



國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

109 學年度第 2 次校務會議工作報告

中華民國 109 年 12 月 23 日

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 教務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)註冊、課務重要業務

- 1.辦理 109-2 學期轉部作業，計 4 名日間部學生轉入進修部、30 名進修部學生轉入日間部。
2. 109-1 學期輔系、雙主修及第二專長申請作業，截至 109 年 11 月 30 日止共計輔系 22 名、雙主修 18 名，第二專長 4 名核准修讀。
- 3.108 學年度修讀學分學程人次計 2,155 人，取得學分學程學生計 361 人次。
- 4.109-1 學期開設跨領域共授課程 2 門，由教師共同開授跨領域及創新整合式課程。
- 5.109 學年日間部新生學生證核發作業，計 6,500 張。
- 6.109 學年度第 1 學期經系院校課程委員會通過補助開設 59 門全英語授課課程(不含英語語言類、預設英語授課系所)，另全校授課語言為英語且全程使用英語課程計 130 門。
- 7.依教育部 109 年 7 月 2 日臺教技(四)字第 1090084633 號函示及教育部 109 年全國技專校院教務主管會議，修正本校學則及附設專科部學則。
 - (1)本案業經 109 年 10 月 26 日 109 學年度第 1 次教務會議及 11 月 18 日 109 學年度第 4 次行政會議修正通過，續提 12 月 23 日 109 學年度第 2 次校務會議審議。
 - (2)修正重點：刪除轉部、研究生身分轉換規定，納入抵免原則性規定、提前畢業條件；另為完善休、退學業務作業控管，新增休學年限已滿，已註冊但具有第四十條第一項各款之情況者勒令退學規定。
- 8.辦理 109-1 學期選課系統與制度檢討會，制定優化功能及 109-2 學期各部選課規劃期程。
- 9.辦理 109 學年度跨領域學習說明會。
- 10.辦理 109 學年度畢業審查教育訓練暨交流分享。
- 11.辦理技優人才創業培育計畫畢業資格審查流程。

(二)招生試務及宣導

- 1.教育部於 109 年 10 月 16 日核定本校 110 學年度院所系科學位學程招

- 生名額(內含)一覽表,各部制招生名額分配如下:日間部 5,435 人(博士班 91 人、碩士班 1,337 人、日二技 194 人、日四技 3,813 人及五專部 19 人)、進修部 2,396 人(碩專班 1,004 人、進二技 55 人、進四技 1,337 人)及進修學院 380 人(進院二技),合計 8,211 人。
2. 110 學年度技專校院各學制入學管道招生名額分配 1 案,本校已於 109 年 10 月 29 日至技專校院招生委員會聯合會「招生名額分配系統」填報,並備文報部。
 3. 有關教育部每學年度下學期依據「總量標準」規定於每年 3 月 15 日進行各校資源條件考核,作為招生名額的調減依據,其中以「師資質量」、「生師比」為考核重點,重要規定如下:
 - (1) 本(109)年 8 月 1 日起,學系、獨立研究所之生師比值應低於 35,專任師資僅列計該系所當學年度上下學期開設「專業課程」,每週授課達 1 小時(不跨課程合併計算)由該系主聘之專任教師,兼任師資每週授課須達 2 小時,4 名兼任教師得折算一名專任教師,折算數不得超過實際專任師資數之三分之一,超過者不予列計。
 - (2) 院設班別及學位學程專任師資應達 2 人以上,實聘及系所支援之專任師資(每週授課應達 1 小時以上,不跨課程合併計算)合計應達 15 人以上,碩士班列計 2 年,博士班列計 3 年內之支援開課專任教師人數,惟非屬院、系、所及學位學程之專任教師(通識中心、創創中心等),不列入計算。
 4. 完成本校參與 110 學年度聯合會各項招生管道之日程、試務及簡章(分則)規劃製訂。
 5. 於 109 年 10 月 12 日辦理全校招生檢討會議,檢討 109 學年度招生成效及規劃 110 學年度招生策略。
 6. 已規劃完成 110 學年度各項招生考試試務作業預訂日程及招生委員會預計召開時程及重點審議事項,俾利各系所及相關單位提前規劃招生作業時程及人力調配。110 學年度碩士班甄試招生名額為 871 人,網路登錄報名作業自 9 月 28 日~10 月 20 日止,符合報名資格人數 1601 人;與 109 學年度相較,報名合格人數由 1333 人增加至 1601 人(增加 268 人,成長率 20%),平均錄取率約為 54%(109 學年度錄取率約為 62%)。
 7. 招生宣導(109 年 10-11 月期間)

(1)高中職蒞校參訪

共接待新北高工、華南高商、馬公高中及家齊高中等 4 所學校，蒞校參訪師生人數共 421 人。

(2)招生簡介寄送

共寄送招生簡介至南崁高中、中華藝校等 12 所高中職學校，寄送份數共 630 份。

(3)升學博覽會

由招生組職員 1 名及 2 位生力軍至桃園六和高中參與升學博覽會，該校參與升學博覽會學生約 600 人次。

8.109 年 10 月 30 日辦理高教技職技優教育精進聯盟校長論壇。

9.辦理「技職技職亮晶晶」大高雄國際領袖人才拔尖培育計畫討論會議，本校由應英系陳其芬主任及高雄市教育局共同辦理。

10.110 年度促進產學連結合作育才平台精進技職教育課程分組計畫申請於 11 月 25 日完成報部。

(三)精進教師教學及學習輔導

1.進行 108-2 學期期末教學意見調查資料(含質性與量化資料)校對、分析，本次學生填答率為 79%，逐年持續提升中，各系調查值平均皆在 4.2 分以上，相關反映意見並已通知教師所屬系所。

2.109-1 期中教學意見調查作業，請老師於本校教學平台進行施作。

3.109-1 期末教學意見調查前置作業，進行 4 類課程問卷類別調查，於 11 月底至系統正式開放前進行問卷施作系統抽樣測試。

4.109-1 業界專家協同教學申請及核銷作業，共計申請業師 241 人次。

5.辦理 109 年度特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資獎勵遴選，經遴選委員會決議，特殊優秀教學人才計 52 名、特殊優秀輔導與服務人才計 13 名，共計 65 名教師獲獎。

6. 109 年 10 月 30 日辦理 108 學年度教學意見調查回饋優良教師頒獎。

7. 109-1 學期辦理「簡報視覺驚豔改造術」、「生涯發展中高效能的學習與成長」、「第一次帶討論就上手—ORID 齊步走」、「閱讀理解與多元敘事」、「性別平等，創造健康的性別關係」等 6 場教學助理培訓活動。

8.辦理本校 109 學年度入學成績優異獎學金審查、核發事宜，大學部與碩士班新生共 398 人符合獎勵條件，核發金額計 1,205 萬元。

9.109 年 10 月 30 日辦理 109 學年度「菁英雁行，展翼高科」菁英教師及學生頒獎典禮約 200 人參與本次活動。

10.108-2 學期日間部學業優異獎勵，符合受獎資格者共計 743 人，總計獎學金金額為 224 萬元。

11.辦理 109-1 學期五專部及大學部學生期中預警與輔導作業。

(四)補助計畫

1.高等教育深耕計畫

(1)辦理知能培訓課程及工作坊 3 場，共 89 人參與。

(2)辦理教學研習 2 場，共 24 人參與。

(3)辦理「前瞻科技跨領域微學分模組課程」及「教學創新補助計畫」徵件說明會共 2 場，總計 49 人參與。

2.議題敘事力計畫

(1)辦理學年度議題導向敘事力創新教學論壇暨海報論文競賽，共 68 人參與。

(2)辦理議題導向敘事力工作坊 2 場，共 64 人參與。

3.教學實踐研究計畫

(1)協助教育部辦理 110 年教學實踐研究計畫徵件說明會，共 276 人參與。

(2)辦理校內 110 年度教學實踐研究計畫申請說明會暨創新實踐與升等經驗分享會，共 44 人參與。

二、規劃辦理事項

(一)規劃轉系、轉部、各項新生報到作業。

(二)與電算中心共同研議新學籍系統建置事宜。

(三)學籍資料數位化暨跨校區影像掃描調閱系統建置之發包採購作業。

(四)辦理 109-2 學期開課事宜、與院所系秘交流活動。

(五)規劃辦理本校申請增設、調整（包含院所系科學位學程之改名、整併、停招及分組增設、取消、改名）111 學年度院、所、系、科與學位學程及招生名額總量作業。

(六)籌劃辦理 110 學年度碩士班考試、109 學年度第 2 學期轉學考試及 110 學年度特殊選才招生相關作業。

- (七)籌劃 110 年各項招生宣導方式及經費分配作業。
- (八)訂於 12 月 3 日至 12 月 25 日期間與高雄市教育局合作，辦理本校教師入班觀課與學習成果對話系列活動，共開放 23 門課程入班觀課，本校計 70 人次教師參與，選辦人員將依領域別擇 4 門課程進行隨課紀錄。
- (九)啟動「技職技職亮晶晶」大高雄國際領袖人才拔尖培育計劃。
- (十)訂於 109 年 12 月 11 日辦理評量尺規第一階段補助案期末成果交流會。
- (十一)訂於 12 月 25 日評量尺規第二階段補助案說明會議。
- (十二)籌劃選才專案辦公室成果展事宜。
- (十三)辦理 109-1 學期業界專家協同教學課程結案作業；規劃 109-2 學期申請作業。
- (十四)規劃辦理 109 年度特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資頒獎儀式。
- (十五)規劃修訂 110 年特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資獎勵辦法。
- (十六)受理 109 學年度就業學程計畫第一期核銷作業。
- (十七)受理 109-2 遠距教學課程開課申請暨外審作業。
- (十八)規劃辦理 108 年度特殊優秀教學人才彈性薪資獲獎教師成果發表會。
- (十九)辦理 109 學年度優良教學助理暨課輔小老師遴選。
- (二十)辦理本校學報(第 2 卷，2020 年 12 月)出刊事宜。
- (廿一)辦理 109 學年度第 1 學期教師學期成績登錄事宜及寄發 109 學年度第 1 學期成績通知單。
- (廿二)109 年 12 月 11 日辦理「2020 年高等教育深耕計畫 BEST · WISH 成果展暨疫情時代教育趨勢論壇」、「108-2 教師教學創新獎勵評選會」及「109 年度優良教師專業社群遴選會議」。
- (廿三)訂於 109 年 12 月 18 日辦理「勇闖敘世代六校聯合成果展暨合作聯盟簽約儀式」。
- (廿四)籌劃 109 年 12 月 23 日「山海津城敘事展」活動。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 學務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)學生社團業務

- 1.11 月 20 日已核發 108 學年度優秀學生社團負責人獎學金。
- 2.11 月 27 日於第一校區召開學生社團競賽成績優異獎勵審查會議及學生社團新成立及復社審查會議。
- 3.109-1 學期親善大使招募及培訓課程已完成辦理 6 場。
- 4.辦理學務長與學生領導幹部溝通平台會議共 3 場。
- 5.輔導各校區畢聯會團拍相關事宜。

(二)校慶活動

- 1.11 月 21 日及 23 日已辦理完成校慶歌唱大賽選手培訓課程，共 3 場。
- 2.12 月 5 日辦理校運會開幕典禮、歌唱大賽決賽、啦啦隊比賽及園遊會，任務圓滿完成。

(三)學生助學措施

1.就學貸款

- (1)109 學年度第 1 學期就學貸款日間部學生申請共計 3,960 人，貸款金額 1 億 2,032 萬 2,864 元；日間部學生生活費墊支作業，共計 166 人申請，金額共計 408 萬元、日間部學生書籍費、校外住宿費及海外研修費墊支作業，共計 1,576 人，金額共計 1,679 萬 5,038 元。
- (2)109 學年度第 1 學期日間部就學貸款銀行請款作業，學生申貸高雄銀行共 3,391 人，申貸金額共計 1 億 434 萬 2,779 元；臺灣銀行共計 569 人，申貸金額共計 1,598 萬 85 元。

2.學雜費減免

- (1)109-1 於 10 月 15 日上傳身障類、10 月 31 日上傳其他類校內初審合格名單至教育部平台進行複審，目前正進行身障類學生所得查調不合格者及第一次比對重複申請者之後續處理。
- (2)有關本校 99-2 學期謝生溢領學雜費催繳案，已於 10 月 27 日函報有關本案稽核紀錄及相關佐證資料供審計部審議是否轉銷呆帳，並於 11 月 3 日收到審計部回函，有關本案尚有相關責任需釐清並提供說明，目前來函正在簽核中。

3.大專弱勢助學金

(1)109 學年度於 10 月 31 日於 10 月 31 日上傳校內初審合格名單至教育部平台進行複審，目前正進行財稅中心查調不合格查調不合格者及第一次比對重複申請者之後續處理。

4.五專前三年免學費

(1)109-1 五專前三年免學費人數金額統計表已於 11 月 23 日函報教育部，共計免學費人數為 491 人，免學費金額為 3,730,877 元。

5.大專校院原住民學生獎助學金

(1)第一階段核發名額分配共計 37 位學生獲獎(獎學金 8 名、助學金 13 名，另依實際申請人數核發之低收入戶助學金 8 名、中低收入戶助學金 8 名)，獲獎金額計 74 萬 9,000 元，目前已將獲獎學生相關資料寄至承辦學校進行複審及後續獎學金核撥事宜。

6.弱勢學生校外租金補貼

(1)109-1 學期教育部弱勢學生校外住宿租金補貼申請業於 109 年 10 月 20 日截止，共計 223 名學生提出申請，合格件數計 196 件，不合格件數計 27 件，申請核撥金額計 165 萬 7,300 元，預於 109 年 11 月 30 日前辦理第一階段請撥作業。

(四)導師業務

1.各校區日間部導師輔導費核發作業，109 學年度第 1 學期 9-11 月共 571 位導師，核發金額共計新臺幣 465 萬 7,700 元並發送 109 學年度日間部導師聘任函。

2.109 年 10 月 21 日召開 109 學年度導師會議。

(五)學生請假業務

1.定期統計本校學生申請武漢肺炎防疫假核准名單，經查 109 年 10-11 月份符合「具感染風險追蹤管理機制」規定請假學生人數分列如下：居家隔離 0 名、居家檢疫 38 名及自主健康管理 37 名。

(六)學生關懷、諮商輔導

1.辦理大一新生憂鬱篩檢(含日間部及進修推廣處)：由諮商輔導人員主動追蹤輔導及導師協助關懷，協助新生適應生活及情緒調適，截至 10 月 15 日止，施測人數計 5,563 人數(96.2%)，派案追蹤計 640 人數(11.5%)。

- 2.自 109 年 10 月 1 日至 109 年 11 月 25 日止，針對新生憂篩施測分數偏高、異常學生、風險學生及提供一般學生持續進行追蹤關懷與輔導，另全面盤點高關懷及風險個案並即時啟動聯繫關懷。個別諮商輔導計 1,234 人次。
- 3.配合校方全力推動防疫工作，針對居家檢疫學生提供生活關懷、身心適應關懷及復學關懷輔導計 258 名 824 人次；並針對外國生寄發英文版關懷信，提供情緒照顧之方法及協助管道。

(七)特教生輔導

- 1.促進身障學生生活、人際、職涯學習增能、入系特教宣導等活動，計 52 場 615 人次參與。傳遞本學期個別化支持計畫紙本給予特教導師簽核，提醒導師留意特教生學習與生活適應狀況。
- 2.11 月 10 日召開 109 學年度第一學期召開「特殊教育推行委員會」，會議重點包括：108 學年度第二學期資源教室工作成果報告、109 學年度第一學期特殊教育工作計畫、審議本校 110 年度「教育部補助大專校院招收及輔導特教學生工作計畫」。

(八)原資中心

- 1.辦理屏東泰武鄉吾拉魯滋咖啡產業職涯參訪、原民傳統織布與手做編織教學(賽德克族)、咖啡沖泡教學，計 3 場 53 人次。參與高教深耕公民咖啡館活動，統整與歸納學生對於原民中心之期許與想法。

(九)學生申訴業務

- 1.受理申訴案計 3 件(燕巢、楠梓、建工)，其中 1 案業於 11 月 24 日召開學生申訴評議委員會，預計 12 月 11 日前完成評議，另 2 案已自行撤回；另本校學生申訴辦法修正草案已於 11 月 18 日行政會議提案通過，預計 12 月續提校務會議。

(十)諮商輔導各項活動

- 1.辦理人際溝通技巧、自殺防治、情感教育、親密關係、情緒教育、生涯探索、悲傷輔導、輔導股長培訓系列課程等主題宣導共計 44 場 6,053 人次。
- 2.11 月 24 日至 11 月 26 日五校區同步發動「擁抱彼此 暖心照應」校園關懷活動，師生傳遞正向關懷與能量，齊力打造校園支持網絡，計 4,013 人次參與。

- 3.製作高教深耕主冊及附錄獎勵金之成果展資料，並於11月25日高教深耕成果展暨公民咖啡館與學生們就獎勵機制方案的使用回饋與意見交流，作為明年度方案規畫之參考。
- 4.針對友校意外事件，11月23日分別對全校教職員及學生寄發全校信件，重申校園對學生生命的重視，減少學生受到負面新聞影響，提醒教職員工多加關懷學生狀態，「用愛守護」高科大，並鼓勵利用校內外諮商及求助資源，減少新聞影響及維特效應。

(十一)緊急傷病救護

- 1.109學年度本校5校區增設10台AED(自動體外心臟電擊去顫器)，於109年11月18日完成招標，11月27日完成設置。
- 2.109年10月-11月傷病服務1,051人次、校園緊急傷病救護23件、休息室留觀48件。

(十二)傳染病防治

- 1.109學年專科學生校內流感公費疫苗接種，共計371人完成接種。
- 2.109年10月-11日本校水痘確診個案計9例，已完成班級宣教及持續健康監測至完治。
- 3.109學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)，本校定期召開防疫工作小組會議，啟動防疫應變措施：
 - (1)本校因應新冠肺炎防疫措施，落實「防疫新生活運動」，包含常消毒、維持社交安全距離、戴口罩、勤洗手、量體溫及實名制並持續整備防疫物資。
 - (2)依據中央流行指揮中心具感染風險民眾追蹤管理機制(居家隔離、居家檢疫及自主健康管理)進行追蹤關懷，截至109年11月30日止，本校學生居家隔離、居家檢疫及自主健康管理人數統計表如下：

月份/人數	居家隔離	居家檢疫	自主管理	總計
解除人數	5	381	302	688
目前人數	0	0	2	2
總計	5	381	304	690

- (3)109年8月14日起境外生追蹤列管由各大專校院各自負責管理，包含入住防疫旅館學生資料確認(檢疫地址及聯絡手機)、14天健康關懷追蹤及接受手機定位異常告警簡訊處理，截至11月30日共計追蹤

117 人，皆已結案。

(4)109 年 9 月開學至今本校發燒自主回報共計 21 人，皆已完成健康關懷追蹤，109 年 10 月-11 月，本校教職員生因症狀進行新冠肺炎篩檢人數共計 2 人(學生 2 人)。

(5)依中央流行疫情指揮中心防疫政策，持續加強宣導每日量體溫、勤洗手、戴口罩、注意呼吸道咳嗽禮節、保持室內良好通風，每日 1-2 次環境消毒，並落實「生病不上班/不上課」。

(十三)新生健檢、學生團保、學生餐廳衛生安全

1.109 學年度校內新生健康檢查共計 7,456 人完成，達成率為 98.8% 新生特殊疾病(如心臟病、氣喘、癲癇或癌症等疾病)追蹤輔導管理，已追蹤 243 人。

2.109 學年度第一學期學保完成投保人數計 28,323 人，繳付保險公司 1,311 萬 3,549 元，109 年 10 月-11 月學生團體保險申請理賠共計 265 件，車禍佔 148 件(55.85%)，車禍身故理賠 1 件。

3.餐廳、販賣部食品安全衛生檢查計 120 家次，缺失皆限期完成改善。

(十四)校園健康促進活動

1.急救教育訓練活動，共計辦理 5 場次，230 人參加，系列健康促進活動，共計 1,525 人次參與及戒菸衛教及轉介諮詢共計 14 人。

(十五)學生宿舍

1.住宿服務組於 109 年 10 月召開 109 學年度五校區宿舍老師第 2 次工作會議由朱副學務長培宏主持，分別就「與新生家長座談會」工作檢討、人事表格送陳流程、學生獎懲應注意事項及 110 年學生宿舍年度經費預算及如何開源節流等事項進行討論。

2.旗津校區學生宿舍為防範宿舍生安全問題，於配合高雄市警察局旗津分局及校安中心，成立「旗津安全聯絡」群組，未來旗津分局將定期至宿舍實施安全檢視。

3.各校區學生宿舍辦理學生宿舍緊急避難防災疏散演習，提升住宿生面對火災及地震時之反應共計 5 場次，共計 4,284 人參加。

4.第一校區學生宿舍籌備 110 年宿舍環境清潔招標前置作業，俟招標資料彙整完畢簽奉鈞長核准後，移請採購組協助辦理招標事宜。

5. 著手規畫第一、建工、燕巢校區 110 年度學生宿舍熱泵保養維護事宜

及籌措相關經費，經鈞長核准後惠請採購組協助辦理招標事宜，預計 109 年 12 月開標。

(十六)服務教育

- 1.辦理校外研習參訪活動，參訪弱勢身障建設與培養參與公共事務計 3 場次，共 154 名學生參加、社會服務培力專題講座，培養學生領導力與溝通力，樂於志願服務計 4 場次，共計 1070 人參加。
- 2.五校區務教育成果展初賽甄選，各校區遴選優秀隊伍推派 8 隊參加服務教育成果決賽，落實服務教育學習成效。
- 3.於 109 年 10~11 月辦理 8 場服務教育幹部月會，出席人數約 170 人，培養服教幹部團隊精神及協同合作的重要性。

(十七)校園安全

- 1.鑑於近期他校發生因校區附近治安死角（夜間燈光昏暗）致同學遇害案件，校安中心承辦教官聯繫學校 IG 及 FB 小編，於學校網頁公告，各校區亦透過班級副班代 line 群組發送訊息，請副班代轉知請同學提供校內、外的安全死角，蒐整後送請相關警政、里長及校內單位協助解決。
- 2.各校區綜合業務處易於近日添置緊急電話、告示牌，並請保全增加巡查點，以維校園環境安全。各校區校安人員分別參加鼓山分局、楠梓分局及岡山分局召開之「校園安全防治工作座談」，與會期間並建議警政機關，地區巡守隊增加巡邏強度，杜絕犯罪情事發生。
- 3.旗津校區偕同本處召開會議討論並公告校園內及校外周邊危險熱點，及緊急聯繫電話設置位置圖，以利同學遇緊急事故時，可立即通知校安中心及警衛室保全協助處理。
- 4.各校區教官分別至各校區轄區派出所，針對「校區校園周邊巡查熱點」討論該校區需警方加強巡邏地區，共計增加 16 個點及地區，提高見警率增強治安防制工作。並將資料函送高屏地區校園安全暨全民國防教育資源中心(東方設計大學)彙整，以利參加高雄市治安會報時提報。
- 5.本校 109 年 10 月至 11 月呈報教育部校安通報件數共 139 件。各校區事件類別區分為意外事件 54 件、安全維護事件 29 件、暴力偏差事件 4 件、管教衝突事件 1 件、兒少保事件 4 件、天然災害事件 0 件、疾病事件 47 件（多為居家檢疫），近日以意外事件較多，其中多起自傷

事件已由諮輔組專案妥處中。各校區協助服務學生件數如下表。

項次	校安事件類別	建工校區	第一校區	楠梓校區	燕巢校區	旗津校區
1	意外事件（交通意外、中毒、自傷、自殺、溺水、運動及休閒、實驗、實習及環境設施事件、其他意外傷害事件）	13	12	16	6	7
2	校園安全事件維護（主要在於財物、建物之受損或人員受外人騷擾）（性侵害、性騷擾或性霸凌事件-18歲以上、家庭暴力、身心障礙、火警、人為破壞、失竊、糾紛、校屬人員遭侵害、資訊安全、詐騙、受犬隻攻擊）	18	2	7	1	1
3	暴力與偏差行為（【疑似】霸凌、暴力偏差、疑涉違法、藥物濫用、干擾學校安全及事務、其他校園暴力或偏差行為）	2	0	0	1	1
4	管教衝突事件（親師生間、師長與學生間、師長與家長間、行政人員與家長或學生間的衝突，其他管教衝突）	0	0	0	0	1
5	兒童及少年保護事件（未滿18歲）（性侵害、性騷擾或性霸凌事件、藥物濫用、強迫引誘自殺、家庭暴力、【疑似】性剝削、其他兒少保）	2	0	0	0	2
6	天然災害事件（天然災害、其他重大災害）	0	0	0	0	0
7	疾病事件（法定傳染病、其他衛生福利部疾病管制署網站公布五類法定傳染病）	23	13	3	0	8
8	學生傷病處理及慰問（協助傷、病送醫，到醫院或居家探視）	17	15	5	3	6
9	學生生活輔導及轉介輔導（醫院或居家探視、車禍和解、工讀、賃居糾紛、缺曠課過多、協尋學生、品格教育）	13	20	12	3	14
10	社團、教學至校外活動管制（學生社團、系學會、教學觀摩活動）	0	2	3	0	3
11	其他（諮詢服務、借物服務、0800專線）	29	19	21	98	7
合計：		117	83	67	112	50

註：1-7項為教育部校安中心統計事項，8-11為軍訓室一般服務事項

(十八)交通安全

- 1.教育部鄭專門委員文瑤等師長蒞楠梓校區實施「交通安全重點學校」訪視，針對本校近期嚴重交通事故召開改善研商會議，由學務長簡報關於本校今(109)年將交通安全發生件數並賡續執行交通安全教育相關事宜，維護師生安全。
- 2.本處彙整各校區周邊易肇事路段（交通熱點）、各校區事故統計資料等相關資訊公告於第一校區熱血團FB社團，提醒同學們於危險路段更加注意交通安全。
- 3.旗津校區邀請旗津分駐所許益菁所長，蒞校實施校園安全宣導活動，許所長針對校園安全、交通安全及防詐騙等議題。
- 4.利用系週會、全民國防課程宣導交通安全、校園安全。

(十九)全民國防課程

- 1.結合校慶活動召開 109 年度校慶典禮會場會勘與軍校招生規劃協調會。

(廿)學生兵役

- 1.賡續辦理各校區學生辦理休學、退學情況，完成兵役緩徵及暫停儘召消滅陳報作業。

(廿一)菸害、毒品防制

- 1.建工校區近期接獲校園違規抽菸的反映，經聯繫高雄市衛生局，109 年 10 月 27 日晚間由衛生局兩位稽核員偕同鼎山派出所警員至校區實施菸害防制稽查。分別發現數位學生違規抽菸，除向渠等宣導校區為無菸校園外，衛生局業管攝影後開立罰單，違規抽菸者會請衛保組列入參加戒菸教育對象。
- 2.為提升學生拒菸反毒意識，燕巢校區舉辦「遠離菸毒、健康幸福、羽您同在」羽球運動本次共 150 人參加同學們反應熱烈成效良好。
- 3.本校春暉社分別於 109 年 10 月及 11 月至楠陽國小執行帶動中小學計畫。透過研習活動，使小學生更加瞭解菸、酒、毒、檳榔及 AIDS 的危害。
- 4.本校春暉社於 109 年 10 月辦理失憶一冥中還怨之鬼屋大型活動，宣導防範菸、酒、毒品、檳榔之濫用以及對愛滋病傳染的正確認知。
- 5.於台糖高雄精準擊場辦理 109 年年輕族群場域菸害防制工作計畫研習活動,研習內容包含菸害及藥物濫用防制教育研習暨漆彈射擊體驗活動,以提倡正當的休閒活動，達到遠離煙毒，拒絕誘惑的目的。

