



**國立高雄科技大學**  
National Kaohsiung University of Science and Technology

---

## 109 學年度第 4 次校務會議工作報告

中華民國 110 年 06 月 16 日



## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 教務處 工作報告

#### 一、重要工作事項 (110.04-110.05)

##### (一)教務處重要業務

- 1.因應新型冠狀病毒肺炎疫情，全校線上教學施行期間，教務處各項申請表單得以 EMAIL 或傳真方式送各相關單位辦理。
- 2.因應新型冠狀病毒肺炎疫情，109-2 學期教務業務相關彈性處理措施如下：

##### (1)課程安排

- A.5/16(日)起至 6/27(日)全部課程採線上教學。(教服組)
- B.線上教學請優先採用同步教學，輔以非同步線上教學。請教師善用各項數位教學工具資源，必須有線上教學及學習紀錄。
- C.線上教學為正式課程，暑假期間不另行補課。實驗課原則亦採線上教學方式，但少數特殊實習(驗)情形課程如實務上無法用線上授課方式進行，可由教師以其它彈性替代教學方式；另如個別學生基於學習需求需進行實驗，經系所評估課程的必要性、學生的防疫安全、及該實驗場域防疫管理有完善規劃，得專案簽由教務長同意後辦理。

##### (2)學期成績評量

- A.期末考試日期維持本校行事曆規定時間，為 110 年 6 月 21 日(一)至 110 年 6 月 25 日(五)止。(註冊組)
- B.期末考採線上評量或其他非實體方式進行。(教服組)
  - (A)請教師務必至本校授課大綱系統即時更新教學計畫(包含教材、每週進度、教法、評量、學習成效如何評量等)。
  - (B)請教師於本校教學平台公告課程訊息，讓學生知道教師所採用之評量方式，相關資訊務必確認通知學生知悉。
- C.成績登錄方式:(學輔組)
  - (A)本學期教師學期成績登錄，為避免影響學生畢業及離校時程，維持原登錄期限為 110 年 6 月 21 日(一)至 110 年 7 月 4 日(日)止。
  - (B)如因疫情確實無法如期完成登錄成績者，由系所專簽教務長核准後辦理。

(C)請教師掌握學生學習情形，適時給予應有的輔導，並請妥善處理成績評量事宜，保留相關紀錄及軌跡，以利未來稽考。授課教師得依科目性質，調整成績評定方式，並向學生說明。

(D)因疫情關係無法參與成績考核者，得請授課教師採彈性方式(例如以繳交報告、補考或其他補救措施)處理科目成績，補考成績以實際成績計算。

### (3)研究所學位論文考試(註冊組)

A.本校課程全面線上教學期間，研究生論文口試一律採視訊方式辦理。考試應以公正公平公開之方式舉行，利用網路通訊軟體，架設視訊環境，並於口試前進行連線測試，於口試舉行當天即時上網與學位口試委員們同步口試，並全程錄音錄影存檔。

B.研究生論文口試採視訊方式辦理期間，研究生學位考試評分表、學位考試總評分表、審定書採彈性作法如下，由指導教授擇一辦理為原則：

#### 作法一(一位委員簽一張審定書)

(A)學生備妥學位考試評分表、學位考試總評分表、審定書，並填妥基本資料連同論文，以 email 或書面郵寄給委員(選用 email 或郵寄，依與委員聯繫情形辦理)。

(B)口試視訊錄影當日，當口試完成開始進行考試評分，由委員將學位考試評分表、學位考試總評分表、審定書之簽名完成後，並將此三份表單拍照或掃描後，以 email 傳遞給指導教授。

a.指導教授將每位委員上述三份簽名表單，email 傳遞給系辦公室，研究生學位考試評分表、學位考試總評分表，送交各系所自行影印乙份備存，續送綜合業務處登錄成績。

b.研究生學位論文考試審定書(一位委員簽一張審定書)，後續送交系所主管簽章交給指導教授。

#### 作法二(全部委員簽在同一張審定書)

研究生學位考試評分表、學位考試總評分表、審定書逐一郵寄傳遞給委員簽名，全部委員簽名後寄回給指導教授，再交由各系所自行影印乙份備存，續送綜合業務處登錄成績。

C.109-2 學期課程全面線上教學結束日後，如高雄疫情屬於三級警戒，

全部論文口試採線上視訊方式；解除三級警戒之後，老師們可以自己選擇要實體口試或線上口試。

D.109-2 學期學位論文口試時間原訂 110 年 7 月 31 日(六)前得延長至 110 年 8 月 14 日(六)前，研究生學位考試評分表、學位考試總評分表延長於口試完成 4 週內，由系所送交綜合業務處登錄成績，惟學生論文仍須於 110 年 9 月 11 日(六)前完成繳交。

(4)暑修課程(課務組)

A.本學期暑修全部課程採線上教學。

B.原則上開放外校生線上申請選課(e-mail 受理)，之後視疫情發展調整。

(5)畢業離校及領取學位證書(註冊組)

A.畢業資格審查

依據本校因應新型冠狀病毒肺炎疫情安心就學措施辦理。

(A)畢業應修科目學分：學生所屬系（所或學位學程）得依課程之科目性質，酌情調整課程(如實習、體育及服務學習)之學習內涵及學習時數，採行符合課程精神及比例原則之替代課程方案。

(B)其他畢業資格條件：因疫情確實無法完成系（所或學位學程）所定其他畢業資格條件者，學生所屬系（所或學位學程）得針對學生個案狀況，放寬學生畢業資格條件(如英文檢定、證照考試)，提供學生替代方案。

B.畢業離校手續

(A)日間部五專、二技、四技畢業生：自本學期成績評量後，至畢業生離校作業系統查詢是否通過畢業審查。自 110 年 7 月 19 日(一)起領取學位證書。參加暑修課程俟成績評量、畢業審查合格且線上畢業生離校作業完成後，於 110 年 9 月 6 日(一)起核發。

(B)日間部研究生：依學位考試時程辦理，須於 110 年 9 月 11 日(次學期開學日前 1 天)前完成離校手續。

C.學位證書領取方式

(A)學位證書由各綜合業務處以學生登載之地址寄送，以雙掛號郵寄方式辦理，郵資由學校經費支付。

(B)特殊原因須本人親領或委託他人代領者，由學校視疫情情況通知到校領取。

(6)報到作業(註冊組)

110 學年度日間部招生考試，錄取生採線上報到、證件郵寄方式辦理。原已通知採郵寄方式或親自繳件方式辦理之招生考試，由教務處以簡訊通知，一律改採郵寄證件方式辦理。

(7)為利師生辦理教務業務相關彈性處理措施，製作「109 學年度第 2 學期因應疫情教務彈性措施」簡報，張貼於本校防疫專區與教務處網頁供各單位參卓運用。

(二)註冊、課務重要業務

- 1.109-2 學期轉系(所、科、學位學程)轉系申請自 110 年 5 月 3 日至 5 月 28 日，預計 110 年 7 月 7 日公告核准名單。
- 2.110 學年度各學制報到作業規劃統籌:碩士班考試(110.4.15-110.9.13)、四技申請入學(110.5.6-110.5.24)、四技漁業生產與管理系漁業公費專班單獨招生(110.5.7-110.5.17)、四技繁星計畫聯合推薦甄選入學 (110.5.11-110.5.17)、四技身心障礙甄試(110.5.20~110.5.31)、博士班招生(110.5.21~110.9.13)。
- 3.完成 109-2 學期學雜費清查、催繳及未繳費退學作業。
- 4.110 學年度學雜費收費基準未調整報部備查。
- 5.109-2 學期畢業生離校通知作業。
- 6.規劃各開課單位辦理開課事宜，召開校課程委員會議審議 110 學年度第 1 學期課程，提案 45 案中英語授課案計申請 87 門課、跨領域共授 2 門、遠距教學 15 門、學分學程 6 案。
- 7.完成本校「110 學年度行事曆」訂定及報教育部核定同意備查。

(三)招生試務及宣導

- 1.110 學年度博士班招生名額為 97 人(含逕修讀博士學位 11 名)，網路登錄報名作業自 3 月 24 日至 4 月 14 日止，上網報名登錄人數計 240 人，符合報名資格人數 202 人。與 109 學年度報名資格人數 185 人相較，報名合格人數增加 17 人，增加率 9.19%)，平均錄取率約為 43% (109 學年度錄取率約為 46%)。
- 2.110 學年度四技高中生申請入學，招生名額 389 人【內含 68 名、外

