

(三)110 年度 11 月 30 日召開校務基金投資管理小組會議，討論投資提案，席間出席委員(含視訊)計有 9 人，主計室共同列席 1 人，共計 10 人。

(四)110 年 9 月 23 日完成 110-1 內部控制作業稽核。

(五)110 年度 9 月 1 日完成國泰證券公司見簽，並於 11 月 24 日完成開戶作業。

(六)110 年 10 月 22 日於玉山買入 A473-M&G 海外債券。

(七)110 年 8、9、10 月份於元大證券戶各定期定額買入 0056ETF 10 張，總計 30 張；於 110 年 11 月 11 日簽准本校 401 專戶可投資校務基金額度 500 萬元預計優先投資配置 0056ETF，以優化校務基金整體配息及穩健獲利。

(八)辦理台新銀行、永豐銀行、中信銀行、玉山銀行等 4 家證券帳戶之風險

屬性評估。

- (九)110 年 10 月 4 日主計室詹文福主任到任，本校金融機構帳戶更換印鑑共計元大銀行、台新銀行、中信銀行、玉山銀行、永豐銀行、兆豐銀行、國泰世華銀行、遠東銀行、元大證券、遠智證券、燕巢郵局及財管系玉山證券戶等計 12 家。
- (十)110 年 11 月 19 日邀請元大投信、元大證券經理人於楠梓校區辦理「奔騰時代的永續投資方法」ETF 存股投資理財講座，教職員生參與踴躍共計 96(含簽到表)人報名參加。
- (十一) 完成 111 年度校務基金投資規劃報告書，於 110 年 10 月 28 日份校務基金投資管理小組會議決議通過，另於 12 月 2 日提報校務基金管理委員會。

二、規劃辦理事項

- (一)辦理 111 年度自動繳費機合約議價事宜。
- (二)辦理 111 年度零用金借支事宜。
- (三)配合教育部修正「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」，以及本校校務基金管理委員會設置要點修正，新增學生代表一名，建議名單將提報 12 月 22 日校務會議審議。
- (四)配合教育部通知，修正本校校務基金管理委員會設置要點，委員會人數最多不得超過 15 人。
- (五)預計 110 年 12 月 2 日召開本校「校務基金管理委員會」110 學年度第 2 次會議。
- (六)進行資產配置，考量不同投資商品、市場與幣別，除配置在美元債券市場，評估其他收益穩健、無匯差風險之基金、台股市場或其他各類型投資（包括股票、基金、特別股、可轉債或 ETF 為主）。
- (七)造船及海洋工程系陳正成校友捐贈案設立獎學金投資專戶，進行專戶投資，取得之投資收益及孳息作為獎學金發放之依據，並於校務基金投資管理小組會議中定期報告。
- (八)持續投資含息報酬率 2-4%之海外債券及海外債券基金，收取穩定配息。
- (九)請專業投資機構提供 5 年以上，每年含息投資報酬率 3-5%之標的，提交「投資管理小組」評估投資標的，視適當時機進行投資。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 教育事業暨產品推廣處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一) 法規研修

110 年 11 月 9 日招生委員會提案審議 110 年學年度第 2 學期推廣教育碩士(專)班學分班開放「入學大學同等學力認定標準第七條」招生名額。

(二) 業務開發與擴展

1. 提送勞動部勞動力發展署中彰投分署「111 年新尖兵試辦計畫」1 班申請。
2. 110 年 11 月 23 日召開 111 年產業新尖兵試辦計畫申請開班說明會。
3. 與法務部矯正署高雄女子監獄洽談開設學士學分專班。
4. 10/29(五)「農業創生影響力聯盟論壇」擺攤活動。
5. 10/31(六)-10/31(日)「USR 地方創生×橋頭欣喜事」擺攤活動。
6. 11/5(五)-11/26(五)「高科大品牌商店一周年感恩回饋」週年慶活動，全品項優惠並推出滿額贈好禮活動。
7. 11/28(日)受育成中心邀約參與高雄駁二淺三碼頭『揪 young 市集』擺攤活動。
8. 國際工業生物加工論壇研討會(IFIBiop 2022)網頁建置中。
9. 執行「第四屆校慶慶祝大會活動專案」勞務採購案。
10. 執行「2021 臺灣海洋治理國際研討會」視訊會議設備委託勞務服務採購案結案事宜。
11. 出機拍攝校慶慶祝大會祝賀影片事宜。

(三) 工作成效

1. 推廣教育班學費銷帳，10 月銷帳金額 4,095,465 元，11 月銷帳金額 3,702,650 元，總銷帳金額為 7,798,115 元。
2. 推廣教育班 37 班結案並提撥行政管理費，總收入 8,968,025 元，校行政管理費 1,067,059 元，各院行政管理費 104,861 元，推廣教育行政管理費 448,401 元。
3. 110 年 11 月 11 日公告 110 學年度第 2 學期推廣教育碩士(專)班學分班開放「入學大學同等學力認定標準第七條」招生簡章，報名至 110

年 12 月 22 日。

4. 110 學年度第 2 學期之學分班開課表收件，總數為 32 份，已繳交之資料為 6 份，分別為機電系、金融系、財管系、資管系、運籌系及財稅系，收件至 110 年 12 月 15 日截止，預計 110 年 1 月 7 日開放 110 學年度第 2 學期報名系統，提供學員線上報名。
5. 持續追蹤新尖兵計畫結案報支與勞動署撥款 20 班業已完成。
6. 110 年 9-10 月產品銷售營業額 658,167 元。
7. 110 年第二次商品上架審查受理合作案，申請單位共計 8 位教師 2 個行政單位申請上架 17 項商品。
8. 完成安裝一卡通扣款機台，提供教職員工多元支付方式。
9. 品牌商店網頁優化，並開通線上刷卡支付方式。
10. 執行「第四屆校慶慶祝大會表演藝術人才培育及展演之劇團」委託專業服務勞務採購案。

二、規劃辦理事項

(一)法規研修

1. 修訂本校推廣教育實施辦法。
2. 修訂推廣教育開課提案表。
3. 規劃「師生研發商品銷售收支管理要點」、「商品上架銷售申請及審核要點」等法規修訂。

(二)組織再造

持續與計網中心研擬推廣教育系統修改，藉此持續優化流程和系統管控。

(三)業務開發與擴展

1. 依據 109 年度校務自我評鑑委員意見評估於燕巢校區開設推廣教育班之可行性。
2. 規劃 111 年度產業人才投資方案(充電計畫、政策型計畫)開班。
3. 規劃 111 年度產業新尖兵試辦計畫開班。
4. 111 年度高雄市管線挖掘工程管理人員認證計畫備標準備。
5. 與能源中心規畫永續供應專業認證課程課程及講座。
6. 規劃內政部營造業工地主任 220 小時職能訓練計畫課程。

7. 規劃與先進複材科技股份有限公司合作開設內部委訓課程。
 8. 提送 111 年度上半年市民學苑課程共 30 班。
 9. 規劃樂齡大學各班校慶四周年表演節目。
 10. 規劃 110 年度校慶優惠活動及 111 年度春節檔期。
 11. 12/4(六)楠梓校慶及校友餐會擺攤、12/11(六)-12/12(日)台南美術館「校園科研特色商品市集」擺攤活動。
 12. 國際工業生物加工論壇研討會(IFIBiop 2022)相關辦理事宜規劃中。
- (四)工作成效
1. 產業人才投資方案各班課程報名、開訓作業、結訓作業、訓後三個月調查作業。
 2. 「110 年度產業新尖兵試辦計畫」報名、請款、結案作業。
 3. 各班課程報名、繳費作業、開課作業、結案作業。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 海事人員訓練處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一) 代辦海事人員專業訓練業務

- 1、海事人員訓練處配合國家海事人才政策，接受業界或相關政府單位委託開辦各項客製化海事專業訓練課程，提昇海事人員競爭力，持續辦理年度承接之海事專業訓練委託案，110 年度交通部航港局、海事職校、航運公司、高雄餐旅大學等委託開辦商船船員專業訓練計畫及乙級船員訓練養成班(航海、輪機)預計參訓人次為 4,300 人次，110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日期間至本校參訓人數為 3,968 人次，已達預訂人次目標 92%。
- 2、辦理農委會漁業署 110 年度漁船船員幹部訓練計畫，預計參訓人次為 680 人次，110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日期間至本校參訓人數為 601 人次，已達預訂人次目標 88%。
- 3、協助離岸風電基本安全人才需求之公司，辦理海上作業基本安全訓練及 GWO-BST、GWO-BTT 專業訓練，110 年預計參訓人次為 350 人次，110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日期間至本校參訓人數為 549 人次，已達預訂人次目標 100%。
- 4、辦理學生融入正規課程訓練，代訓本校航運技術系、輪機工程系學生於畢業前完成船員專業訓練並取得合格證書，110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日期間參訓學生人數共計為 1151 人次。

(二) 辦理產學合作與學術交流

- 1、偕同海事學院於本(110)年 1 月 11 日前往台中永康船舶及國耀船務參訪交流，進行產學合作與學術交流，主要探討未來 5 年拖船船員及離岸風電人力需求量以作為本校未來招生規劃之參考，並協請航運公司提供預選實習生名額，以共同培育我國海事及離岸風電專業人才。
- 2、偕同海事學院於本(110)年 3 月 18 日前往桃園長榮海運簽署學士後專合約，以共同培育我國海事及離岸風電專業人才。
- 3、國家實驗研究院台灣海洋科技研究中心於本(110)年 4 月 12 日至本校進行產學合作與學術交流，主要討論研究工作船人力需求並提供培養研究船專業人才管道。

- 4、為配合推動海上休閒活動，偕同海事學院與海洋休閒系於本(110)年9月4日至(110)年9月5日薦送教師前往嘉義布袋航港局參與動力浮具安全認證講習，取得動力浮具安全認證證書，未來擬配合航港局規畫辦理動力浮具證照受訓。

二、規劃辦理事項

(一) 陸續簽署專業訓練委辦合約及洽談合作計畫

1、委託開辦船員專業訓練合約進度

執行完畢：台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學。

洽談中：漁業署

完成簽署並執行中：長榮海運股份有限公司、中鋼運通股份有限公司、台灣航業股份有限公司、台塑海運股份有限公司、北海洋學校財團法人台北海洋科技大學、光宇工程顧問股份有限公司、國立高雄餐旅大學。

2、委託開辦 GWO 訓練合約進度

完成簽署並執行中：合隆電工、光宇工程顧問股份有限公司。

洽談中：新加坡商金泰近海工程股份有限公司

公司或個人繳費方式：沃旭能源股份有限公司、台灣檢驗科技股份有限公司、社團法人台灣環境管理協會、海洋保育署、大陸工程公司、台泥綠能股份有限公司、銓日儀股份有限公司、高雄市海事工程商業同業公會、日商清水營造工程股份有限公司台灣分公司、奈斯特台灣有限公司、繩峰國際工程有限公司、大躍海空物流股份有限公司、彰旺風力發電股份有限公司、台灣明尼蘇達礦業製造股份有限公司、Kim Heng Marine & Oilfield Pte Ltd、韓商樂星建勝有限公司台灣分公司。

3、委託開辦其他類別海事專業訓練合約進度

完成簽署並執行中：海軍左營後勤支援指揮部海軍艦長班、隆順漁

業集團順億幹部訓練班。

洽談中：我國籍漁船外籍船員幹部訓練案、漁船公司船員教育訓練案。

- (二) 陽明海運將捐贈 2000 萬操船模擬機設備，提升本校受訓設備功能，由海訓處規劃專業訓練課程及師資遴聘等，本案預計於 110 年 4 月完成建置作業，以支援海訓處模擬機訓練。
- (三) 交通部航港局補助 800 萬提升本校 GMDSS 模擬機設備，由海訓處規劃專業訓練課程及師資遴聘等，本案於 110 年 10 月 14 日第一次開標作業，預計 110 年 12 月 31 日建置完成，以支援海訓處模擬機訓練。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 建工校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)第一組報告：

1. 教務業務學生申請件數：統計至 110.11.24

| 項 目 | 日間部 | 進修部 | 合計人數 |
|--------------|-----|-----|-------|
| 109-2 郵寄畢業證書 | 6 | 5 | 11 件 |
| 110-1 休學 | 29 | 34 | 63 人 |
| 110-1 退學 | 57 | 90 | 147 人 |
| 110-1 輔系 | 2 | 0 | 2 人 |
| 110-1 雙主修 | 1 | 0 | 1 人 |

- 學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中文在學證明...)補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書，日間部 3,964 件、進修部 290 件，合計 4,254 件。(統計至 110.11.24)。
- 學生證製作遺失補發作業日間部 62 張、進修部 16 張，合計 78 張(統計至 110.11.24)。
- 建工校區抵免(充)學分作業，日間部 137 筆、進修部 116 筆，合計 253 筆。
- 覆審 110-1 學期第二次(10 月份)教師鐘點費。
- 通知 110-1 學期加選補費逾期未繳費學生，依教務處規定期限儘速繳納。
- 完成彙整及登錄日間部 110 學年入學，研究生減繳名冊。
- 發還 110-1 學期入學新生繳交之學歷證件正本及新生學生證。
- 完成教師調(補)課申請表單審核 43 件。
- 受理審查 110-1 學期期中停修申請，日間部 303 人、申請科目數 349 筆，進修部 37 人、申請科目數 45 筆，合計 340 人、申請科目數 394 筆，停修申請至 12/30 日截止。
- 受理 110-1 學期轉系申請(110 年 11 月 22 日(一)上午 8 時起至 12 月 3 日(五)下午 5 時止)，同學在網路上提出申請，再依序由轉出、轉入系審查。
- 受理 110 學年度碩士推甄入學，正取生報到(日期由 110.11.19-110.11.26 截止)、備取生將視缺額依名次另行通知，備取至額滿為止或至 111 年 1 月 28(五)下午 5 時止。

13. 11/01-11/30 申請修讀學碩士一貫學位。
14. 協助完成教務處發放 109-2 學期末教學意見抽獎，建工校區中獎同學禮品發放。
15. 110-2 學期各系開課預備。
16. 完成 110-1 學期修業年限屆滿、應復學未復學及初選未繳費退學作業。
17. 完成 110-1 學期選課未達最低學分勒令休學作業。
18. 完成 110-1 學期進修部加選未繳費退課作業。
19. 完成 110-1 學期進修部各學制退選退學分費作業。
20. 排定及公告日間部及進修部各系 110-2 學期教室優先使用系所表。
21. 預審 110-2 學期畢業學生學分數。

(二)第二組報告：

1. 日間部學務業務申請件數如下：

| 項目 | 件數 |
|----------------------|-----|
| 110-1 就學貸款實際符合申請資格件數 | 926 |
| 110-1 特殊身分學雜費減免申請異動 | 5 |
| 110-1 學年度辦理大專弱勢助學金申請 | 214 |
| 110-1 弱勢學生校外租金補助件數 | 46 |
| 110-1 校外各項獎學金申請審核彙送 | 138 |
| 110-1 三 Q 獎學金申請件數 | 7 |
| 教育部學產基金急難救助 | 6 |
| 校內急難救助 | 3 |
| 遺失物認領登記件數 | 88 |
| 協尋遺失物件數 | 18 |

2. 進修部學務業務申請件數如下：

| 項目 | 件數 |
|----------------------|-----|
| 110-1 就學貸款實際符合申請資格件數 | 414 |
| 110-1 弱勢學生校外租金補助件數 | 12 |
| 110-1 特殊身分學雜費減免申請 | 203 |

| | |
|--------------------------|-----|
| 110-1 教育部學產基金低收入戶、原住民助學金 | 19 |
| 110-1 學年度辦理大專弱勢助學金申請 | 108 |
| 110-1 校內各項獎助學金申請審核彙送 | 15 |
| 110-1 大專產攜班助學金申請 | 26 |
| 急難救助收件 | 2 |
| 受理攜手點燈及 3Q 獎學金 | 13 |
| 受理學生企劃案修正及送審 | 11 |
| 企劃案各項經費核銷 | 5 |

3. 11 月 4 日日間部辦理 111 年度研發替代役制度校園宣導說明會，對象為南部大專校院對研發替代役有興趣之學生，參與人數約 40 人，活動圓滿成功。
4. 10 月 22 日日間部辦理攜手點燈「疫去淨山吧」活動，學生參與人數 13 人，師長 5 人，活動圓滿成功。
5. 進修部協助綜三組發放 110 學年度進修部學生校內汽(機)車停車證。
6. 11 月 27 日於建工校區超商前廣場舉行進修部畢業班級團拍活動。
7. 10 月 23 日進修部假國際會議廳及體育室視聽中心辦理 110 學年度第 1 學期期初幹部講習，共計 2 場次。
8. 日間部課外業務：

(1) 輔導學生社團辦理期初招生及社員大會等活動。

(2) 輔導學生會辦理大型活動：

| 活動名稱 | 活動時間 | 活動地點 |
|---------------|-----------|---------|
| 110 學年度社團迎新活動 | 10 月 06 日 | 建工咖啡廣場 |
| 社團期中召集會 | 10 月 28 日 | 建工國際會議廳 |

(3) 辦理四週年校慶系列活動：

| 活動名稱 | 活動時間 | 活動地點 |
|-----------------|-----------|-------|
| 高科達人秀-歌喉綻(建工初賽) | 10 月 27 日 | 建工中正堂 |
| 高科大管樂聯合音樂會(協辦) | 11 月 26 日 | 建工中正堂 |

(4) 110-1 學期親善大使團甄選暨培訓課程：

| 活動名稱 | 活動時間 | 活動地點 |
|--------------|-----------|--------|
| 建工校區親善大使招募甄選 | 10 月 23 日 | 建工交誼廳 |
| 美姿美儀暨典禮模擬訓練 | 11 月 20 日 | 楠梓小劇場 |
| 主持與口語表達 | 11 月 24 日 | 建工視聽教室 |