(廿二)校外賃居

- 1.協辦 109 學年度第 1 學期校外弱勢學生租金補貼作業租屋契約及建物謄本複審事宜，審查及補件共計 199 件。
- 2.依據教育部來文，規劃本校因應冬季將至，為強化防範一氧化碳中毒之觀念，依行政院「加強防範一氧化碳中毒宣導計畫」辦理相關教育宣導事宜，並於 109 年 11 月 20 日函請高雄市政府消防局蒞校進行宣導講習。
- 3.109 學年度第 1 學期本校校外賃居生師長關懷訪視工作；公文函請師長自 109 年 10 月 12 日起進行關懷訪視工作，並由各校區賃居承辦

人針對該校區師長進行郵件通知及相關作業說明。

4.每月管制 109 年度學生校外賃居建物安全評待改善部分，於 11 月完成改善說明如下：

(1)楠梓校區：2-3 床(已搬離 7 棟、已改善 1 棟)。

(2)第一校區：2-3 床(已搬離 1 棟、已改善 4 棟)。

(3)旗津校區：4-5 床(已搬離 1 棟)、2-3 床(已搬離 4 棟、已改善 13 棟)。

5.旗津校區配合服務學習講座時機宣導：用電安全、加強防範一氧化碳中毒暨住宅用火災警報器宣導，參加學生計 154 人次。

工作項目	說明
協助校外賃居學生事項	1. 房東租屋處安全評核 16 件 2. 租屋安全評核系統更新 128 件。 3. 學生租屋諮詢計 47 件。 4. 學生租屋糾紛協處計 5 件。 5. 索取租屋契約書計 37。

(廿三)計畫申請

1.109 年暑假教育優先區營隊活動結報及 110 年寒假教育優先區營隊活動之申請已於 10 月底前作業完成。

2.申請教育部 110 年度「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫」，總經費計 896 萬 3,573 元整（教育部補助款計 795 萬 796 元整，學校自籌款計 101 萬 2,777 元整）及「110 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人力計畫」，申請補助 9 名專任輔導人員人事費及 1,152 小時兼任輔導人員鐘點費，總計申請 721 萬 6,242 元整。

二、規劃辦理事項

(一)學生社團業務

1.12 月 11 日於楠梓校區辦理學生社團總評鑑會議。

2.1 月中旬辦理社團輔導老師聘任審查委員會議。

3.12 月 16 日及 17 日分別於建工及楠梓校區辦理親善大使第二次招募。

(二)各學雜費減免

1.109 學年度第 1 學期就學貸款日間部學生就學貸款溢貸退款退還銀行

作業。

2.109 學年度第 1 學期學生就學貸款學生就學狀況異動彙報作業。

3.109-1 學期教育部弱勢學生校外住宿租金補貼轉付及第二階段請撥作業。

4.109 年 12 月 2 日召開 110 年學生就學獎補助審查會議。

(三)導師業務

1.109 學年度第二學期各校區研究生輔導費人數統計及核發作業及 110 學年度日間部班級導師活動費分配額度作業。

2.優化「導師資訊平台」系統

(四)學生關懷、諮商輔導

1.賡續關懷與協助介入性及處遇性學生及危機個案處理，全面盤點高關懷及風險個案，即時啟動聯繫關懷及視防疫規劃安排辦理各項發展性輔導促進學生身心健康活動。

(五)特教生輔導

1.辦理特教推廣活動、期末檢討會議、情緒與生涯工作坊、歲末關懷聚會等多場活動。

(六)原資中心

1.12 月 5-6 日進行台東達魯馬克部落參訪、期末原民學生聚會活動。12 月 8 日參與南區資源中心工作會議。12 月 17-18 日參與全國原資中心聯管會議，增進工作知能與跨校交流。持續追蹤關懷學習成效不佳原民學生。

(七)學生衛生保健業務

1.賡續強化衛教防疫新生活運動宣導，並落實生病發燒不上課/不上班。

2.賡續進行新冠肺炎防疫、督導餐飲衛生管理、辦理學生團體保險理賠、提供教職員生傷病服務與健康諮詢。

2.規劃 110-111 學年度學生團體保險招標及新生健康檢查承辦醫院遴選作業。

(八)學生宿舍

1.各校區學生宿舍陸續受理寒假住宿招生及受理營隊住宿活動。

2.於 109 年 12 月召開 109 學年度第一次學生宿舍管理委員會。

(九)服務教育

1. 規劃 110 年工讀生活助學金經費及擬定聘用工讀人數及修建第一校區服務教育中心，提供服務教育幹部研討與青創研討平台。

(十) 校園安全

1. 教育部預計 109 年 12 月 14 日訪視本校燕巢校區校園安全事務，已規劃受訪資料分工（訪視項目自評表、學校基礎資料【含 108 年至 109 年校安通報各類別件數統計】、校園巡查點說明（含校園內外），擬於 109 年 12 月 3 日跨處室協調時，請相關單位協助填表，並於 109 年 12 月 9 日前完成資料彙整陳教育部。
2. 賡續各校區校園安全、交通安全宣導及辦理各項活動。

(十一) 全民國防課程

1. 109 學年度第 2 學期全民國防教育選課課程系統資料建置作業。

(十二) 校外賃居

1. 於各校區辦理利用系週會或國防課程防範一氧化碳中毒宣導事宜，加強居住安全觀念。
2. 推動本校新版賃居服務平台，供師生使用。

(十三) 法規研修

1. 學生申訴辦法修正草案提送校務會議審議；學生申訴案件(案號：109002)預計 12 月 11 日前完成評議。
2. 規劃辦理本校新版「災害防救計畫」分工，經跨處室協調會及學務會議決議後，提案校務會議。

(十四) 計畫申請

1. 12 月底前完成教育部各項申請計畫（深耕計畫、109 年學生事務與輔導工作特色主題計畫及 109 年帶動中小學計畫）之執行及結報。
2. 12 月份完成 110 年度「教育部自殺防治守門人計畫」及 110 年度補助大專校院辦理輔導工作計畫報教育部申請。
3. 依據第十屆三好校園實踐學校計畫期程，辦理規劃活動項目，並依限回傳執行進度及期中報告。

(十五) 經費規劃

1. 編列 110 年度課外活動經費規劃，並召集各校區綜合業務處第二組開會討論預算分配額度。

國立高雄科技大學
109 學年度第 2 次校務會議 總務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)文書組

1.公文系統業務：

- (1)本校部分依分層負責明細表須跨單位由教務長決行事項之簽文，目前已在公文系統新增簽文範本，以供學術單位線上簽核時使用，跨單位決行範本目前僅提供學術單位簽出有關教務相關之業務(如休退學、開除學籍等)並依教務處分層負責明細表由教務長核定事項使用，其餘事項仍請依原簽範本及程序辦理。
- (2)公文線上簽核系統經計網中心作資安滲透測試結果，相關缺失已請帝緯系統公司改善，並於 109 年 11 月 26 日送交弱點修補紀錄表。
- (3)109 年 11 月 26 日教育部函轉檔案管理局為辦理各公文統合交換中心主機程式版本更新作業，(N955)之更版時間預定於 109 年 12 月 16 日晚 18 時至 20 時進行，本校配合於當日下午 17 時 30 分前登出公文系統，並於此段時間內暫停收發電子公文，以免影響電子交換作業。
- (4)109 年 10 月公文收發線上簽核服務統計，新收來文 1,875 件、發文 902 件、創稿 1,704 件、存查 2,598 件。

2.檔案管理業務：

- (1)109 年度檔案價值鑑定小組第一次會議，於 109 年 11 月 16 日召開完竣，本校原高雄海洋科技大學檔案民國 60-65 年永久檔案共計 3,871 件，經檔案價值鑑定小組審議後，仍具參考價值維持永久保存檔案增加 1 件為 532 件，調降保存年限之檔案減少 1 件為 3,339 件，將依規定制定檔案鑑定結果清單及鑑定報告，函報教育部轉檔案管理局審核。
- (2)109 年 11 月 24、25 日，參加教育部委託國立自然科學博物館辦理的「109 年教育部暨所屬機關(構)及專校院檔案管理教育訓練」。
- (3)109 年 12 月 3 日(四)下午至高雄大學參觀檔案展並至文書組觀摩學習。

3.用印業務：

- (1)印信套印事項於 109 年 10 月 26 日函文教育部備查，教育部於 109 年 11 月 03 日函文行政院備查，行政院於 109 年 11 月 12 日核備。
- (2)各單位如有政府機關委託研究投標案合約煩請先會辦研發處；非政府機

關請會辦產學處，另學生職場實習合約書請先會辦校友服務暨實習就業中心，再送文書組用印。

(3)各單位合約書、獎狀、契約書、聘書、招標文件、學位證明書等累計用印件數，109年10月計7,324件、11月計8,503件。

(二)事務組

1. 109年1月-11月全校水費902萬4,693元、電費1億765萬9,341元、電話費395萬8,129元、油料費43萬1,384元。
2. 110年燕巢校區及第一校區電話交換機及周邊設護維護招標案決標金額為78萬元整。
3. 因應新冠肺炎疫情，本校自109年3月起針對校內全部餐飲業廠商及部分非餐飲業廠商(圖文部、販賣部、理髮部)提供租金減免之優惠措施，至109年11月止共計減免租金新台幣108萬6,934元整。另針對校內租金減免措施，亦有獲得教育部補助新台幣33萬5,262元整，將依據「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」辦理經費核銷作業。
4. 規劃「校內各餐廳建置靜電排煙設備及風管採購案」已由上億風管工程有限公司得標，完工後業於109年11月19日至旗津、燕巢、楠梓三校區辦理驗收完竣。
5. 規劃「第一校區女生宿舍餐廳排油煙設備改善採購案」已於109年10月28日完成開標程序，由上億風管工程有限公司得標，施工期間計40日曆天，預計12月底前完成驗收程序。
6. 自109年11月1日起續與中華郵政股份有限公司高雄郵局辦理「第一校區學生宿舍樂群樓設置自動櫃員機租賃契約」之續約作業，並更正本校校名。
7. 109年10月14日依據學務處衛生保健組之通知單，對本校燕巢校區學生宿舍餐廳開立1張違約罰款通知單，罰款新台幣1,000元整。
8. 規劃辦理110年度之「第一校區餐廳純水機設備維護保養契約」，以提昇供餐品質，確保飲食健康。
9. 有關「109年度建工停車場監視器改善」採購案於109年11月17日開工，預計12月完成驗收。
10. 109年11月完成汰換第一校區圖書館公共區域老舊監視器系統。
11. 109年11月完成場地管理收入查核作業。

12. 配合教育部來函規定，已於 109 年 11 月修正本校場地租借繳費確認單。
13. 「110 年第一校區校園清潔維護案」、「110 年建工、燕巢校區校園清潔維護案」及「110 年楠梓、旗津校區校園清潔維護案」等 3 案，皆於 109 年 11 月底前完成上網招標，目前公告中，預計於 109 年 12 月 15 日開標。
14. 「110 年第一校區校園草坪修剪維護案」於 109 年 11 月 26 日上網公告，11 月 24 日開標；「110 年燕巢校區植栽養護」採購標案，預計 12 月上網公告。
15. 109 年 10 月 23 日已完成第一校區學生活動中心 2 樓玻璃門被新生撞擊已完成修護提供門禁管理與進出安全。
16. 109 年 11 月因應某女大學生意外事件，已通知各校區保全公司擔任校區巡邏保全警衛落實每日不定時定點巡視校園周圍，且須與校安中心回報，以維師生安全。
17. 109 年 11 月 03 日完成本校第一校區大學橋四周路口號誌燈修護，以供駕駛人行車安全。
18. 109 年 11 月份完成本校室內公共環境緊急電話求助通報共 90 處(第一校區 31 處、旗津校區 11 處、建工校區 16 處、燕巢校區 17 處、楠梓校區 15 處)，及戶外公共環境緊急電話求助標示牌，有效落實校園安全維護，以達確保師生安全。
19. 進行建工校區繳費亭附近無障礙設施改善及楠梓校區退縮地阻隔設施設置。
20. 109 年 11 月 20 日會同交通局辦理第一校區共 4 處地點設置公共自行車 2.0 租賃站會勘作業。
21. 「7C 公車學生車資補貼」自 109 學年度 9 月份開始執行。並於每月公告開放學生登記，截至 11 月底計有 120 名學生申請，持續開放申請中。
22. 因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管制時期，總務處協助防疫接駁專車派車事宜。
23. 109 年 10 月 26 日完成第一校區第五汽車停車場改善各出入口裝置導標及路面重新標線，以維駕駛人行進動線安全。
24. 「建工及第一校區停車場車位顯示系統」採購案已於 109 年 11 月 18 日

報教育部核准採最有利標決標方式辦理，目前刻正進行招標作業中。

25. 109年12月5日舉行校慶暨全校運動會，已與楠梓綜合業務處協調交通管制相關措施及停車位置及師生交通車接駁等事宜，並發信公告全校師生知悉。

(三)資產管理組

1. 高雄市文化局通知109年11月20日召開109年度高雄市古蹟歷史建築紀念建築及聚落建築群審議會第9次會議，審議本校建工校區北棟教學大樓。
2. 109年11月10日辦理燕巢校區土地檢查，並於11月23日發函鄰地地主於12月4日前處理堆放本校校地上部分物品、廢棄桶及垃圾。
3. 高雄新市鎮第二期發展區(配合科學園區)區段徵收案，於109年10月15日會同高雄市政府土地開發處進行土地改良物查估作業。
4. 台糖公司因第一校區大學路土地租用請求返還不當得利提起訴訟案，一審本校勝訴，二審經臺灣高等法院高雄分院民事判決本校敗訴，本案委請律師再提上訴。
5. 109年11月17日配合高雄市政府財政局至凱旋路及旗津校區職務宿舍進行市有不動產實地訪查。
6. 完成第一校區職務宿舍大門外連鎖磚修繕工程、A棟頂樓防水工程施工，以維住戶安全及居住品質。
7. 完成109年度第2次教職員宿舍配住，及辦理109年度第2次教職員宿舍居住事實訪查。
8. 繕製110年財管管理系統租賃維護招標文件等，順利完成招商簽約。
9. 整理財物盤點暨不動產盤點資料，並將盤點紀錄回登系統及整理盤點結果陳核。

(四)採購組

1. 109年度10月至109年度11月採購案件，勞務及財物逾10萬元以上未達公告金額100萬元之招標採購案計94案；100萬元以上達公告金額之招標採購案計35案，總計129案。
2. 為落實行政院環境保護署綠色採購之政策推動，本年度指定項目綠色採購比例須達90%，109年度10月至109年度11月本校配合指定綠色採購達成率已達98.5%。

3. 109年度10月至109年度11月辦理共同供應契約採購案逾10萬元以上案件數計36案。

(五)營繕組

1. 執行中未達巨額工程案件分別為：

- (1)建工校區北中南棟拆除及界面修復統包工程（契約金額約 2800萬元），部分機車停車場工程配合學校使用需求已於109年寒假期間施工完成，另2間廁所整修工程亦於近期完工，目前餘部分無障礙坡道、外牆烤漆鋁格柵等項目施工中，並進行機電消防工程設計變更作業，預計109年12月底前完成。
- (2)楠梓校區厚生樓外牆整修工程（施工費約 3,168 萬元），已於109年1月9日開工，已於9月10日驗收。
- (3)第一校區廁所環境改善（含污水管路更新）工程（施工費約 528萬元），已於108年12月22日開工，已於6月底先行開放使用，並於8月5日完成驗收。
- (4)第一校區第四停車場整建工程（施工費約 254萬元），已於109年2月17日開工，於109年6月10日完成驗收，109年7月1日結案。
- (5)燕巢校區邊坡災害修復工程（施工費約928萬9,000元），已於109年1月16日開工，7月22日完成驗收程序，已辦理竣工結算作業，結案成果報告書於109年10月29日函報教育部。
- (6)建工校區資訊大樓結構改善工程，總工程費（結算）合計新台幣 415 萬 3,437 元整，於 109 年 7 月 1 日開工，9 月 2 日竣工，109 年 9 月 22 日辦理驗收並同意驗收合格，並於 11 月下旬完成結算程序，預計 12 月中旬完成全案決算作業（間接費用核付及財產增值等）。本案完成後可提升資訊大樓整體耐震能力及使用性，提供師生更為安全的學習環境。
- (7)第一校區游泳池屋頂漏水修復工程，預算金額約新台幣 400 萬元整，工期 60 日曆天，已於 9 月 30 日竣工，於 109 年 11 月 20 日結案。預期完工後可提供學生更優良的教學環境。
- (8)楠梓校區總變電站變壓器設備及 VCB 汰舊換新工程，契約金額新台幣 290 萬元整，已於 109 年 3 月 23 日開工，涉及停電時間問題，故於 109 年 8 月 1 日安排停電更換完成，工程內容主要更新 3000kVA 變壓器 1 部、VCB 裝置 1 部，於 109 年 12 月 1 日開立傳票。可提供楠梓校區全校用電

品質，建構良好學生學習環境。

- (9)楠梓校區總變電站至南海樓高壓線路換修，契約金額新台幣 195 萬元整，已於 109 年 2 月 1 日開工，涉及停電時間問題，預計 109 年 8 月份安排停電更換，已於 109 年 8 月 1 日完工，於 109 年 12 月 1 日開立傳票。可提供楠梓校區南海樓等宿舍周邊區域色用電品質，建構良好學生學習環境。
- (10)楠梓校區道路更新工程，預算金額為 200 萬元，已於 109 年 9 月 16 日完成驗收，結算書已完成，通知廠商開發票，預計 109 年 12 月底前結案。完工後將可提供師生更安全的交通環境。
- (11)109 年度公共設施委託規劃設計及監造技術服務，圍於 108 年度契約額度業已用罄，故依據 109 年度規劃工程估算結果，啟動開口契約發包程序，以利 110 年工程執行，目前已經完成決標作業。
- (12)圖書館楠梓分館期刊閱覽空間改善工程，已於 109 年 7 月 27 日開工，於 11 月 30 日完工，預計 109 年 12 月 10 日驗收，可建構良好學生閱讀環境。
- (13)建工校區化材館大門周邊及二樓露臺整修工程，總工程費（結算）合計新台幣 206 萬 8,747 元整，於 109 年 9 月 21 日開工，10 月 26 日提前竣工，109 年 11 月 10 日辦理驗收並同意驗收合格，現辦理工程結算作業中，預計 109 年 12 月底前結案。
- (14)節能燈具汰換，第一次 LED 燈具汰換，已於日前 11 月份結案。第二次 LED 燈具汰換，廠商已於 109 年 12 月 3 日申報竣工，驗收簽文陳核中。
- (15)楠梓校區致遠樓多功能會議室空調改善，109 年 4 月 8 日奉核辦理限制性招標，於 109 年 8 月 5 日驗收完成，109 年 11 月 19 日開立傳票，將增加會議室通風與換氣次數，減低新冠肺炎（COVID-19）交叉感染。
- (16)楠梓校區游泳池磁磚修復工程，共招標 6 次，均無廠商投標，刻在請建築師事務所重新檢討中。
- (17)楠梓校區西區停車場改善工程，預計 109 年 12 月 7 日開工，預計 110 年 2 月 24 日完工。
- (18)旗津校區船舶機械實習工廠屋頂修繕工程，總經費 342 萬 7,452 元，已於 109 年 10 月 1 日開工，並於 109 年 12 月 1 日申報竣工，預計於 109 年 12 月 10 日辦理驗收，待驗收合格後辦理後續相關事宜。
- (19)楠梓宿舍廁所，已於 109 年 7 月 29 日決標，配合使用單位宿舍使用，

訂於 110 年暑假施工。

- (20)燕巢校區行政大樓周邊水舞廣場乾式地雷噴泉機電設備整修，契約金額新台幣 81 萬元整，已於 109 年 11 月 13 日開工，預計 12 月 5 日完工。
- (21)建工校區人工草皮網球場整建工程，預算金額 1,998,979 元，於 109 年 3 月 26 日委託規劃設計，已於 109 年 7 月 21 日決標，並於 109 年 10 月 20 日開工，工期為 60 日曆天，配合學校場地使用自 109 年 11 月 5 日-11 月 26 日停工，並於 109 年 11 月 27 日進場施作。
- (21)第一校區新設機車道新建工程，預算金額約新台幣 150 萬元整，已於 109 年 8 月 24 日開工，於 109 年 11 月 11 日完成驗收，109 年 11 月 27 日結案。預期完工後提供學生更安全的交通環境。

2. 執行中巨額工程案件分別如下：

- (1)建工校區「毅志樓宿舍改建工程」(施工費約 2 億 9,268 萬元)，於 108 年 7 月 1 日開工，已完成地下室及 9 樓結構體施作，目前 10 樓樓板鋼筋綁紮及模板組立施作中。
- (2)實習船建造專案管理(含監造)委託技術服務及財務統包案，其中專案管理(含監造)委託技術服務案，已於 109 年 3 月 2 日決標，目前執行中。建造(統包)案，於 109 年 11 月 30 日辦理第 1 次招標流標，目前正辦理第 2 次公告，預計於 109 年 12 月 16 日截止公告。

3. 代辦執行統包工程案件分別如下：

- (1)AI 人工智慧教室建置統包工程，統包工程費用 1600 萬元，109 年 7 月 16 日開工，目前辦理變更設計停工中，已於 109 年 11 月 25 日辦理變更設計議價，議價結果簽核中。
- (2)商業智慧學院 BI 體驗中心統包工程，統包工程費用 80 萬元，本案於 109 年 10 月 20 日開工，目前施工中。
- (3)建工校區實習商店統包工程，總工程費(結算)合計新台幣 90 萬元整，已於 109 年 8 月間完成決標公告及簽約用印事宜，後案移教推處續執行履約，目前工程已完竣，該空間並於日前開幕使用，現協助其執行結案作業。
- (4)建工校區多用途教室建置統包工程，總工程費(決標)新台幣 1,965 萬 3,000 元整，於 109 年 6 月下旬由研發處簽辦報部獲准採最有利標決標，8 月 19 日開標(資格審查)，9 月 14 日辦理評選會議，評選委員會決議：全聯工程科技股份有限公司為最有利標廠商，109 年 10 月 15 日決標，並已完成決標

公告、簽約用印事宜及預付款審查事宜後，案移研發處續執行履約，後續協助其執行，目前初步設計已審定辦理細設中。

- (5) 建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程，總工程費（決標）新台幣4,222萬元整，於109年6月下旬由研發處簽辦報部獲准採最有利標決標，9月9日開標（資格審查），9月28日辦理評選會議，評選委員會決議：全聯工程科技股份有限公司為最有利標廠商，109年10月23日決標，並已完成決標公告、簽約用印事宜及預付款審查事宜後，案移研發處續執行履約，後續協助其執行，目前進行初步設計中（第一次審查未通過）。
- (6) 109年度建工校區裝修統包工程委託監造技術服務，主要辦理「建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程」及「建工校區多用途教室建置統包工程」2案工程監造業務，總經費（預算）新台幣204萬7,348元，由研發處於109年11月12日簽准上網公告招標，預定於12月4日開標（資格審查）。
- (7) 楠梓國際會議廳空間改善暨專業設備統包工程，已於109年10月14日決標，刻正辦理初步設計中，預計110年4月完工。

(六) 校園規劃組

1. 設計階段：

- (1) 「大型鈹金模具試模中心研發大樓」：總經費 9,969萬元，空間分為模具工廠與研發空間兩大區塊，其中模具工廠空間為一層樓造挑高建築物，研發空間為3層樓構造建築物，總樓地板面積約3,600平方公尺；本案108年10月1日完成建築師甄選案決標，109年2月5日提送基本設計報告送教育部審核，4月16日基本設計報告修正版函送教育部複審，10月12日都市設計報告函送內政部營建署審議。
- (2) 「產業園區第一及第二大樓新建工程公共藝術設置計畫」：高雄市政府文化局109年6月3日函文核定本案「公共藝術設置計畫書」，本案公共藝術徵選採邀請比件，9月9日完成評選，11月6日完成鑑價，藝術家正依鑑價會議意見修正提案內容，預定109年12月完成「公共藝術徵選結果報告書」提送主管機關高雄市政府文化局審議。

2. 施工階段：

- (1) 「南區專業訓練場暨資材調度中心新建工程」：施工費1億4,987萬元，興建 2棟7層建築； 109年1月22日完工，4月28日辦理正式驗收，5月19日複驗通過；另高雄市政府消防局109年7月23日函文消防安全設備查驗結果符合規定，高雄市政府水利109年8月17日函文同意備查專用污水下水道設置竣工申請，刻辦理使用執照申請。
- (2) 「楠梓校區藝文中心裝修工程」：計畫經費300萬元，由共同教育學院藝文中心辦理設計(小額採購)，本處辦理後續工程發包施工。本案於109年8月4日公告招標工程採購，8月27日評選最有利標廠商，10月5日決標完成，已於10月29日開工。

二、規劃辦理事項

(一)文書組

1. 持續辦理 60 年至 65 年楠梓/旗津永久保存檔案屆期(文件產生之日起屆滿 25 年)共計約 3,871 件，於年底前召開檔案價值鑑定會議，制定檔案鑑定結果清單及鑑定報告，另案報請教育部函轉檔案管理局審核。
2. 公文線上簽核系統系統功能增修：
 - (1)舊三校時期電子簽核公文的檢視介面。
 - (2)會辦公文單位增加搜尋欄位。

(二)事務組

1. 規劃採購 110 年度建工校區、燕巢校區、第一校區、楠梓旗津校區等保全公司維護本校校園安全評選工作。
2. 「110 年第一校區校園草坪修剪維護案」，已於 109 年 12 月 3 日召開評選會議，預計 12 月中旬前完成招標作業。
3. 有關「跨校區監控儲存伺服器整合系統建置案」預計於 109 年 12 月完成招標作業。
4. 第一校區尚有少數舊型電信交換機需汰換(工學院、敬業樓、樂群樓)，因設備老舊較常發生斷訊情形，教育部已核定 401 萬 7,400 元支應相關費用，預計於 110 年 7 月執行完畢。
5. 為維護校園安全、建立良善之校園環境，於 109 年 12 月規劃於校內各租賃廠商營業櫃台及用餐公共區域設置監視器，以助日後發生糾紛事件

時，可配合提供監視器畫面，協助釐清糾紛事件相關細節，以維護甲乙雙方之權益。

6. 預計於 109 年 12 月 24 日辦理 110 年多校區交通車租賃採購評選招標作業。

(三)資產管理組

1. 完成 110 全校校舍及設備防火險招商簽約。
2. 為維護校地，將在燕巢校地(燕巢區深水段 142-4 及 142-18)施設菱形網圍籬。
3. 109 年度財產盤點結果陳核。
4. 規劃 110 年度財產盤點計畫。