加 306 名及擴充外加 15 名】，報名人數為 8,052 人，相較 109 學年度減少 177 人，經各系制定之權重本校第一階段篩選通過人數為 2,824 人與 109 學年度相比增加 666 人。)第二階段網路報名作業於 110 年 4 月 1 日(四)上午 10 點至 110 年 4 月 6 日(二)下午 5 點，經審核報考資格計 1,833 人符合進行第二階段複試(通過率約  $1,833/2,824=64.9\%$ )與 109 學年度相比複試人數增加 380 人。本考試已於 110 年 5 月 5 日(三)上午 10 點放榜並寄發錄取通知單。

3.「四技甄選入學」第二階段甄試依據技專校院招生策略委員 110 年 5 月 21 日技專校院招策字第 1100000239 號函：檢送「110 學年度四技二專甄選入學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情應變機制」，自 110 年 5 月 21 日公告，旨揭應變機制重點說明如下：

- (1)取消「到校甄試項目」，改採「書面資料」評比，將到校甄試項目 占 比分至統一入學測驗與書面資料兩大項。
- (2)因全體考生所有評比方式皆相同，以原定簡章招生名額錄取，不提供 外加名額。
- (3)離島地區考生視訊面試作業同步取消。
- (4)若全國任一縣市進入疫情警戒第四級時，將另行召開會議討論延期辦 理甄選入學招生作業。
- (5)書面審查項目以備審資料審查為主，少數校系並另採體驗學習報告書、 成果作品集、中文小論文等文件。考生於甄選入學第二階段報名時， 上傳至四技二專聯合甄選委員會系統，由甄選學校進行審查。
- (6)招生學校應善盡告知已報名考生無須到校甄試，並採取高規格審查書 面資料或增加審查之教師人數，嚴加評比以提高鑑別度，避免同分增 額情況發生。前揭訊息已於 5 月 21 日公告於本校招生資訊網並以電 郵方式知會本校招生各系。

4.教育部 110 年 4 月 22 日臺教技(一)字第 1100056013 號函：復本校申請 111 學年度增設「機電工程系博士班」與「環境與安全衛生工程系博士 班」等 2 案，旨揭申請案經審查不符「專科以上學校總量發展規模與資 源條件標準之附表四：申請增設博士班之學術條件」規定，不予送審。

5.教育部 110 年 3 月 15 日臺教技(一)字第 1100035828D 號函復本校申請 111 學年度停招行銷與流通管理系連鎖加盟管理碩士班(日間碩士班)、

- 環境與安全衛生工程系消防與防災工程碩士在職專班等 2 案，准予同意。
6. 教育部 110 年 5 月 12 日臺教技(一)字第 1100065964 號函：有關國家發展委員會提供「110-112 年重點產業人才供需調查及推估(109 年辦理成果彙整報告)」，轉請各校作為系所增設調整與課程規劃等人才培育之參據。
7. 教育部 110 年 5 月 24 日臺教技(一)字第 1100072358 號函：111 學年度技專校院之「招生名額總量增量」及「四技二專日間及進修學制觀光休閒餐旅領域系科統一調減之招生名額，申請調整至農林漁牧及工業領域系科」等申請案辦理事宜。前列申請案作業注意事項如下：
- (1) 統一調減 111 學年度四技二專日間及進修學制餐旅領域系科招生名額，國立學校統一調減比率為 10%；除學校申請前揭調減名額數調整至農業及工業領域相關系科，調減名額數一律從招生名額總量中扣減，不得回復，並請名額調整案依限報部。
  - (2) 各校得於本年 9 月確認各院所系科及學位學程之 110 學年度招生情形，完成師生溝通並經校內相關程序及校務會議通過後，於 9 月 20 日前向教育部申請某學系某班別於 111 學年度停招事宜。
  - (3) 有關餐旅休閒領域系科招生名額，教育部繼 107-109 學年各調降 2% 後，110 學年度調減比率為 10%(本校海休系四技日間部奉核不調減)，除於 110 年 6 月 21 日(一)前報部申請調減名額數調整至農業及工業領域相關系科，調減名額數一律從招生名額總量中扣減，不得回復。
8. 教育部 110 年 5 月 24 日臺教技(一)字第 1100071516G 號函：檢送本校 111 學年度技專校院所系科學位學程增設調整申請案審查結果，本校申請新設「能源與冷凍空調工程系」案及「電訊工程系碩士在職專班」案審核結果為「同意」，「車輛工程系」案、「建築系」案及「應用英語系國際商務英語溝通碩士在職專班」案為「緩議」。
9. 招生宣導(110 年 4 月至 110 年 5 月期間)
- (1) 高中職蒞校參訪：共接待高雄高商 1 所學校(分兩天四場次)，蒞校參訪師生人數共 529 人。
  - (2) 招生簡介寄送：共寄送招生曾文家商、佳冬高農等 36 所高中職學校，寄送份數共 1200 份。
  - (3) 升學博覽會：至高雄樹德家商、彰化員林農工、高雄高工、員林崇實

高工、台中沙鹿高工、高雄高商、台中霧峰農工、大安高工、台中家商、台中明道高中參與升學博覽會，參與升學博覽會學生各約 1500、500、800、350、600、557、360、2700、600、600 人次。

- (4)入班宣導：由招生組聯繫本校教師至台東成功商水、東港海事、復華中學、高雄高工、旗山農工、彰化高商、樹德家商、曙光女中、嘉義高工、鳳山商工、彰化高工、斗六家商、秀水高工、嘉義高商、高雄高商、北科附農進行入班宣導；另松山家商、台中高工、新營高中、豐原高商、台中家商、員林家商、曾文家商為因疫情嚴峻臨時取消活動辦理之高中職校，前往宣導之教師共 36 人，學生共約 1500 人次。
- (5)模擬面試：由招生組聯繫本校教師至德光高中、新莊高中、鳳山高中進行模擬面試支援；另豐原高商、明道高中、高雄高商、台中家商、員林家商、台南高工、大安高工、南大附中、斗六家商、新竹高工為因疫情嚴峻臨時取消活動辦理之高中職校，前往支援模擬面試之教師共 7 人。