(5) 11 月 17 日參與 110 學年度第一學期與校長有約暨各校區校務座談會籌備會議。

(6) 11 月 22 日參加社團競賽成績優異獎勵會議。

(7) 11 月底預計參與社團成立及復社審查會議。

(8) 11 月份輔導民謠吉他社、觀光系學會、青青基層文化服務社和二次元研究社準備社團總評鑑相關資料。

9. 進修部課外業務：

(1) 學生會暨七系於 10 月 16、17 兩日在墾丁聯合辦理 110 學年度新生迎新活動。

(2) 命理研究社於 10 月 30 日辦理神秘神命迎萬聖。

(3) 學生會於 11 月 14 日於建工校區體育活動中心四樓辦理羽球比賽。

(4) 熱音社於 11 月 20 日在建工校區 6 樓交誼廳辦理成果發表和迎新活動。

(5) 學生會於 11 月 25 日辦理萬聖節 Treat and Trick 迎萬聖。

(6) 學生會於 11 月 28 日辦理旗津淨灘活動。

(7) 撰寫綜二組第二組湯圓暖心活動企劃案及送審。

(8) 社團企劃案修正及經費核銷：

a. 工管系辦理教師節感恩活動企劃案修正及經費核銷。

b. 七系及學生會辦理聯合迎新企劃案修正及核銷。

c. 期初幹部講習活動企劃案撰寫及經費核銷。

d. 學生會辦理萬聖節活動企劃案修正及經費核銷。

e. 命理研究社辦理神秘神命迎萬聖活動企劃案修正和經費核銷。

(三)第三組報告：

1. 車證業務申辦件數如下：

| 項目 | 機車證數量(張) (新/補/換發) | 汽車證數量(張) (新/補) |
|----|----------------------|-------------------|
|----|----------------------|-------------------|

| | | |
|-----------|-------------|------------|
| 日間部學生 | 462 | 4 |
| 進修推廣處學生 | 463 | 116 |
| 進修學院學生 | 70 | 44 |
| 教職員 | 33 | 28 |
| 退休老師 | 0 | 0 |
| 思賢樓 | 14 | 11 |
| 廠商 | 3 | 18 |
| 社團老師 | 15 | 15 |
| 自訂金額 | 0 | 2 |
| 兼任老師 | 22 | 42 |
| 總計 | 1082 | 280 |

2. 辦理教職員、學生及校外廠商場地租借作業(中正堂 35 件、國際議廳 23 件)。
3. 建工校區勸導汽(機)車違規數量共計 361 件，取締處罰汽(機)車違規數量共計 15 件。
4. 審核車輛進入申請免收費作業共計 430 件。
5. 植栽及清潔管理：
 - (1) 安排東側機車棚長紅木補植及行政大樓一樓花台整理更新植栽，以美化校園環境(110.10.06)。
 - (2) 因北棟鄰行政大樓兩側草皮土壤流失嚴重導致時常積水恐造成登革熱危險，故安排補土作業，重新處理土壤水平減少積水狀況。(110.11.17)
6. 財物請購核銷、財物移動及財物標籤列印、財物報廢申請作業：
 - (1) 判別請購核銷 3000 元以下無需列帳及是否供約採購審核：共計 224 件。
 - (2) 財物增加（動產、非銷、無形資產）：共計 190 件。
 - (3) 財物移動（動產、非銷、無形資產）：共計 695 件。
 - (4) 財物標籤列印（動產、非銷、無形資產）：共計 3221 件。
 - (5) 財物增減值作業：共計 2 件。
 - (6) 財物報廢申請：共計 1709 件。
 - (7) 財物報廢廢品繳交通知發放：共計 565 件。

- (8) 110 年 10 月至 11 月每月固定一次建工校區財物報廢廢品回收清運作業。
 - (9) 110 年 9 月 1 日至 110 年 11 月 30 日辦理教職員宿舍（110）年度上半年及下半年居住事實查考作業。
 - (10) 協辦總務處資產管理組，建工校區思賢樓教職員宿舍電梯架設監視系統已施工完竣。
 - (11) 事務類無須列帳之未達 10 萬元核銷案採購審核：4,179 件。
7. 修繕作業：
- (1) 土木一、二館頂樓排水洗孔及土二館配管施工修繕(110.09.04)。
 - (2) 電機系館七樓 723 及 716 研究室天花板滴漏水修繕 (110.09.04)
 - (3) 行政大樓地下室污水池滿水及一樓路燈箱遷移修繕(110.09.07)
 - (4) 東二棟頂 305、304 漏水修繕(110.09.08)
 - (5) 育賢樓走廊風管修繕(110.10.01)
 - (6) 西側汽車道路面凹洞及減速墊脫離修繕(110.10.16)。
 - (7) 圖資大樓十二樓男女廁便管滲漏修繕(110.10.18)。
8. 監視系統修繕作業：
- (1) 降低畫面不流暢且會常有「綠屏」出現問題。
 - (2) 學校後門警衛室三條網路光纖恢復暨修復 20 個監視鏡頭。
 - (3) 大門警衛室監視器網路 IP 位址斷線修復。

二、規劃辦理事項

(一)第一組報告：

1. 維護 107 學年度入學，大學部各系組畢業修課資料，維護測試畢業生畢業審查系統並再審畢業生修課資料。
2. 受理 110 學年度第 1 學期，工學院及電機與資訊學院各系研究生學位考試作業(聘函製作、更換口考委員聘函製作、論文成績輸入、取消考試申請)。
3. 預審 110-1 學期畢業學生學分數，審查後符合 110-1 學期畢業資格學生，預做畢業證書及完成証書用印(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
4. 110 學年度第 2 學期，工學院及電機與資訊學院各系所開課，排課及異動課程等相關作業(含課程基礎維護及新增設課程申請作業)。

5. 受理建工校區學生停休申請(12/30 申請截止)，截止後再統計申請人數及科目數。
6. 審核註冊組升級至 110 學年度第 2 學期，建工校區學生學籍資料。
7. 受理建工校區 110 學年度，日間部碩士班推甄備取生報到。
8. 受理學生 110 學年度第 2 學期復學申請。
9. 協助學生 110 學年度第 2 學期選課。
10. 受理 110 學年度第 1 學期，大學部四年制學生成績優異「申請提前畢業申請並審核。
11. 受理 110 學年度第 2 學期研究所推甄，碩士班新生「提前入學」申請並審核。
12. 建工校區普通教室管理、維修、請購。
13. 受理建工校區日間部學生，109 學年第 1 學期修習校外實習課程且未修習其他課程者，已請系上協助學生辦理學雜費退費申請(可退雜費五分之一)，將名冊及相關資料送教務處出納組，以便辦理後續退費事宜。

(二)第二組報告：

1. 賡續辦理日間部學務業務：

- (1) 110-1 弱勢助學金建工校區第一次查調不合格人數 26 人，賡續辦理後續事宜。
- (2) 賡續辦理 110-1 學雜費減免核結作業暨 110-2 申請前置作業。
- (3) 賡續辦理 110-1 弱勢學生校外租金補助申覆事宜。
- (4) 賡續辦理 110 學年度品德教育深耕計畫。
- (5) 預計 111 年 5 月 18 辦理學生遺失物拍賣。
- (6) 預計 110 年 12 月 3 日辦理日間部學生攜手點燈校外關懷活動。
- (7) 預計 110 年 12 月中辦理日間部學生攜手點燈感恩餐會。

2. 賡續辦理進修部學務業務：

- (1) 預計 12 月向高雄銀行就學貸款中心申請辦理本學期減貸作業。
- (2) 預計 12 月中上學期(加退選課程、休、退學)金額修正彙整；上傳教育部及核銷。
- (3) 預計 12 月 15 日辦理 110 學年度第二學期學生減免開放申請作業。
- (4) 預計 12 月進行 110 學年度第二學期幹部遴選名單彙整。

3. 賡續辦理日間部課外活動業務：

(1) 12 月 8 日預計參與社團總評鑑會議。

(2) 輔導學生會辦理大型活動：

| 活動名稱 | 活動時間 | 活動地點 |
|----------------|----------------------------------|-------------------|
| 學權講座 | 12 月 4 日 | 建工中正堂 |
| 學權週 | 12 月 7 日至 9 日 12 月 14 日至 16 日 | 建工行政大樓穿堂 管一候車處 |
| 與校長有約暨各校區校務座談會 | 12 月 15 日 | 建工國際會議廳 |
| 社團期末召集會 | 12 月 23 日 | 建工國際會議廳 |
| 御守節 | 12 月 28 日 | 燕巢大學橋 |

(3) 110-1 學期親善大使團甄選暨培訓課程：

| 活動名稱 | 活動時間 | 活動地點 |
|--------------|------------|--------|
| 功能性訓練 | 12 月 01 日 | 建工韻律教室 |
| 親善大使團第二次招募甄選 | 12 月 11 日 | 建工交誼廳 |
| 親善大使期末會議 | 12 月 20 日 | 建工交誼廳 |
| 親善大使制服套量 | 12 月 30 日前 | 建工綜業處 |

(4) 輔導學生社團辦理期末成果發表會及期末社員大會等活動。

| 活動名稱 | 活動時間 | 活動地點 |
|-------------------------|-----------|-----------------------|
| 管樂社-冬季音樂會【凜冬知音】 | 12 月 30 日 | 建工中正堂 |
| 典雅國樂社-期末成果發表會 | 12 月 16 日 | 建工中正堂 |
| 民謠吉他社-聖誕之夜-小吉盃 | 12 月 24 日 | 扇形廣場 |
| 韻箏社-成果發表會【箏途】 | 12 月 15 日 | 學生活動中心六樓 AC606 研討室 |
| 古典吉他社-成果發表會【古琴四射】 | 12 月 8 日 | 建工中正堂 |
| 戲劇社-期末公演 | 12 月 25 日 | 建工中正堂 |
| 嘻哈文化研究社-期末成果發表【MC 來了 3】 | 12 月 23 日 | 校外場地 |

4. 賡續辦理進修部課外活動業務：

- (1) 預計於 12 月 15 日在建工校區育賢樓辦理湯圓暖心愛滿園活動。
- (2) 學生會將於 12 月 15 日辦理小型演講活動，聘請網紅至校本部做演講。
- (3) 財稅系將於 12 月 18 日於慧芳講堂辦理達人演講活動。
- (4) 學生會將於 12 月辦理公益市集活動。
- (5) 核銷熱音社成果發表經費、核銷畢聯會照相企劃案補助經費、核銷淨灘企畫案及經費、核銷達人演講經費、核銷羽球比賽經費、核銷湯圓暖心活動經費、核銷公益市集經費。

(三)第三組報告：

1. 110 年 12 月每月固定一次建工校區財物報廢廢品回收清運作業。
2. 110 年 9 月 1 日至 110 年 11 月 30 日辦理教職員宿舍（110）年度上半年及下半年居住事實查考作業。
3. 監視系統已新架設完成，實際操作發現監視畫面出現綠頻，黑幕、暫時斷線等情形發生，故將持續協請廠商修繕，以確保系統的運作效能順利。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 第一校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)第一組

1. 教務業務學生申請件數：

| 項 目 | 件 數 |
|-----|-----|
| 休學 | 105 |
| 退學 | 81 |

2. 受理校外單位申請查證學生學籍資料或學歷資料，計28件。
3. 依據107學年度四技及109學年度二技課程結構規劃表，辦理校務行政系統畢業審查條件設定及應屆畢業生畢業審查初審作業。
4. 大學部學生畢業資格審核及研究生學位考試申請相關作業，包含畢業資格審核、學位證書及委員聘函印製、學位考試成績登錄、成績優異提前畢業等作業，計1,068件。
5. 辦理111學年度日間部碩士班甄試新生報到、備取生遞補、自願放棄入學資格作業，計597件。
6. 辦理第一校區110學年度新生繳驗畢業證書發還作業，計2,196件。
7. 辦理第一校區學生學分學程修讀、證書印製用印、核發，計103件。
8. 受理第一校區學生請領各項證明文件作業：成績單、成績名次證明、在學證明書、英文學位證書、中文學位證明書、修業證明書，計2,586件。
9. 學生證製作遺失補發作業合計201張。
10. 複審第一校區110學年度第1學期各系所教師鐘點資料共1,370筆。
11. 受理第一校區學生各項教務申請案：學生基本資料變更、轉系、雙主修、輔系、第二專長、校際選課、課程停修、課程修改必選修、轉系、學分抵免（充）、修讀學碩士一貫學位、新生保留入學資格、研究生學分費減繳、教師申請退回已傳送成績、更改成績等申請案，計2,677件。
12. 辦理110-1學期第一校區各系所開課及排課相關作業，包含課程異動程序及課程基礎資料維護，計159筆。
13. 提供第一校區學生教務諮詢服務，包含請領各項證明文件、教務申請案的相關作業時程與規定，計2,425案。

14. 辦理第一校區專兼任教師補調課申請，計120件。
15. 辦理110學年度新生學籍資料確認及修正，計2,016案。
16. 依據教務處註冊組通知電話聯繫110-1學期註冊未繳納學雜費學生，計364案。
17. 依據教務處註冊組通知辦理110-1學期選課學分不足或未選課休學學生名冊檢核作業，計80案。
18. 依據教務處註冊組通知確認修業期限屆滿應予退學學生名單，計44案。
19. 協助教務處教學服務組發放教學意見調查禮券獎品，計122件。

(二)第二組

1. 110-1學期日間部就學貸款申辦，10/25日所得查調結果公告，A類合格者，共1,294人，金額共38,389,095元，B類合格者，共23人，金額共688,882元，C類合格者，共53人，金額共1,662,865元。共計1,370人，金額共70,720,842元。
2. 110-1學期進修部就學貸款申辦，10/25日所得查調結果公告，A類合格者，共47人，金額共1,957,307元，B類合格者，共1人，金額共38,059元，C類合格者，共2人，金額共103,952元。共計50人，金額共2,099,318元。
3. 110-1學期學雜費減免第一校區共計721位同學申請，教育部已於11/19日完成調查，其中共7人有在其他部會申請助學金，已通知學生僅能擇一申請，於11/26日完成同學申復。
4. 110-1學期原住民族委員會獎助大專校院原住民學生獎助學金申請自9/27日起到10/20日止，日間部3人，進修部計1人申請。
5. 110學年度「教育部大專校院弱勢助學金」申請：日間部計283名學生提出申請，書面審查合格計272名，書面審查不合格計11名，進修部計5人提出申請，書面審查合格計4人，書面審查不合格計1名。
6. 110-1學期大專弱勢學生校外租屋租金補貼申請，第一校計96人申請，申請總金額81萬2000元。
7. 110-1學期校內獎學金：陳水盛、陳游素杏夫婦紀念獎學金，共14人送件申請，共14人獲獎，金額共70,000元
8. 110-1學期春陽助學金申請：本學期計17名學生提出申請，書面初審查合格計17名。
9. 110-1學期傳愛還願助學金申請：截止目前為止6名學生提出申請，書面

初審查合格計5名。

10. 110-1學期3Q獎學金申請申請：截止目前為止4名學生提出申請，書面初審查合格計4名。
11. 辦理校內急難救助金申請：日間部計4名學生提出申請，共核發11萬元整。進修部計1人申請，核發1萬元。教育部學產基金設置急難慰問金申請：日間部計3名學生提出申請，獲教育部補助6萬元。進修部計1人提出申請，審查程序進行。
12. 受理109-2學期熱心服務獎狀及善行運動申請：截止目前為止60名學生提出申請，審查合格計23名。
13. 110-1學期開學迄今「遺失物協尋」3件、「缺曠更正」85件、「獎懲建議登錄」60件及「公假派遣登錄」14件。
14. 日間部「病假登錄」208件、「事假登錄」333件、「公假登錄」25件、「疫苗接種假登錄」1236件，進修部學生線上請假審核，共計38件。
15. 社團集會空間借用10月至11月累計234次。
16. 社團器材設備借用10月至11月累計211次。（不含非線上登記設備）
17. 10/6日輔導學生會辦理期初負責人會議。
18. 10/18日辦理111年教育優先區寒假營隊申請，共兩案。18
19. 10/29日校慶歌唱比賽初賽地點於管理學院C136，參與人次192人。
20. 11/18-20日輔導畢聯會辦理畢業團照拍攝，共35班。
21. 11/17日辦理第一校區社團聯合成果展，共14社另加學生會，參與人次1268人(含工作人員)。
22. 11/18日辦理第一校區第一社群音樂祭，阿卡貝拉社、熱音社、群音社、電音社、唱詩分享社、吉他社6社聯合音樂祭，參與人次約800人(含工作人員)。
23. 11/20日辦理第一梯次BLS基本救命術8小時課程，43人參加全數通過。
24. 11/24日輔導學生會辦理學生會會長補選，總投票率3%，當選人為風管三甲張00同學。
25. 11/26日協助辦理管樂聯合音樂會。
26. 11/27日辦理第二梯次BLS基本救命術8小時課程，45人參加。

(三)第三組

1. 辦理行政大樓4樓天花板及外圍露臺滲水修繕。

2. 辦理校園柏油路破損修補共計19處及東校區機車棚旁坑洞填補工程。
3. 協助電算中心辦理國際會議廳J612視訊環控設備更新計畫案驗收。
4. 辦理東校區機車停車棚ABCDEF區通道青苔高壓沖洗機水柱清洗，以維護機車通行安全。
5. 管理學院西側、外語學院東西側、東校區機車棚圍牆邊、西校區操場外環等人行道淤土清除，以維護行人行走安全。
6. 因應恢復實體上課，辦理會議室、演講廳消毒噴藥工作。
7. 辦理校園緊急電話求救系統立柱13及14站復裝配管配線費用。
8. 辦理行政大樓安全逃生門控制訊號線故障更新。
9. 辦理教學區內人行地磚噴灑免登記植物保護資材(壬酸)抑制苔蘚類孳生，以免路面因雨濕滑。
10. 辦理學生活動中心截油槽清理，避免浮油及底泥堆積，衍生惡臭、蟑螂等衛生問題。
11. 因應部分校地劃為橋頭科學園區範圍，辦理緊急求救站第11站進行拆除及拆線工程。
12. 辦理學生活動中心餐廳冷藏庫檢修工程及樂群樓(女宿)餐廳冷藏庫冷媒管維修。
13. 辦理外語學院汗水系統修繕作業外語學院汗水系統修繕作業。
14. 辦理西校區敬業樓周邊路燈維修更換，以改善道路照明。
15. 辦理高科大會館化糞池管路阻塞清除及樹根開挖移除修繕作業。
16. 辦理敬業樓垃圾場巨大樹枝廢棄物清運暨場地整理。
17. 辦理圖資館地下室停車場e-Tag系統建置。
18. 辦理財產登帳共263件、財產移轉共376件、財產報廢申請775件、財產報廢繳交通知共235件、列印財產標籤共1,738件。
19. 每月固定辦理一次財物報廢廢品回收。
20. 辦理維修案件共343件(水電維修共292件、雜項修繕共12件、電話維修共39件)。
21. 辦理愛心鐵馬修繕共1,946件。
22. 辦理10萬元(含)以下採購案件紙本審核共4,965件、電子線上簽核共748件。
23. 辦理各單位郵票領用共2,140件、掛號郵件及包裹共4,783件。