(四)採購組

1. 賡續辦理全校公開招標採購案。

(五)營繕組

1. 建工校區機械系館增設無障礙電梯工程：

- (1)計畫總經費(調整後)新台幣 910 萬元整，包含工程發包預算 827 萬 5,000 元，工期為 210 日曆天，原於 109 年 4 月下旬上網招標，歷經 3 次流標，均無廠商有投標意願，退回建築師重新檢討。

有關本案設計內容檢討，已於 109 年 10 月 19 日召開設計審查會議，並請設計廠商依審修正。設計廠商於 109 年 11 月 3 日提送設計圖說及工程預算書修正版，總預算較原先增加 125 萬元，後於 109 年 11 月 17 日簽准重新公告招標。

本採購已於 11 月 23 日公告招標，並函請臺灣區綜合營造業同業公會協助廣為宣傳並鼓勵會員參與投標，預計於 109 年 12 月 15 日開標。

- (2)預期效益：電梯完成後，可幫助行動不便師生的學習需求，建構更為妥適無礙的校園環境，提供師生良好教學環境。

2. 五校區 RC 橋梁、鋼構橋梁及吊橋等檢測。預算金額約新台幣 30 萬元，預計 109 年 12 月前完成檢測工作，工期約 90 日曆天，預期提供師生優良安全的教學環境。

3. 建工校區西側機車停車場整修，計畫總經費(預估)新台幣 600 萬元，於 109 年 11 月 9 日函文委託本(109)年度開口契約顧問公司辦理規劃設計，並於 109 年 11 月 20 日提出規劃成果報告。另初步規劃成果於 109 年 11 月 25

日邀請廠商現勘討論後原則同意，現辦理細部設計中，預計 109 年 12 月底前提出細部設計書圖。

4. 電力相關規劃

(1) LED 節能燈具：擬以每年度電力維護相關經費約 100 萬汰換大耗電量場所(如圖資大樓)。

(2) 路燈、室內走廊燈及廁所燈(約 600 萬)：

a. 擬請各校區綜三組協助調查路燈故障路段，並標註各路燈控制箱。

b. 先將室外配電盤、管路、燈具及故障線路(如漏電異常跳脫)維護修復改善，並增加預留網路線以因應未來智慧化校園。

c. 第二階段再巡視評估路燈增設路段需求。

d. 室內走廊燈及廁所燈，擬加裝時序控制器及微波感應器控。

(3) 高壓用電設備：

a. 建工校區中正堂高壓電氣設備整修(300 萬)。

b. 旗津校區體育館高壓電氣設備整修(200 萬)。

c. 旗津校區宿舍大樓高壓電氣設備整修(200 萬)。

(4) 上述路燈及各高壓電氣室整修擬委託聖澤電機技師事務所規劃設計，並於 110 年度暑假前完成發包，於該年度暑假期間施工完成。

5. 旗津校區海景餐廳新建工程

(1) 預計總經費約 8 千萬元，包含建築物主體工程、碼頭基礎工程、室內裝修及家具設備(空調、廚具等)，目前已彙整完成招標文件，正依程序簽報經費中，本案預計 110 年完成甄選建築師，111 年至 112 年建置完成。

(2) 預期效應:改善用餐環境及維護師生身體健康，新規劃之餐廳，將結合海景、呈現新穎之建築外觀及室內裝修，創造本校獨特的風貌，提升本校形象及師生向心力。

6. 空調維護案，本勞務採購案，預計金額為新臺幣 800 萬元，後續擴充金額為 400 萬元，故採購金額為 1200 萬元整，已於 11 月 30 日簽辦完成，並於 109 年 11 月 30 日上網招標，預計 12 月 21 日截標，12 月 22 日第一次開標。

7. 低壓水電維護續約，已函文廠商辦理後續擴充事宜，待廠商回文後簽約。

8. 電梯維護保養續約，已函文廠商辦理後續擴充事宜，待廠商回文後簽約。

9. 廁所改善案，目前調查規劃中，預計 110 年度啟動委託託規劃設計監造技術服務案，並於當年度辦理第二批整修工程案。

(六)校園規劃組

1. 建工校區教育暨推廣大樓：總計畫經費約11億元，依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」規定先行辦理委託可行性評估技術服務，於109年3月5日公告，3月19日開標，3月27日評選，4月10日決標，5月20日提送建築配置規劃方案初稿；本案「107 學年度第1次校園規劃委員會」審議通過，於109年9月9日「109 學年度第2次行政主管會報」及10月21日「109 學年度第3次行政會議」提案報告，並經10月19日「109 學年度第1次校務發展委員會」審議通過；預定109年12月提送可行性評估報告函送教育部審議。
2. 第一校區綜合教學大樓：總計畫經費約9億元，經109年4月13日「108 學年度第3次校務發展委員會」審議通過，後續將提送校園規劃委員會審議。
3. 南區專業訓練場暨資材調度中心新建工程公共藝術設置計畫：公共藝術設置經費約153萬，依「公共藝術設置辦法」規定於109年5月4日成立本案公共藝術執行小組及徵選小組。本案業於109年6月2日及7月27日召開執行小組2次會議，採公開徵選方式取得藝術作品，「公共藝術設置計畫書」由主管機關高雄市政府文化局審議中，預定110年設置完成。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 研究發展處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

- (一) 辦理 FACT BOOK 出版相關事宜。
- (二) 辦理合併後校史書籍出版相關事宜。
- (三) 辦理校內相關主管與人員訪談。
- (四) 2021 泰晤士世界大學影響力排名（以下簡稱 THE 影響力排名）填報業務：
 1. 規劃 THE 影響力排名之校內分工、填報流程與時程安排。完成翻譯、彙整 THE 影響力排名之各項指標說明，提供校內同仁參考。
 2. 109 年 10 月 12 日舉辦校內填報會議，於會議中簡介 THE 影響力排名、2021 填報說明及校內填報分工與時程。
 3. 建立「2021 THE 影響力小組」LINE 群組，讓所有參與填報的同仁可以於群組內討論交流，研發處並針對同仁提出的問題做即時性的回覆。另，同步於群組內建立常見問答清單，做為同仁填報時的參考。
 4. 109 年 10 月 14 日至 19 日彙整各指標對應的業務所屬單位，並製作各單位專屬之 THE 影響力排名指標填報表格，提供各單位填報使用。
 5. 109 年 11 月 10 日至 24 日，統整各單位回傳的 THE 影響力排名指標資料，並逐一檢查具體證明的資料格式與內容、進行補充或修正、補充說明中翻英……等。
 6. 109 年 11 月 25 日至 27 日完成 2021 THE 影響力排名線上填報作業。
- (五) 為規劃建置本校教師數位學術歷程管理系統，進行盤點本校現有的相關系統及其涵蓋資料範圍，並與本校學術人員的所有產出項目對應，做為系統需求評估之依據。已於 109 年 11 月 23 日完成需求說明書之擬訂。
- (六) 校務發展
 1. 校務發展委員會：業於 109 年 10 月 19 日於建工校區行政大樓七樓第一、二會議室辦理完竣。
 2. 校務規劃執行情形簡報：業於 109 年 10 月 26 日彙整完成並繳交校務規劃執行情形簡報。
- (七) 校務基金營運計畫、實施績效、績效報告書、財務規劃報告書

財務規劃報告書：提出 110 年度財務規劃報告書規劃案，並於 109 年 10 月 23 日函請各主政單位配合辦理。

(八) 校務評鑑

1. 109 年 10 月 7 日「109 年度第 3 次行政類工作小組會議」召開完竣。
2. 109 年 10 月 19 日「109 年度第 3 次評鑑推動委員會會議」召開完竣。
3. 109 年 10 月 20 日「109 年度第 2 次評鑑指導委員會會議」召開完竣。
4. 109 年 11 月 2 日函送評鑑相關資料(自我評鑑報告書;基本資料表;預、決算書)至台評會。

(九) 系所評鑑

中華工程教育協會 (IEET)：業於 109 年 11 月 2、3 日辦理完竣 12 系所認證，並於 109 年 11 月 17 日函復「營建工程系」離校意見書回覆。

(十) 教師評鑑

1. 調查 109 學年度受評鑑教師「免評」或「延後評鑑」之申請意願。
2. 109 年 11 月 23 日於 109 學年度第五次主管會報提出「教師評鑑辦法」之修正與說明。
3. 盤點全校教師前次評鑑學年度。

(十一) 合併作業需求計畫申請及管考

1. 教育部於 109 年 10 月 6 日函復「第四期合併作業需求計畫」，核定計畫金額新臺幣（以下同）7,000 萬元，部分補助 6,000 萬元，並於 109 年 11 月 3 日轉辦撥付。
2. 109 年 10 月 30 日辦理「第二期合併作業需求計畫」結案報告。
3. 109 年 10 月 29 日「109 年度第三次管考會議」召開完竣。

(十二) AI 人工智慧教室建置

1. 因辦理變更設計，承包廠商於 109 年 10 月 13 日辦理工程停工申請，待變更設計作業完成後，再予辦理竣工。
2. 109 年 11 月 16 日辦理「第一期估驗計價」會勘。

(十三) 校務研究相關業務：

1. 完成校務研究議題聯合國 SDGs 之推動、教師研發能量分析、跨領域學習與學生學習成效分析。

2. 召開校務研究推動委員會，報告本校校務研究議題成果及研商未來議題規劃方向。

(十四) 技專校院校務資料庫業務：

1. 辦理完成 109 年度 10 月份技專校院校務基本資料庫填報及資料修正作業。
2. 辦理完成本校評鑑表冊申請修正技專校院校務資料庫系統歷史資料作業及資料繳交函送教育部事宜。

(十五) 培育優秀博士生獎學金申請案於 109 年 10 月 16 日受理截止，並於 109 年 11 月 9 日召開評審委員會，獲獎學金人數計 4 位。

(十六) 109 年度 1-6 月學術會議補助案於 109 年 10 月 31 日受理截止，共計 4 件申請案，後續將召開審查會審議。

(十七) 109 年度期刊論文獎勵案，於 109 年 11 月 19 日召開期刊論文獎勵審查委員會，將依奉准簽核發獎勵金。

(十八) 學術類研究彈性薪資案，於 109 年 11 月 19 日召開特殊優秀研究人才彈性薪資審查委員會，將依奉准簽公告獎勵名單。

(十九) 政府部門計畫管理

1. 本校政府部門相關計畫於 109 年 10 月 1 日至 11 月 30 日止共協助處理各項政府委託/補助計畫 23 件，政府單位標案 25 件；獲得計畫案 4 件，共計 389 萬元。
2. 教育部優化技職校院實作環境計畫——前瞻鐵道機電技術人才培育第二期計畫、離岸風電產業海事工程菁英訓練基地、半導體封裝測試類產業環境人才計畫，共計 3 案各已於 109 年 10 月 14 日、10 月 22 日及 10 月 26 日皆順利完成 108 年實地成果訪視。
3. 半導體封裝測試類產業環境人才計畫已於 109 年 10 月 20 日假建工校區中正堂完成啟動及揭牌儀式，現場邀請教育部技職司楊玉惠司長、高雄市政府陳其邁市長、產業公協會、夥伴學校、日月光貴賓及本校執行師生團隊參與，象徵連結產官學研能量之結合，讓學生畢業後即就業，無縫接軌業界人才需求。
4. 教育部於 109 年 11 月 27 日針對優化技職校院實作環境計畫召開技專校院 A+培力工作坊（建置產業菁英訓練基地計畫與培育類產業環境人才計畫），本校共計 4 案計畫符合（前瞻鐵道機電技術人才培育

第二期計畫、離岸風電產業海事工程菁英訓練基地、半導體封裝測試類產業環境人才計畫、iPAS 南區產業菁英訓練基地及實作考場建置計畫)，並已請主要執行教師、負責窗口出席參加，研發處行政總窗口亦出席會議，以協助本校後續計畫推動。

5. iPAS 實作考場為因應 109 年第 2 次經濟部產業人才能力鑑定(iPAS) 考試，於 9-11 月間辦理各鑑定項目輔導班課程，5 項實作考場辦理 31 場輔導班課程。
6. 109 年第 2 次經濟部 iPAS 產業人才能力鑑定考試已於 11 月假本校各實作考場辦理完畢，總計 608 人次透過本校協助報名，388 位考生利用本校考場進行考試。

(二十) 教育部育才平臺計畫

1. 針對手工具產業領域，已於 109 年 10 月 23 日偕同雲林科技大學執行辦公室假共同辦理「智慧手工具創新研發競賽」，共計 35 件師生團隊研發作品進入評選決賽，強化學生產業研發技能與推升我國手工具產業與技職學生人才培育能量。
2. 為提升學生對機械產業知識及呼應學校專業理論，已於 109 年 10 月 15 日與臺灣機械工業同業公會共同辦理學生產業實務觀摩及交流活動，邀請本校機械系 38 名大二學生至春日機械公司參訪，擴展機會學生進入產業機會及與公司多元產學合作。
3. 配合每年度教育部、金管會合作之跨部會合作人才需求，完成人才媒合實習與就業作業，共計 39 名企業職缺，媒合率 76.5%。

(二十一) 教育部基本需求補助推動計畫——厚實教研基礎，深化產學連結分項計畫

1. 補助本校績優教師聘任專案研究人員，並定期召開研究人員評審委員會審議專案研究人員聘任及考評事宜，截至 109 年 11 月 30 日止，總計聘任 27 位博士級專案研究人員。

(二十二) 教育部高等教育深耕計畫

1. 蒐集各學校特色計畫期中執行成果，已於 109 年 10 月 6 日辦理期中交流會議，並邀請校外委員提供學院下半年度計畫參考意見。
2. 推動跨校合作，推升在地機車產業聚落，本校結合正修科大與金工中心共 12 位工程領域跨校教授團隊，針對高雄在地機車產業聚落 12

家企業，以一專家+一學生+一企業方式，客製化輔導企業，爭取經濟部補助核定經費 98 萬 4 仟元整。

二、規劃辦理事項

- (一) 學校簡介出版：手冊宣傳發放與數量管理。
- (二) 校史書籍出版：封面/內文排版與校對、印刷出版、新書宣傳。
- (三) 校內相關主管與人員訪談：訪談大綱擬定、訪談、逐字稿整理。
- (四) 彙整及分析 2021 THE 影響力排名填報相關問題，以作為下次填報之改進方向。並預定於 109 年 12 月召開校內填報檢討會議。
- (五) 預定於 109 年 12 月辦理「本校教師數位學術歷程管理系統」採購案之招標作業。
- (六) 校務發展
 1. 校務發展計畫滾動修正資料彙整後，依程序提報校務發展委員會（109 年 12 月 9 日）及校務會議（109 年 12 月 23 日）審議。
 2. 校務發展委員會：預定 109 年 12 月 9 日召開「109 學年度第 2 次校務發展委員會」。
 3. 校務規劃執行情形簡報製作：預定 109 年 12 月 9 日召開「109 學年度第 2 次校務發展委員會」。
- (七) 校務基金營運計畫、實施績效、績效報告書、財務規劃報告書
 1. 110 年度財務規劃報告書資料彙整後，依程序提報校務基金管理委員會（109 年 12 月 7 日）及校務會議（109 年 12 月 23 日）審議，依限於 109 年 12 月 31 日前函報教育部。
- (八) 校務評鑑
 1. 預定於 109 年 12 月 8 日召開「評鑑分工說明會」。
 2. 預定於 109 年 12 月 15 日召開「109 年度第 4 次評鑑推動委員會議」。
- (九) 教師評鑑
 1. 預定 109 年 12 月 9 日將「教師評鑑辦法」修正提案說明。
 2. 預定 109 年 12 月底前，各院級學術單位完成審議。
- (十) 合併作業需求計畫申請及管考
預定於 109 年 12 月 29 日辦理 109 年度第 4 次合併作業需求計畫管考會議。

(十一) 校務研究相關業務：

1. 執行校務研究議題生源分析-新生問卷分析、高中職成績與大學成績關聯性分析、弱勢生分析-深耕附錄獎補助學生表現分析。
2. 辦理重要數據公開平台建置事宜。
3. 規劃辦理校務研究委託研究計畫公開徵求委託教師進行研究事宜。

(十二) 技專校院校務資料庫業務：

1. 辦理 109 年度 10 月份技專校院校務基本資料庫當期及歷史資料修正資料繳交函送教育部事宜。
2. 配合教育部大專校院校務資訊公開辦理 109 學年度數據檢核作業。

(十三) 預計召開研究發展評選會議，審議講座及特聘教授申請案。

(十四) 預計召開學術會議補助審查，審議本校 110 年度 1-6 月學術會議申請案。

(十五) 教育部育才平臺結合機械公會於 109 年 12 月 9 日邀請本校機械系 29 名碩一學生至台塑重工公司進行職場實地觀摩，以擴展機會學生進入產業機會及與公司多元產學合作。

(十六) 教育部育才平臺預計於 109 年 12 月 4 日提報 109 年成果報告書及 110 年計畫書，以爭取明年度計畫執行經費 800 萬元。

(十七) 於 109 年 12 月 4 日至 5 日假本校楠梓校區國際會議廳前廣場參與 109 年度高科大特色果展，展出各學院研發特色，共計展出 20 件作品。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 產學營運處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一) 產學合作推動

1. 109 年度產學計畫(公民營企業及法人部分)截至 11 月共計 485 件，累計金額共 3 億 7,053 萬 6,967 元；國際產學計 14 件，累計金額共 659 萬 6,885 元。
2. 109 年度截至 11 月產學處主動協助與媒合教師簽訂產學合作及技術移轉案共 138 件，金額達 6,082 萬 2,363 元。
3. 完成 109 年度特殊優秀研究人才彈性薪資(產學類)審核。
4. 於 11/27 辦理產業研習說明暨媒合會，安排專業經理人針對教師專業領域，媒合廠商需求，積極輔導尚未完成產業研習之教師，以提升教師赴產業研習之執行率。
5. 東森集團已於高雄設立研究中心，未來將有大量產學合作與人才培育需求。產學處促成本校資訊管理系、智慧商務系及商務資訊應用系與東森集團未來就資訊科技主題和研究方案進行合作。
6. 協助辦理「教育部與高科大半導體封裝測試類產業環境人才培育工廠揭牌暨日月光半導體設備捐贈儀式」，本計畫獲教育部補助 4,000 萬元建置設備環境。產學處亦促成鏈結封測大廠日月光全力支持，由日月光加碼捐贈產線設備，市值近逼千萬。其他合作企業尚包含華泰電子、京元電子、力成科技等。
7. 促成中鋼及燁聯鋼鐵等大型企業與本校建立產學人培模式，以發展高雄重點鋼鐵產業，並提升師生專業技術與企業實務能力，進而洽談師生實習機會與技研產學合作。
8. 與傑迪斯整合行銷股份有限公司合作「貝多芬 250 誕辰紀念動態影像製作」計畫，本次合作主要為紀念貝多芬誕生 250 周年，並以有別於傳統的音樂會方式，邀請 250 位藝術家透過歌曲改編、動畫及漫畫…等藝術創作，向這位音樂家致敬。於 10 月 28 日舉辦啟動記者會「貝多芬 250 週年 X 樂來樂懂你——堂洗滌靈魂的平等音樂課」，希望能將真平等、不分貧富的音樂教育理念推廣至全台。

9. 2020 Meet Taipei 於 11 月 18 日~21 日在圓山花博爭豔館登場，高科大協助高雄市政府青年局首度以「高雄新創館」整體策畫主題專區，並率領 12 組優質高雄新創團隊參展，獲選參展之三組團隊：佐翼科技、合創生物資源及優尼克生技，在展場開幕首日就獲得觀展貴賓及媒體的極佳回響，成為醒目焦點。4 天展期創下展會總參觀人次 41,153 人，並有 35 組投資者與 219 家企業至高雄新創館與參展公司洽談合作。

(二) 研發成果推廣

1. 109 年度截至 11 月教師專利補助申請件數 68 件、專利獲證件數 58 件(發明專利 44 件、新型專利 14 件)；技術移轉計 47 件，累計金額達 3,539 萬 519 元。
2. 申請科技部研發成果讓與及終止維護通案授權。
3. 購置專利檢索分析平台，並訂定校內專利軟體使用原則。
4. 申請加入臺灣智財加值營運管理中心(IMPACT)平台，完成該平台人才資料庫填報作業。

(三) 創新創業及企業育成

1. 109 年度截至 11 月共計 14 家企業於產業創新園區設置研發中心、11 家企業實體進駐、16 家企業合約進駐。
2. 109 年度 U-start 創新創業計畫第二階段通過 2 隊分別為海洋夢想家及捕蟻人工作室，獲補助獎金共 55 萬。
3. 109 年度 U-start 原漾計畫第二階段通過 1 隊—和木相處，並拿下首獎 100 萬元。
4. 辦理 2020 創業新星選拔競賽，鼓勵高雄在地新創團隊、公司，經評選後選出 5 組優勝隊伍，10/23 於高雄捷運美麗島站辦理青造時代—2020 創業新星×時尚 MIT 成果發表會。
5. 109 年協助青年創業 O'STAR 及職涯協助諮詢輔導共 121 次，引介創業資金、申請政府計畫、創業知識與課程及業師預約諮詢等客製化實體服務。
6. 申請 110 年度中小企業創育機構計畫，並於 11/27 赴台北進行簡報審查。
7. 定期舉辦課程活動，109 年 10 至 11 月期間共辦理 3 場活動，表

列如下：

時間	課程名稱
10/06(二)	電競工作坊-電競實況主播體驗工作坊
10/14(三)	電競參訪-數位內容創作與體感科技
10/30(五)	與大師座談-「後疫情時代-未來產業發展趨勢」

(四) 社會責任實踐

1. 10/23 至 10/25 於駁二藝術特區 P2 倉庫與高雄市教育局、日月光文教基金會共同舉辦「2020 高雄市永續城鄉綠能校校園博覽會」活動，活動總計 7,092 人觀展。
2. 10/30 主辦「共同培力系列—About USR Hub」活動(教育部大學社會責任推動中心委辦之教育訓練講座)，總計 95 校、327 名 USR 成員參加。
3. 11/11 提送高科大執行教育部「大學社會責任實踐計畫」之 109 年度成果報告。
4. 11/18 公佈之「2020 TCSA 台灣企業永續獎」，高科大於「大學 USR 永續方案獎」榮獲 1 金 1 銀，獲獎數為該組之冠。
5. 11/27 主辦「永續者培力講座」活動，總計 55 校、97 名學員參加。

二、規劃辦理事項

(一) 產學合作推動

1. 持續推動教師進行產業研習或研究，主動盤點已符合資格之教師完備程序、由專案經理主動協助產學合作媒合及主動提醒尚未完成產業研習之教師。
2. 建置產學合作計畫資訊整合系統，預計於 110 年 1 月正式上線，以簡化產學合作行政流程。
3. 12/10 協助辦理於成大所舉行之「2020 臺南綠色科技大投資論壇」及於本校辦理之「日月光學期實習說明會」等活動。
4. 12/25 國立新豐高中師生將至高軟園區參訪曾獲國發天使投資新創公司慶奇科技(亦入選 2020 Meet Taipei 高雄新創館參展，所展示之智栽農業系統已與桃園農改場實際合作)，並由該公司分享創業歷

程及帶領 WEBDUINO 實作體驗，下午至第一校區參訪資管系，使學生能提早進行學涯發展規劃。

5. 規劃與東森集團簽訂合作備忘錄(MOU)，共同推動技術研究及人才培育。
6. 規劃加入科研成果產業化平台聯盟，積極推動跨校合作及技術媒合。

(二) 研發成果推廣

1. 辦理研發成果暨技術移轉管理辦法修法作業。
2. 專利資料庫管理系統建置規劃。

(三) 創新創業及企業育成

1. 12/11 雄青原 young 新創交流活動，中原大學產業加速器暨育成中心與高雄科技大學創新育成中心共同舉辦為期兩天一夜的交流活動。
2. 籌備 2021 第 16 屆戰國策全國創新創業競賽。
3. 辦理 110 年度 U-start 創新創業計畫及 U-start 原樣計畫說明會。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 國際事務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)推動國際合作交流

- 1.拜訪國合會及南非大使館，為開拓南非生源及國際合作案，由國際長帶領國際處人員前往拜訪，洽談未來可能的合作方案。(1091005)
- 2.與威斯康辛大學拉克羅斯校區學術交流會議，由本校教授及國合組人員出席，會議中介紹雙方系所特色發展及合作事宜。(1091005)
- 3.拜訪北科大及勤益科大，由國際長帶領國際處人員前往，交流國際化情況。(1091111-12)

(二)招生工作

- 1.為提升本校境外生人數，由招生組參加越南、印尼泗水線上教育展及香港尖沙咀招生說明會，共計 3 場，提升本校在國際的知名度。(1091031、1114、1121)。
- 2.邀請 20 多位印尼學生到校參訪及直播招生說明會給印尼各校招生平台，提升學生申請意願。(1091024)
- 3.109-2 春季班招生已截止，申請人數為 151 人。

(三)校園國際化

- 1.辦理英語俱樂部，於 9 月開學後開始，每周分別於建工、第一、楠梓及燕巢校區辦理，共計 1025 人次參與。(10-11 月)
- 2.國際大使團冬季感恩節舞會，邀請國際學生及本國學生一同參與，互相認識與交流，共計 80 人參與。(1091128)

(四)本國學生國際參與

- 1.辦理國際體驗系列講座，分別於建工及第一校區辦理，邀請老師、學長姐及國際學生經驗分享，共計 610 人次參與。(1091005-15)
- 2.國際志工社美濃國際體驗營活動，由本校學生至龍山國小分享世界各地的文化，透過遊戲讓學童能快速吸收新知識，共計 41 人參與。(1091121)

(五)境外生輔導

- 1.辦理國際學生生迎新活動、足球競賽活動、文化之旅、幹部訓練等，共計 5 場。(10-11 月)

- 2.帶領國際學生出席義守大學、印尼之友協會及中央機關辦理之活動，讓各校的國際學生可以互相交流與認識，共計 3 場。(1091017、1091030)

(六)COVID-19 防疫工作

- 1.由國際學生組組員至桃園國際機場接送本校境外生，共計 10 位，協助學生防疫程序。(10 月)
- 2.由國際處派遣 6 位人員參與教育部機場輪值。(1091019)

二、規劃辦理事項

- (一)辦理英語俱樂部。
- (二)辦理國際學生活動。
- (三)執行 109 年拉美加地區友邦技職訓練計畫。
- (四)執行 COVID-19 防疫工作。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 進修推廣處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)教務業務

- 1.9 月 28 日起至 10 月 13 日辦理 109 學年度第 2 學期學生轉部之收件及審查，於 11 月 3 日公告名單。另，11 月 23 日起至 12 月 5 日辦理 109 學年度第 2 學期學生轉系之收件及審查。
- 2.10 月 15 日前完成查核 109 學年度第 1 學期學生註冊繳費情形、提醒未註冊學生，並將逾期未註冊名單通知各系及各班導師。另，逾期未復學及逾期未繳註冊費學生，業管承辦人以電話、簡訊、電子郵件催繳，名單通知各系，無就讀意願名單依學則規定專簽勒退。
- 3.10 月 19 日起至 12 月 31 日辦理 109 學年度第 1 學期期課程停修通知。
- 4.10 月 25 日起至 12 月 5 日學生申請休退學，學雜費退還三分之一。
- 5.配合「技專校院基本資料庫」、「大專校院學生基本資料庫」各項填表作業，正積極進行中；配合教育部統計處「大專校院定期公務統計報表報送作業」第 1 階段統計報表，於 109 年 10 月 31 日完成網路填報。
- 6.11 月 16 日起開放 web 端學生上網查詢期中成績及預警科目。
- 7.11 月 23 日起至 12 月 2 日截止，辦理通知系所開課並開課前請先維護 106-109 學年度課程結構規劃表(開課系統/課程規劃表維護)。