10.於 110 年 4 月 13 日辦理「設立選才專案辦公室計畫(第 2 期)」第一季工作會議及「精進技職教育課程分組計畫」議題盤點會議。

11.110 年 4 月 15 日東方設計大學及 5 月 7 日國立高雄餐旅大學蒞校討論設立選才專案辦公室計畫。

12.110 年 4 月 26 日召開精進聯盟學校教師共同指導高中職生專題補助審查會議，共通過補助 14 案。

13.110 年 4 月 28 日第二輪微課程於高雄女中、新莊高中開始授課，受疫情影響，於 5 月 18 日通知授課教師全面停課。

14.110 年 5 月 4 日至 6 日參加育才平台精進技職教育課程分組計畫主管共學會議。

15.110 年 5 月 19 日與旗山農工共同辦理「自主學習」線上講座。

16.張佳琳主任於 110 年 5 月 26 日受邀擔任文藻大學「111 學年度技專校院招生選才專業化經驗分享」線上講座講者。

17.110 年 3 月至 5 月持續協助「技職技職亮晶晶」雄國際領袖人才拔尖培育計劃培力課程。

#### (四) 精進教師教學及學習輔導

1.辦理「109-2 期中問卷調查施作」及「109-2 期末教學意見調查」施作課

程問卷類別前置作業調查。

- 2.辦理 109-2 學期業界專家協同教學課程，遴聘業界專家 225 人次，共開設協同教學課程 168 門；另因疫情影響，全校課程自 5 月 17 日起調整為線上教學，因此開放業師協同教學課程可採線上教學，並需保留相關教學紀錄。
- 3.公告 110 年度暑期教師全英語授課培訓工作坊徵件事宜。
- 4.因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，有關教學相關措施依序實施如下：
  - (1)5/12 通知 100 人以上大班課程啟動分流授課或線上教學並轉知教育部為因應新冠肺炎防疫，請各級學校配合實施相關措施之通報，並請各位授課教師預先規劃使用何種線上工具上課，以確保停課時學生能安心就學。
  - (2)5/14 開放 100 人以下一般課程，教師評估教室環境並經系所主管核可後可採分流授課或線上教學。
  - (3)高雄市政府 5 月 15 日宣布升級為準三級警戒，本校防疫緊急會議決議自 5/16 至 5/28 所有課程全面改為線上教學，教務處製作全校線上教學流程圖(中、英文版)，公告全體師生知悉。
  - (4) 5/16 至 5/19 辦理 4 場次視訊研習(研習主題：同步線上教學工具 Google Meet & Microsoft Teams 快速上手線上教學)，並全程錄影後將影片連結公告於本組「線上教學及視訊工具專區」，便利教師隨時瀏覽。
  - (5)中央疫情指揮中心 5 月 19 日宣布全國進入第三級警戒，本校防疫緊急會議再次決議：所有學制持續實施線上教學，延長至 109 學年度第 2 學期結束(110 年 6 月 27 日)。
  - (6)5/20 通知全校師生，各校區綜合業務處設置線上教學小達人服務，教師可聯繫洽詢各校區窗口，以線上諮詢服務方式進行。
  - (7)持續更新本處「線上教學及視訊工具專區」，實際操作示範並錄製教學影片，並新增「外部資料專區」，提供教師多元資源以強化線上教學成效。
- 5.辦理 110-1 遠距教學課程開課申請校外審查作業，計 15 門開課申請提交校外 3 名專家學者審查，15 門皆通過推薦開課，其中 8 門課程獲 3 名審查委員推薦、7 門課程獲 2 名審查委員推薦。

- 6.通知 109 學年度暑修課程授課教師及開課單位至授課大綱編修系統登打暑修課程授課大綱。
- 7.109 學年度中華民國斐陶斐榮譽會員，符合受獎資格者共計 79 人，斐陶斐傑出會員共計 1 人申請。
- 8.109-2 學期共辦理 4 場教學助理培訓活動，參與活動人數共計 221 人，平均活動滿意度為 95%。
- 9.109 學年度第 1 學期日間部學業優異獎勵，符合受獎資格者共計 964 人，總計獎學金金額為 290 萬 6,000 元。
- 10.核發 109 學年度日間部應屆畢業生學業成績優良獎狀五專部 6 人、大學部 255 人，碩士班學行獎 58 人。
- 11.辦理 109 學年度第 2 學期五專部及大學部學生期中預警與輔導作業；課後輔導課程共計 233 門，課輔小老師 280 人。

#### (五)補助計畫

##### 1.高等教育深耕計畫

- (1)辦理創新教學工作坊及海報遴選共 2 場，合計 24 人參與。
- (2)辦理 PBL 案例撰寫工作坊 1 場，合計 19 人參與。
- (3)辦理教育部大學程式設計教學分區諮詢服務座談會 1 場，合計 49 人參與。
- (4)核定經費 3 億 9,720 萬 2,000 元。
- (5)補助創新教學獎勵 10 案、專業領域探索 8 案、前瞻科技跨領域學習 2 案。

##### 2.議題導向跨領域敘事力培育計畫

- (1) 敘事力議題探究式學習工坊 1 場，合計 30 人參與。

## 二、規劃辦理事項

- (一) 學籍資料數位化暨跨校區影像掃描採購驗收及檢索調閱系統建置。
- (二) 110-1 學期學生註冊、開學須知及新生專區相關事宜。
- (三) 110-1 學期開課事宜、選課說明會及選課作業。
- (四) 109-2 學期暑期課程開設及選課事宜。
- (五) 規劃辦理本校申請增設、調整(包含院所系科學位學程之改名、整併、

- 停招及分組增設、取消、改名) 111 學年度院、所、系、科與學位學程及招生名額總量作業。
- (六) 籌劃辦理 110 學年度第 1 學期轉學考試及 110 學年度四技技優甄審及技優甄選、二技申請入學、二技學士後多元專長培力專班、產業碩士專班 110 年度秋季班招生等各項招生相關試務作業。
  - (七) 持續辦理 110 年各項招生宣導等活動。
  - (八) 協助本校院系教師至岡山農工開課 110 學年度微課程。
  - (九) 「技職技職亮晶晶」大高雄國際領袖人才拔尖培育計劃預訂於 110 年 6 月 18 日辦理市政論壇。
  - (十) 預計於 110 年 7 月份辦理「推動新課綱系列講座」、「110 年度評量尺規期中分享會」，隨疫情發展調整。
  - (十一) 於 110 年 7 月前完成拍攝協助課程發展脈絡之影片。
  - (十二) 辦理「109-2 期末教學意見調查」施作。
  - (十三) 辦理 109-2 學期業界專家協同教學課程經費核銷及結案事宜。
  - (十四) 辦理 110 年度暑期教師全英語授課培訓培訓教師名單遴選事宜。
  - (十五) 修正本校「特殊優秀教學、輔導與服務人才彈性薪資獎勵辦法」。
  - (十六) 持續辦理 109 學年度暑期授課大綱編修作業(第二階段加開課程)。
  - (十七) 公告 110-2 遠距教學課程申請。
  - (十八) 建置 109-2 學期教學助理自我考評、教師評量，及教學實習培訓網課程事宜。
  - (十九) 辦理本校學報(第 3 卷，2021 年)稿件評閱與出刊事宜。
  - (二十) 辦理 109-2 學期課後輔導期末成果報告。
  - (二十一) 預計 6 月 17 日辦理 2021 教學實踐研究研討會線上海報競賽；7 月 9 日辦理 2021 教學實踐研究研討會、跨域教學研究趨勢論壇。
  - (二十二) 預計 6 月 29 日至 7 月 2 日辦理 PBL 工作坊。
  - (二十三) 規劃辦理教師增能工作坊：教師培育學程及未來思考工作坊等；辦理高屏區域社群共創交流基地工作坊。

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 學務處 工作報告

#### 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

##### (一)學生社團輔導

- 1.擬定有關社團初評、防疫期間社團空間暫停使用及活動相關規範之通知寄予綜二組輔導學生社團配合辦理。
- 2.辦理親善大使培訓課程 3 場。
- 3.召開社團新成立及復社審查會議。
- 4.學生社團負責人獎勵要點及學生社團競賽成績優異獎勵要點業已完成修訂，並於 5 月 21 日公告。
- 5.線上研商學生投票系統建置問題。
- 6.110 年暑假教育優先區中小學營隊活動相關資料報部申請。
- 7.協助學生社團參加「110 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動」，並榮獲特優：民謠吉他社（建工校區）、深藍社（楠梓校區）；甲等：懿馨社（第一校區）。
- 8.進行本校各校區學生自治組織及社團改選投票方式會議。
- 9.建立全校學生自治組織、社團防疫社群，即時公告校務重大防疫資訊。

##### (二)畢業典禮

- 1.因應國內疫情警戒升級，為降低群聚感染之風險，畢業典禮改為線上靜態畢業典禮；
- 2.辦理 109 學年度日間部畢業生金舵獎、操行優良獎及全勤獎受獎資格審查及獎狀印製作業，各獎項審查通過人數為金舵獎 54 名、操行優良獎 317 名及全勤獎 110 名

##### (三)原住民資源中心

- 1.辦理原青分享講座與原雕與海洋美學工作坊合計 4 場。
- 2.申請 110 學年度發展與改進原民技職教育計畫。
- 3.修正 110 年度高教深耕附錄二計畫書函報教育部。

##### (四)學生助學措施

###### 1.就學貸款

- (1)109 學年度第 2 學期日間部學生申請就學貸款共計 3,747 人，貸款金額 1 億 835 萬 9,981 元。

(2)109 學年度第 2 學期日間部學生申請生活費共計 146 人，貸款金額 359 萬 1,300 元。

(3)109 學年度第 2 學期日間部學生申請書籍費、校外住宿費共計 1,329 人，貸款金額 438 萬 9,857 人。

## 2.學雜費減免

(1)109-2 軍公教遺族轉學生及延長撫卹者報部核定共計 6 人。

(2) 109-2 已上傳校內初審合格名單至教育部平台進行複審，已完成財稅中心查調不合格者及第一次比對(重複申請學生)、第二次比對(重複請領學生)、學期末同一教育階段疑似重複請領者之處理及催繳，目前進行就學狀態異動學生平台資料修正相關事宜。

## 3.大專弱勢助學金

(1)109 學年度大專弱勢助學金補助核銷一覽表已於 110 年 5 月 10 日函報教育部，共計補助人數為 1,094 人，補助金額為 15,003,750 元。