24. 辦理110學年度通行證製作及發放作業共3,096件。
25. 辦理第一校區至建工校區交通車共1,021人次搭乘。
26. 車輛違規繳款、申訴、勞服、離校審查共1,999件。
27. 10-11月駐警執行勤務狀況：交通意外共6件、車輛違規告發共3,585件。
28. 辦理校內公共空間、會議室、國際會議廳、分組討論室、創夢工場設備等，場地設備租借共394件(場地共366件、設備共28件)。

二、規劃辦理事項

(一)第一組

1. 辦理111學年度第一校區碩士班甄試新生報到、自願放棄入學資格作業及備取生遞補作業。
2. 辦理第一校區學生休退復學審核及學籍系統註記作業。
3. 辦理110-1學期第一校區大學部應屆畢業生畢業資格審核與各學制畢業生學位證書印製作業。
4. 受理110-1學期第一校區各系所研究生學位考試申請、學位證書及委員聘函印製、學位考試成績登錄相關作業。
5. 辦理110-1學期畢業生領取學位證書及離校手續申請作業。
6. 辦理第一校區學生轉系所、課程停修、校際選課相關作業。
7. 協助第一校區各系所110學年度寒期開班、110-2學期開課及排課相關作業。
8. 辦理第一校區學生請領各項證明文件及各項教務申請作業，並提供相關諮詢服務。

(二)第二組

1. 教育部平台彙報學生就學貸款溢貸情形，協助辦理減貸還款作業。
2. 教育部學產基金獲獎同學教育部撥款及學生印領清冊造冊。
3. 原住民獎助學金第二階段申辦資料繳交。
4. 11/10日公布「教育部大專校院弱勢助學金」所得查核結果；查核之結果有疑義12/5日前檢附「109年度綜合所得稅各類所得資料清單」及「全國財產稅總歸戶財產查詢清單」資料修正。
5. 廣續110年度高等教育深耕計畫學習護照簽領及熱心服務獎狀、善行運動申請等資料審查事宜。

6. 預計12月中輔導學生會辦理期末負責人會議。
7. 預計12月中辦理帶動中小學計畫結案。
8. 12/15日輔導學生會辦理五校區聯合校務座談會(原與校長有約)。
9. 預計12月中辦理品德教育計畫結案。
10. 12月18日輔導春暉社辦理” XMAS玩「聚」總動員”，參加對象楠陽國小三~六年級，地點第一校區活動中心。

(三)第三組

1. 持續協助校園防疫工作。
2. 持續檢修東西校區路燈。
3. 規劃辦理會議室、演講廳、圖資館國際會議廳年度清潔作業。
4. 規劃辦理學生活動中心、電資學院化糞池開挖管線系統整修作業。
5. 規劃辦理外語學院自來水及井水系統管線整修作業。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 楠梓校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)教務業務申請件數如下：

| 項目 | 數量(件) | | |
|----------------|--------|--------|-------|
| | 日間部(件) | 進修部(件) | 總計 |
| 畢業審核 | 911 | 495 | 1,406 |
| 學分抵免 | 82 | 47 | 129 |
| 新生報到及資料歸還 | 89 | 15 | 104 |
| 申請成績單(中、英文) | 671 | 147 | 818 |
| 開課新增或異動表單 | 114 | 33 | 147 |
| 核發畢業證書 | 28 | 2 | 30 |
| 學生選課及停修作業 | 233 | 75 | 308 |
| 在學證明(中、英文) | 108 | 62 | 170 |
| 催繳註冊費 | 33 | 154 | 187 |
| 進修部退學分費 | | 47 | 47 |
| 學生休/退學/復學手續 | 25 | 10 | 35 |
| 印製口試委員聘書 | 10 | 3 | 13 |
| 稽催逾期未復學名冊 | 0 | 0 | 0 |
| 研究生口試成績登錄 | 8 | 1 | 9 |
| 畢業證書補發(中、英文) | 31 | 10 | 41 |
| 製發修業證明 | 9 | 2 | 11 |
| 學生證補發 | 91 | 21 | 112 |
| 學生轉系(所、科、學位學程) | 0 | 0 | 0 |
| 稽核修業年限屆滿名冊 | 14 | 4 | 18 |
| 校際選課 | 4 | 1 | 5 |
| 學生變更基本資料 | 15 | 6 | 21 |
| 教師調補課 | 240 | 16 | 256 |
| 學歷驗證 | 9 | 1 | 10 |

(二)校內外助學措施辦理情形統計如下，相關獎助學金持續辦理中：

| 項目 | 數量 |
|-----------------|--|
| 各類學雜費減免 | 日間部：110-1 減免人數 405 筆；補登 1 筆，財稅中心不合格 2 筆，第一次比對(重複請領)3 筆。 進修部：110-1 減免共 147 筆(已扣除不合格名單) |
| 大專校院原住民學生獎助學金 | 4 人獲補助、3 人備取 |
| 就學貸款 | 日間部：110-1 確定申貸計 764 人 進修部：110-1 確定申貸計 205 人 |
| 五專前三年免學費 | 110-1 申請計 42 人 |
| 學產基金低收入戶學生助學金 | 110-1 申請計 51 人 |
| 大專校院弱勢學生助學金 | 日間部:110-1 申請計 166 人，不合格 18 人 進修部:110-1 申請 73 人、不合格 13 人(目前在申覆期間中) |
| 弱勢學生校外租金補貼 | 110-1 計 48 人申請，41 人審查通過 |
| 產攜專班弱勢助學 | 110-1 計 52 筆申請，42 筆合格 |
| 春陽助學金 | 5 人獲補助 |
| 傳愛助學金 | 6 人獲補助 |
| 三 Q 獎學金 | 12 人 |
| 校外獎助學金 | 57 件 |
| 本校(楠梓校區)校內急難救助金 | 8 人；獲核准補助金額計 5 萬元整 |
| 教育部學產基金急難慰問金 | 4 人；獲核准補助金額計 7 萬元整 |

(三)課外活動辦理情形統計如下：

- 1.學生自治組織及各社團於 110.10.01-110.11.30 期間辦理活動合計 94 件，以下為活動列表

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|----------|--------|----------|--------|
| 半導體工程系學會 | 六系聯合幹訓 | 110/10/2 | 126 |

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|------------|------------------|-----------|--------|
| 漫畫研究社 | 茶中漫聚 | 110/10/4 | 26 |
| 管樂社 | 奏夜(新生茶會) | 110/10/4 | 26 |
| 民謠吉他社 | 從吉刻起(新生見面會) | 110/10/5 | 60 |
| 海洋環境工程系學會 | 海環新生茶會知蟹堡王新廚報到 | 110/10/5 | 42 |
| 登峰無限社 | 社團招新 | 110/10/5 | 151 |
| MV 舞蹈社 | 期初茶會 | 110/10/6 | 16 |
| 中智佛學社 | 期初社員大會兼迎新茶會 | 110/10/6 | 30 |
| 水產食品科學系學會 | 期初會員大會暨系週會 | 110/10/6 | 470 |
| 海洋休閒管理系學會 | 休閒盃 | 110/10/4 | 169 |
| 搖滾音樂社 | 新生茶會 | 110/10/6 | 60 |
| 造船及海洋工程系學會 | 110 學年第一學期會員代表大會 | 110/10/6 | 57 |
| 嘻哈音樂研究社 | 新生茶會 | 110/10/6 | 31 |
| 熱門舞蹈社 | 舞後時光(新生茶會) | 110/10/6 | 46 |
| 學生會 | 學生會體驗營 | 110/10/6 | 72 |
| 民謠吉他社 | 期初社員大會 | 110/10/7 | 57 |
| 搖滾音樂社 | 期初社員大會 | 110/10/7 | 50 |
| 造船及海洋工程系學會 | 袋袋相船 | 110/10/4 | 101 |
| 海洋休閒管理系學會 | 期初會員大會 | 110/10/13 | 200 |
| 海羽羽球社 | 期初社員大會-羽丟我撿最標羽毛手 | 110/10/13 | 61 |

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|------------|------------------------|-----------|--------|
| 海洋環境工程系學會 | 期初會員大會 | 110/10/13 | 187 |
| 造船及海洋工程系學會 | 系周會 | 110/10/13 | 80 |
| 學生會 | 期初會員代表大會 | 110/10/13 | 132 |
| 古箏社 | 新生茶會-箏新實意 | 110/10/14 | 20 |
| 管樂社 | 期初社員大會 | 110/10/14 | 26 |
| 供應鏈管理系學會 | 三系迎新晚會練習 | 110/9/13 | 48 |
| 商務資訊應用系學會 | 《第三屆商資系「吾攝現」攝影比賽》 | 110/9/20 | 50 |
| 供應鏈管理系學會 | 結半同行 供造船奇 in 墾丁 | 110/10/16 | 127 |
| 深藍社 | 深歷旗津-社團迎新活動 | 110/10/16 | 35 |
| 漫畫研究社 | 期初社員大會 | 110/10/18 | 19 |
| 海洋休閒管理系學會 | 110 學年迎新活動練習 | 110/9/23 | 28 |
| 登峰無限社 | 社團迎新 | 110/10/19 | 43 |
| 全人領袖社 | 全人領袖社新生說明會 | 110/9/30 | 183 |
| 搞怪魔術社 | 期初社員大會 | 110/10/20 | 16 |
| 熱門舞蹈社 | 期初社員大會 | 110/10/20 | 53 |
| 學生會 | 110 學年學生會正副會長、學生議會議員補選 | 110/10/20 | 1047 |
| 熱門舞蹈社 | 詭譎陷阱，六之大吉 | 110/10/21 | 80 |
| 航運管理系學會 | 巧悄傳情 | 110/10/18 | 201 |

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|-----------|--------------------------|-----------|--------|
| 海洋休閒管理系學會 | 110 學年迎新活動 | 110/10/22 | 63 |
| 水產養殖系學會 | 養殖佰拾，誰墾走了魔法石 | 110/10/23 | 70 |
| 海羽羽球社 | 《海羽小教室 線上教學篇》 | 110/10/24 | 40 |
| 海洋環境工程系學會 | 風起雲湧 環日部防衛隊 | 110/10/24 | 51 |
| 烘焙社 | 期初社員大會 | 110/10/26 | 33 |
| 登峰無限社 | 期初社員大會 | 110/10/26 | 41 |
| 學生會 | 環遊社團大富翁 | 110/10/26 | 652 |
| 水產食品科學系學會 | 水食系迎新練習 | 110/9/15 | 40 |
| 水產食品科學系學會 | 水食系迎新訓練 | 110/9/15 | 40 |
| 烘焙社 | TRICK OR THICK 一起來搗蛋 | 110/10/27 | 35 |
| 嘻哈音樂研究社 | 期初社員大會 | 110/10/27 | 19 |
| 電訊工程系學會 | 期初會員代表大會 | 110/10/27 | 9 |
| 古箏社 | 期初社員大會 | 110/10/28 | 20 |
| 全人領袖社 | 領袖志工訓練 (青年局活動發展補助計畫案) | 110/10/21 | 41 |
| 航運管理系學會 | 航運系迎新(系會練習) | 110/9/22 | 26 |
| 航運管理系學會 | 航運系迎新(小隊練習) | 110/9/27 | 97 |
| 海洋環境工程系學會 | 快點環我蟹堡秘方-系學會體驗營 | 110/10/30 | 42 |

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|------------|-----------------------|-----------|--------|
| 航運管理系學會 | 時代蕉替來幫忙 防衛高科我在航(迎新活動) | 110/10/30 | 160 |
| 漫畫研究社 | 南區大專院校聯萌 跨校聯合迎新 | 110/10/30 | 61 |
| 造船及海洋工程系學會 | 休揪來造爐，蝦密 巉宗鳴！ | 110/10/30 | 81 |
| 水產食品科學系學會 | 極惡食代 航向墾丁(迎新活動) | 110/10/29 | 142 |
| 海洋生物技術系學會 | 生生不息 | 110/10/30 | 27 |
| 深藍社 | 旗津衝浪海訓 | 110/10/31 | 30 |
| 半導體工程系學會 | 半導體工程系周會暨期初會員大會 | 110/11/3 | 240 |
| 造船及海洋工程系學會 | 學術週 | 110/11/3 | 45 |
| 全人領袖社 | 期初社員大會 | 110/11/9 | 63 |
| 搖滾音樂社 | 一起去淨灘 | 110/11/13 | 24 |
| 漁業生產與管理系學會 | 漁船航行環高科，系會與你供求生 | 110/11/13 | 114 |
| 電訊工程系學會 | 人森體驗營 | 110/11/15 | 23 |
| 深藍社 | 水域安全宣導 | 110/11/17 | 29 |
| 電訊工程系學會 | 我直屬與你 | 110/11/17 | 81 |
| 商務資訊應用系學會 | 《商資公益運動會》 | 110/11/15 | 140 |
| 海洋休閒管理系學會 | 休閒公益週 | 110/11/16 | 198 |
| 造船及海洋工程系學會 | 船輸新血 | 110/11/18 | 51 |

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|-----------|-----------------------|-----------|--------|
| 水產食品科學系學會 | 食品安全守護聯盟計畫 | 110/11/18 | 47 |
| 管樂社 | 期中社員大會 | 110/11/18 | 22 |
| 科學武術社 | 期初社大 | 110/11/18 | 23 |
| 深藍社 | 淨化旗津-淨灘行動紀錄 | 110/11/20 | 31 |
| 海洋生物技術系學會 | 泰瑞出任務 技出上琉篇 | 110/11/20 | 43 |
| 畢業生聯合會 | 團體照拍攝 | 110/11/19 | 851 |
| 航運管理系學會 | 益起航向烏托邦 | 110/11/23 | 61 |
| 電訊工程系學會 | 2021 第十屆大專部專題製作競賽暨成果展 | 110/11/16 | 247 |
| 學生會 | 熱心有你，縮出你的愛心 | 110/11/22 | 74 |
| 海羽羽球社 | 怪奇羽球日 | 110/11/24 | 65 |
| 海洋休閒管理系學會 | 海導舊軍營，水我來逃離 | 110/11/22 | 153 |
| 水產食品科學系學會 | 第二屆珍饈佳餚食在鄰家 水產創意競賽 | 110/10/13 | 76 |
| 海洋生物技術系學會 | 生技週 | 110/11/22 | 64 |
| 熱門舞蹈社 | 舞光一閃 | 110/11/22 | 58 |
| 烘焙社 | 一起野餐趣 | 110/11/27 | 25 |
| 漫畫研究社 | LETS 淨灘 | 110/11/27 | 16 |
| 航運管理系學會 | 跟著導航走 公主就歸我 | 110/11/29 | 83 |
| 漁業生產與管理系 | 漁工趕海 | 110/11/29 | 70 |

| 活動單位 | 活動名稱 | 辦理時間 | 活動參加人數 |
|-----------|------------------|-----------|--------|
| 學會 | | | |
| 崇德青年志工社 | 點心志工-檸檬糖霜 磅蛋糕 | 110/11/29 | 15 |
| 水產食品科學系學會 | 食食同心 展望我心 | 110/11/29 | 251 |
| 半導體工程系學會 | 系學會體驗營 | 110/11/30 | 23 |

2.110 年學生社團申請「大專校院帶動中小學社團活動發展計畫」與鄰近 3 所國中小為期一學年的長期合作，已於 109 學年度第 2 學期執行各 4 次服務活動，本學期將持續進行服務。

| 編號 | 單位名稱 | 服務學校 |
|----|------------|-----------|
| 1 | 半導體工程系學會 | 後勁國小(高雄市) |
| 2 | 造船及海洋工程系學會 | 後勁小學(高雄市) |
| 3 | 全人領袖社 | 翠屏國中(高雄市) |

3.楠梓綜業處活動辦理情形統計如下：

| 項目 | 參與人數 | 說明 |
|---------------------------|-------------------------|--|
| 四週年校慶系列 高科大達人秀-歌 喉綻 | 參與學生 255 人 工作人員 19 人 | 藉此活動把愛唱歌的同學凝聚再一起，提供舞台讓參賽者有表演的機會，由專業評審講評，除了增加自己的歌唱技巧，亦可在校慶當天表演。 |

4.辦理 110 年楠梓校區親善大使招募、甄選及培訓共 5 場。

5.辦理學生社團申請社團新成立及復社申請 1 件。

6.辦理學生社團申請 111 年教育優先區中小學生營隊活動計畫 2 件。

7.辦理學生社團申請 109 年度優秀社團負責人獎學金 24 件。

8.辦理學生社團申請學生社團競賽成績優異獎勵申請 1 件

9.110 學年(楠梓校區)學生會正副會長、學生議會議員補選，於 10 月 20 日選舉完畢，並於 10 月 21 日公布完畢。

10.110 學年社團博覽會(社團廟會)原定 9 月 29 日辦理，因疫情及遠距教學關係延期至 10 月 26 日，業已辦理完畢。

11.110 學年應屆畢業生聯合會於 9 月底進行學碩士服租借及畢業個人照、團照拍攝數量統計，業已在於 11 月初至中旬處理完成學碩士服租借業務。11 月 22 日楠梓校區團體照拍攝完成共有 22 班級參與此次拍攝。