(二)學務業務

1.就學貸款業務：

- (1) 經財稅中心審查家庭收入，符合本學期貸款申請資格共 731 人(建工校區 447 人、楠梓校區 234 人、第一校區 50 人)，已發文函送高雄銀行、臺灣銀行就貸中心。
- (2) 完成 9、10 月份教育部就學貸款學生就學狀況異動彙報。
- (3) 完成 109-1 就學貸款學生多貸項目退款申請。

2.導師業務：

- (1) 於 10 月 20 日完成 9、10 月份導師輔導費請購核銷；於 11 月 24 日進行 11 月份導師輔導費請購核銷。
- (2) 於 11 月 4 日完成 109-1 各班導師活動費簽核，並將活動費授權於各系主計系統。

3.學雜費減免、大專校院弱勢助學、急難救助金：

- (1) 本學期學雜費減免學生申請人數共計 425 人，符合資格者 394 人(建工校區 213 人、楠梓校區 167 人、第一校區 14 人)。
- (2) 學雜費減免「身障類」資格於 10 月 15 日上傳至教育部學生助學措施平台彙整；「其他類」資格於 10 月 31 日上傳至教育部學生助學措施平台彙整。
- (3) 大專校院弱勢學生助學金上傳教育部於 10 月 23 日完成；資格於 11 月 19 日公告財稅中心查調結果，接受申復至 11 月 27 日，不合格學生共計 24 人，申復成功共計 3 人；第一次比對資格於 11 月 24 日公告，共計 8 人重複申請並通知學生。
- (4) 教育部學產基金設置急難慰問金申請人數共計 2 人，尚在審核中；本校急難救助金申請人數共計 6 人，總金額為新台幣 6 萬元整。

4.學生社團

- (1) 畢聯會(建工校區)於 10 月 25 日完成會員統計，於 11 月 25 日召開畢業團拍行前說明會，11 月 28 日上午 8 時於建工校區雙科館前廣場舉行 110 級進修部畢業班級團拍活動。
- (2) 辦理 109 學年度第 1 學期期中幹部座談會(楠梓校區 11 月 25 日於行政大樓四樓第一會議室、建工校區 11 月 18 日國際會議廳)。
- (3) 109 學年度第 1 學期學生會於 11 月 26 日假中正堂辦理網紅名人啾啾鞋謝任杰到校演講。
- (4) 畢聯會(第一校區)11 月 28 日下午 14 時，於第一校區行政大樓前廣場舉行 110 級進修部畢業班級團拍活動。
- (5) 學生會(楠梓校區)11 月 28 日辦理『愛護海灘，有你有我』淨灘活動。

(三)綜合行政業務

- 1.110 學年度碩士在職專班招生簡章已於 109 年 11 月 18 日公告於本校招生資訊網。
- 2.完成 110 學年度四技進修部產學攜手-台船造船專班招生作業，本招生計 38 人報名、正取 28 人(不列備取)。
- 3.完成建工校區東 104 電腦教室電腦更新作業。
- 4.完成建工校區育 500 教室雙層開閉式白板更新，及育 400、育 500 及

- 西 102 教室冷氣更新作業。
- 5.完成 109 學年度第 1 學期校務基本資料庫，有關招生部分填報作業。
 - 6.辦理 110 學年度多元培力專長課程申請作業，計輪機工程系申請專班乙班(外加名額 40 人)。
 - 7.109 學年度境外碩士在職專班招生簡章已於 109 年 10 月 23 日公告於本校招生資訊網。
 - 8.完成 102-108 學年度「產學攜手合作計畫」執行情形相關統計數據填報作。
 - 9.完成 110 學年度進修推廣處各學制招生名額，技專校院招生委員會聯合會「招生名額分配系統」填報作業。
 - 10.完成 110 學年度各學制招生文宣品採購作業。

二、規劃辦理事項

(一)教務業務

- 1.辦理 109 學年度第 1 學期期中預警通知。
- 2.辦理 109 學年度第 2 學期課程初選、加退選日程。

(二)學務業務

- 1.就學貸款業務：銀行預計 12 月第二週進行本學期撥款業務。
- 2.軍公教遺族就學優待：預計於 12 月 3 日辦理軍公教遺族就學優待印領清冊。
- 3.學雜費減免、大專校院弱勢助學、急難救助金：
 - (1) 12 月 5 日前完成大專校院弱勢學生助學計畫資格變更；12 月 5 日開始辦理重複申請變更作業。
 - (2) 12 月 14 日公告辦理 109 學年度第 2 學期學雜費減免申請登錄。
 - (3) 辦理 109 學年度第 1 學期大專校院產學攜手合作計畫弱勢學生助學金核發作業。
- 4.社團活動：
 - (1) 畢聯會(楠梓校區)12 月 10 日下午 7 時，於楠梓校區學生活動中心國際會議廳舉行 110 級進修部畢業班級團拍活動。
 - (2) 學生會(楠梓校區)將於 12 月 26 日於學生活動中心前廣場與文化走廊辦理『流光聖夜』聖誕晚會。

- 5.操行與獎懲：12月9日發函各班導師幹部獎懲建議表暨遴選下學期班級幹部名單。
- 6.智慧財產權宣導：本學期訂於12月9日(三)晚上6:30至8:10於建工校區行政大樓地下室國際會議廳舉行，講題：「跨海感謝三上悠亞～談AV是否享有著作權？」。

(三)綜合行政業務

- 1.規劃本處110學年度二技進修部、四技進修部暨產學攜手專班等，招生簡章草案擬定作業。
- 2.109年11月12日至110年1月12日，辦理109學年度境外碩士在職專班報名作業。
- 3.109年11月30日至12月12日，辦理110學年度四技進修部產學攜手-台船造船專班錄取考生報到作業。
- 4.109年12月1日至15日，辦理109學年度第1學期轉學考報名作業。
- 5.109年12月2日完成屏東高工招生博覽會本處招生宣導作業，高雄地區各高中職校預定於109年4~5月間實施。
- 6.109年12月14日至110年3月2日，辦理110學年度碩士在職專班報名作業。
- 7.110年1月18日至29日實施建工校區碩專班教室整理及清潔事宜。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 海洋科技發展處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)海洋產學服務組

1.109.11.03-109.11.06 於五校區辦理 12 場「與海洋有約」校園專題演講活動，邀請社團法人台灣海洋環境教育推廣協會之海洋領域專家學者擔任講座，至課堂與學生分享實務經驗，增進學生的海洋知能與素養。

日期	演講題目	講者	校區	人次
109.11.03	水冰雪奇緣	王思淳講師	第一	79
109.11.03	年年有魚的秘密	王思淳講師	第一	79
109.11.03	我在山林與海洋的路上 -海洋環境教育工作者的 學思歷程	洪鈴雅講師	楠梓	62
109.11.03	淨灘與公民行動	洪鈴雅講師	楠梓	69
109.11.05	水冰雪奇緣	王思淳講師	燕巢	68
109.11.05	年年有魚的秘密	王思淳講師	燕巢	69
109.11.05	走在家鄉海之濱	郭兆偉秘書長	旗津	69
109.11.05	走出年輕人的朝聖之路	郭兆偉秘書長	旗津	65
109.11.06	當我成為頭足類行為學 家的那一檔事…	林雋硯研究員	建工	57
109.11.06	誰是海洋裡的外來種？	林雋硯研究員	建工	55
109.11.06	敬祢，這一片海！-海洋 職涯發展	林雋硯研究員	建工	72
109.11.06	來！成為海人！-水域安 全講習	林雋硯研究員	建工	73

- 2.依教育部來函，為了解國內海洋相關類科人才培育情形，並建置長期調查資料庫，業請本校 17 系所配合填報「海洋人才培育現況調查表」，並彙整相關資料回覆臺灣海洋教育中心。
- 3.為展現本校豐碩的海洋特色計畫成果及推動海洋教育成效，於 109.11.30-109.12.05 辦理「109 年海洋特色跨校區研究計畫暨教研成

- 果展」線上與實體展出（楠梓校區厚生樓1樓川堂），共計44件。
- 4.協助填報 2021 泰晤士世界大學影響力排名-SDG14 水域生態之相關資料及具體證明。
 - 5.提供 2020 年高教深耕計畫 BEST·WISH 成果之海洋教育成果海報。
 - 6.109.10.27 辦理 STCW 研究中心第一次籌備小組會議。
 - 7.109.11.18 辦理國際海事公約研究中心揭牌儀式。

(二)海洋科技發展組

- 1.109.10.08 辦理 109 年海洋特色跨校區研究計畫暨教研成果展說明會。
- 2.109.10.08 辦理 110 年海洋特色跨校區研究計畫-新徵計畫暨亮點傳壘計畫徵件說明會。
- 3.109.10.15 110 年海洋特色跨校區研究計畫-新徵計畫暨亮點傳壘計畫開始徵件。
- 4.109.10.30 函送海委會 109 年大專校院學生專題研究計畫結案成果報告，共 5 案。
- 5.109.09.29-109.11.25 109 年海洋特色跨校區研究計畫暨學生專題研究計畫成果影片製作，共 35 件。
- 6.109.11.06 109 年海洋特色跨校區研究計畫暨學生專題研究計畫成果海報繳件截止，共 35 件。
- 7.109.11.30 110 年海洋特色跨校區研究計畫-新徵計畫徵件截止，共徵得 15 件。
- 8.海洋育成計畫相關：110 年 USR 鄰家好漁策略二計畫撰寫、109.11.10 創業歸故里實地訪查
- 9.海洋育成活動辦理情形：
 - (1) 109.10.22~25 參加高雄國際食品展，參展廠商：合創、法智、水綻、愛莉兒，參與人次 269 人
 - (2) 109.10.22~25 參加永續城鄉&綠能校園博覽會，參展廠商：珊瑚王、愛思特、和木相處、愛莉兒
 - (3) 109.11.07 水產品國際商品化工作坊-食品進出口通關實務-食品業者必懂的食品標示及檢驗標準
 - (4) 109.11.17 水產品國際商品化工作坊-食品進出口通關實務-食品進出口通關流程

- (5) 109.11.18~21 2020 Meet Taipei 創新創業嘉年華
- (6) 109.11.19~22 亞洲手創展-Pop Up Asia
- (7) 109.11.24 創服中心開幕暨交流座談會
- (8) 109.11.30 高知大學赤池老師講座

10. 海洋育成廠商進駐或拜訪合作：

10 月份：109.10.05 智德豐空間點交、109.10.06 以勒企業進駐洽談、109.10.07 欣品設計技術媒合、109.10.07 海洋夢想家輔導、109.10.08 愛莉兒輔導、109.10.12 原漾第二階段簡報。109.10.27 愛思特有限公司-水產養殖系跨參校區計畫提案。

11 月份：109.11.02 法智-討論運動會成果展事宜、109.11.05 愛莉兒團隊輔導、109.11.09 漁都海釣場產學洽談、109.11.10 和合海事安全管理顧問股份有限公司空間點交、和木相處輔導、109.11.12 和木相處專利書內容討論、109.11.14 愛思特有限公司-產品影片討論及新產品測試。

(三) 海上實習組

1. 航輪二系商船實習

- (1) 109 學年度第 1 學期海上實習相關活動辦理場次如下：

日期	活動名稱	參與人數
109.10.14	109 年航港局船員智慧服務大平台宣導說明會	103
109.11.05	109-2 萬海航運實習生甄選	111
109.11.24	109-2 陽明海運實習生甄選	13
109.11.27	長榮海運實習徵才說明會	26

- (2) 本校 109 學年度第 2 學期航輪二系有意參加商船實習者，航技系計有 22 人、輪機系計有 26 人，總計有 48 人，目前萬海航運、中鋼運通及台灣港勤已錄取 18 人，其餘尚在媒合分發中。

2. 育英二號實習

- (1) 辦理航輪二系新辦船員手冊資料。
- (2) 109 年度國教署所屬育英二號實習船，本校航輪二系共參加四個航次，受 COVID-19 疫情影響，航線改為台灣環島，每航次辦理 5 天登輪講習，因海象不佳，僅在基隆港內實施求生滅火、航海及輪機

實務等航行前實務訓練，各航次期程及參與師生人數如下：

航次	日期	參與人數
317 航次	109.10.19-109.10.23	65
319 航次	109.11.02-109.11.06	60
322 航次	109.11.24-109.11.28	79
323 航次	109.11.30-109.12.04	80

3.教育部海勤系科學生上船實習前座談會計畫辦理時程如下：

日期	參加學校	師生參與人數
10/19-10/21	台北海洋科大	112 人
10/30、11/2-3	本校輪機工程系(含輪機工程科)	174 人

二、規劃辦理事項

(一)海洋產學服務組

- 1.為規劃 109 學年度第 2 學期「海洋科技探索」核心通識課程於建工校區、燕巢校區、第一校區、楠梓校區及旗津校區，共開設 15 班，各單元授課教師將優先以校內專任教師擔任，必要時聘用兼任教師支援授課。
- 2.製發 109 學年度第 1 學期「海洋科技探索」課程感謝狀，予義務授課之教師，共有 9 位教師。

(二)海洋科技發展組

- 1.109.12.05 函送海委會 109 年大專校院學生專題研究計畫結案經費憑證與明細表，共 5 案。
- 2.109.12.10 110 年海洋特色跨校區研究計畫-亮點傳壘計畫徵件截止。
- 3.109.12.10 109 年海洋特色跨校區研究計畫-成果報告繳件截止。
- 4.109.12.11 109 年教務處高教深耕成果展，提供 3 件成果海報展出。
- 5.辦理 110 海洋特色跨校區研究計畫-新徵計畫暨亮點傳壘計畫審查作業。
- 6.海洋育成計畫相關：協助執行 110 年 USR 鄰家好漁策略二計畫撰寫
- 7.海洋育成活動辦理情形：

12 月份 109.12.02~04TASS「亞洲永續供應+循環經濟會展」、109.12.03 新產品開發課程演講、109.12.04 木作家展覽、109.12.09 109 年度創業歸故里頒獎、109.12.11 教務處成果展、109.12.16 微創鳳凰招商、109.12.17 新產品開發課程演講、109.12.22 育成中心會議、109.12.28. 海洋系列活動、110.01.07 新產品開發課程講座

(三)海上實習組

1.航輪二系商船實習預計辦理事項，並賡續辦理實習媒合作業。

日期	活動名稱
109.12.04	台塑海運實習徵才說明會
109.12.04	台塑海運實習生甄選
109.12.09	海上實習生團體心理測驗
109.12.09	國際海洋海上實習生徵才說明會
109.12.11	長榮海運實習生甄選
109.12.20	109 學年度第 2 學期航輪二系學生上船實習前行政單位聯合說明會

2.教育部海勤系科學生上船實習前座談會計畫規劃辦理事項：

- (1) 辦理教育部「109 年度全國海勤系科學生上船實習前座談會」計畫檢討會。
 - (2) 送審「110 度全國海勤系科學生上船實習前座談會」計畫書。
 - (3) 撰寫「109 年度全國海勤系科學生上船實習前座談會」結案報告。
- 3.上述規劃辦理事項之活動與時間，將視新型冠狀病毒疫情之發展，隨時做必要的調整或延期。相關活動辦理期間，均將遵守最新之防疫規定做好防護措施。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 財務處 工作報告

一、重要工作事項

出納組：

1. 109 學年度第 1 學期學雜費截至 109 年 11 月止日間部學雜費已繳費金額為 3 億 8,881 萬 3,503 元，進修推廣處為 1 億 5,244 萬元。
2. 109 學年度第 1 學期日間部與進修推廣處教師第七至十週之授課鐘點費，已於 109 年 11 月 23 日匯入教師帳戶，第十一至十四週授課鐘點費預計於 109 年 12 月 25 日前匯入教師帳戶。
3. 109 年度 10-11 月辦理捐贈扣薪業務計 78 筆共 4 萬 5000 元。
4. 校務基金合作銀行回饋金挹注本校獎助學金暨校慶等活動經費新台幣 77 萬元及 ATM 租金 2 萬元整。
5. 依校務基金稽核委員會決議，清查預開收據逾 1 個月未入帳者，財務處出納組每月彙整以電子郵件通知催辦；逾 3 個月以上預開收據未入帳，敬請各申請單位積極稽催，儘速完成銷號與收款作業，並於會辦意見敘明逾期未入帳原因，俾供爾後稽核參閱。如撥款單位因故無法撥款，請申請單位辦理收據作廢。
6. 依國稅局來函，提供機關團體取具小規模營利事業普通收據明細表予國稅局。
7. 109 年 10-11 月辦理付款業務，使用網路銀行轉帳 43,703 筆(比例約 95.6%)金額 7 億 7,535 萬元、支票整批匯款 1,985 筆(比例約 4.3%)金額 1 億 3,998 萬元。
8. 109 年 10-11 月辦理收款業務（不含學雜費、網路收費系統、自動繳費機、POS 機系統）11,143 筆金額 7 億 3,216 萬元。網路收費系統 109 年 10-11 月收費筆數 5,055 筆，收費金額約 556 萬元。自動繳費機 109 年 10-11 月收費筆數 2,578 筆，收費金額約 43 萬元、POS 機 109 年 10-11 月收費筆數 781 筆，收費金額約 2 萬元。
9. 向臺企銀爭取自 109 年 9 月起提供本校計畫專任人員薪轉戶，每月 10 次 ATM 跨行提款及跨行轉帳免收跨行手續費優惠，截至 11 月底止計 528 位計畫專任人員申請薪轉優惠。

財務規劃組：

1. 109-110 學年度校務基金管理委員會名單已通過 109 學年度第 1 次校務會議審議，預計 109 年 12 月 7 日召開 109 學年度第 1 次校務基金管理委員會會議，已發布通知請各單位視需要提案送審。
2. 配合電算中心 109 年 10 月 23 日辦理本處 109 學年度個人資料事故應變演練計畫。
3. 配合撰寫 110 年本校校務基金規劃報告書財務風險評估章節，提供研發處彙整。
4. 依據本校 108 學年度第 12 次行政會議紀錄，估算技優專班開班成本。

理財組：

1. 109 年 10 月 23 日召開 109 年度第 4 次校務基金投資管理小組會議。
2. 109 年 12 月 4 日召開 109 年度第 5 次校務基金投資管理小組會議。
3. 辦理財金學院財管系「培育財金實務專業人才獎學金」開立投資證券戶及銀行戶事宜。
4. 擬訂 110 年度本校投資規劃。

二、規劃辦理事項

1. 評估行動支付台灣 pay 繳納學雜費之可行性。
2. 辦理 110 年度出納系統、自動繳費機等合約議價事宜。
3. 針對校務基金管理委員會各項送審提案，檢核各可能方案的財務試算與評估成本效益，作為決策參考。
4. 從開源節流的角度，配合校務發展專案進行財務分析與策略評估。
5. 賡續召開校務基金投資管理小組會議。
6. 109 年度投資損益結算事宜。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 教育事業暨產品推廣處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一) 法規研修

1. 109 年 11 月 11 日招生委員會提案審議 109 學年度第 2 學期推廣教育碩士(專)班學分班開放「入學大學同等學力認定標準第七條」招生名額。
2. 修訂「商品上架銷售申請及審核要點」並公告。

(二) 業務開發與擴展

1. 提送 110 年度第 1 期市民學苑共 44 班。
2. 高雄市政府工務局委辦「110 年度高雄市管線挖掘工程管理人員認證計畫」簽約。
3. 109 年第二次商品上架審查會議，合作教師共計 4 位，行政單位 4 個，通過申請上架共計 37 項商品。
4. 各系所系務及各學院院務會議推廣說明規劃。

(三) 工作成效

1. 推廣教育班 33 班結案並提撥行政管理費，總收入 2,255,342 元，校行政管理費 262,678 元，各院行政管理費 11,110 元，推廣教育行政管理費 112,770 元。
2. 109 年 10 月至 11 月共開設推廣教育 39 班，574 人次報名，收入 2,230,444 元。
3. 109 年 10-11 月品牌商店銷售營業額 587,979 元。
4. 高科大品牌商店於 109 年 11 月 5 日正式開幕。
5. 109 年 10 月 16 日(五)召開學生創意及行銷提案審查會議，獲獎團隊共計 5 案。
6. 「第一屆青年藝術家典藏」精裝版刊物出版。
7. 籌備國立高雄科技大學三週年校慶慶祝大會及特色成果展。

二、規劃辦理事項

(一) 法規研修

1. 為提升推廣教育辦理誘因及增加市場吸引力，持續修訂推廣教育收

支管理要點、推廣教育優惠要點、推廣教育實施辦法。

2. 規劃「師生研發商品銷售收支管理要點」、「商品上架銷售申請及審核要點」、「校外合作廠商商品銷售收支要點」等法規修訂。

(二) 流程優化

1. 持續修改推廣教育系統。

(三) 業務開發與擴展

1. 規劃各校區 109 學年度第 2 學期推廣教育開設課程暨前置作業。
2. 配合招生優化，規劃搭配科系辦理技術型高中營隊。
3. 規劃 110 產業人才投資計畫-政策型計畫提案。
4. 協助申請勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「產業新尖兵試辦計畫」七班。
5. 規劃分別與工研院及台灣連鎖加盟促進協會合作申請「產業新尖兵試辦計畫」各一班。
6. 與外部協會洽談合作開課及舉辦認證之可行性。
7. 確認 110 年度品牌商店行銷活動檔期相關內容及社群行銷規劃 Facebook、IG 廣告宣傳。
8. 規劃會展產業周邊商品開發及會展人員培訓課程。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 海事人員訓練處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)代辦海事人員專業訓練業務

- 1.海事人員訓練處配合國家海事人才政策，接受業界或相關政府單位委託開辦各項客製化海事專業訓練課程，提昇海事人員競爭力，持續辦理年度承接之海事專業訓練委託案，109 年度交通部航港局、海事職校及航運公司等委託開辦商船船員專業訓練計畫，預計參訓人次為 4,200 人次，108 年 12 月 1 日至 109 年 11 月 30 日期間至本校參訓人數為 4,949 人次，已達預訂人次目標 100%。
- 2.辦理農委會漁業署 109 年度漁船船員幹部訓練計畫，預計參訓人次為 680 人次，109 年 1 月 1 日至 109 年 11 月 30 日期間至本校參訓人數為 744 人次，已達預訂人次目標 100%。
- 3.協助離岸風電基本安全人才需求之公司，辦理海上作業基本安全訓練及 GWO-BST 專業訓練，預計參訓人次為 96 人次，109 年 1 月 1 日至 109 年 11 月 30 日期間至本校參訓人數為 352 人次，已達預訂人次目標 100%。
- 4.辦理學生融入正規課程訓練，代訓本校航運技術系、輪機工程系學生於畢業前完成船員專業訓練並取得合格證書，109 年 1 月 1 日至 109 年 11 月 30 日期間參訓學生人數共計為 1187 人次。

(二)辦理產學合作與學術交流

- 1.偕同海事學院於本(109)年 10 月 7 日安排本校種子教師前往彰化大葉大學及台中臺灣風能訓練股份有限公司參訪交流，以助本校規劃發展離岸風電 GWO-BTT 專業訓練設備及相關事宜。
- 2.偕同產學運籌中心、海事學院於本(109)年 11 月 20 日召開離岸風電產業人培聯盟籌備會議，與金屬工業研究發展中心-海洋科技產業創新服務處代表討論未來離岸風電人員訓練合作相關事宜。

(三)管理系統及海事專業訓練課程認證

本(109)年度 ISO9001 品質管理系統、ISO45001 職業安全衛生管理系統、STCW 海事教育課程及 GWO-BST 風電基本安全訓練課程之認證，已分別於 10 月 28-30 日、11 月 25-27 日完成外部稽核作業，以持續提供良

好品質及符合各國際公約要求之海事人員專業訓練服務。

(四)合作協議簽約案

1.109 年 10 月 12 日本校與中華海員總工會(高雄分會)簽署合作協議備忘錄，在船員進修教育之發展，船員人力服務教育品質領域，基於誠信及平等互惠原則，組建策略聯盟，促進彼此合作。

二、規劃辦理事項

(一)陸續簽署專業訓練委辦合約及洽談合作計畫

1.委託開辦船員專業訓練合約進度

執行完畢：交通部航港局、行政院農委會漁業署、中鋼運通股份有限公司、台灣航業股份有限公司、台塑海運股份有限公司。

完成簽署並執行中：台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學、長榮海運股份有限公司。

2.委託開辦 GWO 訓練合約進度

完成簽署並執行中：台灣電才股份有限公司、高雄市海事工程商業同業公會、日商清水營造工程股份有限公司台灣分公司、合隆電工、光宇工程顧問股份有限公司。

公司或個人繳費方式：沃旭能源股份有限公司、台灣檢驗科技股份有限公司、社團法人台灣環境管理協會、海洋保育署、大陸工程公司、台泥綠能股份有限公司、銓日儀股份有限公司。

3.委託開辦其他類別海事專業訓練合約進度

執行完畢：海軍左營後勤支援指揮部海軍艦長班。

洽談中：我國籍漁船外籍船員幹部訓練案、漁船公司船員教育訓練案。

(二)合作協議簽約案

1.109 年 12 月 8 日本校將與行政院農委會漁業署、3 家遠洋魚類輸出業同業公會，辦理全國首創「我國籍漁船之外籍船員幹部訓練計畫」簽約儀式，表達海訓處將積極開辦培訓我國籍漁船之外籍船員幹部，期能協助解決漁村勞動力外流與短缺問題。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 建工校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)第一組報告：

1. 教務業務學生申請件數：

項目	件數
109-2 轉部生(轉出)人數	0 人(無人申請)
109-2 轉部生(轉入)人數	16 人(一年級 11 位、二年級 3 位、三年級 2 位)
109-2 轉系申請(轉出)-12/04 截止	建工校區共 9 人 9 件
109-1 休學	29 人
109-1 退學	47 人
109-1 雙主修申請	0 人
109-1 輔系申請	1 人
109-1 停休-12/31 截止	155 人申請 160 筆

2. 學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中文在學證明...)、補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書、教師登錄成績、合計 818 件。
3. 學生證製作遺失補發作業合計 182 張。
4. 受理 108 學年度第 1 學期工學院及電機與資訊學院各系研究生學位考試作業截至(11/30)合計 4 位學生申請(聘函製作 16 筆)。
5. 完成催繳 108-1 學期學雜費及加選補費。
6. 108-1 學期四技學生轉部完成。
7. 第二次複核 109 學年第 1 學期教師鐘點費
8. 協助學習輔導組發放 108-2 期末教學意見抽獎中獎同學獎金發放。
9. 9/28-10/13 受理轉部申請，依序送出審查完成。
10. 11/23-12/4 受理轉系申請，依序送轉出、轉入系審查。
11. 109-1 學期期中停修由 10/19 開始接受，12/31 截止。截止後統計申請人數及科目數。
12. 受理系所 109-2 學期開課預備。
13. 預審 109-1 學期畢業學生學分數。
14. 完成彙整建工校區日間部 109 學年入學研究生減繳名冊。