(2)109 學年度日間部因就學狀態異動需退費之學生共計 13 人，退費金額為 94,998 元，目前正辦理退費作業。

## 4.大專校院原住民學生獎助學金

(1) 109-2 第二階段核發名額分配共計 5 位學生獲獎(獎學金 1 名、助學金 4 名)，獲獎金額計 9 萬元，目前已將獲獎學生相關資料寄至承辦學校進行複審及後續獎學金核撥事宜。

## 5.五專前三年免學費

(1)辦理五專前三年免學費補助系統建置及測試，預計 110-1 開始試用。

## 6.弱勢學生校外住宿租金補貼

(1)109-2 學期教育部弱勢學生校外住宿租金補貼，計有 208 名學生提出申請，合格計 205 件，不合格 3 件，補助金額計 158 萬 5,700 元，已於 110 年 05 月 14 日轉付至學生帳戶。

## 7.就學獎補助

(1)109 學年度第 2 學期生活助學金申請共計 382 人，金額共計 715 萬 8,000 元。

## (五)導師業務

1.辦理各校區日間部導師輔導費核發作業，109 學年度第 2 學期 4 月-5 月，核發金額共計新臺幣 3,628,150 元。

2.辦理 109 學年度優良導師及教官評選作業。

(六)學生缺曠、請假業務

1.定期統計本校學生申請武漢肺炎防疫假核准名單，經查 110 年 03 月至 110 年 05 月符合「具感染風險追蹤管理機制」規定請假學生人數分列如下：居家檢疫 24 名及自主健康管理 24 名。

(七)學生熱心服務及善行運動

1.本校學生共計有 449 名同學合於熱心服務及善行運動實施要點表現績優獎勵，各計 1 至 9 次嘉獎；達 9 次嘉獎者，計有 138 名學生獲頒熱心服務獎狀。

(八)新生始業

1.召開 110 學年度新生始業輔導課程活動第 1 次協調會議。

(九)學生關懷、諮商輔導

1.辦理各項輔導活動促進學生身心健康：辦理人際溝通技巧、自殺防治、情感教育、親密關係、情緒教育、生涯探索、悲傷輔導、輔導股長培訓系列課程等主題宣導共計 42 場 1,644 人次。

2.院系專輔人員輔導工作執行績效（109-2 學期至 5/25）

校區	拜訪主任	加入系所網頁成員介紹	系所張貼專輔人員海報	系所張貼活動海報	系務會議宣導	系所心理健康講座宣導
建工	8	7	8	8	2	6
燕巢	9	8	9	9	7	7
第一	16	1	16	16	7	21
楠梓	13	11	13	13	5	8
旗津	4	3	4	4	1	4
進推	29	29	40	40	0	2
<b>合計</b>	<b>79</b>	<b>59</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>22</b>	<b>48</b>

3.強化學生追蹤關懷與輔導：因應學生輔導需求及疫情變化關係，配合校方防疫工作，運用電話、簡訊及視訊等多元方式加強學生追蹤關懷與輔導計 445 人次。

4.碩(專)一年級情緒篩檢及追蹤關懷(含日間部及進修推廣處)：由諮商輔導人員主動追蹤輔導及導師協助關懷，協助生活適應及情緒調適，至 5 月 25 日止，施測人數計 575 人，派案追蹤計 101 人(17.6%)。

5.居家檢疫追蹤輔導：配合校方全力推動防疫工作，針對居家檢疫學生

提供生活關懷、身心適應關懷及復學關懷輔導，109 年度迄今累計服務 448 名 1,265 人次；並針對外國生寄發英文版關懷信，提供情緒照顧之方法及協助管道。

#### (十)學生申訴

1.109-1 學期至 110 年 5 月 25 止計接獲 11 件申訴案（楠梓 4 案、第一 3 案、建工 2 案、燕巢 1 案、旗津 1 案），其中 5 案自行撤案，其餘案件皆依規定辦理學生申訴評議相關事宜；學生訴願案計 2 件，皆尚在訴願決定中。

#### (十一)各項輔導活動

- 1.110 年 5 月 4 日至 110 年 5 月 6 日五校區同步辦理「暖心小棧～我在高科大吶喊愛」，邀請師生共同寫下想訴說的話語，關心身邊的人，營造暖心校園，計 15 場 1,097 人次。
- 2.為了提升特教生在校生活與學習適應力，辦理特教推廣活動、定期聚會、學習增能講座、橫縱向資源連結與轉銜會議等多元活動，共計 12 場 546 人次。並於疫情嚴峻期間，使用社群軟體、通訊設備等方式追蹤關懷學生 194 人次；聯繫教學與行政人員、器材設備借用等，適時提供線上教學期間，特教生的學習資源與協助，計 118 人次。
- 3.辦理認列多元輔導與活動計 21 場 377 人次；並回報 110 年度多元輔導機制方案，協助高教深耕調查使用主冊經費所舉辦活動之參與人數及經濟不利學生比例。

#### (十二)傳染病防治-新冠肺炎(COVID-19)

1.110 年 5 月 18 日楠梓校區(案 2352)、建工校區(案 2356)、分別接獲衛生單位通報各一例新冠肺炎確診個案，本校啟動應變措施如下：

(1)立即啟動疫調作業。

A.聯繫確診個案，確認發病前修課課表、社團活動及校內足跡，持續追蹤關懷住院隔離健康情形，目前確診者仍住院中。

B.提供衛生單位確診者共同上課名單或校內足跡接觸名單，後續匡列接觸者名單，共計匡列 74 人(案 2352 接觸者：計 28 人，教職員 3 人，學生 25 人；案 2356 接觸者：計 46 人，教職員 7 人，學生 39 人)。

C.聯繫接觸者確認其健康情形，追蹤後續新冠肺炎篩檢結果，提供接

觸者衛教資訊。

D.案 2352、2356 接觸者中 68 人安排新冠肺炎 PCR 篩檢，結果全數皆為陰性，並於 110 年 5 月 28 日-29 日陸續居家隔離期滿，繼續自主健康管理 7 天。

(2)校內環境清消作業：衛生單位依據確診者校內足跡，匡列校內環境清消範圍，由綜合業務處統籌彙整並指揮現場清消相關事宜，並通報環安衛中心、總務處安排進行校園清消作業，已於 5 月 18 日、19 日完成。

2.110 年 5 月 31 日第一校區老師主動回報通知其確診(尚未有案號)，立即啟動疫調，個案於 110 年 5 月 13 日回北部，5 月 30 日因發燒症狀就醫採檢 PCR 陽性確診，目前在家中隔離；因本校 5 月 17 日即採遠距教學，目前未接到衛生單位通知須匡列接觸者及環境清消事宜。

3.依據中央流行指揮中心具感染風險民眾追蹤管理機制(居家隔離、居家檢疫及自主健康管理)進行追蹤關懷，截至 110 年 5 月 31 日止，本校目前追蹤管理人數統計如下表：

身份別		教職員	本國生	境外生	總計
追蹤管理 人數	確診案例	2	1	0	3
	居家隔離	0	0	0	0
	居家檢疫	0	2	0	2
	自主健康管理	10	63	1	74
	總計	12	66	1	79
身份別		教職員	本國生	境外生	總計
新冠肺炎 篩檢人數	陽性	2	1	0	3
	陰性	10	72 <sup>註1</sup>	68 <sup>註2</sup>	150
	篩檢中	0	1	1	2
	總計	12	74	69	155

註 1：本國生進行 COVID-19 採檢情形：包含確診者、確診者之接觸者(居家隔離、自主健康管理)或因發燒及疑似新冠肺炎症狀到醫院採檢者。

註 2：109-2 境外生規定入境居家檢疫期滿後，必須進行 COVID-19 採檢，確定陰性後才可進入校園。

4.截至 110 年 5 月 31 日，本校境外生追蹤列管(包含入住防疫旅館學生資料確認(檢疫地址及聯絡手機)、14 天健康關懷追蹤及接受手機定位異常告警簡訊處理，共計追蹤 185 人。