12.社團負責人研習營改由講座活動辦理，但因報名人數未達開班標準，由長官決議停止辦理此項活動。

(四)審核本學期攜手點燈助學計畫，截至 110 年 11 月楠梓校區學生，審核通過獲補助人數合計 10 位。

(五)本學期楠梓校區與建工校區於 110 年 10 月 22 日、110 年 12 月 3 日共同辦理攜手協助弱勢活動，讓攜手點燈學生更了解盡一己之力回饋給更需要幫助的人。

(六)申請教育部 111 年補助大專校院辦理品德教育推廣與深耕學校計畫，依據「教育部品德教育促進方案」結合學校辦學特色及地方特色採跨教育階段合作、與社區合作、與民間團體及所在縣市合作」方式進行。

(七)辦理楠梓校區學生遺失物協尋及認領計 51 件。

(八)試辦進修部週六值班輪值人員，期中考週之後(第 10~16 週)試辦由工讀生輪值，辦理收件及簡單事務答詢工作，第 17~18 週期末考週，仍由正職同仁值班，後續依據成效滾動檢討 110-2 學期週六進修部輪值作業。

(九)車證業務受理申辦件數如下：

| 項目 | 機車證數量(新/補/換發) | 汽車證數量(新/補) |
|---------|---------------|------------|
| 日間部學生 | 939 張 | 5 張 |
| 進修推廣處學生 | 39 張 | 63 張 |
| 教職員 | 24 張 | 17 張 |
| 廠商 | 10 張 | 13 張 |
| 社團老師 | 0 張 | 6 張 |
| 自訂金額 | 6 張 | 2 張 |
| 兼任老師 | 8 張 | 25 張 |

(十)辦理教職員及學生租借作業(西區空地 4 件)。

(十一)因辦理系所人才培訓、外聘講座及會展需求入校、職涯諮詢、藝文活動展覽及校慶佈展、招生活動等等，審核車輛進入申請免收費作業共計

550 輛。

(十二)行政大樓會議室及各場地管理相關事宜：

1.行政大樓會議室借用情形如下：

| 空間名稱 | 借用次數 |
|-----------|------|
| 行政大樓第一會議室 | 22 |
| 行政大樓第二會議室 | 27 |
| 行政大樓第三會議室 | 11 |
| 行政大樓第四會議室 | 20 |
| 行政大樓第五會議室 | 15 |
| 合計 | 95 次 |

2.活動中心、致遠樓場地借用情形如下：

| 空間名稱 | 借用次數 |
|---------------|------|
| 國際會議廳 | 2 次 |
| 音樂廳 | 12 次 |
| 小劇場 | 26 次 |
| 致遠樓 5 樓多功能會議室 | 5 次 |
| 舞蹈教室 | 16 次 |
| 合計 | 61 次 |

【註：配合國際會議廳空間改善暨專業設備統包工程案於 11 月 25 日進行驗收複驗程序，管制國際會議廳開放使用範圍及強度】

3.戶外空間借用情形如下：

| 空間名稱 | 借用次數 |
|-----------|-------|
| 行政大樓中庭前廣場 | 24 次 |
| 司令台後方廣場 | 46 次 |
| 文化走廊 | 16 次 |
| 月光劇場 | 28 次 |
| 文化廣場 | 1 次 |
| 體育館前廣場 | 22 次 |
| 合計 | 137 次 |

(十三)公共區域管理相關事宜：

- 1.定期巡檢並維護公共區域監視器及廁所緊急求救鈕。
- 2.體育館前方空地、文化走廊與西側門崗哨亭旁分別於 11 月 8 日、24 日增設 LED 照明，增加夜間照明亮度，提高師生於夜間校園活動及通行之安全性。
- 3.西區停車場於 11 月 23 日完成路緣石鋪設。
- 4.學生活動中心周邊及國際會議廳內於 11 月 26 日完成消毒作業及 27 日完成清潔打蠟作業。

(十四)學生餐廳管理事宜：定期維護保養 RO 淨水設備清潔保養事宜。

(十五)辦理楠梓校區未達 10 萬元非共同供應契約自行採購案件核銷審核 3,468 件。

(十六)清潔管理：

- 1.清理楠梓校區水溝淤泥，維護排水功能，避免積水孳生登革熱。
- 2.持續進行排水溝投藥作業及更換紗網，降低登革熱病媒蚊孳生。
- 3.配合高教深耕成果展於文化走廊展示，於 11 月 10 日完成清潔加強。
- 4.配合校慶活動，完成活動中心周圍青苔清除作業，並於 11 月 21 日完成行政大樓落地窗之玻璃清潔。
- 5.配合全校運動會，操場草皮於 11 月 22 日完成修剪。
- 6.持續執行校園青苔清除作業，以維用路人安全。

(十七)植栽管理：

- 1.11 月 17 日進行校園臨後勁溪防汛道路圍牆相鄰之樹木修剪。
- 2.配合校慶活動，進行校門草花補植。

(十八)「新冠肺炎」防疫作業：

- 1.配合防疫政策，於 10 月 20 日起開放校外人士進入校園，並依實聯制落實管制。
- 2.11 月 16 日撤除學生餐廳之餐桌隔板，回復原有擺設座位數，並宣導用餐畢請即佩戴口罩，俾符防疫規定。
- 3.非屬活動或會議需求，嚴格管制外送餐點入校。

(十九)財物管理計年度財物盤點事宜：

- 1.10 月上旬辦理完成 110 年上下半年教職員宿舍居住事實查考作業。
- 2.業於 10 月 13 日及 11 月 9 日完成財物報廢廢品清運作業。

3.配合總務處資管組作業期程，持續辦理 110 年度財物複盤業務。

(二十)學生機車場域改善：

1. 10 月 13 日完成東海/慧海中間機車棚入口欄杆鋼筋焊接固定修繕作業。

2.10 月 29 日完成學生宿舍(東海樓與慧海樓間及慧海樓後方)機車停車格帆布更新及整修作業。

3.西側門出入口於 11 月 24 日增設 LED 照明，增加夜間照明亮度，提高夜間車輛行人通行安全。

(二十一)普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。

1.普通教室維修 57 件

2.普通教室清潔 2354 次

3.教室借用 145 間

4.辦理楠梓校區 72 間智慧門禁教室試營運作業。

(二十二)11 月 10 日進行土地公廟修繕粉刷祈願儀式及校長主持 11 月 15 日之擲筊祈願儀式，續於 11 月 18 日完工，當日並由楠梓綜業處長完成安座儀式。

(二十三)自動販賣機管理：10 月上旬完成自動販賣機(飲料機 8 台、食品機 5 台及咖啡機 1 台)安裝，並提供運營服務。

二、規劃辦理事項

(一)申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生轉系(所、科、學位學程)、學生雙主修/輔系申請、學生變更基本資料、印製口試委員聘書、通訊申請文件之寄發。

(二)學生抵免作業、研究所學雜費減繳作業、本校生跨外校修課成績輸入、確認修業年限屆滿、學業成績不及格退學作業。

(三)教師更改學生學期成績作業、催繳註冊費及學分費、彙整學生轉部申請送轉出/入系所審核、學生考試請假補考作業。

(四)歷年成績單重補修註記、印製畢業證書、人工畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。

- (五)辦理學生修讀學分學程作業。
- (六)續辦大專校院弱勢學生助學金資格審查申覆作業。
- (七)續辦就學貸款學生休退學異動事宜。
- (八)協助生輔組彙整楠梓校區碩士班導生名冊資料。
- (九)持續辦理校內、外獎助學金。
- (十)續辦春陽助學金核銷及相關作業。
- (十一)辦理 110 年教育部補助大專校院辦理品德教育推廣與深耕計畫，期末結案報告及經費結核事宜。
- (十二)辦理 110-2 班級幹部鄰選相關事宜。
- (十三)於 110 年 11 月 26 日與建工校區管樂社、第一校區管樂社一同辦理管樂聯合音樂會。
- (十四)於 110 年 12 月 4 日楠梓學生會、全體社團、競技啦啦隊、樂齡大學於文化廣場辦理社團表演。
- (十五)預計 110 年 11 月 25 日至 12 月 30 日於行政大樓前廣場及行政大樓一樓大廳進行聖誕佈置。
- (十六)110 學年度畢業生聯合會個人照拍攝時間預計在 12 月 20 日至 24 日辦理。
- (十七)「高科達人秀-校慶歌唱比賽-決賽」於 110 年 12 月 4 日（六）在楠梓校區國際會議廳由學務處辦理。
- (十八)「校長有約座談會」於 110 年 12 月 15 日（三）在楠梓校區致遠樓五樓多功能會議室由學務處課外組辦理。
- (十九)輔導楠梓校區學生會於 110 年 12 月 7 日（二）在楠梓校區行政大樓前廣場辦理「我們的制遊年代」活動。
- (二十)輔導航管系於 110 年 12 月 22 日（三）在楠梓校區國際會議廳辦理「聖單大舞廳 跳進你的心」活動。
- (二十一)輔導水食、供應鏈、造船三系於 110 年 12 月 23 日（四）在楠梓校區國際會議廳辦理「水我船金曲 供佔聖誕夜」活動。
- (二十二)賡續辦理 110 學年度車證之新辦、補(換)發及查核無車證之車輛作業。
- (二十三)依最新防疫政策指導，賡續管制校門人車進出及身份辨識。
- (二十四)配合校慶活動規劃辦理停車管制、校園環境整潔、綠美化等事宜
- (二十五)於學生餐廳規劃設置箱型冷氣及舞蹈教室空調改善。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 燕巢校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一) 教務業務申請件數如下：

| 項 目 | | 件數 |
|---------|--|------|
| 各類成績單申請 | 中文成績單申請、英文成績單申請、在學成績名次證明書申請 | 210 |
| 各類證明文件 | 中文在學證明申請、英文在學證明書申請、補發中文修業證書申請、畢業生補(換)發學位(畢業)證明書申請、英文畢業證明書申請、英文修業證明書申請、臨時畢業證明書、休學證明書 | 126 |
| 新生入學業務 | 各項學制及入學管道之新生報到作業、學生證相片及基本資料核對 | 666 |
| 成績審核 | 學分抵免(充)申請、歷年成績單更改必選/修申請、教師登錄成績、更改學生學期成績作業、學生考試請假補考作業、研究生學位考試、學生成績優異提前畢業申請、日碩預研生減繳學分費申請 | 252 |
| 學生畢業業務 | 領取畢業證書、或協助學位證書郵寄作業、離校手續申請確認、應屆畢業生成績資格審查、畢業證書印製、畢業生學歷驗證審核 | 865 |
| 各項業務諮詢 | 學生各項學分、成績、課程等綜合性問題之詢問 學生、系所等各項業務之電話諮詢 | 1109 |
| 課務業務 | 校際選課(含本校生、他校生)系統資料建檔、系所開課課程資料異動系統調整、專兼任教師鐘點費核算作業、學生修讀學分學程、各系所開課(暑修)及排課作業、停修申請 | 632 |
| 各項學籍業務 | 催繳註冊費、加選補繳費、逾期未註冊退學之通知與聯繫作業、學生休、退學申請、學 | 323 |

| | | |
|--|---|--|
| | 生註冊復學申請、該學期應復學學生之通知 與聯繫、日碩預研生申請、學生轉系、轉部、 輔系、雙主修作業申請 學生申請變更基本資料、學生證製作、遺失 補發作業、個資查詢或調閱、研究生學位考 試申請、交換生(實習)申請、實習退費 | |
|--|---|--|

(二) 學務業務辦理如下：

1. 辦理 4 週年校慶活動高科達人秀-《歌喉綻》燕巢校區歌唱比賽初賽活動及相關事宜。
2. 辦理 110-1 日間部研究所導師輔導費之導生設定及彙整核對事宜。
3. 辦理 110-1 就學貸款加貸金額退費相關事項，燕巢校區共計 202 件及辦理就貸資格不合格處理燕巢校區共計 41 件及銀行對帳作業。
4. 辦理 110 弱勢助學補助申請及報部共計 161 件，辦理不合格及重複申請共計 13 件。
5. 校內及教育部急難救助金各 2 人申請。
6. 辦理 110-1 弱勢學生校外住宿租金補貼申辦收件及初審共計 61 件。
7. 辦理學生差勤處理 2118 筆、學生缺曠修改更正 15 筆、學生公假申請 94 筆。
8. 辦理學生申請各項證明文件(班級幹部證明、歷年獎懲證明、操行成績證明、歷年缺曠請假明細)合計 45 件。
9. 辦理 110-1 學雜費減免教育部平台上傳彙報作業共計 334 件。
10. 辦理 110-1 學雜費減免資格不合格及身障類所得查核、第一次比對重複申請不合格處理共計 19 件。
11. 辦理 110-1 校內外獎助學金申請審查繳件及領獎共計 156 件。
12. 辦理燕巢校區就學獎補助、工讀助學金及生活助學金相關事項。
13. 辦理高教深耕計畫學習護照、歌喉綻燕巢歌唱初賽獎狀簽領相關事宜。
14. 辦理「攜手點燈助學計畫」，延續受補助學生之 109-2 學業及操行成績彙整核對事宜。

(三) 總務業務辦理如下：

1. 冷氣卡、電力卡儲值、退費申請共計 9 件。
2. 樂知樓餐廳設備修繕共 1 件。

3. 監視系統維護共計 10 件。
4. 各處室電話維修及電信機房維護共計 20 件。
5. 燕巢校區電子看板刊登共計 5 件。
6. 燕巢校區 10 萬元以下非共同供應契約請購案核銷共計 1525 件。
7. 燕巢校區 10 萬元以下校園校舍修繕案共計 75 件。
8. 燕巢校區車輛進出管制申請共計 142 件。
9. 校園公共區域監視器鏡頭更新。
10. 燕巢校區人行道青苔清洗。
11. 燕巢校區校園機車停車棚停車格重新繪製。
12. 燕巢校區便利商店建物主體漏水維修。
13. 燕巢校區校門出入口設置紅外線測溫消毒機。
14. 燕巢校區管一大樓 MA418 教室旁露臺地磚凸起整修。
15. 燕巢校區 11/8-11/10 期中 ALL PASS 加油活動。
16. 辦理燕巢校區新冠肺炎防疫措施

二、規劃辦理事項

一組：

(一)註冊業務:

- 1.辦理 110 學年度燕巢校區各系所學生註冊作業、復學註冊作業、申請休/退學作業、勒令退學作業、學分抵免作業。
- 2.學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中在學證明.....)、補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書、轉系、轉學考名額調查作業、學生修讀輔系雙主修作業、教師登錄成績、更改學生學期成績作業、學生考試請假補考作業、研究生學位考試。
- 3.辦理學生研究所學術倫理課程作業、查證學生學籍處理作業、學生申請變更基本資料、學生證製作及遺失補發作業。
- 4.辦理碩士班推甄正備取生報到及申請提早入學申請作業。

(二)課務業務:

- 1.辦理 110 學年度第 2 學期選課作業、課程訂定作業。本校生校際選課、他校生校際選課、學生修讀學分學程、高級職業學校學生預修專業及實習課程。

2.辦理 110 學年度燕巢校區各系所開課及排課作業、專兼任教師鐘點費核算作業。

二組：

- (一) 持續辦理燕巢校區就學貸款、弱勢助學金、急難救助、學雜費減免報教育部相關事項。
- (二) 持續辦理校內外各項獎助學金收件審查繳件及領獎相關事項。
- (三) 辦理軍公教遺族子女給恤期內公費補助核發作業。
- (四) 預定於 12/13 受理 110-2 學雜費減免申請作業。
- (五) 持續辦理學生申請各項證明文件(班級幹部證明、歷年獎懲證明、歷年操行成績證明、歷年缺曠請假明細、學生社團活動紀錄)。
- (六) 持續辦理學生請假線上審核、學生缺曠課更正、學生操行成績登錄、班級幹部名冊系統登錄及修正、缺曠課記錄簡訊傳送、獎懲審查及登錄、公假審查及登錄。

三組：

- (一)辦理校區各停車場路面改善工程。
- (二)辦理管一、管二大樓防鴿網裝設。
- (三)協助辦理 111 年度清潔、植栽招標事宜。
- (四)執行燕巢校區防疫措施。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 旗津校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

- (一) 申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生變更基本資料、通訊申請文件之寄發。
- (二) 印製畢業證書、畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
- (三) 旗津教室每週登革熱孳生源檢查。
- (四) 旗津校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。
- (五) 辦理 110 學年度新生學生證發放作業。
- (六) 發還 110 學年度新生報到學位證書作業。
- (七) 辦理 110-1 學期第 2 版教師鐘點清冊核對事宜。
- (八) 辦理學生 110-1 學分抵免申請作業。
- (九) 確認 109 學年度畢業研究生(碩、博士班)學位考試委員資料。
- (十) 確認畢業生離校作業系統使用者資訊作業。
- (十一) 辦理 109-2 學期修業期限屆滿退學學生退學作業。
- (十二) 辦理 110-1 學期選課學分不足或未選課，應令休學學生名冊檢核作業。
- (十三) 查證學生學籍處理作業申請。
- (十四) 辦理日間部碩士 109-2 學期確定已經畢業之學生，清除 110-1 學期的就學紀錄。
- (十五) 辦理 110-1 學期畢業生學位證書郵寄作業。
- (十六) 辦理 110-1 學期修業期限即將屆滿名冊檢核作業。
- (十七) 辦理學生 110-1 學期停修課程線上簽核作業。
- (十八) 旗津教學大樓 U101 教室投影銀幕損壞汰換。
- (十九) 旗津教學大樓 U102、U103、U201、U202、U302、U303、U304、U305、U404、U405、U408、U509、U511 教室投影機汰舊換新。
- (二十) 研究生申請學位考試作業。
- (二十一) 申請修讀學碩士一貫學位作業。
- (二十二) 辦理 110-2 學期轉系申請作業。