15. 發還 109-1 學期入學新生繳交之學歷證件正本。
16. 完成教師教師調(補)課申請表單審核 14 件。
17. 舉辦「物聯設備管制暨多媒體校務資訊同步推播輪播管理系統」電腦教室教育訓練。
18. 召開「優化教學環境之建工校區育賢樓汰換課桌椅案」優規審查會
「優化教學環境之建工校區育賢樓汰換課桌椅案」優規審查會審查完成，完成核銷結案。
19. 調查建工校區 48 間普通教室教學設備汰換需求。
20. 完成 109-1 學期教學設備汰換及授權採購，數位講桌 10 台、單槍投影機 20 台、電腦主機 3 台以及課桌椅 600 張。
21. 九月份採購 14 台單槍投影機裝設教室分配及驗收完成。
22. 土木館普通教室清潔方式優化協調會。
23. 109-2 學期建工校區日間部電腦教室排課完成。
24. 「建工校區普通教室汰換數位講桌案」進行招標申請
25. 完成普通教室維修案件共 24 筆。
26. 學籍成績證明申請系統於 11 月 25 日開始上線測試。

(二)第二組報告：

1. 學務業務申請件數如下：

項目	件數
109-1 就學貸款申覆件數	60
109-1 特殊身分學雜費減免件數(不合格、重複請領)	3
109-1 弱勢助學金件數(統計至 10 月底)	232
109-1 弱勢學生校外租金補助件數(統計至 10 月底)	36
109-1 校外各項獎學金申請審核彙送	84
109-1 3Q 獎學金申請	24
校內急難救助	4
教育部學產基金急難救助	2
遺失物認領登記件數	91
協尋遺失物件數	48

2. 109年10月26日14點辦理攜手點燈群組經營分享會，秘書室邀請五校區承辦人員至建工校區相互交流分享經驗。
3. 109年10月27日辦理高科大校慶歌唱大賽建工初賽一場。
4. 109年10月28日協辦學務長與建工/燕巢校區學生會、系學會負責人座談會一場。
5. 輔導學生會辦理生活季系列活動及其他活動：

活動名稱	活動時間	活動地點
生活季-名人講座-燕巢場	10月14日	燕巢演藝廳
生活季-名人講座-建工場	10月20日	中正堂
生活季-星空電影院	10月22日	北中南大道
生活季-星空音樂會	10月24日	建工操場
109-1 學生社團期中召集會	10月30日	建工國際會議廳
與校長有約	11月23日	中正堂

6. 輔導親善大使支援校內外活動及辦理招募：

活動名稱	活動時間	活動地點
親善大使招募甄選	10月18日	交誼廳
教育部與高科大半導體封裝測試類產業環境人才培育工廠揭牌暨日月光半導體設備捐贈儀式	10月20日	中正堂
親善大使培訓課程-彩妝及美姿美儀	10月24日	楠梓校區小劇場
親善大使培訓課程-肌力及體態雕塑	10月28日	楠梓校區韻律教室
高雄市第11屆市長盃全國象棋錦標賽	11月01日	中正堂
環保署及教育部合辦之109年環境知識競賽決賽開幕、頒獎及貴賓接待	11月14日	第一校區 K001
親善大使培訓課程-主持力	11月18日	交誼廳

及溝通表達		
-------	--	--

7. 輔導社團辦理重點活動：

活動名稱	活動時間	活動地點
電子、國企、人資系學會三系聯合迎新活動-國際子旅追夢人	10月16日-10月18日	燕巢校區、旗津
企管、土木系學會聯合迎新活動-吸氣土企烏拉巴哈	10月17日-10月18日	建工校區、美麗島捷運站
民謠吉他社辦理音樂講座	11月20日	燕巢校區演藝廳
民謠吉他社辦理社區服務	11月29日	淨覺寺育幼院
攝影社辦理第四屆攝影培訓營	10月24日	建工校區
典雅國樂社辦理社區服務	11月1日	寶珠里活動中心
中華武術社-散打體驗營	10月17日	土409
水上活動社-潛水體驗營「潛心潛意，感受最深遂的水活」	10月24日-10月25日	小琉球
青青基層文化服務社-社區服務「重陽喜臨門」	10月24日	鳳山區正義里活動中心
應屆畢業生聯合會-畢業系列「名人講座-玩轉人生」	11月18日	中正堂
網球社-三校友誼賽「迎來送網」	11月22日	網球場
跑酷社-萬丈高樓屏地起	11月28日	屏東公園、屏東大學林森校區
動物保護社-收容所參訪「浪動保和你相約」	11月28日	徐園長護生園

(三)第三組報告：

1. 車證業務申辦件數如下：

項目	機車證數量(張) (新/補/換發)	汽車證數量(張) (新/補)

日間部學生	243 張	7 張
進修推廣處學生	267 張	90 張
進修學院學生	40 張	58 張
教職員	41 張	23 張
退休老師	0 張	2 張
思賢樓	0 張	1 張
廠商	11 張	20 張
社團老師	3 張	3 張
自訂金額	4 張	16 張
兼任老師	7 張	31 張

2. 辦理教職員、學生及校外廠商場地租借作業(中正堂 52 件、國際議廳 34 件、交誼廳 35 件)。
3. 建工校區取締汽機車違規數量共計 90 件。
4. 審核車輛進入申請免收費作業共計 531 件。
5. 建工校區電子公布欄申請件數(川堂跑馬燈共計 9 件、大門口跑馬燈共計 9 件、川堂 2 側電視牆共計 2 件)。
6. 建工校區於 11 月 20 日完成 16 處緊急電話設備安裝作業。
7. 建工校區於 11 月 09 日公告無張貼 109 年度腳踏車證之腳踏車認領作業。
8. 清潔管理:
 - (1) 安排越南生及春陽獎助金工讀生協助建工校區育賢樓及學生餐廳周圍清潔工作。(109.10.01 開始)
 - (2) 安排年度建工校區水溝清淤作業，於 109.11.05 至 11.25 清理行政大樓至雙科館周圍水溝。
9. 植栽管理:
 - (1) 安排修剪學餐周圍台灣欒樹及中正堂前榕樹下垂枝修剪作業(109.10.02-10.03)
 - (2) 安排修剪土木系老師反映系館前雨豆樹斷枝及鳳凰木修剪作業，住宿服務組兩旁大型喬木修剪及後門大型黑板樹及大王椰子樹修

剪作業(109.10.29-11.01)。

- (3) 配合化材系建物景觀修整修剪大型喬木及植栽，使整體景觀更加完善(109.10.28)。
- (4) 安排排球場旁木麻黃修剪作業，避免影響里民及師生(109.10.30)
- (5) 安排游泳池旁福木過於茂盛導致無法設定警報器恐造成安全，故安排修剪作業(109.10.30)。
- (6) 因應里民反應，安排去除後門警衛室旁影響行人過高構樹。(109.11.12)

10. 財物請購核銷、財物移動及財物標籤列印、財物報廢申請作業：

- (1) 判別請購核銷 3000 元以下無需列帳及是否供約採購審核：
- (2) 共計 3690 件。
- (3) 財物增加（動產、非銷、無形資產）：共計 217 件。
- (4) 財物移動（動產、非銷、無形資產）：共計 988 件。
- (5) 財物標籤列印（動產、非銷、無形資產）：共計 1663 件。
- (6) 財物增減值作業：共計 3 件。
- (7) 財物報廢申請：共計 781 件。
- (8) 財物報廢廢品嫩交通知發放：共計 175 件。
- (9) 109 年 10 至 11 月每月固定一次建工校區財物報廢廢品回收清運作業。
- (10) 事務類無須列帳之未達 10 萬元核銷案採購審核：共計 4247 件。

11. 109 年度財務複盤點作業：

- (1) 協辦資產管理組於 109 年度 11 月 1 日至 11 月 31 日進行第二次教職員宿舍居住事實查考作業，共計 52 戶。

12. 修繕作業：

- (1) 建工東側機車停車場行人出入口動線護欄整修改善(109.10.13)。
- (2) 建工大門西側圍牆地面配電箱及管線外露等周邊路燈修繕(109.10.15)。
- (3) 建工行政 7-1 會議室天花板隱藏式冷氣管線漏水修繕(109.10.20)。
- (4) 建工活動中心 7 樓社研室窗台坑洞積水，因應登革熱複查清除雜物封口施工(109.11.02)。

- (5) 建工西側圍牆處機車棚照明電源控制箱線路整修及鏽蝕更新修繕(109.11.09)。
- (6) 建工活動中心餐廳 1 樓南側走道地板及樓上共用排水管線阻塞配管修繕(109.11.09)。
- (7) 建工教學區電力系統西 1 棟 1~3 樓及西 2 棟 1~3 樓各樓層電源控制開關箱盤面老舊鏽蝕電線外露整修及更新開關箱面盤(109.11.18)。
- (8) 建工操場草皮澆灌控制系統箱體鏽蝕電線外露整修(109.11.18)。
- (9) 建工行政土木機械化材路面不平及游泳池地面磁磚破損割傷等校園公設區域修繕(109.11.18)。
- (10) 建工行政大樓後西側地面水電管線老舊劣化電線外露漏電分層架高整修(109.11.20)。

二、規劃辦理事項

(一)第一組報告：

1. 維護 106 學年度入學大學部各系組畢業修課資料並維護測試畢業生畢業審查系統並再審畢業生修課資料。
2. 辦理 109 學年度第 2 學期工學院及電機與資訊學院各系所開課及排課相關作業(含課程基礎維護及新增設課程申請作業)。
3. 受理建工校區日間部四技學生轉系(收件至 12/04 截止)，彙整後送相關單位審核。
4. 受理建工校區日間部學生停休(12/31 申請截止)，截止後再統計申請人數及科目數。
5. 審核註冊組升級至 109 學年度第 2 學期建工校區日間部學籍資料。
6. 受理建工校區 110 學年度第 1 學期日間部碩士班推甄新生報到。
7. 受理建工校區日間部學生 109 學年度第 2 學期復學申請。
8. 協助日間部學生 109 學年度第 2 學期選課。
9. 受理 109 學年度第 2 學期四年制日間部學生成績優異「申請提前畢業申請並審核。
10. 受理 110 學年度第 1 學期研究所碩士班「提前入學」申請並審核。
11. 建工校區普通教室管理、維修、請購。

12. 受理 109 學年度第 1 學期工學院及電機與資訊學院各系研究生學位考試作業(聘函製作、更換口考委員聘函製作、論文成績輸入、取消考試申請)。
13. 受理建工校區日間部學生 109 學年第 1 學期修習校外實習課程且未修習其他課程者，已請系上協助學生辦理學雜費退費申請(可退雜費五分之一)，將名冊及相關資料送教務處出納組，以便辦理後續退費事宜。
14. 印製 109-1 學期畢業證書、人工畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
15. 進行學籍成績證明申請系統教育訓練。

(二)第二組報告：

1. 109-1 弱勢助學金建工校區第一次查調不合格人數 32 人、重複請領 9 人，賡續辦理大專校院弱勢助學金申復作業。
2. 辦理建工/燕巢校區社團負責人期末召集會一場。
3. 協辦學生會大學季系列活動，共計四場。
4. 協辦應屆畢業生聯合會畢業系列活動，共計三場。
5. 協辦建工/燕巢校區師生團體照，共計四場。

(三)第三組報告：

1. 預計 12 月 30 日前完成無人認領之腳踏車處理作業。
2. 109 年 12 月每月固定一次建工校區財物報廢廢品回收清運作業。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 第一校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

1. 教務業務學生申請件數：

項目	件數
休學	36人
退學	6人

2. 受理校外單位申請查證學生學籍資料或學歷資料，計 13 件。
3. 依據 106 學年度四技及 108 學年度二技課程結構規劃表，辦理校務行政系統畢業審查條件設定及應屆畢業生畢業審查初審作業。
4. 大學部學生畢業資格審核及研究生學位考試申請相關作業，包含畢業資格審核、學位證書及委員聘函印製、學位考試成績登錄、成績優異提前畢業等作業，計 161 件。
5. 辦理第一校區 109 學年度新生繳驗畢業證書發還作業，計 1,261 件。
6. 受理第一校區學生請領各項證明文件作業：成績單、成績名次證明、在學證明書、英文學位證書、中文學位證明書、修業證明書、學生基本資料變更申請，計 648 件。
7. 學生證製作遺失補發作業合計 133 張。
8. 複審第一校區日間部 109 學年度第 1 學期各系所教師鐘點資料，第一校區專兼任教師共 441 人，鐘點費共 1,812 筆。
9. 受理第一校區學生各項教務申請案：學生基本資料變更、轉系、雙主修、輔系、第二專長、校際選課、課程停修、課程修改必選修、轉系、學分抵免（充）、修讀學碩士一貫學位、新生保留入學資格、研究生學分費減繳、教師申請退回已傳送成績、更改成績等申請案，計 490 件。
10. 辦理 109-1 學期第一校區各系所開課及排課相關作業，包含課程異動程序及課程基礎資料維護，計 34 筆。
11. 提供第一校區學生教務諮詢服務，包含請領各項證明文件、教務申請案的相關作業時程與規定，計 995 案。
12. 辦理第一校區專兼任教師補調課申請，計 74 件。
13. 辦理 109 學年度新生學籍資料確認修正，計 269 案。
14. 依據教務處註冊組通知電話聯繫 109-1 學期註冊未繳納學雜費學生，計

- 91 案。
15. 依據教務處註冊組通知辦理 109-1 學期選課學分不足或未選課休學學生名冊檢核作業，計 51 案。
 16. 依據教務處註冊組通知確認 108 學年度日間部畢業研究生學位考試委員資料，計 106 案。
 17. 依據教務處註冊組通知確認修業期限屆滿應予退學學生名單，計 57 案。
 18. 填報第一綜業處教務相關表單個人資料流程鑑別表、個人資料檔案清冊及個人資料檔案衝擊分析表，計 123 件。
 19. 協助教務處教學服務組發放教學意見調查禮券獎品，計 201 件。
 20. 109/9/21-10/14 日辦理 109 學年度「教育部大專校院弱勢助學金」申請：書面審查合格計 326 名，審查不合格計 3 名；教育部於 109 年 11 月 17 日公佈審查不合格 37 位及重複申請 5 位，不合格同學申復及級距異動作業開放至 12/5 日止，後送至教育部平台進行複審。
 21. 109/10/20109 學年度第一學期大專校院弱勢學生助學計畫校外租屋租金補貼計 79 員提出申請，申請補助金額共計 66 萬 9300 元整。
 22. 109/11/2 各類學雜費減免：本(109-1)學期經教育部財稅調查結果，第一校區共計 6 人不合格，其中 3 人不申覆、3 人申覆成功。
 23. 109/11/03 完成就學貸款所得查調 B 類 19 人、C 類 74 人，需繳交之切結書及相關文件 3。
 24. 109/11/16 列印就學貸款退費清冊及就學貸款申貸明細，繳交至生輔組。
 25. 109/11/30 教育部學產低收助學金：本(109-1)學期經教育部資格審查結果，第一校區共計 52 人合格。
 26. 辦理校內急難救助金申請 7 人提出申請，共核發 4 萬 5 仟元；教育部學產基金設置急難慰問金申請 2 人提出申請，獲教育部補助 4 萬元(已撥款)。
 27. 109/10/23 輔導學生會辦理制服日活動。
 28. 109/10/29 辦理校慶歌唱大賽初賽暖場活動-音樂性社團聯合展演。
 29. 109/10/30 辦理校慶歌唱大賽初賽。
 30. 109/10/30 協助學生議會辦理 109 年大專校院專題研討計畫。
 31. 109/10/31、11/14 辦理學生社團知能研習-BLS 基本救命術 2 場，估 80 人次。

32. 11 月辦理學生社團活動申請相關知能研習-音響器材教學，共計 3 場。
33. 109/11/17 協助學生會辦理 109-1 與校長有約會議。
34. 109/11/18 輔導畢業生聯誼會辦理名人講座。
35. 109/11/26-28 輔導畢業生聯誼會辦理畢業照團拍事宜。
36. 「遺失物協尋」32 件、「缺曠更正」42 件、「獎懲建議登錄」1 件及「公假派遣登錄」61 件。
37. 「病假登錄」1827 件、「事假登錄」756 件、「公假登錄」106 件
38. 辦理學生活動中心中餐廳及美食街汙水系統馬達故障集油塊檢修。
39. 辦理校園路燈線路電盤漏電跳脫實施線路檢修。
40. 辦理東西校區加壓總站、電資學院共計 2 處井水系統馬達故障檢修。
41. 辦理管理學院管溝漏水開挖及工學院東側男廁漏水檢修。
42. 辦理西校區環道印度紫檀遮光枝、下垂枝、枯枝、…等不良枝條修剪，以維良好夜間照明效能、避免影響大型車輛通行並降低枯落枝對人車的危害的風險。
43. 辦理敬業樓餐廳一樓南側不鏽鋼採光罩破損更換修繕。
44. 因應電視類比訊號關閉，辦理高科大會館電視頻道影音訊號改善工程共計 15 間。
45. 辦理外語學院東側連鎖磚淤土清運。
46. 辦理行政大樓會議室(A607)電源插座不敷使用，共增設共 46 個。
47. 辦理財產登帳共 285 件、財產移轉共 455 件、財產報廢申請 320 件、財產報廢繳交通知共 141 件、列印財產標籤共 1,319 件。
48. 辦理 109 年 10 月至 11 月每月固定一次第一校區財物報廢廢品回收。
49. 辦理維修案件共 434 件(水電維修共 301 件、雜項修繕共 64 件、電話維修共 69 件)。
50. 辦理愛心鐵馬修繕共 1,398 件。
51. 辦理 10 萬元(含)以下採購案件審核共 5,307 件。
52. 各單位郵票領用共 1,688 件、整理掛號郵件及包裹共 3,933 件。
53. 辦理 109 學年度通行證製作及發放作業共 1,232 件。
54. 辦理第一校區至建工校區交通車共 674 人次搭乘。
55. 109 年 10 月-109 年 11 月駐警執行勤務狀況：交通意外共 16 件、車輛違規告發共 2,093 件。

56. 辦理 10 月至 11 月校內公共空間、會議室、國際會議廳、分組討論室、創夢工場設備等，場地設備租借共 594 件(場地共 529 件、設備共 65 件)。

二、 規劃辦理事項

1. 辦理 110 學年度第一校區碩士班甄試新生報到、自願放棄入學資格作業及備取生遞補作業。
2. 辦理第一校區學生休退復學審核及學籍系統註記作業。
3. 辦理 109-1 學期第一校區大學部應屆畢業生畢業資格審核與學位證書印製作業。
4. 受理 109-1 學期第一校區各系所研究生學位考試申請、學位證書及委員聘函印製、學位考試成績登錄相關作業。
5. 辦理 109-1 學期畢業生領取學位證書及離校手續申請作業。
6. 辦理第一校區學生轉系所、課程停修、校際選課相關作業。
7. 協助第一校區各系所 109 學年度寒期開班、109-2 學期開課及排課相關作業。
8. 辦理第一校區學生請領各項證明文件及各項教務申請作業，並提供相關諮詢服務。
9. 學貸款文件掃描歸檔。
10. 109-2 學期就學貸款收件及公告文件預備。
11. 109 年 12 月中旬完成上傳各類學生減免學雜費金額。
12. 持續辦理熱心服務將「派遣人核准資料轉錄」相關事宜。
13. 109 年 12 月完成教育部學產低收入助學金造冊印領申請。
14. 109 年 12 月完成原住民獎助學金造冊印領申請。
15. 109/12/09 輔導群音社辦理草地音樂會活動。
16. 109/12/16 辦理 109-1 期末社團負責人會議會議。
17. 109/12/23 輔導學生會辦理聖誕節活動相關系列活動。
18. 預定於 109/12/7-9 日辦理遺失物義賣活動。
19. 持續辦理校內急難救助金申請相關事宜。
20. 持續辦理教育部學產基金設置急難慰問金申請相關事宜。
21. 協助三週年校慶慶祝大會及運動會總務工作。

22. 協助會勘西校區機車道改善工程作業。
23. 賡續辦理每月財物報廢廢品回收工作。
24. 賡續查核未辦理 109 學年度通行證作業。
25. 持續協助校園防疫工作。
26. 行政 A607 會議室、外語學院 D001 講廳、圖資館國際會議廳及分組討論室地毯清潔維護作業。
27. 規劃辦理管理學院、電資學院、工學院中間人行步道照明改善工程，夜間燈光昏暗影響行人安全。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 楠梓校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)教務業務申請件數如下：

項目	數量
申請成績單(中、英文)	434 件
學生證補發	90 件
畢業證書補發(中、英文)	26 件
製發修業證明	9 件
在學證明(中、英文)	109 件
學生休/退學/復學手續	35 件
學生轉系(所、科、學位學程)	10 件
學生變更基本資料	13 件
學歷驗證	5 件
印製口試委員聘書	17 件
學生選課及停修作業	95 件
教師調補課	163 件
研究生口試成績登錄	9 件
畢業審核	2056 件
核發畢業證書	36 人
學分抵免	65 筆
催繳註冊費	75 件
請假補考	6 件
學期開課	66 筆

(二)學務校內外助學措施辦理情形統計如下，相關獎助學金持續辦理中：

項目	數量
各類學雜費減免	1.上傳 408 件-身障類 172 位，其他類 236 位 2.日間部學生學雜費減免身障類-財政中心審查不合格 4 位。 3.109-1 學期末同一教育階段疑似重複請領名單 1 位 4.109-1 學年度學雜費減免第一次比對(重複申請)5 位
大專校院原住民學生獎助學金	申請 10 人；獲獎 3 人
就學貸款	764 件
五專前三年免學費	57 人
弱勢學生助學計畫-助學金	183 人
學產基金低收入戶學生助學金	40 人

弱勢學生校外租屋補貼	41 人
春陽助學金	14 人
傳愛助學金	3 人
三 Q 獎學金	2 人合格
校外獎助學金	32 件
本校(楠梓校區)校內急難救助金	3 人；獲核准補助金額計 7 萬元整
教育部學產基金急難慰問金	3 人；獲核准補助金額計 4 萬元整

(三)學務課外活動辦理情形統計如下：

項目	參與人數	說明
三週年校慶系列 高科 SING 欣眺	參與學生 273 人 工作人員 25 人	藉此活動把愛唱歌的同學凝聚再一起，提供舞台讓參賽者有表演的機會，由專業評審講評，除了增加自己的歌唱技巧，亦可在校慶當天表演。
與校長有約座談會	參與學生 191 人 工作人員 25 人	透過此次座談會了解學校近期和未來目標。改善及解決學生在校期間遭遇之學習、生活問題與相關權益事宜。
名人演講	參與學生 200 人 工作人員 15 人	藉由本次演講能夠帶給師生在繁忙課業之餘，能夠聆聽嘻小瓜的人生故事，學習如何面對不同挫折與批評，並能在妥善紓解，將其轉變為動力。

(四) 109 年學生社團申請「大專校院帶動中小學社團活動發展計畫」與鄰近 3 所小學為期一學年的長期合作，已於 108 學年度第 2 學期執行各 4 次服務活動，本學期將持續進行服務。

編號	單位名稱	服務學校
1	半導體工程系學會	永清國小
2	全人領袖社	後勁國中
3	全人領袖社	翠屏國中

(五)辦理 109 年楠梓校區親善大使招募、甄選及培訓共 4 場。

(六)由於學生會繳費系統出現問題，經與銀行比對虛擬帳號後，進修推廣部學生會會費誤繳至日間部帳戶；日間部各別有 1 位重複及 1 位申請退費，皆已辦理歸還。

(七)輔導辦理楠梓校區 110 學年畢業班學碩士服租借、個人照及團體照拍攝事宜。

(八)辦理新成立及復社申請 4 件。

(九)推派參與校內總評鑑名單 4 件。

(十)辦理攜手點燈助學計畫，截至 109 年 11 月楠梓校區學生獲補助人數合

計 13 位。

(十一)109 年 10 月 7、28 日完成辦理 109 學年度法治教育宣導，邀請本校科技法律研究所鄭莞鈴所長蒞臨楠梓校區演講「智慧財產權」。

(十二)辦理楠梓校區學生遺失物協尋及認領計 39 件。

(十三)車輛進出及停車場域管理事宜：

1.車證業務受理申辦件數如下：

項目	機車證數量 (新/補/換發)	汽車證數量 (新/補)
日間部學生	482 張	3 張
進修推廣處學生	158 張	36 張
教職員	16 張	12 張
廠商	9 張	13 張
社團老師	0 張	0 張
自訂金額	4 張	2 張
兼任老師	2 張	22 張

2.辦理教職員、學生及校外廠商西區停車空地租借作業共 15 件。

3.10 月 5-8 日完成 109 學年度第二階段學生停車證發放。

4.因辦理系所講座、大專運動會、碩士班甄試及文藝季活動等等，審核車輛進入申請免收費作業共計 1,619 件。

(十四)清潔管理：

1.清理楠梓校區水溝淤泥，維護排水功能，避免產生積水孳生登革熱。

2.持續進行排水溝投藥作業及更換紗網，降低登革熱病媒蚊孳生。

3.配合碩士班甄試、大專運動會及文藝季活動加強環境及廁所清潔。

4.完成委外校園清潔滿意度調查報告，並提供承包商及總務處參卓。

5.完成 110 年度委外校園清潔維護招標文件之規範內容修正。

(十五)植栽管理：

1.定期巡視校園，處理植栽徒長枝，並安排廠商進行修剪。

2.為因應 109 年度校運會，分別於大門入口及行政大樓前庭擺放盆栽及種植草花及修剪草皮，美化校園環境。

3.配合文藝季活動，業於 11 月 21 日完成校園樹木防治白蟻及行政大樓前草皮噴藥除蟲作業。

(十六)「新冠肺炎」防疫作業：

1.大門及西區空地停車場，依實名制登錄管制人員進入。

2.非屬活動或會議需求，嚴格管制外送餐入校。

(十七)廢棄腳踏車處理：

1.109年10月29日進行楠梓校區廢棄腳踏車拍賣抽籤，並錄影存證。

2.109年11月29日完成廢棄腳踏車拍賣，每輛以新台幣壹佰元拍賣，共計拍出13輛。

(十八)行政大樓會議室及各場地管理相關事宜：

1.各室內會議場域借用情形如下：

空間名稱	借用次數
行政大樓第一會議室	28次
行政大樓第二會議室	36次
行政大樓第三會議室	29次
行政大樓第四會議室	22次
行政大樓第五會議室	20次
致遠樓多功能會議室	13次
合計	148次