5.110 年 4 月-5 月本校因發燒或疑似新冠肺炎主動回報，共計 11 人，

皆已完成健康關懷追蹤。

(十三)緊急傷病、學生團保、餐飲衛生及健康促進活動

- 1.110-111 學年度學生團體保險招標作業於 110 年 4 月 14 日完成，由三商美邦人壽承保，每人每學年 1,095 元。
- 2.110-111 學年度新生健康檢查委託醫療機構服務案，於 110 年 5 月 10 日完成評選作業，由義大醫療財團法人義大醫院承辦，每位健檢費用 550 元。
- 3.110 年 5 月 12 日召開 109 學年度第 2 學期衛生委員會，會議紀錄於 110 年 5 月 27 日陳核完成。
- 4.本校獲得教育部 109 年度捐血績優學校單位表揚。
- 5.110 年 4 月-5 月學生團體保險理賠申請理賠共計 271 件，車禍佔 161 件(59.4%)。
- 6.110 年 4-5 月傷病服務 724 人次、校園緊急傷病救護 14 件、休息室留觀 26 件。
- 7.餐廳、販賣部及便利商店食品安全衛生檢查計 106 次、開立 5 次限期改善單、開立 2 張罰款通知單，缺失皆限期完成改善。
- 8.辦理 110 年 4 月-5 月校園健康促進活動：急救教育訓練活動共計 3 場次，145 人參加；辦理系列健康活動共計 8 場次，484 人次參與，活動網路訊息觸及 9,924 人次；營養教育諮詢輔導共計 112 人次；戒菸衛教及轉介諮詢共計 4 人。

(十四)學生住宿、各校區宿舍修繕等業務

- 1.110 年 3 月 2 日公告 110 學年舊生申請床位事宜，自 3 月 15 日中午 12:00 起至 3 月 24 日 12:00 辦理 110 學年舊生宿舍床位申請，各學制皆統一於線上宿舍申請系統申請。
- 2.110 年 3 月 29 日下午 10:00 辦理 110 學年舊生床位抽籤，並於同日下午 14:00 開放個人查詢中籤結果。
- 3.110 年 4 月 9 日假建工學生宿舍辦理五校區宿舍節水抗旱管理會議，建議事項簽文會請總務處及體育室提供相關協助。
- 4.110 年 4 月 12 日至 16 日開放舊生床位登記。
- 5.110 年 4 月 15 日由教育部訪視建工宿舍無重大缺失，細部建議均改善完畢。

6.110年4月24日配合宿舍節水措施將儲水桶運抵學生宿舍各樓層公共浴室，以因應宿舍停水前儲水備用。

7.110年4月30日前五校區宿舍公共區域對外窗全面加裝阻擋器、緩降索檢查、無緩降索之陽台加設警報器、頂樓陽台全面警報器測試與增設之防墜安全措施。

#### (十五)服務教育

- 1.辦理服務教育校外志工服務活動於110年4月24日、5月8日共二日，活動地點台灣玩具圖書館，共計12人參加，提倡多元服務學習環境，學生體驗實地服務。
- 2.因為疫情嚴峻，於5月17日及5月24日以E-MAIL、簡訊及通訊軟體通知服務教育師生，配合教務處啟動遠距教學或補救教學相關事宜。
- 3.110年5月19日至5月26日辦理109-2學期服務教育成果競賽線上影片成果票選活動，五校區遴選優秀隊伍共10隊報名投稿競賽，落實服務教育學習成效。
- 4.為使專業服務課程多元創新，於5月14日調查通知各系所推薦並鼓勵有意願老師參與專業性課程。
- 5.辦理109-2學期服教授課教師鐘點計算及幹部工讀助學金經費發放。
- 6.協助環安衛中心進行服務教育課程登錄登革熱蚊蟲孳生暨環境巡查，共65筆。

#### (十六)校園安全

- 1.110年5月10日於學校網頁最新消息公告，轉知內政部警政署「警政服務APP」相關便民功能，提醒師生安裝使用。該APP中「守護安全」功能提供民眾必要時(如搭乘計程車等)自行開啟定位功能，藉由智慧型手機定時回報所處位置，當出現危險或意外時，可1鍵撥打110報案及提供警察機關掌握所在位置與行動軌跡，以利啟動即時救援服務，確保民眾安全。
- 2.110年4-5月期間，配合教育部校安中心公告「新冠肺炎」疫情狀況，隨即公告學校網頁週知師生，並通知相關權責單位配合，提升疫情警戒標準層級與配合事項。另軍訓室人員配合各校區人力，支援體溫測量點工作。
- 3.本校第一校區新版「校園災害防救」計畫草案110年4月30日開始

彙整，然因各單位彙整資料版本不通，刻正彙整修編中，其中關於「校園防災地區」窒礙難行之虞，已協請總務處及環安衛中心相關承辦人給予資訊，由軍訓室王專員綜整繪製中。

4.110 年 4 月～5 月份軍訓室校園安全中心統計：**意外事件類計 53 件**；**校園安全事件維護類計 55 件**；**暴力與偏差行為類計 4 件**；**管教衝突類計 1 件**；**兒少保護類計 1 件**；天然災害類計 0 件；疾病事件類計 27 件；學生傷病處理及維護計 42 件；學生生活輔導及轉介計 76 件；社團、教學及校外活動管制計 19 件；其他服務計 268 件。

項次	校安事件類別	建工校區	第一校區	楠梓校區	燕巢校區	旗津校區
1	意外事件（交通意外、中毒、自傷、自殺、溺水、運動及休閒、實驗、實習及環境設施事件、其他意外傷害事件）	4	18	1	12	18
2	校園安全事件維護（主要在於財物、建物之受損或人員受外人騷擾）（性侵害、性騷擾或性霸凌事件-18 歲以上、家庭暴力、身心障礙、火警、人為破壞、失竊、糾紛、校屬人員遭侵害、資訊安全、詐騙、受犬隻攻擊）	4	1	42	5	3
3	暴力與偏差行為（【疑似】霸凌、暴力偏差、疑涉違法、藥物濫用、干擾學校安全及事務、其他校園暴力或偏差行為）	0	0	0	3	1
4	管教衝突事件（親師生間、師長與學生間、師長與家長間、行政人員與家長或學生間的衝突，其他管教衝突）	0	0	0	1	0
5	兒童及少年保護事件（未滿 18 歲）（性侵害、性騷擾或性霸凌事件、藥物濫用、強迫引誘自殺、家庭暴力、【疑似】性剝削、其他兒少保）	1	0	0	0	0
6	天然災害事件（天然災害、其他重大災害）	0	0	0	0	0
7	疾病事件（法定傳染病、其他衛生福利部疾病管制署網站公布五類法定傳染病）	10	0	6	4	7
8	學生傷病處理及慰問（協助傷、病送醫，到醫院或居家探視）	6	18	3	9	6
9	學生生活輔導及轉介輔導（醫院或居家探視、車禍和解、工讀、賃居糾紛、缺曠課過多、協尋學生、品格教育）	11	18	13	16	18
10	社團、教學至校外活動管制（學生社團、系學會、教學觀摩活動）	14	2	0	2	1
11	其他（諮詢服務、借物服務、0800 專線）	21	48	50	33	116
合計：		71	105	115	85	170

註：1-7 項為教育部校安中心統計事項，8-11 為軍訓室一般服務

## (十七)交通安全

- 1.本校 109 學年度第 2 學期「校園安全教育宣導活動」，分於 110 年 4 月 14、28 日及 5 月 5 日假楠梓校區、第一校區、旗津校區實施，邀請分局偵查隊及交通隊義警宣導「交通安全」、「反詐騙」及「反毒」等議題，期建立同學們正確認知，確保生命及財產安全。
- 2.110 年 4 月 15 日 13:00-15:30 時，建工校區接受教育部 110 年大專校院校園安全訪視，教育部委員一行 6 人至建工校區實施訪視，蔡副校長率領蔡學務長、建工綜業處歐處長、朱副學務長、軍訓室徐主任、相關業務二級主管及承辦人與會陪同簡報、實地勘查、綜合座談，三民第二分局施副分局長率領轄屬 4 位警官列席。
- 3.建工校區於 110 年 4 月 30 日運用公務電子郵件以「公告事項」宣導「建工校區安全通道地圖」，提醒建工校區學生在夜間行走校園的安全路線，校園偏避地區需結伴同行。）
- 4.110 年 5 月 11 日 15:30 時，高雄市政府交通局交通工程科溫哲欽科長率科員等 4 員蒞校，由朱培宏副學務長主持，徐郁倉代理主任、王建中教官及楊浩校安共同參與，針對本校函文邀請該局評估大社區和平路段及燕巢周邊道路列入交通設施改善可行性進行討論，會中交通局對本校所提之危險路段，允諾將協助道路工程優化評估，另後續將安排時機邀請交通局至建工、第一、楠梓及旗津等校區，以協助改善本校各校區鄰近交通事宜。
- 5.4~5 月份各校區運用系週會及各式集會時機宣導說明該校區週圍易發生交通事故的路段熱點，提醒安全駕駛觀念以宣導交通安全，宣導成效良好。