- (二十三) 辦理 110-2 學期預備研究生審查及公告作業。
- (二十四) 辦理本校 111 學年度碩士班甄試招生錄取生報到相關作業。
- (二十五) 於 110 年 10 月 6 日辦理 110 學年度第 1 學期品德教育講座，參加人數計 44 人。
- (二十六) 於 110 年 10 月 20 舉辦高科達人秀《歌喉綻》校園歌唱大賽旗津校區初賽。
- (二十七) 於 110 年 11 月 15~16 日辦理 110 學年度學生社團幹部訓練研習。
- (二十八) 於 110 年 11 月 23 日協助辦理 110 學年度第 1 學期名人演講，邀請藝人黃豪平擔任演講嘉賓，分享人生路程，啟發學子。
- (二十九) 輔導學生社團（流行音樂社、紅桔吉他社、春暉社、帆船社、獨木舟社以及桌球社）辦理招生系列活動；。
- (三十) 協助畢聯會辦理畢業生學士服租借事宜，並於 110 年 11 月 18 日辦理旗津校區日間部畢業生畢業團拍。
- (三十一) 辦理 110 學年度第 1 學期學生就學貸款低收及中低收生活費墊支作業共計 17 人，金額 420,000 元；校外住宿費及書籍費退款共計 113 人，金額 968,000 元。
- (三十二) 辦理 110 學年度第 1 學期特殊身分學雜費減免資料彙整匯入教育部大專校院學生助學措施系統整合平台及重複申請件處理作業。
- (三十三) 辦理 110 學年度第 1 學期大專校院弱勢學生助學金資料彙整匯入教育部查核系統及財政查核、第一次比對不合格件處理作業。
- (三十四) 辦理 110 學年度第 1 學期教育部大專校院弱勢學生助學計畫學生校外住宿租金補貼，申請人數計 7 人。
- (三十五) 辦理 110 學年度第 1 學期五專前三年免學費補助系統造冊作業。
- (三十六) 辦理 110 學年度第 1 學期教學大樓公共區域清潔及各班整潔評比工作及敘獎。
- (三十七) 發送缺曠簡訊通知家長(缺曠 20 節以上者)計 9 人次，並持續追蹤管制。
- (三十八) 辦理遺失物招領計 17 件、拾金(物)不昧獎勵計 2 件。
- (三十九) 寄發學生懲處通知信件計 6 件。
- (四十) 協助辦理宣導校區禁菸區域。
- (四十一) 永樂廳及辦公場所每週登革熱孳生源巡檢及系統填報。

(四十二) 協助辦理全國海勤系科學生上船實習前座談會。

(四十三) 協助課外組及佛光山文教基金會於教學大樓及校門口電子看板刊登宣傳公告。

(四十四) 例行文書、事務、採購、資產管理及收款業務

- 1.辦理旗津校區各單位公文與楠梓校區流通、教職員生各類繳費代收、信件收發與寄送、各單位會議等活動之會議室準備等各項庶務。
- 2.辦理旗津校區各單位 10 萬以下採購案件審核(含不利用共同供應契約)、財產及物品核銷審核、列帳、盤點、報廢管理事項。
- 3.每月一次廢品回收作業。
- 4.POS 機管理且協助學生小額一卡通或 LINE PAY 付款。
- 5.辦理校外、校內單位借用校內場地業務，及廠商場地水電費收取。
6. 10 萬元以下線上請購電子簽核系統審核。

(四十五) 教職員及學生車輛管理

- 1.車牌辨識系統建置上線，持續更新機車 E-TEG 貼置。
- 2.不定期巡車及執行違停鎖車。
- 3.教學大樓地下室及立體停車場，每日教職員生反應系統無法感應車輛進不去之處理。
- 4.校外人士洽公實名制掃描 QR Code 系統後，才能進入校園。
- 5.旗津保全公務摩托車管理並更新機油。
- 6.110 學年度學生停車證及零星車證申辦事宜。
- 7.教學大樓地下室照明燈具改善。
- 8.學生立體停車場柵欄機第一截遭同學撞壞，請同學負賠償責任，並修繕完成。

(四十六) 公共區域水電、設施、監視器與消防設備保養及維護修繕

- 1.每日檢視維修系統，按申請維修項目修繕。
- 2.每月底彙整管理單位填報之日常火源自行檢查表。
- 3.平日消防設施異常鈴響緊急處理。
- 4.處理公共區域監視系統異常狀況。
- 5.學餐冰箱內地板維修。
- 6.學餐爐具維修及消毒櫃新購。
- 7.行政大樓五樓男廁漏水整修及天花板拆除重整。

8.行政大樓頂樓廢棄燈具拆除及駕始台頂欄杆整修完成。

(四十七) 校園環境美化與清潔

- 1.每周二清潔水溝。
- 2.每日例行廁所及校園清潔並加強廁所水龍頭及座墊消毒。
- 3.防疫期間加強廁所、走廊、門把、電梯及樓梯扶手消毒。
- 4.行政大樓邊椰子樹周圍製作圍籬，避免師生接近砸傷。
- 5.教學大樓東側戶外椅安裝，增加師生休憩空間，活絡校園。

(四十八) 定期每月公共區域機電維護保養之管理

- 1.電話總機系統例行保養。
- 2.高低壓設備例行巡檢。
- 3.電梯保養例行維護。
- 4.冷氣中央空調例行保養維護。
- 5.發電機定期例行保養及污水泵浦設備例行巡檢。
- 6.每月消防定檢之管理。

(四十九) 其他項目

- 1.9月30日至10月21日協助教務處教學服務組發放109學年第2學期教學意見調查抽獎禮卷(63人)。
- 2.10月7、8日協助人事室發放7-9月份生日禮卷(23人)及抽獎高鐵企業會員5折票卷(1人)。
- 3.10月18日協助電算中心驗收521會議室視訊設備。
- 4.10月18日至11月26日協助研發處發放高科大粉絲頁抽獎禮物(14人)。
- 5.10月22日110年度個人資料管理制度內部稽核。
- 6.110年11月6、7日協助招生組111學年度碩士班甄試，甄試面試期間。
- 7.11月協助體育室、教推處會展中心，校運會暨校慶關東旗及路燈旗、TRUSS擺放接洽。
- 8.11月16日財務處出納組第二次零用金盤點。

二、規劃辦理事項

- (一)申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生變更基本資

料、印製口試委員聘書、通訊申請文件之寄發。

- (二) 旗津校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。
- (三) 旗津教室每週登革熱孳生源檢查。
- (四) 研究生申請學位考試作業。
- (五) 辦理學生 110-1 學期停修課程線上簽核作業。
- (六) 辦理 110-2 學期轉系申請作業。
- (七) 辦理大學部學生申請成績優異提前畢業。
- (八) 協助於 110 年 11 月 30 日辦理中鋼運通公司航運獎學金頒獎典禮。
- (九) 規劃於 110 年 12 月 1 日辦理 110 學年度第 1 學期第 2 場次品德教育講座。
- (十) 規劃於教學大樓南樓梯設置品德教育廊道。
- (十一) 持續追蹤及管制學生缺曠作業。
- (十二) 持續辦理 110 學年度第 1 學期教學大樓公共區域清潔及各班整潔評比工作及敘獎。
- (十三) 規劃組成「旗津校區加油團」至高科達人秀《歌喉綻》校園歌唱大賽決賽現場加油。
- (十四) 輔導學生社團辦理招生活動及其他相關活動。
- (十五) 辦理學生社團相關活動補助以及核銷。
- (十六) 預計於 110 年 12 月辦理 110 學年度第 2 學期五專前三年免學費補助申請作業。
- (十七) 預計於 110 年 12 月辦理 110 學年度第 2 學期特殊身分學雜費減免申請作業。
- (十八) 持續受理校內外各項獎助學金、教育部學產基金設置急難慰問金及校內學生急難救助金申請作業。
- (十九) 教學大樓二樓戶外椅擺放。
- (二十) 警衛室監視系統用螢幕更新作業。
- (二十一) 戶外榕樹區整地及電源安裝。
- (二十二) 腳踏車區地磚整地及溝邊整平。
- (二十三) 教學東側 4 樓廁所排污水管修繕。
- (二十四) 規劃布置校園的戶外聖誕節燈飾。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 圖書館 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)圖書資訊系統業務

- 1.因應業務需求，持續充實館員工作管理系統功能，以強化圖書館服務與館務管理機制，助益跨校區館務協調與推展。
- 2.持續充實「海洋資訊網」平台，包含電子書、電子期刊、博碩士論文、資料庫、網站等資源建置累計達 209,444 筆，以提供豐富的海洋資訊，助益培育學生海洋專業知能。

(二)推廣活動業務

- 1.讀書會活動：配合通識課程需求，辦理「新文化苦旅」、「早知道就待在家」、「零規則」、「什麼是人生最值得的事」、「你的人生難關，三國都發生過!」、「解讀東協」、「小王子」、「Out of Sight in the Buraydah」、「你的孩子不是你的孩子」、「出發!成為我們期待的大人」、「那些電影教我的事」、「致富的特權」、「誰在森林後面」等讀書會活動計 35 場次，以增進學生敘事力並培養閱讀習慣。
- 2.閱讀心得競賽：為增進學生人文素養，提升敘事能力，辦理「中外名著閱讀心得競賽」活動，計有 130 人次參與投稿。
- 3.圖書館攝影比賽：為讓讀者瞭解並充分利用圖書館空間環境與館藏資源，舉辦「發現圖書館之美」攝影創作比賽，計有 140 人次參與投稿，10,115 人次參與投票活動。
- 4.圖書展覽：為推廣館藏，辦理新書展示 10 場次及「大學新鮮人必修課」、「說話的藝術」、「打造高效報告力」、「性別無距離」…等主題書展共 22 場次，以營造校園閱讀氛圍。
- 5.主題研習活動：為促進學生學習並提升專業素養能力，配合系所與通識課程需求，辦理「電子學術資源研習」、「模具學術資源研習」、「行銷學術資源研習」、「資訊管理學術資訊研習」、「應德學術資訊研習」、「財務管理學術資訊研習」、「電腦與通訊資訊研習」、「海洋商務學術資源研習」、「海事學術資源研習」、「圖書館資源利用研習」…等主題研習活動共 24 場次。
- 6.資料庫推廣課程：為提升師生使用電子資源知能，辦理「Engineering

Village 資料庫」、「Springer Link 資料庫」、「Emerald Management 電子期刊」、「Journal Citation Reports 期刊引用文獻評比資料庫」、「Web of Science 引用文獻索引資料庫」、「ACM digital library 電腦資訊科技全文資料庫」…等研習活動共 15 場次。

- 7.講座活動：配合系所與通識課程需求，舉辦「如何設計金融業聊天機器人-手把手從無到有」、「到博物館治病？—疏離時代的社群與自我照護」、「國民法官專題演講」、「電子發票大數據資料分析&統一發票兌獎APP之運用」、「地球人的馬雅文化」、「從大學責任實踐計畫(USR)談志工招募及校園空間改造經驗」...等 8 場次講座活動。
- 8.為提供全校師生更好的服務，於 11 月 1 日至 11 月 30 日進行滿意度問卷調查，蒐集意見作為改進服務之參考。

(三)館際合作業務

- 1.辦理全國文獻傳遞服務業務，申請件數計 242 件。
- 2.辦理南區圖書資源共享服務業務，申請件數計 311 件。

(四)書目管理業務

- 1.持續充實館藏資源以支援師生教學、研究及學習需求：110 年 10 月至 11 月共新增 10,329 筆書目資料(紙本書 4,380 筆、電子書 4,184 筆、紙本刊 1,482 筆、視聽資料 283 筆)。
- 2.維護書目資料 407 筆 (紙本書 368 筆、紙本刊 35 筆、視聽資料 4 筆)，以改善書目品質。
- 3.上傳書目至全國圖書書目資訊網 981 筆，以達書目資源共享之目的。

(五)資料徵集調查作業

- 1.辦理 111 年度期刊訂購調查作業，於 9 月 13 日寄送電子郵件予教師參考，已完成系所排序清單彙整及詢價作業，並依序辦理請購事宜。
- 2.辦理 111 年度資料庫訂購調查作業，於 9 月 16 日寄送電子郵件予教師參考，已完成資料彙整及詢價作業，並依序辦理請購事宜。

(六)館藏管理作業

- 1.辦理 109 學年度第 2 學期碩博士學位論文送存國家圖書館業務。
- 2.為紓解建工圖書館館藏空間，持續將罕用書刊移至燕巢圖書館資料典藏中心典藏。

(七)空間調整與設施改善

1. 建工圖書館三樓主題學習區增設座位 54 席，以優化閱覽環境。
2. 為維護館舍安全管控，第一、楠梓、旗津圖書館進行部分攝影鏡頭汰舊換新作業。

二、規劃辦理事項

- (一) 配合全國圖書館週，規劃辦理相關活動，以增進學生資源使用能力。
- (二) 配合通識教育及學術單位需求辦理各項推廣與學習活動。
- (三) 規劃圖書報廢事宜，以紓解館藏空間。
- (四) 持續推動環境優化與空間活化，規劃第一分館二樓空間改造。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 秘書室 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)行政及議事業務

- 1.行政單位 110 年度業務績效暨 111 年度業務規劃報告，已於同年 10 月 5 日至 11 月 4 日辦理完竣。
- 2.110 年度行政服務滿意度問卷調查業於 110 年 10 月 15 日至 11 月 15 日辦理完竣，並於 110 年 11 月 18 日透過線上抽獎工具程式進行亂數抽獎，預計 1 月份下旬完成行政服務滿意度問卷結果報告。
- 3.110 學年度圓桌會議「翻轉思維 邁向高科大 2.0」已於 110 年 11 月 10 日第一校區圖資館國際會議廳辦理完竣，會議紀錄及相關資料已於同年 12 月 2 日以電子郵件傳送行政及學術單位周知。
- 4.因應新冠肺炎防疫及相關整備作業，每週四持續召開因應嚴重傳染性肺炎防疫工作小組會議。
- 5.其他重要工作：
(1)校務建言案件 89 件、教育部函轉陳情案件 21 件。

(二)公共關係業務

- 1.新聞發稿 21 篇，發記者 2 次，媒體專訪 2 次(今周刊、1111 升大學專刊)，重大新聞事件處理 1 次，招生廣告 6 次(大眾、大千、港都、ICRT、新新聞、鮮週報)，網路廣告 2 波
- 2.校級活動籌備會議 2 場；協同籌辦校級活動(校慶及全校運動會)1 場，貴賓邀請 338 位；貴賓接待及場佈前置作業；校慶校內宣傳工作；校慶校內主管邀請通知工作；捐贈貴賓獎座及紀念品；捐贈感恩(早)餐會；周邊各類宣傳物套用主視覺設計；貴賓座位安排；高調徵件相關評審會議。
- 3.電視系統施工(新設)及汰換工作完成。
- 4.英文化工作：英文新聞翻譯 12 篇、banner 1 則、英文防疫資訊 5 篇、電子報英文園地 2 篇、行政/學術單位之單位名稱與職稱雙語對照表、其他英文譯稿編審共 1,113 字。
- 5.影片拍攝暨剪輯共 2 支、支援活動拍攝 6 場、直播 3 場。

6. 宣傳品業務盤點庫存、對帳、準備交接教推處。
7. 空間整體改善：楠梓校區圖書館多功能視聽空間改善案規劃書。
8. 校史相關：高科大合併史專書進行中；通過法規 3 件(校史文物分類分級作業要點、校史文物徵集評鑑小組設置要點、校史藏品應用外借作業要點)；校內耆老訪談 1 次；卸任校長黃廣志專訪之書面文稿最終版印製以及影片剪輯初版；校史文物盤點共 60 箱(第一校區)、2,200 件(建工校區)。校史網暨大事紀系統向電算中心簡介並商討未來移交事宜。北棟修復再利用案開會討論未來各階段期程。
9. 官方社群平台經營：臉書追蹤人數 22,042 約下滑 0.8%，IG 追蹤人數 4,515 成長約 8.6%。
10. 校刊電子報 2 期(含英文園地 2 篇)。

(三)法制業務

- 1.校內各級法規體例格式檢視，共計 39 件。
- 2.合作協議書、保密合約、產學契約等類法律文書審閱，共計 36 件。
- 3.校內各單位、師生民刑事、行政法及其他有關法律事件諮詢，共計 16 件。
- 4.法律顧問審查契約、綜合法律諮詢，共計 1 件。
- 5.於 110 年 10 月 14 日召開本屆教師申訴會第一次會議，審理教師申訴案 2 件。
- 6.於 110 年 11 月 4 日函知本校各相關單位，於 111 年 6 月 2 日前填覆 110 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案自評表」及「活動成果報告表」。

(四)內控及稽核業務

- 1.於 110 年 10 月 21 日召開 110-4 校務基金稽核會議，辦理 4 項稽核項目稽核，提出改善措施或興革建議事項共計 16 項。
- 2.於 110 年 11 月 18 日召開 110-5 校務基金稽核會議，辦理 3 項稽核項目稽核，提出改善措施或興革建議事項共計 6 項。本(110)年度校務基金稽核項目共計 15 項，業依稽核計畫排定期程稽核完竣。
- 3.完成 110 年第 2 學期至 112 學年第 1 學期校務基金兼任稽核人員遴聘作業。
- 4.完成 111-112 年本校執行行政院農業委員會科技計畫研發成果稽核小

組委員聘任作業。

- 5.於 110 年 10 月 20 日完成本校 110 年內部稽核報告，簽請校長核定辦理 110 年度內部稽核缺失及興革建議追蹤(追蹤項目共計 28 項)；並於 110 年 10 月 22 日送請權管單位改善於 111 年 3 月 1 日填復辦理情形。
- 6.於 110 年 11 月 9 日函知本校各行政單位，有關社團法人中華民國內部稽核協會第 31 屆優秀內部稽核人員選拔相關說明及文件，請踴躍推薦優秀內部稽核人員參與選拔。
- 7.於 110 年 11 月 22 日召開 110 學年度第 1 次內部控制小組會議，審議 110 年內部控制制度自行評估結果、109 年內部稽核報告改善措施及興革建議(110 年 9 月)追蹤情形，並報告 109 年內部稽核結果。
- 8.依據 109 學年度技專校院評鑑委員之改善建議，為使內部稽核具獨立性及內部控制小組任務具合理性，修正本校內部控制小組設置要點第一點、第二點及第四點及訂定本校內部稽核小組設置要點已提送 110 年 11 月 24 日 110 學年度第 4 次行政會議審議通過，將陳請校長核定後施行。
- 9.本組業管之業務流程 SOP 資訊系統，截至 110 年 11 月 25 日止，各單位新增修正 SOP 作業流程項數共計 676 項。