2.各戶外活動場域借用情形如下：

空間名稱	借用次數
行政大樓中庭前廣場	17次
司令台後方廣場	18次
文化走廊	18次
合計	53次

3.學生活動中心場館借用情形如下：

空間名稱	借用次數
國際會議廳	2次
音樂廳	20次
小劇場	26次
舞蹈教室	35次
合計	83次

4.109年11月24日第三會議室完成汰換視訊用顯示器及設定環控連結。

(十九)公共區域管理相關事宜：

1.定期巡檢公共區域監視器及廁所緊急求救鈕，排除異常況狀共4案。

2.監視器調閱申請作業共4案。

3.完成公共區域路燈燈桿及退縮地圍欄補漆、行政大樓屋頂屋瓦修繕、大門口增設行人車輛安全通行警示改善。

4.109年11月5日與高雄市政府警察局楠梓分局就楠梓校區周邊區域

(含後勁溪旁之水防道路、德明路鄰近宿舍區等處)研商提高巡邏頻次及巡邏點。

5.109年11月9日與高雄市政府工務局養工處就後勁公園與楠梓校區地界處之強化照明及環境整潔事宜完成會勘。

(二十)學生餐廳管理事宜：

1.109年10月17日完成汰換自助餐大廚房烹飪區煙罩及風管、汰換煎檯機馬達，另重新配置電源及更換排煙管。

2.109年10月18日完成汰換4個攤位之抽油煙機煙罩及1HP馬達計5台與完成1500加侖RO淨水設備及儲水塔之建置。

3.109年11月5日完成汰換汗水排放之沉水馬達及水，並重新配置電源開關。

4.109年11月6日以藥劑清洗空調主機。

5.109年11月14日完成汰換自助餐大廚房3口炒菜台(含防爆燈與瓦斯安裝)及2口鍋湯快速爐；完成攤位區與抽油煙機之不銹鋼隔板安裝。

6.109年11月19日完成汰換冷凍櫃之不鏽鋼把手，以維持冷房效率。

(二十一)財物管理事宜：

1.業於109年10月13日及11月10日完成楠梓校區當月財物報廢廢品清運作業。

2.辦理楠梓校區未達10萬元非共同供應契約自行採購案件核銷審核3,517件。

(二十二)教室管理事宜：

項目	數量
教室維修	114 件
教室借用	117 間
教室清潔	2728 間/次

二、規劃辦理事項

(一)申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生轉系(所、科、學位學程)、轉部作業、學生雙主修/輔系申請、學生變更基本資料、印製口試委員聘書、通訊申請文件之寄發。

(二)學分抵免作業、研究所學雜費減繳作業、本校生跨外校修課成績輸入、

- 確認修業年限屆滿、學業成績不及格退學作業。
- (三)教師更改學生學期成績作業、催繳註冊費及學分費、彙整學生轉部申請送轉出/入系所審核、學生考試請假補考作業。
 - (四)歷年成績單重補修註記、印製畢業證書、人工畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
 - (五)辦理學生修讀學分學程作業。
 - (六)辦理 109 學年度第 2 學期系所開課及排課作業。
 - (七)續辦三好校園實踐計畫相關事宜。
 - (八)持續推動楠梓校區 3Q 獎學金相關事宜。
 - (九)辦理攜手點燈助學計畫，藉由攜手點燈受補助學生協助本校第三屆校運會早餐感恩餐會與青年藝術家典範頒獎典禮暨楠梓藝文中心開幕，培養學生感恩回饋精神。
 - (十)推動執行春陽助學金相關事宜。
 - (十一)續辦理校內、外獎助學金相關作業。
 - (十二)續辦就學貸款退費清冊及每月休退學異動名冊函報。
 - (十三)續辦大專校院弱勢學生助學金資格審查及通知不合格補件事宜
 - (十四)續辦學生校外住宿租金補貼書面資料審查及發放事宜
 - (十五)續辦學產基金低收入戶助學金造冊事宜
 - (十六)協助支援 109 年 12 月 5 日校慶活動。
 - (十七)協助支援 109 年 12 月 11 日社團總評鑑。
 - (十八)辦理 109 學年親善大使第二階段招募，報名至 109 年 12 月 13 日，甄選時間訂於 109 年 12 月 17 日假楠梓校區小劇場舉行。
 - (十九)辦理 109 學年制服日暨聖誕活動相關事宜，訂於 109 年 12 月 8 日假楠梓校區行政大樓前中庭廣場。
 - (二十)辦理 109 學年校內社團評鑑暨頒獎典禮，訂於 109 年 12 月 9 日假楠梓校區活動中心一樓大廳、地下一樓大廳及音樂廳。
 - (二十一)協助學生申請 109 學年第 2 學期社團輔導老師聘任相關事宜。
 - (二十二)車輛進出及停車場域管理事宜:
 - 1.廢續辦理 109 學年度車證之新辦、補(換)發。

2. 賡續查核楠梓校區無車證之車輛作業。
 3. 預計於 12 月 7 日起配合營繕組執行西區空地學生機車停車場整建工程。
 4. 配合大專院校排球聯賽及國際獅子會聯誼活動交通管制事宜。
- (二十三)配合校慶及運動會相關活動，進行活動中心國際會議廳清潔打蠟及全校區環境整潔。
- (二十四)規劃行政大樓第一會議室視訊設備與環控系統之更新建置。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 燕巢校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

- (1)辦理 109 學年度第 1 學期人文社會學院、管理學院及商業智慧學院各系所學生註冊作業、復學註冊作業、申請休/退學作業、勒令退學作業、學分抵免作業、學雜費催繳，共計 707 件。
- (2)學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中在學證明.....)、補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書、學生轉系(所、科、學位學程)、轉部作業、學生修讀輔系、雙主修作業、教師登錄成績、更改學生學期成績作業、學生考試請假補考作業、研究生學位考試，共計 619 件。
- (3)辦理學生畢業事宜作業、查證學生學籍處理作業、學生申請變更基本資料、學生證製作、遺失補發作業，共計 1219 件。
- (4)辦理各學制新生報到，共計 145 件。
- (5)辦理 109 學年度第 1 學期選課作業、課程訂定作業、本校生校際選課、他校生校際選課、學生修讀學分學程、學生申請課程停修作業，共計 377 件。
- (6)辦理 109 學年度第 1 學期人文社會學院、管理學院及商業智慧學院各系所開課及排課作業、專兼任教師鐘點費核算作業，共計 789 件。
- (7)辦理三週年校慶慶祝活動-燕巢校區《欣眺》校園歌唱比賽初賽事宜。
- (8)辦理 109-1 就學貸款加貸金額退費相關事項，燕巢校區共計 224 件。
- (9)辦理就貸資格不合格處理燕巢校區共計 37 件及銀行對帳作業。
- (10)辦理 109-1 弱勢助學補助申請及報部共計 189 件，辦理不合格及重複申請共計 20 件。
- (11)校內及教育部急難救助金各 2 人申請。
- (12)辦理 109-1 各系系週會執行情形確認及缺曠名單轉錄作業。
- (13)辦理學生申請各項證明文件(班級幹部證明、歷年獎懲證明、操行成績證明、歷年缺曠請假明細)合計 72 件。
- (14)109-1 學生線上請假審核及修正，共計 2764 件；學生缺曠課更正，計 281 件；學生獎懲審查及登錄，計 5 件；缺曠課記錄簡訊傳送，計 62 件；學生公假審查及登錄，計 79 件。
- (15)辦理 109-1 學雜費減免教育部平台上傳彙報作業共計 318 件。
- (16)辦理 109-1 學雜費減免身障類所得查核、原住民身分查核及重複申請不

合格處理共計 2 件。

- (17)辦理 109-1 校內外獎助學金申請審查造冊繳件目前共計 231 件。
- (18)辦理 109-1 軍公教遺族子女公費補助申請共計 6 件。
- (19)辦理燕巢校區就學獎補助、工讀助學金及生活助學金相關事項。
- (20)協助學務處高教深耕計畫活動海報張貼與學習護照簽領事宜。
- (21)冷氣卡、電力卡儲值、退費申請共計 50 件。
- (22)樂知樓餐廳設備修繕共 7 件。
- (23)監視系統維護共計 3 件。
- (24)各處室電話維修及電信機房維護共計 19 件。
- (25)燕巢校區電子看板刊登共計 10 件。
- (26)燕巢校區 10 萬元以下非共同供應契約請購案核銷共計 1159 件。
- (27)燕巢校區 10 萬元以下校園校舍修繕案共計 17 件。
- (28)燕巢校區車輛進出管制申請共計 65 件。
- (29)商業智慧學院地磚隆起修繕。
- (30)校園公共區域監視器鏡頭更新。
- (31)瑛苑國際會議廳視聽設備維修。
- (32)人文社會學院男廁壁磚凸起爆裂修繕。
- (33)人文社會學院頂樓大時鐘檢修。
- (34)行政大樓頂樓積水改善工程。
- (35)7-11 前方設置戶外公佈欄。
- (36)智慧商務學院研究室防鴿網設置。
- (37)宿舍地下停車場卸貨區地板整修。
- (38)辦理期中考週餐車活動。

二、規劃辦理事項

- (1)辦理 109 學年度人文社會學院、管理學院及商業智慧學院各系所學生註冊作業、復學註冊作業、申請休/退學作業、勒令退學作業、學分抵免作業。
- (2)學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中在學證明.....)、補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書、轉系(部)、轉學考名額調查作業、學生修讀輔系、雙主修作業、教師登錄成績、更改學生學期成績作業、學生考試請假補考作業、研究生學位考試。

- (3)辦理學生研究所學術倫理課程作業、查證學生學籍處理作業、學生申請變更基本資料、學生證製作、遺失補發作業。
- (4)辦理碩士班推甄正備取生報到。
- (5)辦理 109 學年度第 2 學期選課作業、課程訂定作業。本校生校際選課、他校生校際選課、學生修讀學分學程、高級職業學校學生預修專業及實習課程。
- (6)辦理 109 學年度人文社會學院、管理學院及商業智慧學院各系所開課及排課作業、專兼任教師鐘點費核算作業。
- (7)持續辦理燕巢校區就學貸款、弱勢助學金、各類學生學雜費減免、校內外各項獎學金、助學金等審查及報教育部相關事項。
- (8)賡續辦理 109-2 學生請假線上審核、學生缺曠課更正、學生操行成績登錄、班級幹部名冊系統登錄及修正、缺曠課記錄簡訊傳送、獎懲審查及登錄、公假審查及登錄。
- (9)賡續辦理學生申請各項證明文件(班級幹部證明、歷年獎懲證明、歷年操行成績證明、歷年缺曠請假明細、學生社團活動紀錄)。
- (10)109 學年度燕巢校區校慶活動。
- (11)辦理校區各停車場改善工程。
- (12)辦理水舞廣場改善工程，以增加師生休憩場域。
- (13)協辦 110 年校園清潔、植栽維護招商事宜。
- (14)預計邀請學生社團至學生餐廳展演，增進師生至學生餐廳消費意願。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 旗津校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

- (一) 申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生變更基本資料、通訊申請文件之寄發。
- (二) 印製畢業證書、畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
- (三) 109 學年度新生學籍資料確認、新生學生證領取。
- (四) 108 學年第 2 學期修業期限屆滿應予退學、109 學年第 1 學期修業期限即將屆滿名冊檢核作業。
- (五) 辦理 109 學年度第 1 學期職場實習成績考核、註冊未繳納學雜費催繳作業。
- (六) 確認 108 學年度日間部畢業研究生(碩士班)學位考試委員資料。
- (七) 彙整 109 學年度第 2 學期學生轉部申請作業。
- (八) 彙整 109 學年度第 2 學期學生轉系申請作業。
- (九) 109 學年第 1 學期選課學分不足或未選課，應令休學學生名冊檢核作業。
- (十) 確認 109 學年度第 1 學期日間學制開課一覽表。
- (十一) 辦理 109 學年度第 1 學期停修作業。
- (十二) 辦理 109 學年度第 1 學期教師授課時數鐘點核計作業。
- (十三) 配合教務處辦理旗津一般教室教學設備調查。
- (十四) 辦理 109 學年度第 2 學期開課系統空間維護作業。
- (十五) 辦理 109 學年度第 2 學期海事學院各系所開課及排課作業。
- (十六) 旗津校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。
- (十七) 辦理個資檔案盤點作業。
- (十八) 辦理本組 109 學年度第 1 學期生活助學金團保投保作業。
- (十九) 辦理本組 109 學年度第 1 學期春陽助學金學生服務相關事宜。
- (二十) 辦理 106-1 學期至 109-1 學期保留入學名冊檢核作業。
- (二十一) 受理國立臺灣海洋大學借用 U523 多功能階梯教室。
- (二十二) 旗津教學大樓 U523 多功能階梯教室汰換投影機含安裝。

- (二十三) 旗津校區綜合業務處 A4 規格彩色印表機財物採購。
- (二十四) 旗津校區教學大樓 U404 及 U102 教室窗型冷氣故障維修。
- (二十五) 旗津校區教學大樓 U603 教室窗型冷氣故障維修。
- (二十六) 旗津教學大樓 U305 及 U408 新增無線麥克風及主機。
- (二十七) 辦理本校 110 學年度碩士班甄試招生錄取生報到相關作業。
- (二十八) 於 109 年 10 月 28 日辦理旗津校區 109 年校慶歌唱大賽初賽活動。
- (二十九) 於 109 年 10 月 14 日、11 月 18 日辦理 2 場品德教育講座-從吸毒看健康人生，參加同學計 293 人。
- (三十) 於 109 年 10 月 29 日協助辦理學務長與社團學生代表座談會(楠梓場次)。
- (三十一) 於 109 年 11 月 4 日協助辦理學生會歐趴糖活動，參與人數計 240 員。
- (三十二) 於 109 年 11 月 14 日協助辦理海洋競技社蓮池潭龍舟移地訓練第二場次。
- (三十三) 於 109 年 11 月 17 日辦理 110 級畢業團體拍照作業。
- (三十四) 於 109 年 11 月 18 日協助辦理獨木舟社海上競速比賽，參與人數計 110 員。
- (三十五) 於 109 年 11 月 23 日~26 日協助辦理海旗盃籃球比賽。
- (三十六) 辦理 109 學年度第 1 學期學生就學貸款低收及中低收生活費墊支作業共計 14 人，金額 360,000 元。
- (三十七) 辦理 109 學年度第 1 學期學生就學貸款退校外住宿費及書籍費共計 107 人，金額 927,310 元。
- (三十八) 辦理特殊身分學雜費減免資料彙整匯入教育部大專校院學生助學措施系統整合平台及重複申請案件處理作業。
- (三十九) 辦理大專校院弱勢學生助學金資料彙整匯入教育部查核系統及第一次比對不合格件、重複申請件處理作業。
- (四十) 辦理 109 學年度第 1 學期教育部大專校院弱勢學生助學計畫學生校外住宿租金補貼，申請人數計 11 人。
- (四十一) 辦理 109 學年度第 1 學期五專前三年免學費補助系統造冊作業。
- (四十二) 辦理春陽助學金、產攜弱勢助學金、萬海育才助學金等校內外各項獎助學金及教育部學產基金設置急難慰問金、校內學生急難救助金

申請作業。

(四十三) 辦理 109 年度學生事務與輔導工作特色主題計畫成果冊製作呈報。

(四十四) 辦理 109 學年度社團總評鑑薦報作業。

(四十五) 協助辦理社團活動申請工作。

(四十六) 管制社團授課進度。

(四十七) 寄發學生獎懲通知信件，計 25 件。

(四十八) 管制學生缺曠情形，並依規定寄發通知：滿 20 節以上者計管制 11 人(四技航運技術系 4 人、四技海事資訊系 6 人、四技輪機工程系 1 人)，其中已寄發掛號通知 1 件(日四技航技延修生，曠課 39 節，操行成績有低於 60 分的可能)。

(四十九) 例行文書、事務、採購、資產管理及收款業務

1. 辦理旗津校區各單位公文與楠梓校區流通、教職員生各類繳費代收、信件收發與寄送、各單位會議等活動之會議室準備等各項庶務。
2. 辦理旗津校區各單位 10 萬以下採購案件審核(含不利用共同供應契約)、財產及物品核銷審核、列帳、盤點、報廢管理事項。
3. 每月一次廢品回收作業。
4. POS 機管理且協助學生小額一卡通或 LINE PAY 付款。
5. 辦理校外、校內單位借用校內場地業務，及廠商場地水電費收取。

(五十) 教職員及學生車輛管理

1. 車牌辨識系統建置上線，持續更新機車 E-TEG 貼置。
2. 不定期巡車及執行違停鎖車。
3. 教學大樓地下室及立體停車場，每日教職員生反應系統無法感應車輛進不去之處理。
4. 持續回收旗津校區舊車管系統臨時卡。
5. 防疫期間，旗津校區進校門禁管制落實，教職員生攜帶證件，方可進入校園。
6. 校外人士洽公掃描 QR Code 系統後，才能進入校園。
7. 旗津校區公務車送檢驗。
8. 教學大樓地下室停車場及立體停車場管制伸縮門供電管路建置。
9. 教學大樓地下室車道燈更新。

10.教學大樓地下室隔間牆補強施工。

11.學生立體停車場地面修補。

12.公告「交通管制校園牆外退縮人行道(紅磚道區)劃設禁止停車標線」。

(五十一) 公共區域水電、設施、監視器與消防設備保養及維護修繕

1.每日檢視維修系統，按申請維修項目修繕。

2.每月底彙整管理單位填報之日常火源自行檢查表。

3.平日消防設施異常鈴響緊急處理。

4.旗津校區校門大電動門控制線路修改。

5.處理公共區域監視系統異常狀況。

6.學生餐廳排風管及停車棚維修及改善工程。

7.監視器主機及線路，並移至各大樓機房統一管理。

8.教學大樓 2-6 樓茶水間流理臺更新。

9.11 月 16 日至 11 月 20 日教學大樓西側廁所管路維修。

10.督促風電廠商處理教學大樓地下室發電機房雨天管路漏水改善工程，順利完成。

(五十二) 校園環境美化與清潔

1.每周二清潔水溝。

2.每日例行廁所及校園清潔並加強廁所水龍頭及座墊消毒。

3.防疫期間加強廁所、走廊、門把、電梯及樓梯扶手消毒。

(五十三) 定期每月公共區域機電維護保養之管理

1.電話總機系統例行保養。

2.高低壓設備例行巡檢。

3.電梯保養例行維護。

4.冷氣中央空調例行保養維護。

5.發電機定期例行保養及污水泵浦設備例行巡檢。

6.每月消防定檢之管理。

(五十四) 其他項目

1.9 月 30 日至 10 月 16 日協助教務處 108-2 學期期末教學意見調查抽獎活動得獎發放(共 93 人)。

2.辦理 10 月 26 日安心就業人力離職手續事宜。

- 3.10月6日協助人事室發放生日禮卷26張。
- 4.10月13日至11月3日協助研發處發放臉書抽獎獎品(共21人)。
- 5.10月14日協助產品推廣中心張貼建工精品店開幕海報(5件)。
- 6.10月20日至11月20日協助秘書室發放臉書抽獎獎品(共2人)。
- 7.11月15日協助日間部碩士甄試車管。
- 8.11月24日協助學務處張貼旗津樂活快閃市集活動海報(5件)。
- 9.防疫應變措施，旗津學生餐廳增設進出紀錄系統，供正確之接觸資訊。
- 10.協助列印教室、圖書館及會議室的疫調座位 QR-CODE 貼紙。
- 11.協助每場會議場地的疫調座位 QR-CODE 掃描登入。
- 12.酒精噴霧機設置於教學大樓兩側及海事大樓電梯內，定期添加酒精。
- 13.購買漂白水、酒精、洗手乳、噴霧瓶及塑膠手套等消毒清潔用品，供同仁及學生協助清潔消毒使用。
- 14.完成總務處安裝緊急求助電話11支及告示牌。
- 15.職務宿舍空地水工廠鐵門改造。
- 16.行政大樓及教學大樓電子看板與秘書室連線完成。

二、規劃辦理事項

- (一)申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生變更基本資料、印製口試委員聘書、通訊申請文件之寄發。
- (二)印製畢業證書、畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
- (三)辦理109學年度第1學期職場實習成績考核。
- (四)辦理109學年度第1學期停修作業。
- (五)旗津校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。
- (六)辦理109學年度第2學期學生出海實習等講習配合教務宣導事宜。
- (七)辦理本校110學年度碩士班甄試招生錄取生報到相關作業。
- (八)於109年12月5日辦理校慶園遊會設攤宣傳作業。
- (九)規劃於109年12月中旬辦理桌球比賽。

- (十) 規劃辦理教學大樓南側樓梯品德教育廊道設置。
- (十一) 協助辦理 109-2 學期社團老師新聘及續聘作業。
- (十二) 協助辦理社團總評鑑工作。
- (十三) 協助辦理 109 年校慶歌唱大賽總決賽相關作業。
- (十四) 規劃於 109 年 12 月辦理 109 學年度第 2 學期五專前三年免學費補助申請作業。
- (十五) 規劃於 109 年 12 月辦理 109 學年度第 2 學期特殊身分學雜費減免申請作業。
- (十六) 持續管制社團授課進度。
- (十七) 持續追蹤管制缺曠學生作業。
- (十八) 持續管制班級幹部獎勵作業、教學大樓打掃工作、缺曠獎懲登錄。
- (十九) 持續受理校內外各項獎助學金、教育部學產基金設置急難慰問金及校內學生急難救助金申請作業。
- (二十) 教學大樓地下室學生停車場照明改善工程。
- (二十一) 旗津警衛室監視器螢幕逐步更換。
- (二十二) 教學大樓旁通道路邊地磚下陷處理。
- (二十三) 教學大樓西側防鴿網，本組吳先生陸續施作中。
- (二十四) 協助電算中心及廠商規劃教學大樓 5 會議室的視訊設備系統。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 圖書館 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)圖書資訊系統業務

- 1.持續進行機構典藏系統資料修正及匯入作業，期能增加本校研究成果能見度。
- 2.因應業務需求，持續充實館員工作管理系統功能，以強化圖書館服務與館務管理機制，助益跨校區館務協調與推展。
- 3.持續充實「海洋資訊網」平台，包含電子書、電子期刊、博碩士論文、資料庫、網站等資源建置累計達 206,105 筆，以提供豐富的海洋資訊，助益培育學生海洋專業知能。

(二)推廣活動業務

- 1.讀書會活動：配合通識課程需求，辦理「藝千零一頁讀書會」、「牧羊少年的生命自我摸索之旅」、「接受真實的自己」、「我想跟你好好說話：賴佩霞的六堂非暴力溝通入門課」、「我的 PS 姐姐」、「小王子」、「目送」、「The Old Man and the Sea」、「鐘聲又再響起」、「遇見花小香」、「天下強者都是我朋友的劉備零成本公關術」等讀書會活動計 30 場次，以增進學生敘事力並培養閱讀習慣。
- 2.電子書閱讀推廣活動：為提升閱讀風氣並推廣電子書，辦理「精選電子書，由你來決定」電子書閱讀活動，活動期間同學們共推薦 131 本書，計有 10,434 人次參與投票活動。
- 3.閱讀心得競賽：為增進學生人文素養，提升敘事能力，辦理「中外名著閱讀心得競賽」活動，計有 97 人次參與投稿。
- 4.圖書展覽：為推廣館藏，辦理新書展示 10 場次及「亞洲文化盛宴」、「樂活防疫書展」、「剎那即永恆-攝影主題書展」、「理解與尊重-性別平等書展」…等主題書展共 22 場次，以營造校園閱讀氛圍。
- 5.主題研習活動：為促進學生學習並提升專業素養能力，配合系所與通識課程需求，辦理「行銷學術資源研習」、「海洋商務學術資源研習」、「海事學術資源研習」、「博雅教育資源探索」、「圖書館資源利用研習」…等主題研習活動共 13 場次。
- 6.資料庫推廣課程：為提升師生使用電子資源知能，辦理「ScienceDirect

Online(SDOL)電子期刊資料庫」、Journal Citation Reports (JCR)及 Web of Science(WOS)引用文獻索引資料庫、「EBSCO 資料庫」…等研習活動共 15 場次。

- 7.講座活動：配合系所與通識課程需求，舉辦「藝術好好藏。藏好好-淺談藝術品的保存與修復」、「寫，是一種救贖」、「魯子青教授創作心得分享簽書會暨作品巡迴展」、「媒體識讀:你是我的眼?」、「電影賞析-孤星淚」...等 10 場次講座活動。
- 8.為提供全校師生更好的服務，於 11 月 1 日至 11 月 30 日進行滿意度問卷調查，蒐集意見作為改進服務之參考。

(三)館際合作業務

- 1.辦理全國文獻傳遞服務業務，申請件數計 341 件。
- 2.辦理南區圖書資源共享服務業務，申請件數計 811 件。

(四)書目管理業務

- 1.持續充實館藏資源以支援師生教學、研究及學習需求：109 年 10 月至 11 月共新增 6,267 筆書目資料(紙本書 3,372 筆、電子書 1,054 筆、紙本刊 1,803 筆、視聽資料 33 筆、資料庫 5 筆)。
- 2.維護書目資料 124 筆 (紙本書 79 筆、紙本刊 12 筆、視聽資料 33 筆)，以改善書目品質。
- 3.上傳書目至全國圖書書目資訊網 3,474 筆，以達書目資源共享之目的。

(五)資料徵集調查作業

- 1.辦理 110 年度期刊訂購調查作業，於 9 月 15 日寄送電子郵件予教師參考，已完成系所排序清單彙整及詢價作業，待預算核定後將依序辦理請購事宜。
- 2.辦理 110 年度資料庫訂購調查作業，於 9 月 29 日寄送電子郵件予教師參考，已完成資料彙整及詢價作業，待預算核定後將依序辦理請購事宜。

(六)館藏管理作業

- 1.辦理 108 學年度第 2 學期碩博士學位論文送存國家圖書館業務。
- 2.完成過期期刊合訂本裝訂、驗收，並進行館藏書目資料註記、上架及移架作業，供眾閱覽。

(七)空間調整與設施改善

1.第一分館增設窗簾改善日曬問題，以達節能效果。

2.109年7-11月進行楠梓分館期刊閱覽空間改造工程，優化學習環境，並於109年11月30日完工啟用。

二、規劃辦理事項

(一)配合全國圖書館週，規劃辦理相關活動，以增進學生資源使用能力。

(二)配合通識教育及學術單位需求辦理各項推廣與學習活動。

(三)規劃圖書報廢事宜，以紓解館藏空間。

(四)持續推動空間活化與環境優化，規劃空間改造及罕用書庫區建置。

國立高雄科技大學
109 學年度第 2 次校務會議 秘書室 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01- 109.11.30)

(一)行政及議事業務

- 1.本校「公務電子郵件寄發平台系統」電算中心已開發完成，並於 109 年 10 月 16 日辦理教育訓練並通知上線施行。
- 2.109 年 11 月 4 日下午 12 時 30 分辦理 109 學年度「醫學保健講座-心血管疾病預防與保健」，採五校區同步視訊方式召開，計 139 位教職員工生參與。
- 3.完成撰寫校長續任評鑑校務說明書，並由人事室函報教育部。
- 4.其他重要工作：
 - (1)研擬本校組織規程第 35 條第 1 項有關校務會議組成之修正條文，並提送人事室召開「本校組織規程部分條文修正案」研商會議討論。
 - (2)校務建言案件 128 件、教育部函轉陳情案件 25 件。

(二)公共關係業務

- 1.辦理三週年校慶慶祝大會貴賓邀請相關事宜，共計邀請 308 位貴賓。
- 2.辦理本校宣傳品行李吊牌委託設計事宜。
- 3.協助推廣中心辦理師生研發商品開放公務請領事宜。
- 4.高科大校刊電子報共發行 2 期，每期觸及師生、校友、社會大眾等顧客群約 7,300 人。
- 5.跨校區校園資訊播送系統調查、安裝工作。
- 6.高科大特色教學場域動畫影片腳本、分鏡、拍攝工作。
- 7.遠見雜誌《人文會客室》影音專題企劃、拍攝。
- 8.招生宣傳工作：網路廣告、廣播電台廣告文案。
- 9.校簡介 DM 改版文案改寫 (準備配合明年學院數調整)。
- 10.影片拍攝案執行：USR 計畫紀錄—安居桃花源·港都山線韌性城鄉營建計畫、海岸創生鑽石魚鄉-高雄永安漁村實踐計畫；「菁英雁行展翼高科」新生菁英獎學金頒獎典禮拍攝與剪輯。
- 11.校刊電子報中「英語園地」專欄編撰：2 篇。
- 12.校慶國外姐妹校祝賀影片，英文聽打和中文翻譯字幕稿—共計奧地利和德國兩校祝賀影片：2 支。