日期	講座	宣導主題	校區及 宣導師生數
110/4/14	軍訓室	交通安全宣導及防衛駕駛實作	楠梓校區 250 人
110/4/18	養殖系輔 教官	養殖系學會辦理學生活動，宣 導交通安全教育事宜	楠梓校區 250 人
110/4/29	文創系輔 教官 楊浩校安	文創系學會「109 學年公益性活 動販賣青春」活動，融入交通 安全宣教，以現場設攤宣導交 通安全，增加學生交安常識。	燕巢校區 100 人

110/5/5	化材系輔 教官沈光 隆校安	化材系週會時機宣導校區週圍 易發生交通事故的路段熱點， 提醒安全駕駛觀念	建工校區 300人
110/5/5	三商美邦 人壽陳自 強經理	權利與義務…懂法、用法、不 違法，學生安全駕駛觀念與對 車禍法律理賠的基本認知	第一校區 650人
110/5/5	鼓山分局 偵查隊張 晴瑛偵查 佐及交通 隊朱倉賢 警員	109 學年度第 2 學期校園安全教 育宣導活動實施「交通安全」、 「反詐騙」及「反毒」等教育 宣導	旗津校區 五輪三 五航三
110/5/12	軍訓室	房東座談與租屋博覽會時機交 通安全教育宣導	第一校區 200人

6.依據各校區每月發生之交通事故統計及分析製作五校區交通熱點圖，發送五校區所屬系所、學生宿舍及公共場合等張貼公布，提醒學生騎車或步行該容易發生交通事故的路段熱點時，特需注意交通安全。

#### (十八)國防課程、學生兵役、防治藥物濫用

- 1.辦理本校 109 學年度下學期 大學儲備軍官訓練團簽約學校招生作業費及教育中心委辦費確認及規畫事宜。
- 2.辦理本校學生參加大學儲備軍官訓練團畢業年班學生調查事宜。
- 3.辦理 110 年 5 月 14 日高屏區資源中心 110 年度「校園安全維護暨全民國防教育資源中心」第 1 次輔導及軍訓業務督訪，並依督訪建議進行修正。
- 4.辦理全民國防教育課程 110 學年度第 1 學期開課課程及場地確認，110 年 5 月 26 日完成系統填報。
- 5.辦理 110 年「國防部國軍第 55 屆文藝金像獎作品甄選」、「教育部 110 年全民國防教育傑出貢獻獎選拔表揚作業」暨「110 年全民國防教育暑期戰鬥營計畫及海報」、「高屏區資源中心 110 年度績優軍訓教官表揚評選」等宣導工作。
- 6.110 年 5 月 5 日旗津校區預定配合五輪三、五航三系週會時間，邀請高雄市警察局鼓山分局派專人蒞校實施「交通安全」、「防詐騙」及「防制藥物濫用」教育宣導，以強化學生安全觀念。
- 7.校區兵役業務上傳各縣市政府計 95 人次、緩徵消滅 15 人次，及函文

各後備指揮部計 22 人次，並將資料登錄兵役系統以利查詢。

- 8.協助縣市政府及後備指揮部查詢處理學生兵役問題 15 人次，協助開立緩徵用證明書計 8 人次，軍訓課程折抵役期 23 人次。
- 9.配合內政部役政署公告「110 年役男常備兵役軍事訓練入營時程須知」、「110 年役男接受常備兵役軍事訓練 6 月可畢業優先入營申請須知」、「110 年役男接受常備兵役軍事訓練延緩入營申請須知」、「內政部 110 年役男服役訊息戶役政管家 APP 使用須知」進行宣導作業。

#### (十九)校外賃居

- 1.辦理 109 學年度第 2 學期申請校外租金補貼資格審查作業，符合請領條件者，五校區共計 205 位同學（建工 41、楠梓 33、第一 79、燕巢 46、旗津 6）。
- 2.110 年 5 月 12 日上午 11 至 12 時假第一校區 A607 會議室，辦理 109 學年度房東座談會，由蔡學務長匡忠親臨主持並致贈優良房東感謝狀，另邀請高雄市消防局、楠梓分局派員至會場實施法令宣導及意見交流，執行成效良好。
- 3.110 年 5 月 12 日中午 12 至 14 時於學生活動中心辦理 109 學年度賃居博覽會，由軍訓室徐代理主任主持，除高雄市消防局、楠梓分局於會場陳列各式消防安全設施及發放文宣品外，亦有多位房東設攤提供優質、安全合格的租房訊息予學生參考，活動成效良好。
- 4.109 學年度第 2 學期校外賃居生師長暨系輔導教官關懷訪視工作，因新冠肺炎疫情升溫，迄 110 年 5 月 15 日共計輔訪學生共計 239 人次（建工 45、楠梓 39、第一 37、燕巢 89、旗津 29），訪談 963 人次（建工 650、楠梓 44、第一 49、燕巢 127、旗津 93），後續關懷訪視工作視疫情狀況緩解後賡續執行。
- 5.109 學年度第 2 學期配合期中幹部講習及系週會，辦理校外賃居安全注意事項宣導 7 場次。
- 6.校外賃居服務服務學生及房東事件數共計 38 件，包含處理「實施房東租屋處安全評核」11 件、「學生租屋諮詢」16 件、「學生租屋糾紛協處」2 件、「索取租屋契約書」1 件、及「更新房東租屋資訊」8 件。

#### (二十)計畫申請、補助

- 1.辦理「110 年教育部補助大專校院辦理品德 教育推廣與深耕學校計畫」

申請彙整作業，函送教育參與審核，並於 110 年 5 月 14 日來函通知本校獲教育部部份補助總經費計新臺幣 23 萬 2,500 元整。

2. 完成本校申請公益信託星雲大師教育基金「第 11 屆三好校園實踐計畫」，本年度以「三好行善傳四季·3Q 耕耘育心田」計畫案提出申請計編列 9 項子計畫，預算需求 17 萬 3,840 元，已於 110.05.12 向公益信託星雲大師教育基金提出申請 15 萬 6,740 元及本校自籌款 1 萬 7,100 元。

## 二、規劃辦理事項

### (一) 學生社團輔導、畢業典禮

1. 暑假期間協助各校區學生會辦理社團幹部訓練。
2. 協助各校區社團辦理暑期營隊。
3. 調查全校重要會議學生代表之需求。
4. 推動教育部各項申請計畫（110 年學生事務與輔導工作特色主題計畫及 110 年帶動中小學計畫）之執行。
5. 協助各校區學生社團籌劃社團新生系列活動。
6. 籌劃 110-1 學期親善大使招募及課程訓練計畫。