二、規劃辦理事項

(一)行政及議事業務

- 1.110 年度行政服務滿意度問卷調查結果報告，預計於 111 年 1 月下旬完成後，再行簽報。
- 2.主秘與行政及學術單位交流座談會，預計於 111 年 1 月 19 日以視訊方式辦理。

(二)公共關係業務

- 1.宣傳專案：1111 升大學專刊；公車宣傳；電台宣傳；FB 宣傳。
- 2.校級活動(校慶暨全校運動會)辦理；高調徵件頒獎。
- 3.英文化工作：英文官網行政/學術單位網頁測試/優化，提出規劃簡報。
- 4.影片：火場及校外賃租安全宣導短片、明星教師訪談。
- 5.空間整體改善：楠梓校區圖書館多功能視聽空間改善規劃及執行。
- 6.校史相關：高科大合併史專書持續進行；校史訪談、書面文稿、影片

剪輯等持續進行；各校區校史文物盤點與編目。

7. 高科大形象：散步地圖改版，配合時事及疫情和重大消息揭露設計 banner 宣傳素材。

8. 聖誕實體賀卡設計、印製、發送。

9. 紀念品開發。

(三)法制業務

1. 賡續敦請相關單位落實執行推動校園保護智慧財產權宣導及執行方案。

2. 預定 12 月中，召開本屆教師申訴會第二次會議，審理教師申訴案 2 件。

(四)內控及稽核業務

1. 預定於 110 年 12 月完成 110 年度校務基金年度稽核報告，簽陳校長核定後，提送校務會議報告。

2. 預定於 110 年 12 月辦理校務基金稽核缺失及興革事項追蹤作業。

3. 預定於 110 年 12 月完成 111 年度校務基金稽核計畫，簽陳校長核定後施行。

4. 預定於 110 年 12 月辦理修正本校內部控制小組設置要點及訂定本校內部稽核小組設置要點之公告作業。

5. 預定於 110 年 12 月辦理 109 年內部稽核報告改善措施及興革建議(111 年 3 月)追蹤。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 人事室 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)人事室法規修正：

- 1.新訂本校「校務基金進用工作人員陞遷要點」、「國立高雄科技大學考績(核)作業注意事項」、「國立高雄科技大學職工敘獎案件審議原則」及「國立高雄科技大學績優職工選拔作業要點」。
- 2.修正本校「專任教師聘任辦法」、「教師違反送審教師資格規定處理要點」、「教師升等審查辦法」、「分層負責明細表」、「校務基金進用工作人員甄選筆試及面試注意事項」及「校務基金進用工作人員薪資支給標準」。

(二)重要會議召開及委員會組成：

- 1.召開本校教師評審委員會：於 110 年 10 月 28 日及 11 月 24 日召開，審議教師聘任、升等、延長服務等重要議案。
- 2.召開勞資會議：110 年 11 月 19 日召開本校第 1 屆第 13 次勞資會議，協調及討論相關勞資事項。
- 3.召開職員考績委員會：110 年 11 月 25 日召開 110 學年度第 2 次會議，審議獎懲案件。
- 4.召開技工工友及駐衛警察考核委員會：於 110 年 11 月 25 日召開 110 學年度第 2 次技工工友及駐衛警察考核委員會，審議獎懲案件。
- 5.召開校務基金陞遷考核暨獎懲委員會：於 110 年 11 月 25 日召開 110 學年度第 2 次校務基金工作人員陞遷考核暨獎懲委員會，審議獎懲及提敘案件
- 6.辦理校務基金進用工作人員聯合甄選作業：於 110 年 10 月 22 日、10 月 26 日及 11 月 18 日辦理 110 學年度第 1 學期第 3、4 次校務基金進用工作人員聯合甄選作業。

(三)110 年 10 月 13 日辦理 110 學年度第 1 次推動業務委託民間辦理專案小組會議。

(四)110 年 11 月 29 日召開 110 學年度第 2 次校務基金進用工作人員人力審議小組會議。

(五)為增進同仁情誼並慰勞同仁平日工作辛勞，於建工、楠梓、第一、燕巢

校區舉辦 110 年度慶生會活動

- (六)為落實辦理員工關懷協助事項，整合校內外資源，成立本校員工關懷協助推動小組，並於 110 年 11 月 16 日召開本校員工關懷協助推動小組會議，並已設置員工協助方案單一服務窗口，整合相關資訊方便同仁洽詢。

二、規劃辦理事項

- (一)辦理 110 學年度職員考績委員會，審議獎懲、年終考績案件。
- (二)辦理 110 學年度技工工友及駐衛警察考核委員會，審議獎懲、年終考核案件。
- (三)辦理 110 學年度校務基金工作人員陞遷考核暨獎懲委員會，審議獎懲、年終考核案件。
- (四)辦理 110 學年度第 1 學期臨時會議及第 4 次教師評審委員會。
- (五)研修本校「專任教師校內短期改聘及轉任要點」、「進用外籍專案教師聘任要點」、「組織規程」、「學術主管遴選續聘及解聘辦法」、「校務基金進用工作人員成績考核要點」及「校務基金進用工作人員薪資支給標準」。
- (六)規劃 110 年度歲末聯歡事宜。
- (七)規劃 111 年員工協助方案業務推動事項。
- (八)建置編制外專兼任工作人員人力資源管理系統。
- (九)辦理 110 學年度第 1 學期第 5 次校務基金進用工作人員聯合甄選作業。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 主計室 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

- (一) 資本門執行催稽管控：為有效管理資本支出預算執行進度及成效，依本校資本門預算執行管控措施規定收回各單位資本門經費截至 9 月底未動支數，並請執行率未達 90% 單位於 10 月 15 日前繳交因應措施。另為期達成規定執行率目標，並通知權責單位積極加速辦理。
- (二) 經費結報法規宣導：
 - 1. 依據教育部 110 年 10 月 13 日臺教會(四)字第 1100137296 號暨行政院主計總處 110 年 10 月 6 日院授主會財字第 1101500497 號函，轉知本校教職員工為提振觀光旅館及旅館等旅宿業景氣，自即日起至 111 年 12 月底，各機關辦理各類會議及講習訓練之放寬措施。
 - 2. 依據教育部 110 年 10 月 22 日臺教會(四)字第 1100142064 號暨行政院主計總處 110 年 10 月 15 日主會財字第 1101500511 號函，轉知本校教職員工有關機關學校報支視訊會議出席費所需檢附支出憑證及出席證明。
- (三) 依據 110 年 10 月 7 日行政院環境保護署毒物及化學物質局環化主字第 1101020363 號，行政院環境保護署毒物及化學物質局訂於 110 年 10 月至 12 月派員臨校查核，本次查核案件為建構寧適家園—南區專業訓練場暨資材調度中心新建工程及其相關訓練設施設備等四計畫，金額約 2 億 7 千餘萬元，本校已於 11 月 5 日配合辦理會計帳務查核完竣。
- (四) 配合產學計畫清理並提撥分配相關管理費及結餘款等，110 年截至 11 月 26 日止共計清理 815 件，金額 7 億 9 仟 8 百餘萬元，後續配合業管單位持續辦理產學計畫之稽催及清結。
- (五) 依據會計法、決算法及「國立大學校院校務基金會計制度之一致規定」等相關規定訂定 110 會計年度結束期間各單位經費結報及申請保留應行注意事項，並函送本校各單位參照辦理。
- (六) 配合各業務單位監辦開標驗收。

二、規劃辦理事項

- (一) 辦理 111 年度預算分配作業。

- (二) 辦理 110 年度附屬單位決算編製事宜。
- (三) 支援產學合作計畫，協助計畫經費收支控管、帳務處理。
- (四) 配合計畫需要，協助審核結案會計報告，助益產學成果報告。
- (五) 配合 110 會計年度結束，宣導各單位於年度終了前核銷各項經費，以利決算辦理。
- (六) 宣導相關單位辦理部門資本門經費申請保留事宜。
- (七) 辦理本校 111 年度各項招標案件審核。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 體育室 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)活動與教學業務

1.辦理 110 年度全校運動會系列活動如下：

(1)舊鞋救命校園公益活動：110 年 10 月 18 日(一)至 10 月 29 日(五)

假各校區辦理，並於 11 月 11 日(四)假第一校區辦理捐贈儀式。

(2)學生球類競賽：

A.排球賽決賽：110 年 10 月 30 日(六)假燕巢校區藤雄館辦理。

B.桌球賽決賽：110 年 11 月 20 日(六)假建工校區桌球教室辦理。

C.羽球賽預賽：110 年 11 月 22、24、26 日假第一校區體育館及
建工校區羽球館辦理。

(3)學生拔河賽：

A.建工校區預賽：110 年 11 月 19 日(五)假建工校區田徑場辦理。

B.楠梓旗津校區預賽：110 年 11 月 23 日(二)假楠梓校區田徑場
辦理。

C.第一燕巢校區預賽：110 年 11 月 23 日(二)及 11 月 25 日(四)
假第一校區田徑場辦理。

(4)教職員工球類競賽：

A.桌球聯誼賽：110 年 11 月 13 日(六)假建工校區桌球教室辦理。

B.網球聯誼賽：110 年 11 月 13 日(六)假建工校區網球場辦理。

C.羽球聯誼賽：110 年 11 月 20 日(六)假楠梓校區體育館辦理。

2.本校「110 學年度第 1 學期運動績優獎勵金」受惠學生數 39 人，總
核發金額 30 萬 9,000 元。

3.受高雄市政府衛生局委託規劃辦理為期三天「長者社區肌力強化課
程—銀髮族功能性體適能團體運動指導培訓」，培育高雄在地體適
能指導人才，共培訓 162 人次。

4.10 月底完成運動推廣課程「動卍動脂大作戰—社區體適能促進運動
班」及「運動美學教室—芭蕾體驗課程」，共服務教職員工與周邊
社區民眾共 721 人次。

5.完成高雄市政府運動發展局運動推廣計畫「教育部體育署 110 年運
動 i 臺灣計畫專案」共計 3 案，分別為「運動種子傳遞專案—巡迴
運動指導團」、「運動文化紮根專案—銀髮族運動樂活計畫」、「運動

知識擴增專案—社區體適能促進計畫」，於 11 月底完成結案。

6.完成 111 年高雄市政府運動發展局「運動 i 臺灣 2.0 計畫專案」計畫籌備與撰寫，共計 6 案。

(二)競賽成果

1.110 年 10 月 19 日至 23 日足球隊參加「中華民國大專校院 109 學年度五人制足球錦標賽」榮獲第 6 名。

2.110 年 10 月 23 日輕艇隊參加「110 年全國大專輕艇錦標賽」榮獲大專男子組公開級 T1-200M 第 2 名、K1-500M 第 4 名、K1-200M 第 6 名。

3.110 年全國大專校院運動會(受 Covid-19 疫情影響，於 10 月復辦)成績如下：

| 序 | 比賽項目 | 姓名 | 名次 | 日期 |
|---|-----------------|--|----|----------|
| 1 | 一般混合組網球混合雙打賽 | 柯博証 宮城佳奈 | 4 | 10 月 2 日 |
| 2 | 一般女生組網球單打賽 | 宮城佳奈 | 4 | 10 月 3 日 |
| 3 | 公開男生組田徑 1 萬公尺競走 | 周家均 | 6 | 10 月 3 日 |
| 4 | 一般男生組羽球團體賽 | 江崑楷 巫源豐 李 霖 官宏祐 姜沅岑 高培元 梁竣庭 陳俊良 陳昀翔 黃品翔 葉其叡 蔡和珉 | 1 | 10 月 3 日 |
| 5 | 一般男生組田徑十項運動 | 施健安 | 3 | 10 月 4 日 |
| 6 | 一般男生組田徑鏈球 | 林柏軒 | 5 | 10 月 5 日 |

| 序 | 比賽項目 | 姓名 | 名次 | 日期 |
|----|--------------|---|----|--------|
| | (7.26Kg) | | | |
| 7 | 一般男生組柔道第一級 | 林承緯 | 5 | 10月9日 |
| 8 | 一般男生組柔道第二級 | 楊勝安 | 3 | 10月9日 |
| 9 | 一般女生組柔道第三級 | 鄭虹君 | 2 | 10月9日 |
| 10 | 公開女生組空手道第一量級 | 李嘉婕 | 3 | 10月10日 |
| 11 | 公開女生組空手道個人型 | 顏碩慧 | 3 | 10月10日 |
| 12 | 公開男生組空手道個人型 | 陳泊瑞 | 7 | 10月10日 |
| 13 | 一般男生組柔道第三級 | 曾裕翔 | 7 | 10月10日 |
| 14 | 一般男生組柔道第六級 | 張朝凱 | 1 | 10月11日 |
| 15 | 一般男生組軟式網球團體賽 | 吳柏毅 周奕成 邱瑜 康立承 戚子麟 陳治嘉 黃勝煌 蔡勝祥 | 4 | 10月31日 |

(三)場地管理

1.建工校區

- (1)重量訓練室新置多功能綜合訓練機乙台。
- (2)籃球場鋁製看台修繕完成。
- (3)支援 110 年度全校運動會「教職員工桌球聯誼賽」，活動圓滿完成。
- (4)支援 110 年度全校運動會「教職員工網球聯誼賽」，活動圓滿完成。
- (5)支援 110 年度全校運動會「學生桌球賽」，活動圓滿完成。
- (6)支援衛保組辦理「AED 及 CPR 訓練教育」，活動圓滿完成。
- (7)支援教育推廣「功能性體適能運動」及「初級飛輪運動」課程，學員達 64 人次，目前課程持續進行中。

2.第一校區

- (1)田徑場內及周邊土質流失嚴重，總務處營繕組已協助進行評估場勘。
- (2)總務處事務組委請廠商協助進行西校區運動場周邊裝設監視系統設置評估勘查。
- (3)籃球場 A1、B1 及網球場 D1 投幣機故障修復完成，D1 更換主機板、投幣器及變壓器。
- (4)支援 110 年 11 月 22 日及 11 月 26 日體育館進行第一及楠梓校區 110 年度全校運動會學生羽球賽預賽。
- (5)支援 110 年 11 月 23 日及 11 月 25 日於田徑場進行第一校區學生拔河預賽，活動圓滿完成。

3.旗津校區：110 年 10 月 2 日、10 月 9 日、10 月 16 日、10 月 17 日、10 月 23 日旗津體育館支援旗津區公所施打疫苗，活動圓滿完成。

4.楠梓校區

楠梓校區運動場館設施檢查，損壞更新、陳報。

- (1)室外運動場地修繕計畫排序辦理完成。
- (2)校運會場地規劃畫線相關事宜在田徑隊指導老師陳文良協助下已經完成。
- (3)田賽跳遠項目所用沙坑已經完成鬆沙作業。
- (4)室外體育場地安全系統再次規劃中。
- (5)110 年 12 月 20 日至 24 日女排聯賽借用本體育館使用。

(6)體育館鋼梁結構上防火綿曾有較大面積脫落，已請營繕組踏勘過。

(7)110 年 10 月 30 日至 31 日 110 學年新生健檢於體育館舉行完畢。

5.燕巢校區

(1)樂活中心撞球及桌球教學區域整合乙案，相關教學因應及公、課餘休閒部分之設施及區域規劃已完成，並順利運作。並續行教學、休閒設施盤點汰換，以及相關經費核銷。

(2)進行燕巢校區『舊鞋救命校園公益活動』舊鞋回收、清消及裝袋、等工作，順利完成。

(3)多功能球場於 110 年 10 月 30 日順利完成 110 年度校運會排球賽事。

(4)增補數位式身高體重機一台，順利完成 110-1 學期燕巢校區體適能檢測。

(5)經巡檢燕巢體育教學設施，發現多功能球場正面門扇異位，尚無安全疑慮，後續陳報修繕。

二、規劃辦理事項

(一)場器組支援或協助辦理活動

1.建工校區室內體育館支援 110 學年度排球聯賽事。

2.110 年 12 月 4 日至 12 月 5 日電機工程系將於第一校區體育館內辦理『2021 FIRA SimulCup 國際智慧機器人運動大賽 Taiwan Hub』，12 月 3 日下午進行場布。

(二)活動組

1.辦理 110 年度全校運動會系列活動如下：

(1)學生羽球賽決賽:110 年 12 月 1 日(三)假建工校區羽球館辦理。

(2)學生田徑賽、大隊接力及拔河賽決賽：110 年 12 月 4 日(六)假楠梓校區田徑場辦理。

(3)教職員工趣味競賽:110 年 12 月 4 日(六)假楠梓校區田徑場辦理。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 校友服務暨實習就業中心 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)實習組