- 13.三週年校慶系列活動拍攝 (相揪來玩藝)：1 場。
- 14.高科大英文官網改版上線。
- 15.校史網站第一期版型架構與功能完成。
- 16.辦理摩根觸控科技股份有限公司捐贈儀式。
- 17.籌辦三週年校慶感恩興學早餐會與 3Q 茶會，共計邀請 27 位貴賓。
- 18.三週年校慶相關頒贈獎座禮品開發，含捐贈興學獎座及年度紀念盤。
- 19.協助三週年校慶籌辦事宜：貴賓簽到。
- 20.協助三週年校慶海外姊妹校祝賀影片上字幕：2 支。
- 21.官方 Youtube 頻道影片上架共 8 支，目前追蹤人數 736 人。
- 22.官方 IG 貼文共 37 則，觸及人數 1,260 人，追蹤人數 569 人。
- 23.官方 FB 貼文共 93 則，觸及人數 314,814 人，追蹤人數約 19,182 人。
- 24.影片剪輯 4 支，直播 4 場。
- 25.協助平面設計物：聖誕卡、校慶相關文宣應用、校官網 banner、廣告稿等。
- 26.協助活動攝影。

(三)法制業務

- 1.各單位提送之法規體例格式審閱，共計 47 件。
- 2.各單位會辦之合作備忘錄、合作協議書、產學契約、同意書及切結書等審閱，共計 13 件。
- 3.校內各單位民刑事與行政法類法律諮詢，共計 11 件。
- 4.送請本校法律顧問諮詢案件，共計 2 件。
- 5.109 年 10 月 8 日校級訴訟案件準備程序開庭。
- 6.109 年 10 月 23 日函知本校各相關單位，於 110 年 5 月 14 日前填覆 109 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案自評表」及「活動成果報告表」。
- 7.109 年 11 月 2 日彙整各單位資訊填報 2021 泰晤士世界大學影響力排名調查 16.2.3 項目。
- 8.109 年 11 月 10 日召開 109 學年度第 1 次性平申復評議委員會議，完成評議，並依期限將申復評議決定書送達申復人。
- 9.109 年 11 月 10 日轉知本校各相關單位，有關教育部函請學校推動校園保護智慧財產權相關業務時加強宣導事項。

10.109 年 11 月 16 日修正本校訂定(修正)法規格式說明書，並以電子公務電子郵件通知公告周知，以利本校各單位遵循。

(四)內控及稽核業務

- 1.109 年 10 月 21 日召開 109-4 校務基金稽核會議，辦理 6 項稽核項目稽核，提出改善措施或興革建議事項共計 14 項。
- 2.109 年 10 月 29 日完成本校 109 年內部稽核報告，簽請校長核定辦理 109 年度內部稽核缺失及興革建議追蹤(追蹤項目共計 17 項);並於 109 年 11 月 3 日送請權管單位改善於 110 年 3 月 1 日填復辦理情形。
- 3.已於 109 年 11 月 18 日召開 109-5 校務基金稽核會議，辦理 4 項稽核項目稽核，提出改善措施或興革建議事項共計 11 項。本(109)年度校務基金稽核項目共計 18 項，業依稽核計畫排定期程稽核完竣。
- 4.109 年 11 月 23 日函知本校各行政單位，有關社團法人中華民國內部稽核協會第 30 屆優秀內部稽核人員選拔相關說明及文件，請踴躍推薦優秀內部稽核人員參與選拔。
- 5.本組業管之業務流程 SOP 資訊系統，截至 109 年 11 月 30 日止，各單位新增修正 SOP 作業流程項數共計 609 項

二、規劃辦理事項

(一)行政及議事業務

1. 於 109 年 12 月 16 日辦理 109 學年度「醫療保健講座 II-心血管疾病預防與保健」，採五校區同步視訊方式召開。
2. 預計於 109 年 12 月 7 日至 109 年 12 月 31 日辦理 109 年度整體行政服務滿意度調查問卷調查作業，採 Google 表單線上填答。

(二)公共關係業務

- 1.辦理三週年校慶慶祝大會接待相關事宜。
- 2.年度影片拍攝案持續執行。
- 3.校園記者培訓-採訪報導寫作及 YouTube 播報主播。
- 4.大事紀要彙編，校史資料與文物徵集之分析、典藏、管理。
- 5.校史網站內容建置，校史相關辦法擬定。
- 6.高雄海專澎湖分部成立至獨立建校歷程訪談紀錄。
- 7.規劃辦理 110 年度文創商品競賽。

8. 規劃辦理 110 年度交通截點廣告評估。
9. 規劃辦理 110 年度臉書攝影競賽。
10. 規劃辦理 110 學年招生 po 文 (特殊選材/技優保送及徵選) 共 4 篇。
11. 規劃新版校刊電子報。
12. 協助 12 月 11 日《2020 年高等教育深耕計畫 BEST·WISH 成果展暨疫情時代教育趨勢論壇》直播。
13. 協助 12 月 11 日《2020 年高等教育深耕計畫 BEST·WISH 成果展暨疫情時代教育趨勢論壇》直播。
14. 招生廣告製作。
15. 招生用文宣編排設計。
16. 校園散步地圖。
17. 110 年招生宣傳策略及預算分配。
18. 各校內主要活動場地燈光體檢及改善規劃 (針對拍攝目的做提升)

(三) 法制業務

1. 賡續敦請相關單位落實執行推動校園保護智慧財產權宣導及執行方案。
2. 依據教育部新修正之教師申訴評議委員會組織及評議準則，配合辦理本校教師申訴及評議委員會組織及評議要點修正事宜，預計提送 109-2 校務會議審議。

(四) 內控及稽核業務

1. 預定於 109 年 12 月 3 日召開 109 學年度第 1 次內部控制小組會議，審議 108 年內部稽核報告改善措施及興革建議第 2 次追蹤情形、109 年內部控制制度自行評估結果並報告 109 年內部稽核結果。
2. 預定於 109 年 12 月完成 109 年度校務基金年度稽核報告，簽陳校長核定後，提送校務會議報告。
3. 預定於 109 年 12 月辦理校務基金稽核缺失及興革事項追蹤作業。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 人事室 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

- (一)人事室法規修訂：新訂本校「教師合聘辦法」、修正本校「專任教師聘任辦法」、「教師評審委員會設置辦法」、「兼任教師聘任要點」、「兼任教師聘約」。
- (二)重要會議召開及委員會組成：
- 1.召開本校教師評審委員會：於 109 年 10 月 15 日及同年 11 月 25 日召開校教師評審委員會，審議教師聘任、升等、延長服務等重要議案。
 - 2.召開推動業務委託民間辦理專案小組會議：於 109 年 10 月 28 日召開 109 學年第 1 次推動業務委託民間辦理專案小組會議。
- (三)於 109 年 10 月 6 日至 10 月 8 日於建工、第一、楠梓三校區各辦理一場次本校教師升等審查辦法修正草案說明會；另依 109 年 10 月 28 日本校 109 學年度第 1 次校務會議決議於 109 年 11 月 24 日再辦理一場教師升等審查辦法「教學、研究、服務與輔導考核」修正草案說明會，採五校區同步視訊方式辦理，參加人數共 30 人，教師反映之相關意見將彙整提送 109 學年度第 2 次校務會議委員審議提案時參考。
- (四)於 109 年 10 月 30 日完成繳交寄送本校推動業務委託民間辦理成效至教育部。
- (五)辦理校務基金進用工作人員聯合甄選作業：於 109 年 10 月 30 日、11 月 27 日辦理 109 學年度第 3 次、第 4 次校務基金進用工作人員聯合甄選作業；於 109 年 11 月 17 日辦理全校各單位統籌分發之校務基金進用工作人員(身心障礙資格)甄選作業。
- (六)召開職員考績委員會：於 109 年 10 月 29 日召開 109 學年度第 1 次職員考績委員會，審議獎懲案件。
- (七)召開校務基金進用工作人員陞遷考核暨獎懲委員會：於 109 年 10 月 29 日召開 109 學年度第 1 次校務基金進用工作人員陞遷考核暨獎懲委員會，審議獎懲案件。
- (八)於 109 年 11 月 3 日至 13 日期間，在建工、楠梓、第一、燕巢校區辦理 7 月至 12 月生日同仁慶生會暨退休人員歡送會共計四場次。

二、規劃辦理事項

- (一)108年6月5日修正公布之教師法業經行政院令定自109年6月30日施行，配合本次教師法修正，本校「校務基金進用專案教學人員實施要點」、「校務基金進用專案教學人員聘任契約書」、「專任教師聘約」研訂提會審議中。
- (二)預計於109年12月及110年1月召開校教師評審委員會議。
- (三)追溯辦理109年1月16日職系整併職務註銷及歸系作業。
- (四)追溯辦理107年2月起職務代理名冊網路報送作業。
- (五)辦理109學年度第2次職員考績委員會，審議獎懲案件。
- (六)辦理109年公務人員年終考績作業。
- (七)辦理109學年度第5次校務基金進用工作人員聯合甄選作業。
- (八)規劃109學年度歲末聯歡事宜。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 主計室 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

- (一)資本門執行催稽管控：為有效管理資本支出預算執行進度及成效，依本校資本門預算執行管控措施規定收回各單位資本門經費截至 9 月底未動支數，並請執行率未達 90%單位於 10 月 15 日前繳交因應措施。另為期達成規定執行率目標，並通知權責單位積極加速辦理。
- (二)函報核定增撥基金預計數增加：109 年度因執行教育部補助計畫資本支出收入增加，致國庫增撥基金實際數較預算數增加，依據「中央政府附屬單位預算執行要點」第 17 點及「預算法」第 88 條規定，函報教育部本校 109 年度國庫現金增撥基金之預計決算數超過預算數案。
- (三)通函全校年度決算收支注意事項：依據會計法、決算法及「國立大學校院校務基金會計制度之一致規定」等相關規定訂定本校 109 會計年度結束期間各單位經費結報及申請保留應行注意事項，並函送本校各單位參照辦理。
- (四)賡續推動優化印領清冊電子簽核系統。
- (五)監辦各業務單位開標驗收案。
- (六)辦理 109 年會計網路請購系統暨印領清冊電子簽核系統教育訓練。
- (七)轉知行政院農業委員會漁業署來函說明各單位執行該署 109 年度各項補助(委辦)計畫，有關年度結束應行辦理事項，請受補助(委辦)單位依來函規範辦理。
- (八)轉知行政院農業委員會來函說明各單位執行該會 109 年度各項補助(委辦)計畫，請受補助(委辦)單位有關年度結束應行辦理事項，請依來函規範辦理。

二、規劃辦理事項

- (一)辦理 110 年度預算分配作業。
- (二)通知相關單位辦理部門資本門經費申請保留事宜。
- (三)函報教育部辦理本校「109 年度固定資產先行辦理及補辦預算」事宜。
- (四)辦理 109 年度附屬單位決算編製事宜。

- (五)加強宣導提升「印領清冊電子簽核系統」使用率，以降低紙本申請跨校區送件時間，提高行政效能。
- (六)支援產學合作計畫，協助計畫經費收支控管、帳務處理。
- (七)配合計畫需要，協助審核結案會計報告，助益產學成果報告。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 體育室 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)活動業務

1. 「109 學年度第 1 學期運動績優獎勵金」受惠學生計 50 人，核發金額計 34 萬 2,000 元。
2. 109 年 11 月 7 日、11 月 14 日-15 日與中華民國大專院校體育總會合作辦理 109 年度體適能教學研習會「銀髮族功能性體適能檢測員及指導員培訓」，參與培訓人數 62 人。
3. 辦理「109 年度全校運動會」教職員工球類競賽，參與活動之教職員工共計 212 人次，活動順利圓滿成功。
 - (1)保齡球聯誼賽：109 年 11 月 14 日，上午 9：00 假冠源保齡球館
 - A.男生組：

冠軍：行政 C 一組	亞軍：行政 C 二組
季軍：工學院	殿軍：校友總會
 - B.女生組：

冠軍：行政 B 一組	亞軍：工學院
季軍：行政 A 四組	殿軍：校友總會
 - (2)桌球聯誼賽：109 年 11 月 14 日，下午 2：00 假建工校區桌球教室

冠軍：校友總會二組	亞軍：校友總會一組
季軍：管文聯隊	殿軍：水圈學院
 - (3)羽球聯誼賽：109 年 11 月 21 日，上午 9：00 假楠梓校區體育館

冠軍：海事學院	亞軍：校友總會三組
季軍：校友總會四組	殿軍：行政 A
 - (4)網球聯誼賽：109 年 11 月 21 日，下午 2：00 假建工校區網球場

冠軍：工學院	亞軍：海洋商務學院
季軍：電機資訊學院一組	殿軍：電機資訊學院二組
4. 109 年 11 月 22 日辦理 i 運動愛動趴「青銀復古 DISCO 趴」以創新方式辦理校園與社區運動推廣，參與人數 255 人。

(二)競賽成果

1. 「全國大專校院運動會」今(109)年度由國立高雄大學承辦，於該校及高雄市各指定比賽場地舉行，各項活動及競賽日期自 109 年 10 月 28 日(星期三)至 11 月 4 日(星期三)止，全國共 120 所學校、1 萬 3,385 人參與本賽事。本校參賽種類計有桌球、羽球、網球、軟式網球、游泳、田徑、空手道、跆拳道、柔道、擊劍等 10 類，共囊括 6 面金牌、1 面銀牌、3 面銅牌；於跆拳道品勢團體錦標一般女生組獲第 1 名、柔道團體錦標一般男生組獲第 2 名、游泳團體錦標一般女生組獲第 3 名，桌球團體錦標一般男生組獲第 6 名，全國排名第 18 名(108 年全國排名第 32 名)，成績臚列如下：

序	種類	比賽項目	組別	姓名	名次
1	游泳	400 公尺自由式	一般女生組	顏筱瑋	1
2	游泳	800 公尺自由式	一般女生組	顏筱瑋	1
3	游泳	1500 公尺自由式	一般女生組	顏筱瑋	1 (成績破大會紀錄)
4	游泳	200 公尺蛙式	一般男生組	王哲明	3
5	游泳	100 公尺蛙式	一般男生組	王哲明	4
6	游泳	400 公尺自由式	一般男生組	王哲明	5
7	游泳	1500 公尺自由式	一般男生組	杜柏賢	4
8	游泳	800 公尺自由式	一般男生組	杜柏賢	6
9	游泳	200 公尺蝶式	一般男生組	杜柏賢	8
10	游泳	200 公尺自由式	一般女生組	張倚瑄	7
11	柔道	第五級	一般男生組	吳柏燁	1

序	種類	比賽項目	組別	姓名	名次
12	柔道	第七級	一般男生組	曹博瑜	1
13	跆拳道品勢	團體組	一般女生組	許喬煊 黃郁婷 陳靖彤	1
14	跆拳道對打	67公斤級	一般女生組	施芳琳	3
15	跆拳道對打	58公斤級	一般男生組	鐘柏鈞	5
16	跆拳道對打	68公斤級	一般男生組	洪啟哲	7
17	田徑	5000公尺	一般男生組	簡家進	2
18	田徑	10000公尺	一般男生組	簡家進	6
19	田徑	400公尺跨欄	一般女生組	朱翌慈	7
20	田徑	標槍	一般男生組	辛佳泰	6
21	田徑	三級跳遠	一般男生組	黃冠穎	8
22	桌球	單打賽	一般男生組	葉昇翰	3
23	桌球	雙打賽	一般男生組	鄭嘉緯 陳品豪	5
24	桌球	團體賽	一般男生組	鄭嘉緯 陳品豪 王楷翔 吳聖偉 鄭御辰 吳宗洋	6

序	種類	比賽項目	組別	姓名	名次
				方子朋 余志騰 葉昇翰 蔡振祺 陳有彥	
25	桌球	雙打賽	公開混合組	林書宏 黃品榛	7
26	空手道	個人型	公開女生組	顏碩慧	5
27	空手道	個人型	公開男生組	陳泊瑞	7
28	網球	單打賽	公開女生組	陳彤欣	8
29	擊劍	銳劍個人賽	一般男生組	蘇煜仁	8

- 2.帆船隊陳麒元同學參加「109 學年度總統盃全國帆船錦標賽」RS：One 男子組榮獲第 1 名。
- 3.網球隊吳柏毅同學參加「109 年 Dunlop 盃第二次全國大專網球排名錦標賽」榮獲一般組個人單打第 3 名。
- 4.跆拳道隊參加「2020 第十三屆弘光盃全國大專院校跆拳道錦標賽」，陳靖彤同學榮獲個人女子品勢黑帶三段組第 2 名、林琮惟同學榮獲男子黑帶組競技對打第 3 名、薛郁滌同學榮獲女子黑帶組競技對打第 3 名。
- 5.女子排球隊公開組及一般組參加「中華民國 109 年第 41 屆華宗盃全國排球錦標賽」大專女子組榮獲第 4、5 名。

(三)場地管理

1.建工校區

- (1)11 月 1 日至 11 月 4 日協辦「109 年全國大專校院運動會」擊劍項目，賽事順利圓滿成功。
- (2)因應全大運擊劍賽事，室內體育館中央空調及天井燈維護修繕完成。
- (3)人工草皮網球場 11 月 27 日動工修繕，110 年 1 月 9 日竣工。
- (4)游泳池新設 AED 緊急救護設施。

- (5)操場照明燈修繕維護完畢。
- (6)籃球場北 3 場地籃框修繕完畢。
- (7)排球場鐵皮圍牆架設帆布，以降低排球撞擊鐵皮所發出之聲響。
- (8)室內體育館於 11 月 9 日至 11 月 13 日支援期中考週體適能檢測。
- (9)視聽教室於 11 月 18 日協助共教學院辦理「電影精修工作坊」，活動圓滿完成。
- (10)視聽教室於 11 月 25 日協助衛保組辦理「CPR+AED 訓練」，訓練圓滿完成。

2.楠梓校區

- (1)體育館室內防疫工作均依據決議案管制，並執行人數管控與登記。
- (2)體育館冰水主機 3 號機損壞，檢修持續中。
- (3)游泳池檢修工程經費重新評估中。
- (4)室外籃球場 1、2、6 號球場損壞局部維修約需經費 58 萬元，室外籃球場全面整修約需經費 698 萬元。

3.第一校區

- (1)10 月 30 日(五)至 11 月 4 日(三)協助辦理「109 年全國大專校院運動會」柔道項目競賽場地，賽事順利完成。
- (2)11 月 14 日(六)協助能源科技中心辦理環保署「109 年環境知識競賽決賽」場地，活動圓滿成功。
- (3)11 月 9 日至 13 日進行體適能檢測作業順利完成。
- (4)109 年度場館內部稽核結果，尚需改善措施為於非上班時間借用場館建議應配置執勤工作人員為宜，將配合辦理。
- (5)偕同出納組進行戶外球場照明設備投幣機之收款清點作業。
- (6)網球場 E 場球柱年久鏽蝕進行更換完成。
- (7)網球場 D 場照明故障完成檢修。
- (8)射箭場箭靶更新完成。
- (9)壘球場休息區加裝保護網及進行壘包基座、打擊網維修。

4.旗津校區

- (1)體育館室內玻璃大門破裂，已修復完成。
- (2)體育館 5 號冷氣主機面板故障，報修中。

二、規劃辦理事項

(一)場器組：

1. 建工校區室內體育館預計於 109 年 12 月 20 日(日)至 12 月 21 日(一)協助辦理「中華民國大專校院 109 學年度排球運動聯賽」。
2. 109 年 11 月 27~28 日「2020 第三屆海洋盃全國啦啦隊小組錦標賽暨城市啦啦隊邀請賽」，109 年 12 月 06 日第十二屆「高雄海洋產官學羽球聯誼賽」均借用楠梓校區體育館舉行。

(二)活動組：

1. 「109 學年度大專校院排球聯賽」各級組預賽抽籤暨領隊會議，協調排定本校為公開女生組第一級 A 組及一般女生組 K 組預賽主場學校，日期、地點及參賽學校如下：

(1)公開女生組第一級 A 組

- A. 日期：場佈 12/12(六)、比賽 12/14(一)-12/18(五)
- B. 地點：本校「楠梓校區」體育館
- C. 參賽學校：臺灣師大、成功大學、高雄師大、臺灣體大、交通大學、高雄科大

(2)一般女生組 K 組

- A. 日期：場佈 12/18(五)、比賽 12/20(日)-12/21(一)
- B. 地點：本校「建工校區」體育館
- C. 參賽學校：耕莘專校、佛光大學、慈濟科大、高雄科大

2. 游泳隊參加「第四屆高雄市理事長盃冬季短水道全國分齡游泳錦標賽」於 12/4-7 假高雄市立國際游泳池舉行。
3. 男子籃球隊參加「109 學年度大專校院籃球聯賽」一般男生組預賽於 12/7-11 假高雄實踐大學舉行。
4. 女子排球隊公開組參加「109 學年度大專校院排球聯賽」公開女生組一級預賽於 12/14-18 假本校楠梓校區舉行。
5. 女子籃球隊參加「109 學年度大專校院籃球聯賽」一般女生組預賽於 12/15-18 假高雄醫學大學舉行。
6. 空手道隊參加「2021 年亞洲空手道錦標賽及亞洲青少年空手道錦標賽代表隊選手選拔賽」於 12/19-20 假臺北市立內湖高級中學舉行。

- 7.女子排球隊一般組參加「109學年度大專校院排球聯賽」一般女生組預賽於12/20-21假本校建工校區舉行。
- 8.男子排球隊參加「109學年度大專校院排球聯賽」一般男生組預賽於12/25-26假臺灣海洋大學舉行。
- 9.足球隊參加「109學年度大專校院足球聯賽」一般男生組第三級預賽於12/26-30假屏東大學屏商校區舉行。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 校友服務暨實習就業中心 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)校友服務組

1. 辦理上傳畢業生畢業後一、三及五年流向調查資料至教育部委託雲科大系統，回收率畢業後一年 81.14%；畢業後三年 71.63%；畢業後五年 62.00%，共調查 15,676 名校友。
2. 辦理完成應屆畢業生出路調查，填寫人數 7,327 人，回收率 80.9%。填報全國技專資料庫表 4-10 畢業生出路，包括就業、升學、留學、服役及其他(含待業)等流向，並提供系所流向資料。
3. 辦理 107-108 學年度博士畢業生流向調查，填報全國技專資料庫表 4-10-1 博士畢業生出路(不含外籍)，包括畢業加權平均修業年數、就業(自行創業、政府機關、公民營企業、非營利法人團體、學術研究機構、學校)、軍職義務役、待業中或未曾就業及其他等。
4. 辦理 109 年傑出校友遴選及表揚事宜。
5. 辦理台科大管理學院聯合校友會蒞校參訪活動。
6. 協助辦理校友捐款相關事宜。
7. 協助辦理高科大校友總會、高科大傑出校友聯誼會、三校區各系系友會及地區系友會會議及聯誼活動規劃及執行。建立更緊密的網絡，串連各地校友會情誼，提升校友對母校之向心力與情感。
8. 寄送學校電子報、學校研習資訊、系所相關活動，給高科大 17 萬多名校友。
9. 協助企業及校友，刊登徵才訊息、申請證明文件及學校事務，如申請校友證、gmail、在校成績單、中英文畢業證書及租借場地等校友服務。
10. 協助或辦理高科大三周年校慶系列活動：

日期	時間	活動	地點
11 月 7 日	10:00-14:00	高科大校友總會第二屆第一次會員代表大會	建工校區中正堂
12 月 4 日	08:00-14:00	旅北校友一日遊(建工出發)	高鐵-美濃-楠梓校區-林皇宮
	08:30~09:30	捐贈興學早餐會	楠梓校區

	10:00-12:00	傑出校友聯誼會主場	楠梓校區 8 樓
	12:00-14:00	傑出校友聯誼餐會	楠梓校區 8 樓
	14:00-15:10	傑出校友、台中及台北校友楠梓校區參訪	楠梓校區
	15:30-17:30	陳明章校慶音樂會	楠梓校區
	18:00	歡迎海內外校友聯誼餐會	林皇宮 5 樓
12 月 5 日	09:30-10:30	校運會	楠梓校區
	09:00-10:00	海科大校友會理監事會	楠梓校區
	10:30-12:00	校慶慶祝典禮	楠梓校區國際會議廳
	14:30	青年藝術家頒獎(藝文中心)	楠梓校區
	11:00-12:00	高應大校友會會員大會	建工校區中正堂
	12:00-14:30	校友回娘家團圓午宴暨傑出系友頒獎典禮	楠梓校區體育館
	12:00-14:30	校友回娘家團圓午宴暨傑出系友頒獎典禮	建工校區
	12:00-14:30	校友回娘家團圓午宴暨傑出系友頒獎典禮	第一校區
14:30-18:00	接待台北及台中校友(約 10 人)	建工校區	

(二)實習組

1. 辦理企業實習說明會共 17 場。

編號	辦理日期	場次	人次
1.	109.10.07(三)下午 13:50-14:40	聖暉工程實習說明會	200
2.	109.10.14(三)中午 12:15-13:30	神基科技實習說明會(第一場)	20
3.	109.10.14(三)下午 13:45-15:30	神基科技實習說明會(楠梓場)	15
4.	109.10.15(四)中午 12:15-13:30	神基科技實習說明會(建工場)	34
5.	109.10.7(三)下午 13:30~14:30	燁聯鋼鐵實習說明會(旗津場)	27
6.	109.10.26(一)下午 16:30~17:30	燁聯鋼鐵實習說明會(楠梓場)	25
7.	109.10.28(三)下午 14:00-15:00	燁聯鋼鐵實習說明會(建工場)	250

8.	109.10.16(五)中午 12:30-13:30	京元電子實習/研替/預聘說明會(建工場)	40
9.	109.10.16(五)上午 11:10~12:00	泛亞工程實習說明會(建工場)	106
10.	109.10.16(五)下午 13:30-15:20	泛亞工程實習說明會(第一場)	10
11.	109.10.21(三)中午 12:15-13:30	啟碁科技實習說明會	33
12.	109.10.28(三)下午 13:05-15:00	大江生醫參訪暨實習說明會	30
13.	109.11.13(五)上午 9:00-15:00	京元電子面試活動	26
14.	109.11.16(一)中午 12:20-13:30	台灣高鐵(修護類)實習說明會	40
15.	109.11.16(一)下午 16:30-17:30	良聯工業&中華機械聯合說明會	34
16.	109.11.18(三)中午 12:15-13:30	佳凌科技實習說明會	30
17.	109.11.19(四)中午 12:15-13:30	仁寶電腦實習說明會	40
合計			960

2. 辦理企業實習面試共 5 場。

編號	辦理日期	場次	人次
1.	109.11.13(五)上午 11:00-14:00	燁聯鋼鐵實習面試會(旗津場)-第一梯次	10
2.	109.11.13(五)上午 9:00-15:00	京元電子面試活動	26
3.	109.11.17(二)	燁聯鋼鐵實習面試會(建工場)-第二梯次	18
4.	109.12.2(三)中午 12:00-14:00	佳凌科技實習面試	10
5.	109.12.4(五)上午 9:30-17:00	泛亞工程實習面試	31
合計			95

3. 辦理實習履歷面試精進活動共 3 場。

編號	辦理日期	場次	人次
1.	109.10.17(六)上午 9:00-16:00	實習 x 就業 履歷製作及撰寫技巧◆ 面試技巧◆一對一模擬面試	9
2.	109.12.2(三)下午 13:40-16:30	「面試 3 分鐘 決定 3 秒鐘」求職攻略 工作 GET!! 履歷面試活動講座	10

3.	109.12.11(五)下午 13:40-16:30	「面試3分鐘 決定3秒鐘」求職攻略 工作 GET!! 履歷面試活動講座	10
合計			29

4. 高教深耕計畫部分：

- (1)配合高教深耕例行填報，並完成填寫深耕計畫書及成果報告書。
- (2)追蹤通知各系實習經費進度，於期限內完成經費核銷事宜。
- (3)彙整並檢核學年實習補助方案。

5. 辦理 10/15 神基科技與本校實習及產學交流聚餐。

6. 10/5 偕同校友組拜訪佳凌科技、上銀科技，10/19 拜訪長興化工洽談實習與就業機會。

7. 完成 109 年 10 月技專資料庫上傳作業。

8. 其他例行事項：協助媒合企業機構、辦理面試及錄取通知、各系實習業務諮詢及協助、各系實習業務諮詢及協助、實習系統更新及諮詢。

(三)職涯輔導組

1. 辦理小型徵才說明會 2 場。

編號	辦理日期	場次
1	2020.10.06	聯華電子徵才說明會
2	2020.10.16	京元電子實習就業徵才說明會

2. 辦理職涯講座 10 場。

編號	辦理日期	場次
1	2020.10.07	做個時間管理達人！
2	2020.10.14	專業形象塑造與職場禮儀訓練
3	2020.10.17	實習 x 就業 履歷製作及撰寫技巧◆面試技巧◆一對一模擬面試
4	2020.10.21	專業形象塑造與職場禮儀訓練
5	2020.10.27	企業領導與管理能力發展實務分享 (1)
6	2020.11.14	即戰力的履歷及面試技巧
7	2020.11.10	企業領導與管理能力發展實務分享 (2)
8	2020.11.19	揭開豪宅秘書的神秘面紗-校友職場經驗分享

9	2020.11.20	工程師的 YouTuber 之路，談自媒體的職涯可能性
10	2020.11.25	職場權益，你真的知道嗎?!