### (二) 原住民資源中心

1. 籌備 110-1 學期活動，擬定因應疫情下，如何辦理活動與給予原民生資源。

### (三) 學生助學措施

1. 各項助學措施後續相關作業。

### (四) 品德教育

1. 依據第十屆三好校園實踐學校計畫期程，辦理規劃活動項目，並依限回傳執行進度及期末報告

### (五) 學生關懷、諮商輔導

1. 持續辦理各項發展性輔導促進學生身心健康
2. 持續關懷與協助介入性及處遇性學生及危機個案處理，

### (六) 特教生輔導

1. 持續透過社群軟體與電訊設備追蹤關懷特教學生。
2. 預計將於 6 月份以線上會議模式召開特殊教育推行委員會。

### (七)傳染病防治

1.持續進行新冠肺炎防疫工作、加強衛教宣導、防疫物資整備作業。

### (八)緊急傷病、學生團保、餐飲衛生及健康促進活動

1.完成 110-111 學年度新生健康檢查合約用印，並規劃 110 學年度新生健康檢查前置作業。

2.完成 109 學年度健康促進學校計畫成果報告並規劃撰寫 111-112 年度健康促進學校計畫。

3.完成 109 學年度第 2 學期學生團體保險投保作業。

4.持續進行新冠肺炎防疫、督導餐飲衛生管理、辦理學生團體保險理賠、提供教職員生傷病服務與健康諮詢。

### (九)學生住宿、各校區宿舍修繕等業務

1.旗津宿舍辦公室、宿委會會議室整建、楠梓南海樓浴廁整建、建工毅志樓開辦作業、弘德樓外牆整修刷漆工程與燕巢大型儲水桶設置工程等重要工程進度持續掌握中。

2.110 年 5 月 5 日至 21 日五校區開放暑期營隊申請。

3.110 年 5 月 6 日至 6 月 4 日止五校區開放暑期個人住宿申請。

4.110 年 5 月 21 日因應疫情嚴竣五校區宿舍實施公共區域消毒。

5.因應疫情影響宿舍不斷滾動式升級防疫措施，以降低群聚風險。

### (十)服務教育

1.為使本校服務教育實施辦法及條文規範更臻明確，修訂本校服務教育實施辦法，本案程序已送達法制組審核辦理。

2.辦理服務教育線上成果決賽活動，於 5 月 31 日服學組網頁公告優勝名次，於學生返校後頒發獎勵，鼓勵學生對服務教育的熱衷。

3.規劃辦理 110-1 服務教育開課作業，預計開課班級共計 90 班，將於 6 月調查各系教師授課意願相關事宜。

4.辦理 110-1 各校區服務教育幹部招募實習人員相關業務共五場，預計招募 65 名幹部。

5.辦理五校區 109-2 服務教育期末成績缺曠結算及清點掃具收回歸放。

### (十一)校園安全

1.持續建立交通事故發生原因，以利分析高風險交通事故校區或院、系、所資訊及強化宣導減少事故發生。

## (十二)國防課程、學生兵役、校外賃居

1. 賡續配合教育部校安中心公告「新冠肺炎」疫情狀況，公告學週知師生，並通報相關權責單位配合，因應疫情警戒層級與配合事項，軍訓室配合各校區支援體溫測量點工作。
2. 賡續彙整本校第一校區新版「校園災害防救」計畫草案，及後續各校區新版「校園災害防救」計畫草案編撰事宜。
3. 辦理 110 學年度第 1 學期全民國防教育授課計畫提報事宜。
4. 辦理 110 年度績優軍訓教官表揚評選送審作業。
5. 依據教務處註冊組提供之學生名單，賡續追蹤於開學乙個月後，已完成註冊繳費卻未選課或選課學分未達下限，遭本校主動通知休、退學學生，辦理緩徵暨暫緩儘召原因消滅作業。
6. 規劃辦理 110 學年度第 1 學期學生新生緩徵及儘召作業事宜。
7. 賡續辦理 109 學年度第 2 學期校外賃居生師長關懷訪視管制、複查及賃居訪視經費結報等事宜。
8. 賡續推動本校新版賃居服務平台使用事宜。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 總務處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)文書組

## 1. 公文系統業務

- (1) 配合電算中心資安規劃，公文管理系統已列入本校 ISMS 核心系統，於 110 年 5 月 7 日參與電算中心 ISMS 啟始會議，並配合會議宣達事項進行資安項目盤點工作。
- (2) 因疫情影響，公文系統服務廠商帝緯公司客服專線修改為：04-22937346、04-22937325、04-22937320 共 3 線可擇一播打，原專線暫停使用。
- (3) 110 年 3 月至 4 月公文收發線上簽核服務統計：3 月新收來文 2,072 件、發文 903 件、創稿 1,617 件；4 月新收來文 1,760 件、發文 786 件、創稿 1,387 件。

## 2. 檔案管理業務

- (1) 110 年 4 月 12 日國家發展委員會檔案管理局函送「強『檔』出擊—2021 檔案研究&文創徵選」海報及活動簡章電子檔各 1 份，已轉知並鼓勵所屬踴躍參加。
- (2) 110 年 4 月 19 日教育部檢送檔案管理專業種子教師名單 1 份，函請各機關(構)學校如有辦理檔案管理教育訓練需求，請優先洽請教育部所屬之種子教師授課。
- (3) 110 年 5 月 6 日教育部函轉國家發展委員會檔案管理局「機關檔案點收作業要點」修正草案總說明、修正草案對照表及修正草案意見表各 1 份。
- (4) 110 年 5 月 11 日教育部函國家發展委員會檔案管理局修正「機關檔案管理作業手冊」第 21 章應用部分規定，自即日起生效。
- (5) 有關本校民國 65 年檔號 65/2-5-11C/1/1/22，屬原臺灣省立高雄海事專科學校函送中國青年反共救國團總團部有關大陸研究議題草案案情者，具重要歷史研究價值，列為國家檔案，移轉至檔案局一案，原訂 5 月 31 日派員至國家檔案庫房辦理點交，因應疫情檔案局 MAIL 通知檔案移轉暫緩延至本年 6 月 8 日後再作安

排。

- (6) 110年5月13日教育部來函原訂於110年5月20-21日假國家教育研究院臺中院區舉辦之檔案管理教育研習，因疫情因素延期舉行。
- (7) 有關教育部與國家發展委員會檔案管理局合辦並委請本校辦理「110年檔案管理研習班第1梯次(南部場)」，本組已於110年4月15日至16日辦理完成，其成果報告書、光碟及經費收支結算表等已結案陳報教育部。
- (8) 截至110年5月21日止，機密文書機密等級變更，共有24件檔案由密等解密為普通件。

### 3. 用印業務

- (1) 各單位如有政府機關委託研究投標案合約煩請先會辦研發處；非政府機關請會辦產學處，另學生職場實習合約書請先會辦校友服務暨實習就業中心，再送文書組用印。
- (2) 110年3月至4月各單位合約書、獎狀、契約書、聘書、招標文件、學位證明書、畢業證書等累計用印件數共計19,875件。(3月12,385件、4月7,490件)。

### (二)事務組

1. 110年1月-5月全校水費422萬0,986元、電費3,934萬6,211元、電話費152萬5,783元、110年1月-4月油料費17萬6,178元。
2. 110年5月15、16日進行五校區普通教室(含體育館)及社團辦公室消毒作業。
3. 防疫期間協助五校區同仁居家辦公校內分機轉手機設定及加入本校中華電信MVPN群組事宜。
4. 因應新冠肺炎疫情，自109年3月起即針對校內全部餐飲業廠商及部分非餐飲業廠商(圖文部、販賣部、理髮部)提供租金減免之優惠措施，並已函知各廠商於109學年度上下學期皆持續減免租金。另因疫情現況嚴峻，已於109學年度第14次因應嚴重傳染性肺炎防疫工作小組會議中提案，針對校內各不同類別之廠商於110年5、6月份提出不同比例之租金減免措施。已完成自109年3月起至110年6月底止對校內各租賃廠商減免租金之統計表，共計減免新台幣211

萬87元整。

5. 110年5月7日與學務處住宿服務組及宿委會總幹事開會討論第一校區女生宿舍樂群樓販賣部重新招商之營業型態事宜。
6. 已製作完成五校區生活服務性廠商之招商評審案相關資料共計5案，包含五校區學生宿舍洗烘衣機、楠梓校區及旗津校區自動販賣機、楠梓校區便利商店、第一校區樂群樓販賣部、建工校區活動中心餐廳及美食街，已將前4案簽陳核閱中，俟奉核後依據規定程序辦理後續招商作業。各租賃招商案之相關契約皆已將性防治條文納入其中。
7. 辦理本校因租賃契約衍生之110年房屋稅繳款事宜，並已函知各租賃廠商需依限繳納其相關稅額至校。110年房屋稅共計新台幣33萬6,832元整。
8. 已完成填報總務處109學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案自評表」。
9. 已於110年5月17日對燕巢校區餐廳飯谷食堂廠商開立1張限期改善通知單。另於110年5月27日亦對飯谷食堂開立1張違約罰款通知單，計新台幣1,000元整。
10. 已函報教育部完成「協助大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助2.0計畫」之結報事宜。
11. 110年4月26日「場地租借系統」新增審核進度查詢功能。
12. 因應新冠肺炎疫情禁止室內5人室外10人以上聚會，自5月14日起至6月27日止，全面停止外借各校區場地。
13. 110年4月9日辦理本校建工校區委外保全公司保全人員值勤(SOP)教育訓練，加強勤務臨場之處置狀況應變能力。
14. 110年4月14日完成辦理本校建工校區各棟大樓廁所緊急協助系統修繕，以維校園安全維護師生之措施。
15. 110年4月15日接受教育部訪視建工校區校園安全維護措施建構情形。
16. 110年5月15日通知本校各校區委外保全公司於本月17日起，因應COVID-19疫情嚴峻實施校園管制，除洽公外校外人士一律禁止進入校園，以維校園師生健康安全。