1. 辦理實習系列講座活動共 19 場。

| 編號 | 辦理日期 | 類別 | 場次 | 人數 |
|-----|-----------------------------|--------------------|-------------------------------------|-----|
| 1. | 110.10.06(三) 14:00-15:00 | 企業實習說明會 | 上銀科技實習說明 (線上) | 30 |
| 2. | 110.10.07(四) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 恩智浦實習及就業說 明會(線上) | 43 |
| 3. | 110.10.08(五) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 啟碁科技實習說明會 (線上) | 25 |
| 4. | 110.10.13(三) 14:00-15:00 | 企業實習說明會 | 聖暉工程實習說明會 (線上) | 20 |
| 5. | 110.10.15(五) 12:00-15:30 | 跨域職場講座 職場能力增能講座 | GOLF 聯盟企業巡迴 講座 高科大場 (實體/建工) | 145 |
| 6. | 110.10.18(一) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 京元電子實習說明會 (線上) | 46 |
| 7. | 110.10.19(二) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 日月光半導體實習說 明會(線上) | 48 |
| 8. | 110.10.20(三) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 佳凌科技實習說明會 (線上) | 20 |
| 9. | 110.10.20(三) 14:00-15:00 | 企業實習說明會 | 泛亞工程實習說明會 (線上) | 20 |
| 10. | 110.10.22(五) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 漢通科技(神基投控集 團)實習說明會(線上) | 30 |
| 11. | 110.10.25(一) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 頻譜電子實習說明會 (線上) | 28 |

| | | | | |
|-----|-----------------------------|---------|-------------------------------|-----|
| 12. | 110.10.26(二) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 燁聯鋼鐵實習說明會 (線上) | 25 |
| 13. | 110.10.28(四) 12:10-13:10 | 企業實習說明會 | 聯華電子實習說明會 (線上) | 38 |
| 14. | 110.11.12(五) 09:00-15:00 | 實習面試 | 燁聯鋼鐵實習面試 (實體/建工) | 34 |
| 15. | 110.11.19(五) 11:00-12:00 | 實習面試 | 佳凌科技實習面試 (實體/建工) | 3 |
| 16. | 110.11.19(五) 12:00-16:00 | 實習面試 | 日月光實習面試 (實體/建工) | 28 |
| 17. | 110.11.22(一) 10:00-15:00 | 實習面試 | 京元電子實習面試 (實體/建工) | 43 |
| 18. | 110.11.24(三) 12:00-14:00 | 企業實習說明會 | 燁聯鋼鐵企業實習獎 學金說明會 (實體/楠梓) | 95 |
| 19. | 110.11.25(四) 13:00-17:00 | 實習面試 | 第一銀行面試 (實體/第一) | 40 |
| 合計 | | | | 761 |

2. 高教深耕計畫部分：

- (1)配合例行填報，完成填寫成果簡報及 KPI 績效預算編列。
 - (2)規劃分配各系實習經費，11 月執行率 96%。
 - (3)推動績優實習輔導老師方案，共計 28 名老師提出申請並編冊。
 - (4)推動績優學年實習補助方案，共計 7 系所提出申請，聯繫學年實習學生劉像情形並編擬學年實習留任追蹤調查報告。
 - (5)推動深耕經濟不利學生實習補助方案，共計 10 名實習生獲得補助。
 - (6)撰擬深耕成果績效簡報及報告書。
3. 實習就業達人網：擴充實習職缺線上媒合功能，110.10.27 辦理擴充功能上機測試會議，已初步完工並上線。
 4. 撰擬 109 學年度實習生滿意度調查報告、實習機構滿意度調查報告。
 5. 媒合實習職缺：群創光電、仁寶電腦、士林電機、衛武營、永豐銀行、玉

山銀行、台新銀行、第一銀行、高雄展覽館、海景世界等公司職缺，共計協助 303 名同學投遞履歷，已確定錄取 60 名同學，錄取結果陸續出爐中。

6. 技專資料庫：彙整填報技專資料庫表 4-2-13、4-7-2、4-7-3、4-7-4。

7. 其他例行事項：

(1)協助媒合企業機構實習報到、實習期間關懷學生實習情形。

(2)各系實習業務諮詢及協助、實習合約書用印審核。

(3)實習系統更新及諮詢。

(二) 職涯輔導組

1. 辦理徵才說明會 5 場。

| 編號 | 辦理日期 | 活動名稱 |
|----|-------|---------------------|
| 1 | 10/1 | T 大使—數位時代。超前部署 |
| 2 | 10/15 | 緯創 GOLF 聯盟實習徵才講座 |
| 3 | 10/27 | 台積電行動面談車活動 |
| 4 | 10/28 | 台積電線上徵才說明會 |
| 5 | 11/25 | ASML 艾司摩爾線上徵才說明會及面試 |

2. 辦理職涯相關講座 14 場。

| 編號 | 辦理日期 | 活動名稱 |
|----|-------|--------------|
| 1 | 10/6 | 自我特質探索講座團體 |
| 2 | 10/6 | 職場人際溝通贏家 |
| 3 | 10/6 | 職場小白江湖求生法則 |
| 4 | 10/13 | 職場該懂的說話術 |
| 5 | 10/13 | 大學生的第一堂職涯理財術 |
| 6 | 10/13 | 受人歡迎技巧 |

| | | |
|----|-------|----------------------|
| 7 | 10/20 | 勞動權益工作法則及性別平等法權益 |
| 8 | 10/29 | 未來職場與生存之道 |
| 9 | 10/29 | E 世代的人際關係與溝通 |
| 10 | 11/17 | 後疫情時代求職講座 1:遠距面試禮儀教學 |
| 11 | 11/17 | 斜槓-新世代的理想生活模式(青達班) |
| 12 | 11/17 | 預約未來進行式 |
| 13 | 11/23 | 大學生的第二堂職涯理財術 |
| 14 | 11/24 | 職場倫理與產業趨勢 |

3. 辦理企業參訪 2 場。

| 編號 | 辦理日期 | 活動名稱 |
|----|-------|---------------------------|
| 1 | 10/7 | 青年職涯發展中心(YS)參訪暨勞工權益講座-人資系 |
| 2 | 10/22 | 青年職涯發展中心(YS)參訪暨勞工權益講座-營建系 |

4. 辦理職能測驗暨解析 11 場。

| 編號 | 辦理日期 | 活動名稱 |
|----|-------|--------------------------------|
| 1 | 10/8 | CPAS 職業適性診斷測驗與解析 |
| 2 | 10/13 | UCAN 職涯探索線上個人解析與諮詢(一對一) |
| 3 | 10/19 | 個別職涯諮詢—探索我的職涯特性 1 |
| 4 | 10/20 | 校園個別職涯諮詢 |
| 5 | 10/27 | 用 DISC 解碼你的性格優勢潛能 |
| 6 | 10/29 | 個別職涯諮詢—探索我的職涯特性 2 |
| 7 | 11/19 | 一對一個別諮詢活動—探索自我職涯發展 |
| 8 | 11/23 | 自我探索個人解析(一對一) |
| 9 | 11/24 | 校園個別職涯諮詢(一對一) |
| 10 | 11/24 | CPAS 職業性向探索 |
| 11 | 11/26 | 110 年青年就業大贏家-適性測驗工具解析(PPSS 測評) |

5. 辦理高教深耕 C 冊附錄獎助金第二梯次審核及經費核銷作業。

6. 辦理高教深耕 C 冊附錄獎助金第三梯次申請作業、審核及經費核銷作業。
7. 持續辦理「110 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」結案事宜，包含經費核銷、結案報告撰寫等。
8. 撰寫高教深耕 C 冊附錄 1-11 月績效指標及亮點成果報告。
9. 辦理廠商徵才刊登及篩選作業。
10. 規劃聯繫 110-2 學期各項職涯講座及徵才說明會活動。
11. 辦理新生 UCAN 線上施測活動。
12. 協助教師執行 110 年度教育部產業學院計畫共計 3 案。
13. 推動原住民族委員會「原住民族職業訓練運用計畫」1 案。

(三)校友服務組

1. 辦理畢業生流向調查。
 - (1)109 學年(110 級)應屆畢業生流向調查，全校畢業生總人數 7,064 人，追蹤總人數 7,064 人，追蹤比率 100%，11 月 5 日前完成填報技專資料庫表 4-10、表 4-10-1。
 - (2)108 學年度(109 級)畢業後一年流向調查，全校畢業生總人數 6,579 人，追蹤總人數 5,306 人，追蹤比率 80.65%。
 - (3)106 學年度(107 級)畢業後三年流向調查，全校畢業生總人數 6,767 人，追蹤總人數 4,622 人，追蹤比率 68.3%。
 - (4)104 學年度(105 級)畢業後五年流向調查，全校畢業生總人數 6,858 人，追蹤總人數 4,115 人，追蹤回收率 60%。
 - (5)彙整上開畢業 1、3、5 年流向調查資料並填報大專校院畢業生流向追蹤平臺。
2. 辦理《高科風華 K-lamour》第三期刊物製作，預計於 12 月印製千本及網路轉發宣傳(E-mail 寄信、FB 粉絲專頁、LINE 群組)。
3. 辦理校友證申請 177 張。
4. 辦理校友電子信箱申請 138 人。
5. 辦理校友企業參訪 9 場。

| 編號 | 日期 | 企業名稱 | 校友名 | 具體事蹟 |
|----|-----------|--------|------------|---------------|
| 1 | 110.10.01 | 冠南有限公司 | 蔡江東 董事長 | 捐贈雙科館屋頂 30 萬。 |
| 2 | 110.10.01 | 廣翰鋁門窗 | 邱昆正 | 關懷校友了解企業建立關 |

| | | | | |
|---|-----------|--------------|------------|---------------------------|
| | | | 董事長 | 係穩定互動。 |
| 3 | 110.10.19 | 翔裕機械事業股份有限公司 | 蕭鴻文 董事長 | 關懷校友了解企業建立關係穩定互動。 |
| 4 | 110.10.19 | 佳凌科技股份有限公司 | 劉嘉彬 董事長 | 採訪校友創業歷程並撰擬文稿刊登於本中心發行之刊物。 |
| 5 | 110.10.26 | 精華光學股份有限公司 | 陳明賢 董事長 | 捐贈鄰家好漁USR計畫10萬。 |
| 6 | 110.10.26 | 廣積科技股份有限公司 | 林秋旭 董事長 | 採訪校友創業歷程並撰擬文稿刊登於本中心發行之刊物。 |
| 7 | 110.11.23 | 達諾生技股份有限公司 | 江忠鴻 董事長 | 關懷校友了解企業建立關係穩定互動。 |
| 8 | 110.11.26 | 金陽機電工程有限公司 | 林錦章 董事長 | 捐贈攜手點燈助學金5萬。 |
| 9 | 110.11.30 | 泰佑立船舶顧問有限公司 | 陳正成 董事長 | 關懷校友了解企業建立關係穩定互動。 |

6. 協助本校校友會及其周邊組織之會務運作事宜：

| 單位 | 業務工作項目 |
|-----------|--|
| 高科大校友總會 | (1) 籌辦 12/03~05 校慶系列活動籌備事宜。 (2) 於 10/07 辦理建工/燕巢校區傑出校友初選會議。 (3) 於 10/12 辦理楠梓/旗津校區傑出校友初選會議。 (4) 於 10/18 辦理校慶系列活動籌備會。 (5) 於 11/11 辦理 110 年傑出校友遴選事宜，於 11/30 前送學校核備並公告於本校官網。 (6) 協助例行會務行政事宜。 |
| 高科大高雄市校友會 | (1) 協助與高雄市社會局連繫事宜。 (2) 於 10/30~31 辦理高科大高雄市校友會理監事會議暨谷關旅遊活動。 (3) 協助例行會務行政事宜。 |
| 高科大傑出校友聯 | (1) 辦理「心手相印-千元百人五年急難助學金」核 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| 誼會 | 發及電子資料建檔事宜。 (2)協助例行會務行政作業。 |
| 其他校友組織 (含系友會、地區分會、各校區校友會、國際公益社團等) | (1)協助統整各系友會、各地區分會、周邊校友組織辦理活動資訊。 (2)於 11/26 辦理第一校區校友會第 10 屆第 2 次理監事聯席會議。 (3)協助第一校區校友會例行會務行政作業。 |

7. 其他例行事項：

- (1) 撰擬母校訊息/校友企業資訊轉知校友(E-mail、Line 群組)。
- (2) 不定期刊登他校傑出校友遴選事宜於官網。
- (3) 校友捐款事宜(含收據及感謝狀之寄送)。
- (4) 校友服務系統維護及校友資料蒐集、更新與建檔。
- (5) 校友服務事宜(含校友申請成績單、學位證書或借用場地等)。

二、規劃辦理事項

(一)實習組

1. 檢核各系 110 學年度第 1 學期實習鐘點清冊，確認實習前、中、後流程落實情形。
2. 辦理 110 學年度第 1 次校級學生職場實習委員會。
3. 校級合作實習機構後續錄取結果通知、協助簽訂實習合約書、個別實習計畫等事宜。
4. 修訂本校實習生及實習機構滿意度調查問卷表單。
5. 規劃 111 年實習趨勢講座，包含「職場關鍵趨勢」、「海外職場經驗」、「職場能力加值」、「企業實習說明」等相關講座活動，鼓勵學生盤點自身優勢並強化學用接軌，打造學生職場實習即戰力。
6. 持續關心疫情發展情形及各系推動實習狀態。
7. 盤點及規劃 111 學年度實習合作機構清冊。
8. 110 年 11 月 22 日辦理「實習暨就業面試技巧與禮儀」講座。

(二)職涯輔導組

1. 辦理職涯講座 6 場。

| 編號 | 辦理日期 | 活動名稱 |
|----|-------|------------------------------|
| 1 | 12/1 | 面試技巧與履歷撰寫(青達班) |
| 2 | 12/1 | 以不變應萬變：談職場態度與產業趨勢(青年達人班) |
| 3 | 12/2 | 後疫情時代求職講座 2:遠距面試實戰演練 |
| 4 | 12/8 | 【旗津校區】適性測驗工具解析與履歷撰寫(CPAS 測評) |
| 5 | 12/9 | 【燕巢校區】適性測驗工具解析(PPSS 測評) |
| 6 | 12/15 | 面試技巧與履歷撰寫(青年達人班) |

2. 辦理職能測驗暨解析 4 場。

| 編號 | 辦理日期 | 活動名稱 |
|----|-------|-------------------|
| 1 | 12/3 | 校園個別職涯諮詢(YS 一對一) |
| 2 | 12/10 | 個人職涯探索與諮詢(YS 一對一) |
| 3 | 12/14 | 個人職涯探索與諮詢(YS 一對一) |
| 4 | 12/15 | 校園個別職涯諮詢(YS 一對一) |

3. 執行辦理 111 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫內容及核銷。

4. 執行辦理 111 年度高教深耕 C 冊附錄內容及核銷。

5. 協助教師執行 110 年度教育部產業學院計畫共計 3 案之管考。

6. 持續推動原住民族委員會「原住民族職業訓練運用計畫」1 案相關管考事宜。

(三)校友服務組

1. 辦理傑出校友/傑出系友頒獎事宜：
 - (1) 預計 12 月於校慶慶祝大會辦理 110 年特殊貢獻獎及傑出校友頒獎事宜。
 - (2) 預計 12 月於校友總會辦理之校慶系列活動感恩餐會頒贈傑出系友獎項。
2. 辦理校慶系列活動：(12/03~05)
 - (1) 校慶系列活動感恩餐會。(12/04)
 - (2) 校友城市旅遊活動。(12/03~05)
3. 辦理《高科風華 K-lamour》第三期刊物發行事宜，預計印製千本並於 12 月廣發校友，同時以網路宣傳(E-mail、FB、LINE 群組)。
4. 辦理校友企業參訪每月 2 場。
5. 辦理校友證申請事宜。
6. 辦理校友電子信箱申請事宜。
7. 協助本校校友會及其周邊組織之會務運作事宜：

| 單位 | 業務工作項目 |
|------------|---|
| 高科大校友總會 | (1) 第二屆第 2 次會員代表大會暨旅遊活動暨春酒晚宴。 (2) 協助例行會務行政作業。 |
| 高科大高雄市校友會 | (1) 會員大會 (2) 協助例行會務行政作業。 |
| 高科大傑出校友聯誼會 | (1) 辦理「心手相印-千元百人五年急難助學金」核發及電子資料建檔事宜。 (2) 協助例行會務行政作業。 |
| 其他校友組織 | (1) 協助統整各分會辦理活動資訊。 (2) 協助第一校區校友會例行會務行政作業。 |

8. 其他例行事項：
 - (1) 撰擬母校訊息/校友企業資訊轉知校友(E-mail、Line 群組)。
 - (2) 不定期刊登他校傑出校友遴選事宜於官網。
 - (3) 校友捐款事宜(含收據及感謝狀之寄送)。
 - (4) 校友服務系統維護及校友資料蒐集、更新與建檔。
 - (5) 校友服務事宜(含校友申請成績單、學位證書或借用場地等)。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 環境安全衛生中心 工作報告

一、重要工作事項(110.10-110.11)

(一)生活廢棄物（含巨大垃圾）清理

1. 承辦單位依「廢棄物清理法」、「事業廢棄物貯存清除處理方法及設施標準」與本校事業廢棄物清理計畫書管理本校生活廢棄物，並依政府採購法規定交付合法廠商清運處理，維護校園環境衛生，截至本年 11 月底執行進度均符預期(正常)。
2. (1)「111 年旗津校區生活垃圾委託清運處理採購案」業於 110 年 11 月 10 日決標，得標廠商為億裕通運股份有限公司。(2)「111 年楠梓、第一、燕巢校區生活垃圾委託清運處理採購案」業於 110 年 11 月 16 日決標，得標廠商為賢宗環保科技有限公司。
3. 110 年度至 11 月底已清除約 49.97 公噸之巨大垃圾(建工校區：14 公噸、楠梓校區：14.4 公噸、第一校區：21.57 公噸)，後續視暫貯量之多寡、種類，不定期通知合法清運廠商清運，維護校園環境衛生。

(二)實驗場所毒化物管理及廢棄物貯存清除處理

1. 已於 110 年 10 月 30 日完成各校區 110 年度第三季毒化物總量盤查申報，加強控管毒化物採購(110 年 10 月至 110 年 11 月第一校區請購 1 筆、建工校區請購 8 筆及楠梓校區請購 10 筆，合計共 19 筆)，並以綠色化學為目標。
2. 實驗室廢液管理：110 年 10 月至 110 年 11 月全校各類實驗室共計產出 2,398 公噸廢液，均依規定按月向環保署申報，並於 10 月 21 日將實驗室廢液清運至成大環資中心，11 月 11 日妥善清理完畢。
3. 第一、楠梓與建工校區均依規定於每月 5 日前完成廢棄物申報作業。

(三)污水排放管理（含水肥清運）

1. 承辦單位依「水污染防治法」、「水污染防治措施計畫及許可申請審查管理辦法」、「水污染防治措施及檢測申報管理辦法」管理本校第一/燕巢校區污水廠污水排放量及水質，以符合環保法令及環評承諾。截至 110 年 10 月底計約處理污水量 134,862 m³。
2. 本校至 110 年 11 月底清運水肥共計 640.1 公噸：建工校區 261.12 公