3. 辦理職涯測驗及解析 8 場

編號	辦理日期	場次
1	2020.10.8	你知道你是老虎、孔雀、無尾熊或貓頭鷹嗎?(DISC 性格測驗)
2	2020.10.14	用 DISC 解碼你的性格優勢
3	2020.10.17	青年大贏家-CPAS 測驗及解析
4	2020.10.22	青年就業大贏家：履歷撰寫及面試技巧
5	2020.10.23	青年就業大贏家-CPAS 測驗
6	2020.10.28	你知道你是老虎、孔雀、無尾熊或貓頭鷹嗎?(DISC 性格測驗)
7	2020.10.30	從性格密碼探索職涯—MBTI 簡易測驗
8	2020.10.30	青年就業大贏家-CPAS 測驗
9	2020.11.24	MBTI 性格測試+團體分析

4. 辦理企業參訪 3 場。

編號	辦理日期	場次
1	2020.10.14	屏東農業科學園區參訪
2	2020.10.16	青年職涯發展中心(YS)參訪暨勞工權益講座
3	2020.10.19	屏科大檢疫犬訓練中心

5. 辦理 109 年度高教深耕附錄獎助金收件、審核及核銷。

6. 參與 109 年度高教深耕 11 月高教深耕計畫分項計畫 C 提升高教公共性暨附錄管考會議。

7. 拜訪校友企業-良聯工業及智冠科技，洽談就業職缺媒合事宜。

8. 協辦及聯繫第一校區新辦公空間規畫相關事宜。

9. 滾動式修正 109 年自我評鑑資料內容。

10. 撰寫 109 年度高教深耕 C 冊亮點簡報及成果展文件。

11. 參與 109 年學務處 C 冊成果展-公民咖啡館活動，與學生面對面對談，了解學生需求，做為未來活動改進方向。

12. 協助 10/12 南六企業捐贈儀式聯繫行政作業。
13. 辦理 107 年度產業學院結案報部、109 年度申請報部事宜
14. 協助辦理校友會刊之官產學成果及校友中心各組花絮等事宜。
15. 協辦「109 年青年暑期社區職場體驗計畫」分區成果競賽得獎學生敘獎作業。
16. 進行校友中心(楠梓校區)搬遷至第一校區事項。

二、規劃辦理事項

(一)校友服務組

1. 辦理企業參訪，持續與校友企業保持良好的互動，協助知名及校友企業辦理實習、就業及徵才等與學校合作的事項。
2. 辦理校友服務系統維護及功能新增。
3. 辦理急難救助金，校友捐款等事項。
4. 持續辦理校友服務事項，包括：企業刊登徵才、活動場地租借、證明文件申請、協助系友會辦理演講活動等。
5. 協助辦理高科大校友總會、高科大傑出校友聯誼會、三校區各系系友會及地區系友會會議及聯誼活動規劃及執行。包括場地佈置，邀請學校及一級主管蒞臨、現場報到接待及聯誼餐敘等事宜。

(二)實習組

1. 校級合作實習機構後續錄取結果通知、協助簽訂實習合約書、個別實習計畫等事宜。
2. 審核學年實習補助申請書，後續將辦理 110 年經費核撥事宜。
3. 持續精進實習系統，以簡化各系實習作業並利於檢核。
4. 規劃撰擬 108 學年度實習生、實習機構滿意度調查表。
5. 規劃 109 學年度校級學生職場實習委員會議案。
6. 規劃 110 年高教深耕計畫「績優實習輔導老師方案」、修訂「績優學年實習課程方案」、「跨領域職涯講座」。
7. 辦理 109 學年度上學期實習課程檢核作業。

(三)職涯輔導組

1. 撰寫勞動部「110 年結合大專校院辦理就業服務補助計畫」申請案，預計申請職涯講座 15 場，就業博覽會 4 場，企業參訪 12 場。

2. 撰寫 110 年度高教深耕計畫 C 冊附錄獎勵金方案。
3. 協助辦理 12/5 校慶活動相關事宜。
4. 辦理教育部高教深耕計畫 C 冊附錄獎助金審核及核發，預計 12 月將進行第四梯次審件及核銷。
5. 整理 109 年度高教深耕計畫 C 冊附錄獎助金申請學生名冊及申請內容金額。
6. 進行校友中心(建工校區)搬遷至第一校區事項。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 環境安全衛生中心 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)生活廢棄物(含巨大垃圾)清理

1. 承辦單位依「廢棄物清理法」、「事業廢棄物貯存清除處理方法及設施標準」與本校事業廢棄物清理計畫書管理本校生活廢棄物，並依政府採購法規定交付合法廠商清運處理，維護校園環境衛生，截至本年 11 月底執行進度均符預期(正常)。
2. 109 年度截至 11 月底合計已清除約 55.02 公噸之巨大垃圾(建工校區：14 公噸、第一校區：28.55 公噸、楠梓校區：12.47 公噸)，後續視暫貯量之多寡、種類，不定期通知合法清運廠商清運，維護校園環境衛生。

(二)實驗場所毒化物管理及廢棄物貯存清除處理

1. 已於 109 年 10 月 31 日完成本年度各校區 109 年度第三季毒化物總量盤查申報，加強控管毒化物採購(109 年 10 月至 11 月僅第一校區新申請 2 筆毒化物、毒化物購買部分，第一校區請購 4 筆、建工校區請購 11 筆及楠梓校區請購 8 筆，合計共 23 筆)，並以綠色化學為目標。另有關環保署訂定之關注化學物質笑氣，楠梓校區刻正辦理核可文件申請相關作業，將於環保署公告之日期 110 年 5 月 30 日前取得。
2. 實驗室廢液管理：109 年 10 月至 11 月全校各類實驗室共計產出 2.944 公噸廢液，均依規定按月向環保署申報，並於 10 月 27 日由豪宇環保科技有限公司清運 4.832 公噸廢液至成大環資中心處理，各校區業於 11 月 5 日前完成上述相關申報作業，並於 11 月 13 日處理完畢。
3. 對於實驗室若產生如混凝土試體等不可燃物質，因非屬高雄市資源回收廠可代為處理之廢棄物，建議相關實驗室可逕洽合法業者或由環境安全衛生中心代為尋找合法業者予以處理，費用由產出單位老師負擔。
4. 第一校區機電系產生之廢油混合物已於 109 年 10 月 22 日委託廠商清除處理共 1.76 公噸，相關申報作業亦於 11 月 5 日前辦理完成。

(三)污水排放管理(含水肥清運)

1. 承辦單位依「水污染防治法」、「水污染防治措施計畫及許可申請審查管理辦法」、「水污染防治措施及檢測申報管理辦法」管理本校第一/燕巢校區污水廠污水排放量、排放水質以符合環保法令及環評承諾。截至 109 年 11 月底計約處理污水量 152,646 m³。
2. 截至 109 年 11 月底，建工校區清除水肥 232.4 公噸；燕巢校區清除水肥 106.32 公噸、第一校區 54.78 公噸、楠梓校區 60.87 公噸，合計約清運 454.37 公噸。

(四)飲用水管理

1. 依「飲用水管理條例」、「飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法」、「飲用水水質標準」等規定按月保養維護計 586 台飲水機以維持功能正常，並採 TDS 自主檢查、更換濾芯及委託專業廠商按季檢驗水質，以確保安全飲水。
2. 109 年 10 月 19 日委託 SGS 台灣檢驗公司進行五校區第四季飲用水水質檢驗採樣，共計 94 台，檢驗結果均符合。
3. 109 年 10 月 5 日、11 月 3 日進行燕巢校區 2 處依據環評承諾飲水點之飲用水樣品(按月)檢驗作業。

(五)環評監督

1. 「109 年第一/燕巢校區施工與營運期間環境監測」採購案目前依約執行中。承攬廠商按季至第一校區與燕巢校區進行地面水、地下水、空氣品質、噪音、振動、交通流量之監測，截至 109 年第三季(7 至 9 月份)為止，校內相關監測結果均符合環評承諾。第四季(10 至 12 月)環境監測第一校區於 10 月 19、20 日、燕巢校區於 10 月 16 至 23 日已完成檢測，相關監測資料預計於 12 月 15 日前送本校辦理驗收。
2. 第一校區依環評承諾事項(營運階段)按季監測水土保持監測，109 年第四季監測數據已於 10 月 14 日監測完成，結果無異常。
3. 本校 110 年第一/燕巢校區施工、營運期間環境監測暨全校飲用水樣品檢驗案，採最低標辦理發包作業，於 109 年 10 月 27 日上網公告並於 11 月 4 日以 64 萬 9,866 元決標。

(六)登革熱管理、環境清潔消毒與其他

1. 高雄市政府衛生局於本校建工校區(行政大樓 1 樓、機車棚)及燕巢校區(宿舍區)各佈設 2 具高效能捕蚊燈以監測斑蚊數量，視捕蚊燈

捕獲斑蚊情形不定期稽查校園環境。敬請各相關單位配合定期清理環境，加強容器減量、孳生源巡檢及投放防治物品。

2. 登革熱孳生源稽查：109.10~109.11 月各主管機關進行 5 次稽查 (如下表)。

編號	日期	校區	主管機關	查核結果
1	109.10.15	第一	高雄市衛生局	無缺失
2	109.10.15	楠梓	高雄市衛生局	無缺失
3	109.10.16	楠梓	疾病管制署	無缺失
4	109.10.27	建工	高雄市衛生局	2 個陽性點
5	109.11.10	建工	高雄市衛生局 登革熱防治隊	無缺失

本校截至 109.9.30，因違反傳染病防治法裁罰：6 件，因違反廢棄物清理法裁罰：2 件。

3. 為因應本校作為 109 年全國大專院校運動會部分比賽項目場地，為避免登革熱疫情，衛生局於 109 年 10 月 12 日至本校第一、楠梓校區，10 月 13 日至建工校區體育館各佈設一盞捕蚊燈，並於 11 月 4 日統一拆除。衛生所並派員於 10 月 16 日至第一、楠梓校區，10 月 19 日至建工校區體育館周圍針對水溝草叢，噴灑環境用藥，避免登革熱孳生源。
4. 本年度國內已出現本土登革熱案例，請各空間權管或使用單位人員持續依本校「登革熱防制自主管理計畫」指定登革熱防治專責人員，落實每週至少 1 次登革熱巡檢，清除積水容器，共同維護校園環境，相關巡檢紀錄並由各空間權管自主單位自行保存 2 年留存備查。

(七)職業安全管理與申報

1. 109 年 9 月 30 日召開 109 學年度第 1 次環境保護暨職業安全衛生委員會議，並依會議決議賡續辦理及公告週知。
2. 10 月 6 日建工校區化材系許姓學生於 401 實驗室使用刻度吸量管吸取硫代硫酸銀時，不慎流出滴到右大腿，立刻以清水沖洗傷口 15 分鐘後，立即就醫，並於 10 月 13 日完成事故調查處理表陳閱校長後歸檔。
3. 10 月 14 日完成 109 年下半年度「學校安全衛生資訊網」之「學校

單位基本資料」、「安全衛生基線資料」、「危險機械設備管理系統」等資訊更新作業。

4. 為降低各實驗(習)場所之機械、設備或器具危害風險，敬請各單位於採購、使用或設置時，應符合職業安全衛生法第 6 條至第 8 條相關規定。並於 109 年 10 月 22 日電子郵件公告全校教職員及各單位查照。
5. 完成 109 年 10 月份無災害工時記錄填報，至 10 月底累計時數為 4,659,762 小時，在無災害級距排名(3000-4999 人)中排名第 4；另依職安法辦理 109 年 9-10 月勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報作業。
6. 配合行政院環境保護署毒物及化學物質局新增列管關注性化學品笑氣(一氧化二氮)，於 11 月 3 日至楠梓校區海環系陳秋姮老師實驗室輔導使用情形及安全存放注意事項。
7. 高雄市勞工局勞檢處派員至第一校區(綜業處及校友中心裝修工程)及建工校區(化材館大門及露臺工程)實施公共工程安全衛生監督檢查，有關公共工程應改善事項已當場詳細說明並責成廠商限期改善，以維護勞工權利及防止職災發生。
8. 辦理楠梓校區水產食品科學系吳建輝老師申請運作 RG2 危險群微生物材料-腸道沙門氏菌(學名: *Salmonella enterica*)，本案提送委員進行書面審查同意後核發同意證明文件，並續提生物安全會議追認。
9. 辦理楠梓校區海洋生物技術系林家豪老師申請運作 RG1 危險群微生物材料基因重組-大腸桿菌(學名: *Escherichia coli*)，本案提送委員進行書面審查同意後核發同意證明文件，並續提生物安全會議追認。
10. 於 10 月 16 日及 26 日完成建工校區及燕巢校區各棟大樓頂樓水塔爬梯護籠及護欄改善工程量測估價作業，預計於 12 月中旬完成改善工程。

(八)化學品管理與申報

1. 109 年下半年度作業環境監測調查、統計及計畫書於 109 年 11 月 25 日上傳職安署備查，本次實施作業環境監測之場所共計有 18 點監測

點數，預計於 109 年 12 月 17 日及 25 日至各校區實驗室實施作業環境監測採樣。

2. 統計 109 年 10 月 1 日～11 月 26 日，審查各單位化學品購買登載統計共計有 441 項。
3. 管理本校防疫用酒精，並配送防疫用酒精至各校區衛保組供各單位領用，經統計 10-11 月累計已配送 20 公升 75%酒精 7 桶。
4. 於 109 年 10 月 13 日、19 日及 11 月 17 日協助化材系 605 及 B1-05 實驗室於教育部化學品管理與申報系統上新增化學品二甲基矽氧烷、茴香偶酰及 Bis(4-tert-butylphenyl)amine 的 SDS，並分別於 10 月 20 日及 11 月 20 日審查通過。

(九)輻射防護管理

1. 每月辦理密封放射性物質 (Ni-63) 使用情況自行檢查，並向行政院原子能委員會網路申報。
2. 完成 109 年各輻射源年度偵測工作，偵測結果正常，符合法令規定。

(十)職業健康管理

1. 本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」於 9 月 30 日 109 學年度第 1 次環安衛委員會通過，已函請各一、二級單位於 109 年 12 月 2 日前繳交「潛在職場不法侵害之危害辨識及風險評估表」及「職場不法侵害預防之作業場所配置環境檢點紀錄表」，以利辦理後續相關事宜。
2. 於 109 年 9-10 月執行(109)年度本校在職勞工健康檢查及特殊健康檢查共計 139 人完成檢查，並於 109 年 11 月 2 日至勞工健康保護管理報備資訊網登錄報備特殊健康檢查資料。
3. 本校聘請高雄醫學大學附設中和紀念醫院職業醫學科專科醫師，每月到校辦理臨場健康服務乙次(3 小時)，109 年 10 月至楠梓校區服務 10 人、109 年 11 月至第一校區服務 10 人。
4. 辦理新進人員體格檢查報告之分析與評估：建工/燕巢校 17 人、第一校區 67 人、楠梓/旗津校區 12 人。
5. 辦理新進人員健康衛教與指導：建工/燕巢校區 20 人、第一校區 31 人、楠梓/旗津校區 7 人。
6. 辦理特殊健康檢查及一般健康檢查結果之分析與評估、健康管理：

建工/燕巢校區 5 人、第一校區 1 人、楠梓/旗津校區 2 人。

7. 在職人員健檢異常者之追蹤及健康指導：建工/燕巢校區 7 人、第一校區 6 人、楠梓/旗津校 16 人。
8. 辦理母性健康危害之虞人員風險評估及個案管理：建工/燕巢校區 3 人、第一校區 4 人。
9. 人因性危害預防實施計畫職業傷病與職業健康相關高風險之評估及個案管理計 8 人。
10. 傷病之預防、健康諮詢：建工/燕巢校區 12 人、第一校區 10 人、楠梓/旗津校區 7 人。
11. 嚴重特殊傳染性肺炎防疫個案管理及健康關懷：建工/燕巢校區 1 人。
12. 依異常工作負荷預防計畫，由人事室提供 109 年 10-11 月長時間工作(加班時數 ≥ 45 小時)之高風險之評估及個案管理計 7 人，加班時數 ≥ 25 小時 <45 小時之個案計 16 人。

(十一) 消防安全管理

1. 109 年消防安全設備故障修繕開口契約勞務採購案，廠商於 109 年 10 月 29 日申請竣工驗收，廠商均依本校需求施作。
2. 109 年第 2 次消防安全設備故障修繕案，於 109 年 11 月 19 日完成書面評審作業，符合本校需求之廠商，預計於 109 年 12 月 1 日完成議價作業。
3. 第一校區外語學院(2 樓)綜業處室內裝修消防設備案，於 109 年 10 月 27 日經消防專責檢查隊派員檢查合格。

二、規劃辦理事項

- (一)辦理明(110)年校園垃圾清運處理、飲水機保養等維護合約招標事宜。
- (二)明(110)年預計執行楠梓、旗津、燕巢 3 校區實施空氣品質定期檢測。
- (三)規劃於 109 年 12 月底完成建工、燕巢及楠梓校區爬梯及高處平台未裝置安全防護設施之場所改善作業。
- (四)預定於 109 年 12 月 11 日假第一校區行政大樓六樓國際會議廳，舉辦「石化廠危險性設備連續生產製程內部檢查延長及替代檢查實務研討會」。
- (五)規劃於 109 年 12 月 17 日及 25 日執行各校區 109 年度下半年作業環境

監測作業。

(六)規劃辦理 110 年度高雄醫學大學附設中和紀念醫院職業醫學科專科醫師續約事宜。

(七)規劃辦理 110 度本校教職員工健康檢查(含新進人員/在職/特檢)特約之醫療院所相關事宜。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 電算與網路中心 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

(一)校務行政系統整合

- 1.持續三校校務系統資料整併維運作業。
- 2.持續配合時程進行教務資料整合以及系統調整。
- 3.持續優化人事差勤系統以符合各校區的使用習慣及需求。
- 4.持續行動應用系統調整與開發。
- 5.協同行政主要窗口，持續提供業管同仁教育訓練。
- 6.11 月 23 日新版事務申請系統上線。

(二)教學資源整合

- 1.建置各單位、各計畫網站及統整各系統上線連結。
- 2.持續協助各校區進行視訊設備操作維護及管理。所有的設備故障先自行排除，設備操作教導，設備規劃、損壞維修，並規劃各視訊教學作業及相關操作訊息...等公告上傳，因應線上教學需求遽增，規劃建置各遠端數位學習教學平台，以利老師遠端授課使用。
- 3.學校網頁系統持續整合維護及版面汰換更新，學校官方網頁、疫情網站及校慶網頁...等網站建置更新及維護，英文網頁正進行改版中。
- 4.協助管理網路教學平台，另數位學習上線測試規劃及教學並製作操作說明...等。
- 5.持續維持資安管理制度有效性，並符合資通安全責任等級 B 級機關應辦事項，已辦理資通安全健診及核心系統滲透測試。
- 6.為落實個人資料之保護及管理並符合個人資料保護法，109 學年度推動範圍為全校行政單位，並於 11 月 23 日完成本校「個人資料事故應變演練計畫」。
- 7.持續維護管理中心電腦教室相關設備，並依年度計劃規劃明年各維護案及軟硬體設備之汰換。
- 8.規劃合併作業需求計畫與中心相關業務流程及經費控管。
- 9.持續規劃整合全校校園軟體，並進行管理主控端伺服器相關維護及解決各授權軟體之安裝。
- 10.管理個人及單位網頁平台及管理影音教學知識平台，另協助教職員網

站搬移或建置影音教學資料，並上傳相關操作說明。

- 11.協助教師開設網頁實習課的平台，提供學生實作機會，增加學生技能。
- 12.增加儲存磁碟空間，備份行政單位網頁網站資料，增加行政資源資料的安全性。

(三)校園網路與安全基礎建設

- 1.10月至11月共計處理建工/燕巢校區資安事件13件，其中教育部資安通報共11件，校內資訊設備攻擊共1件，電子郵件帳號遭入侵共1件，另第一校區資安事件計3件，上述皆已完成緊急處置並通知使用單位處理。
- 2.依資通安全責任等級B級公務機關應辦事項，10月完成電子公文交換系統政府組態基準GCB導入作業，並持續維運，
- 3.配合資安健診進行需要，配置相關網路環境及網路流量收集等作業。
- 4.11月偕同廠商數聯資安完成本校核心系統滲透測試作業，經以多方攻擊方法反覆測試，均無發現未知問題。
- 5.10月發現建工校區主機房虛擬化儲存系統硬碟故障，因本身具備容錯機制所幸無發生故障，故障硬碟已於11月更換完成，另協助教發中心於燕巢校區主機房安裝儲存設備以及伺服器共計7台。
- 6.11月完成建工/燕巢校區電子郵件系統將由6.0升級版本至7.0以及防護系統將由4.2升級版本至5.2虛擬化主機前置準備作業，待廠商微程式資訊進行後續升級版本事宜。
- 7.配合總務處10月1日第一校區圖資大樓高壓設備維護作業，進行停復電前後相關網路設備開關機作業。
- 8.辦理第一校區汙水處理廠骨幹光纖改善案，並完成第一校區機房攝影機更新及UPS電池更新及移機作業採購。
- 9.第一校區財金學院網路交換設備及電資學院大樓無線基地台故障，經維護廠商更換備品後恢復正常。
- 10.完成共同教育學院合署於楠梓行政大樓五樓辦公，建置網路設備及IP設定事宜，並協助祕書室於楠梓/旗津校區建置跨校區資訊播送系統網路設定。
- 11.協助校內老師承接教育部國教署放置於本校資訊機房之代管主機，導入ISMS資通安全制度，並於10月15日完成國教署內部稽核。

12. 完成汰換楠梓機房不斷電系統電池及水圈大樓不斷電系統，另機房雲端主機無故自動重開機，已更新韌體及更換 HBA 卡後再觀察。
13. 汰換旗津機房不斷電系統電池系統及機櫃移機整線施作完成，另新增旗津學生宿舍機房及行政大樓機房不斷電系統，亦新增旗津學生宿舍機房環控溫濕度模組。
14. 完成楠梓/旗津校區宿網障礙報修 3 件及網路報修 14 件。

二、規劃辦理事項

(一)校務行政系統整合

1. 持續三校校務系統資料整併維運作業。
2. 持續配合時程進行教務資料整合以及系統調整。
3. 持續優化人事差勤系統以符合各校區的使用習慣及需求。
4. 持續行動應用系統調整與開發。
5. 協同行政主要窗口，持續提供業管同仁教育訓練。
6. 持續進行紙本表單電子化作業。

(二)教學資源整合

1. 持續建置各單位、各計畫網站及統整各系統上線連結。
2. 持續各校區視訊會議系統並規劃各視訊教學作業。
3. 持續進行學校官方網頁、英文網頁及各網站改版。
4. 持續協助管理網路教學平台。
5. 持續維持資安管理制度有效性並推動個資之保護及管理。
6. 持續維護管理中心電腦教室相關設備，並依計畫辦理各校區電腦教室相關軟硬體設備汰換事項。
7. 持續規劃整併三校需求計畫與中心相關業務流程及經費控管。
8. 持續規劃整合全校區校園軟體及簽訂全校防毒軟體及微軟軟體授權。

(三)校園網路與安全基礎建設

1. 依資通安全責任等級 B 級公務機關應辦事項，規劃財務單位導入 GCB 政府組態基準。
2. 規劃辦理各校區 110 年網路設備維護採購案招標作業。
3. 規劃辦理 110 年第一校區新世代防火牆入侵防護特徵碼授權維護及機房 UPS 不斷電系統維護採購案。

4. 規劃辦理 110 年郵件防護系統維護以及郵件系統版本升級採購
5. 規劃辦理 110 年楠梓校區雲端伺服器及旗津校區桌面雲維護案維護案。
6. 強化校務系統與行政文件資料備援。
7. 進行中心相關管理辦法整合與訂定。

國立高雄科技大學

109 學年度第 2 次校務會議 進修學院 工作報告

一、重要工作事項(109.10.01-109.11.30)

- (一)110 學年度進修學院二技招生系別有機械系、電機系、土木系、工管系、觀光系、企管系、國企系、會資系及應英系等 9 個系，期盼各系協助進修學院共同努力，以達滿額的招生名額。
- (二)109 年 11 月 24 日 110 學年度進修學院二技申請入學招生簡章提日間部第 4 次招生委員會審議通過。
- (三)109 年 10 月 4 日(週日)中午 12:10 假育賢樓 301 教室，由學生議會吳冠德議長主持，審查進修學院學生會、編輯社及畢聯會等社團 109 年經費預算，在校務主任及各組組長指導下，會議順利圓滿完成各社團預算核定。

二、規劃辦理事項

- (一)擬訂 110 學年度進修學院二技申請入學招生工作日程表暨規劃各項招生宣傳工作(製作宣傳海報及 DM)。
- (二)擬訂 110 學年度進修學院二技申請入學招生簡章(共有 9 個系別)，預訂於明年初於建工校區警衛室發售，屆時請全校師生幫忙宣導，以利招生業務之推廣。