噸；燕巢校區 128.92 公噸；楠梓校區 62.91 公噸；第一校區 142.15 公噸；旗津校區 45 公噸。

3. 「111 年第一/燕巢校區污水處理廠運轉操作維護」採購評選案，已於 110 年 11 月 18 日上網公告。

(四)飲用水管理

1. 依「飲用水管理條例」、「飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法」、「飲用水水質標準」等規定按月保養維護計 584 台飲水機，以維持功能正常，並採 TDS 自主檢查、更換濾芯及委託專業廠商按季檢驗水質，以確保安全飲水。
2. 110 年 10 月 14 日、11 月 15 日委託廠商進行燕巢校區 2 處依據環評承諾飲水點之飲用水樣品(按月)檢驗作業，另 110 年 10 月 7 日、10 月 14 日及 10 月 15 日進行五校區飲用水樣品採樣，檢驗結果均符合標準。
3. 有關本校 110 年第一/燕巢校區污水處理廠運轉操作維護案第三季水質採樣，已委託廠商於 8 月 25 日至第一與燕巢校區進行採樣。
4. 「111 年全校飲用水設備保養維護」採購評選案，已於 110 年 11 月 18 日上網公告。

(五)環評監督

1. 「110 年第一/燕巢校區施工與營運期間環境監測」採購案依契約執行中。承攬廠商按季至第一校區與燕巢校區進行地面水、地下水、空氣品質、噪音、振動、交通流量之監測。有關第四季(10 至 12 月)環境監測，第一校區於 10 月 27 日至 28 日、燕巢校區於 10 月 26 日至 31 日完成檢測。
2. 第一校區依環評承諾事項(營運階段)按季監測水土保持監測，110 年第四季監測於 110 年 10 月 20 日完成檢測，監測結果無異常。
3. 「111 年第一/燕巢校區施工與營運期間環境監測暨全校飲用水樣品檢驗」採購案，於 110 年 11 月 3 日決標，得標廠商為建利環保顧問有限公司。

(六)登革熱管理、環境清潔消毒與其他

1. 登革熱孳生源稽查:110 年 10 月至 11 月各主管機關進行 2 次稽查 (如下表)。

| 編號 | 日期 | 校區 | 主管機關 | 查核結果 |
|----|-----------|----|------------|------|
| 1 | 110.10.21 | 建工 | 三民區衛生所 | 無缺失 |
| 2 | 110.10.27 | 建工 | 衛生福利部疾病管制署 | 無缺失 |

2. 持續辦理登革熱孳生源檢查填寫系統更新功能，新增熱點地圖，依各單位人員及場域異動情形更新資料，並提醒各單位每週確實巡查填寫。

(七)職業安全管理與申報

1. 110 年 10 月 1 日~11 月 25 日安全衛生教育訓練系統完成線上數位學習(含新生及新進教職同仁)共計 573 人次。
2. 完成 110 年 10 月份無災害工時記錄填報，至 10 月底累計時數為 11,836,626 小時，在無災害級距排名(3000-4999 人)中排名第 2，並完成 110 年 10 月勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報作業。
3. 110 年 10 月 26 日至楠梓校區水圈學院水產檢驗中心進行感染性 RG2 生物實驗室訪查輔導，有關一般性安全衛生及生物性實驗室法規已當場說明，以維護生物性實驗室安全。
4. 110 年 11 月 9 日公告申請科技部等相關單位計畫，涉及基因重組及第二級以上感染性生物材料實驗，於 12 月 10 日前提送相關資料，供本校生物安全會審核。
5. 110 年 11 月 11 日至第一校區憲章館實驗室進行職業安全衛生環境改善專案輔導，有關應改善事項已當場詳細說明並責成改善，以維護實驗室安全及防止職災發生。
6. 完成楠梓校區(11 月 19 日)、建工校區(11 月 22 日)、第一校區(11 月 24 日)各實驗室及圖書館 110 年上半年度作業環境監測採樣作業。

(八)化學品管理與申報

1. 110 年 10 月 1 日~110 年 11 月 25 日審查各校區實驗室化學品購買登載統計資料，共計有 348 項完成登錄作業。
2. 110 年 10 月 1 日~110 年 11 月 25 日協助各校區實驗室，於教育部化學品管理與申報系統，新增化學品基本資料及安全資料表作業，共計 4 筆。
3. 因應疫情消毒，管理本校防疫用酒精，並配送防疫用酒精至各校區

衛保組及綜三組供各單位領用，經統計 110 年 10 月 1 日～110 年 11 月 25 日累計已配送 20 公升 75% 酒精 22 桶。

- 110 年 10 月 5 日追查退休教職員持有之化學品，經查建工校區電子系詹正義老師及化材系王銘燦技士分別有 12 筆及 2 筆化學品餘量，已連繫詹老師及王技士本人，詳查確認無誤後，協助其減量至零。

(九)輻射防護管理

- 每月辦理密封放射性物質(Ni-63)使用情況自行檢查，並向行政院原子能委員會網路申報。
- 完成 110 年各輻射源年度偵測工作，偵測結果正常，符合法令規定。
- 110 年 11 月 22 日完成多功能 X-ray 機台輻射偵測器校正(廠牌:Radiation Alert，型號:Ranger，序號:R307010)，並取得原能會校正報告。

(十)職業健康管理

- 嚴重特殊傳染性肺炎防疫個案管理及健康關懷與追蹤:第一校區 1 人。
- 執行 110 年度在職勞工健康檢查及特殊健康檢查，本年度共計 194 人需接受檢查。
- 本校聘請高雄醫學大學附設中和紀念醫院職業醫學科專科醫師，每月至校辦理臨場健康服務乙次，110 年 10 月至旗津校區共服務 9 人，11 月至第一校區共服務 8 人計服務 39 人次。
- 110 年 10 月 1 日至 11 月 30 日職業健康管理各工作項目服務統計：

| 項目 | | 建 工 | 燕 巢 | 第 一 | 楠 梓 | 旗 津 | 小 計 |
|-------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 新進人員體格 檢查 | 檢查結果分析與評估、健康管理 | 11 | 5 | 44 | 18 | 1 | 79 |
| | 健康衛教與指導 | 11 | 5 | 44 | 27 | 14 | 101 |
| 特殊健康檢查 及一般健康檢查 | 結果分析與評估、健康管理 | 29 | 17 | 46 | 17 | 8 | 117 |
| | 異常者追蹤及健康指導 | 8 | 3 | 26 | 6 | 0 | 43 |
| 傷病之預防、健康諮詢 | | 1 | 1 | 27 | 10 | 4 | 43 |

| 項目 | 建 工 | 燕 巢 | 第 一 | 楠 梓 | 旗 津 | 小 計 |
|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 母性健康危害之虞人員風險 評估及個案管理 | 1 | 0 | 5 | 0 | 0 | 6 |
| 人因性危害預防計畫 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| 合計 | 61 | 31 | 192 | 79 | 28 | 391 |

5. 依異常工作負荷預防計畫，由人事室提供 110 年 10 月至 11 月長時間工作(加班時數 ≥ 45 小時)之高風險之評估及個案管理計 1 人，加班時數 ≥ 25 小時 < 45 小時之個案計 32 人。

(十一) 消防安全管理

1. 110 年 10 月 21 日完成建工校區資訊大樓 R 型受信總機汰換工程招標作業，預定於 110 年 12 月 20 日內改善完成。
2. 110 年 10 月 27 日高雄市消防防局消防專檢隊派員至楠梓校區進行學生活動中心室內裝修案消防安全設備複檢工作。
3. 110 年 11 月 2 日完成 110 年各校區緊急照明燈更換採購案招標作業，預定於 110 年 12 月 20 日內改善完成。
4. 燕巢校區行政大樓 R 型火警受信總機汰換工程，業於 110 年 11 月 26 日竣工，近期將針對大門守衛保全進行操作及簡易故障排除之教育訓練。

二、規劃辦理事項

- (一)辦理 111 年度飲水機維護保養、第一/燕巢校區污水廠操作維護...等委託案招標事宜。
- (二)規劃辦理各校區建築物 111 年度消防設施檢修申報事宜。
- (三)規劃 111 年度高雄醫學大學附設中和紀念醫院職業醫學科專科醫師續約事宜。
- (四)規劃 111 年度本校教職員工生(含新進/在職/特檢)健康檢查特約之醫療院所相關事宜。
- (五)規劃辦理本校新進教職員工生教育訓練教材錄製事宜。
- (六)規劃辦理本校承攬商教育訓練及危害告知協議組織會議事宜。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 電算與網路中心 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

(一)校務行政系統整合

1. 配合教育部大專院校數位證書建置試辦計畫，建置完成本校發證系統，預計於 111 年 1 月辦理操作說明會。
2. 綜業處線上申辦之公告退學離校、轉系申請、研究所甄試錄取新生提前入學及委託領取申請等 4 個系統於 11 月上線使用。
3. 依教務處提出之需求，提供 107-1 原三校教師學期平均值等相關數據供研發處建置教師評鑑指標 TB6 之完整資訊內容。
4. 因應日後寄發數位證書，配合修正畢業生離校作業系統學生確認基本資料及電子郵箱之功能。
5. 提供 109 學年度日間部與進修部畢業生相關資料，供教務處填報校基庫畢業生資料。
6. 因班級幹部職掌及考評要點修改，配合修正幹部管理系統。
7. 因應微軟公告 Windows server 2008 和 Windows Server 2008 R2 的支援結束，已陸續將相關系統移轉至 Windows server 2019。

(二)教學資源整合

1. 持續協助相關單位各類數位教學方法之線上教學及提供大班課程及大型研討會可進行遠距課程、會議申請，並於 11/17 辦理 Adobe Connect(視訊會議) & Evercam(錄影軟體)線上教學，以利全校師生遠距學習或線上會議之進行。
2. 學校網頁系統整合維護及版面更新，持續建置各單位、各計畫網站及統整各系統上線連結，另學校官方英文網頁、疫情網站…等網站建置更新及維護，並製作校慶網頁完成上線。
3. 持續管理主控端伺服器相關維護及解決各授權軟體之帳密及安裝問題。目前正協助調查教學單位 spss 軟體使用需求；並進行 Matlab 授權續約，且於 11/10 已辦理 Matlab 基礎程式設計線上課程，預訂於 12/8 及 12/15 再辦兩場進階教學課程。
4. 持續協助各校區進行視訊設備操作維護及管理（1 個月大約 5~10 次進行視訊）。所有的設備故障先自行排除，設備操作教導，設備規劃、損

壞維修，並規劃各視訊教學作業及相關操作訊息…等公告上傳，並已完成建工校區—國際會議廳；第一校區—國際會議廳；燕巢校區— 80 人會議室；楠梓校區— 4F 第一會議室；旗津校區— 521 會議室計五間視訊設備重整。

5. 為維持資安管理制度有效性並符合資通安全責任等級 B 級機關應辦事項，持續進行各單位應辦理內部稽核，以確保本校資料與電腦設備安全，亦請各單位依公告配合辦理個人電腦內部稽核檢查，以避免受到惡意程式攻擊。
6. 為落實個人資料之保護及管理並符合個人資料保護法，已於 10 月完成五校區綜業處個資保護管理制度 PIMS 內部稽核，及個資演練教育訓練。11/3 召開 110 學年度第 1 次個人資料保護管理委員會，訂定本年度個人資料事故應變演練計畫及個人資料產盤點與風險評鑑作業，將於 11/24 進行個資事故應變演練計畫，並請各單位於 11/30 前完成線上個人資料流程盤點作業。
7. 持續維護管理中心電腦教室相關設備，並因應防疫期間到校上課，加強各教室清潔維護，並將其相關宣導規定於校網頁及教室外予以公告，以利師生於疫情期間安心學習。
8. 持續管理個人及單位網頁平台及管理影音教學知識平台，另協助教職員網站搬移或建置影音教學資料，並上傳相關操作說明。

(三)校園網路與安全基礎建設

1. 10 月至 11 月共計處理建工/燕巢校區教育部資安通報 4 件，資訊設備對外攻擊共 5 件，電子郵件帳號遭入侵共 8 件，第一校區共有資安事件 3 件，上述皆已完成緊急處置並通知使用單位處理。並於 11 月完成 SSL VPN CVE-2019-5591 漏洞修復。
2. 藝文中心施工期間，廠商將體育室網路主線剪斷造成體育室對外網路中斷，網路組使用替代線路供其使用，另 10 月完成文書組公文儲存系統故障硬碟更換及 11 月完成體育室網路主線復原改接作業。
3. 協助總務處改善監視系統網路攝影機網路品質，針對第一校區監控系統影像漏失改善現場勘查檢測網路速度，另旗津校區重新建置監視器光纖佈設與設備安裝設定；並將跨校區監控系統網路頻寬需求，進行機房端對應網路交換設備升級作業。

- 4.11 月份完成 www2 個人網站伺服器 ssl 憑証安裝事宜及協助教務處深耕計畫等三個單位網站的 ssl 憑証的安裝，並協助資服組處理微軟授權軟體使用及問題諮詢。
5. 完成第一校區圖書館無線區域網路優化及周邊設備更新採購案，另配合教務處遷回第一校區辦公，協助教務處人員相關網路環境遷移設定配置及無線網路基地台復歸作業。
- 6.11/10 第一校區外語學院大樓無線網路基地台故障，經維護廠商更換備品後恢復正常。另完成圖資大樓資訊機房空調排水不良及冷媒銅管加強保溫包覆。
7. 楠梓校區水食工廠、英才樓地下室海洋牧場、行政大樓四樓小會議室及三樓會議室因應需求架設無線基地台。
8. 楠梓校區體育館及厚生樓三樓網路不穩，經查為交換器老舊不定時斷線，另旗津校區圖書館及海訓處網路不通，經檢測後為交換器故障導致無法使用，皆以進行更換及線路整理後已恢復正常。
9. 研發處校務研究組備份伺服器進駐楠梓機房及海洋環境工程系申請虛擬主機供系網頁使用，協助處理設定事宜，另楠梓校區機房箱型冷氣修繕維護。
- 10.110 年 10-11 月完成楠梓/旗津校區宿舍網路維修共計 9 件;及網路報修共計 12 件。
11. 旗津校區桌面雲環境架構調整設定及系統與軟體版本升級。
12. 辦理 111 年度全校網路專線租用合約及標案事宜。

二、規劃辦理事項

(一)校務行政系統整合

1. 持續配合時程進行教務資料整合以及系統調整。
2. 持續各單位資訊系統開發。
3. 持續進行紙本表單電子化作業。
4. 規劃辦理 111 年校務行政系統暨資料庫及相關平台系統維護案之簽訂。

(二)教學資源整合

1. 持續建置各單位、各計畫網站及統整各系統上線連結。
2. 因應防疫期間增強規劃視訊教學及各校區視訊會議系統之效能。

- 3.持續進行學校官方網頁、英文網頁及各網站改版。
- 4.持續協助管理網路教學平台及規劃簽訂平台系統相關作業維護約。
- 5.持續維持資安管理制度有效性並推動個資之保護及管理。
- 6.持續維護管理中心電腦教室相關設備，並規劃明年各教室軟硬體改善需求，及規劃簽訂全校行政單位電腦與周邊設備維護案。
- 7.持續規劃整併三校需求計畫與中心相關業務流程及經費控管。
- 8.持續規劃整合全校區校園軟體及簽訂全校軟體授權之簽訂。

(三)校園網路與安全基礎建設

- 1.規劃 111 年寒假建工校區電力保養期間進行建工校區骨幹路由器改接，以及舊式無線網路控制器移除作業。
- 2.規劃建工校區新建宿舍毅志樓網路基礎建設事宜。
- 3.規劃建工校區機械館無線網路基地台汰舊換新事宜。
- 4.規劃辦理第一校區電資學院機房，因應其空調效能不足及設備進駐不斷電系統負載過大問題，進行更新相關事宜。。
- 5.因應人事室差勤系統需以 IP 區分校區，111 年寒假期間楠梓旗津校區將進行網路架構調整。
- 6.規畫及評估總務處擴增及監控儲存伺服器網路頻寬需求。
- 7.規劃辦理下年度各校區網路維護、資訊設備維護、防火牆入侵防護特徵碼授權維護、雲端伺服器維護、VDI 系統維護及郵件系統維護之採購合約及標案事宜。
- 8.強化校務系統與行政文件資料備援。
- 9.進行中心相關管理辦法整合與訂定。

國立高雄科技大學

110 學年度第 2 次校務會議 進修學院 工作報告

一、重要工作事項(110.10.01-110.11.30)

- (一)111 學年度進修學院二技招生系別有機械系、電機系、土木系、工管系、觀光系、企管系、國企系、會資系及應英系等 9 個系，期盼各系協助進修學院共同努力，以達滿額的招生名額。
- (二)完成 111 學年度進修學院二技申請入學招生工作日程表擬定及發函各系提供申請入學條件及標準(含同等學力第 7 條招收名額)彙整工作。另極積規劃各項招生宣傳工作。(製作宣傳海報及 DM)
- (三)110 年 10 月 9 日(週六)中午 12:10 線上視訊會議，由學生議會林竹玲議長主持，審查進修學院學生會、編輯社及畢聯會等社團 110 年經費預算，在校務主任及各組組長指導下，會議順利圓滿完成各社團預算核定。
- (四)110 年 10 月 3 日(星期日)12:00~13:20 編輯社假育賢樓 404 教室召開會議討論徵文比賽事宜。

二、規劃辦理事項

- (一)擬訂 111 學年度進修學院二技申請入學招生簡章(共有 9 個系別)，預訂於明年 2 月初於建工校區警衛室發售，屆時請全校師生幫忙宣導，以利招生業務之推廣。
- (二)111 學年度進修學院二技申請入學招生簡章預計 111 年元月 5 日提日間部招生委員會審議。
- (三)預計 12 月 19 日上午學生會於本校建工校區羽球館舉辦薪傳杯羽毛球友誼賽。