17. 110年5月19日依據本校109學年度第1次因應嚴重傳染性肺炎防疫緊急會議紀錄決議辦理，完成配送自動感應量測體溫熱像儀至建工校區、第一校區、楠梓校區、燕巢校區、旗津校區等，並現場教學與操作以提供校區以維師生健康安全。
18. 110年5月24日因應COVID-19疫情校園管制措施，完成配發各校區第一線警衛室值勤警衛人員面罩，維護值勤人員健康衛生安全。
19. 110年5月26日分別已通知本校委外保全公司，領取疾管家QR Code條碼，張貼警衛室內提供每日上班保全員手機掃描，並請要求確實執行，以維護校園內安全。
20. 110年5月28日依據本校109學年度第14次因應嚴重傳染性肺炎防疫緊急會議紀錄決議，配合體育室公告，通知本校各校區委外保全公司請巡邏警衛，如發現校區室外運動場有使用者打球與運動，立即勸導離開禁止使用場地。
21. 「7C公車學生車資補貼」自109學年度9月份開始執行。並於每月公告開放學生登記，截至110年5月底計有134名學生申請，持續開放申請中，並置於110學年度學校網頁新生專區宣導申請。
22. 配合高雄市交通局推動本市公部門(府外單位)所管理之路外公共停車場提供身心障礙者停車優惠修正本校車管要點，已提送本學年車輛管理委員會通過。後續提行政會議審議。
23. 本校第一校區共 4 處地點擬新設置公共自行車 YouBike2.0 租賃站提送109 學年度第 1次校園規劃委員會議通過。刻正聯繫相關單位設置事宜。
24. 「建工及第一校區停車場車位顯示系統」採購案於109年12月31日決標，業已依限於110年4月30日完工。110年6月1日進行第一次驗收。
25. 「跨校區監控儲存伺服器整合系統建置採購案」已於110年1月19日決標，目前持續施作中，預計110年7月18日完工。
26. 「跨校區交換機系統整合採購案」，已於110年2月2日決標，決標金額380萬，業已於110年5月5日完成驗收。
27. 高雄市交通局來文邀集路外公共停車場管理單位110年6月3日討論提供停車場位置及動態剩餘格位資訊介接至交通局「高雄好停

車APP」事宜。

28. 110年4月26日召開109學年度第一次車輛管理委員會會議，並提案修正車輛管理要點(草案)、訂定交通車管理規則(草案)，後續提行政主管會議審議。
29. 110年5月辦理五校區110學年停車證採購招標作業，預計8月完成驗收作業。
30. 因應建工校區行政大樓穿堂將進行美化及指標系統更新工程，自110年5月11日(星期二)起，建工校區交通車乘車處改至北棟靠人行步道處。
31. 因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管制時期，總務處協助防疫接駁專車派車事宜。

### (三)資產管理組

1. 高雄市政府地政局土地開發處為辦理高雄新市鎮第二期發展區(配合科學園區)開發案區段徵收加密控制測量作業，於110年4月7日進入第一校區施行測量。
2. 泓威營造有限公司因施作外圍圍牆須借用本校楠梓校區土地案，本校考慮學生安全等，函復歉難同意。
3. 高雄市政府地政局土地開發處於110年4月20日召開「高雄新市鎮第二期發展區(配合科學園區)開發案」公有土地處理方式協調會會議，本校位於區段徵收範圍內之橋頭區中崎段1029-7地號土地，配合內政部營建署都市計畫規劃，以作價方式撥供開發。
4. 陸軍第八軍團砲兵第四三指揮部砲兵第二營為作戰需求至本校楠梓校區頂樓測量案，奉核請楠梓校區綜三組配合協助。
5. 後勁廟產管理委員會為三朝祈安清醮、南巡進香大典廟會活動，商借德民路與海專路口搭設神明看板案，本校依教育基本法函覆無法提供借用。
6. 本校為第一校區大學路用地，於110年4月1日至110年12月31日續租用台糖公司高雄市橋頭區中崎段1027-5號內及燕巢區中安段180、180-1及180-2等4筆土地。
7. 為維護校地，完成燕巢校地(燕巢區深水段142-4及142-18)菱形網圍籬施設。

8. 辦理110年度教職員宿舍申請借用作業，及109年繳交宿舍管理費證明單作業。
9. 配合防疫政策，通知思賢樓宿舍住戶配合校園門禁管制措施。
10. 配合本校升級防疫措施，經奉核准後自110年5月17日起暫停110年度財產複盤點作業。
11. 華梵大學函將已鈐印完成本校無形資產贈與單及財產贈與單，奉核進行除帳作業。
12. 辦理化材系手套箱1台、模具系可程式放電加工機1台及海訓處動力小船（海院7號）1艘共3件報廢財產變賣決標。
13. 公告各行政單位財物保管人如有未屆使用年限需以電子郵件公告移轉財物者，應填寫本校「財物未屆使用年限電子郵件移轉公告申請表」，於審核後始得發布電子郵件公告。
14. 填報完成第一校區校園災害防救計畫建築物現況資料表。

#### (四)採購組

1. 110年度4月至5月採購案件，財物及勞務逾10萬元且未達公告金額100萬元之招標採購案計47案；100萬元以上達公告金額之招標採購案計6案，總計53案。
2. 為落實行政院環境保護署綠色採購之政策推動，本年度指定項目綠色採購比例須達95%，110年度4月至5月本校配合指定綠色採購達成率已達96.9%。
3. 110年度4月至5月辦理共同供應契約採購案逾10萬元案件數計38案。

#### (五)營繕組

1. 執行中未達巨額工程案件分別為：
  - (1) 建工校區北中南棟拆除及界面修復統包工程（契約金額2800萬元），廠商已於110年3月22日函報全案完工，另本案第一次變更設計契約變更議定書(稿)，業於110年5月13日簽奉核定，目前契約變更程序已完備，預計110年6月1日辦理竣工確認，並賡續完成驗收結算相關作業。
  - (2) 109年度公共設施委託規劃設計及監造技術服務，囿於108年度契約額度業已用罄，故依據109年度規劃工程估算結果，啟

動開口契約發包程序，以利 110 年工程執行，已完成決標簽約作業，現履約中【履約期間至 110 年 6 月 30 日】。

- (3) 楠梓校區游泳池磁磚修復工程，已於 110 年 3 月 26 日決標，並於 110 年 4 月 1 日開工，預計 110 年 8 月 28 日完工。
- (4) 楠梓校區西區停車場改善工程，已於 109 年 12 月 7 日開工，已於 110 年 4 月 15 日驗收合格。
- (5) 楠梓南海樓廁所整修工程，已於 109 年 7 月 29 日決標，配合使用單位宿舍使用，預計於 110 年 6 月 28 日施工，工期 60 日曆天，預計 110 年 8 月 26 日完工。
- (6) 建工校區人工草皮網球場整建工程，預算金額 1,998,979 元，已於 109 年 10 月 20 日申報開工，因配合辦理「109 年度全校運動會」活動停止施工順延至 109 年 11 月 27 日施工，同意展延 22 日曆天，預定竣工日期為 109 年 12 月 18 日(展延後竣工日期為 110 年 1 月 9 日)。目前施工項目:舊有草皮拆除，積水斷面打除後鋪設 AC。預定項目:鋪設新草皮，周邊牆面補漆。已於 110 年 1 月 9 日逾期，因廠商非球場專業廠商，目前已經委託專業廠商施工，惟目前材料需由大陸進口，預定進場時間為 110 年 4 月底，已於 110 年 5 月 21 日完成。
- (7) 建工校區體育館屋頂防水整修，建工校區體育館 1 至 3 樓為鋼筋混凝土造建築，3 樓以上之羽、排球館為鋼骨鐵皮屋大跨距建築，因建築物興建久遠，鐵皮屋頂已部分鏽蝕，但因屋頂造型複雜且使用不同材料，致漏水問題較難解決，因目前大量缺工，修繕屋頂需花費約 1 千萬元。另室內塑膠窗簾及通風問題已處理完畢。
- (8) 「因應併校教務處集中辦公及建構教師教學交流培育熱點場域裝修工程」委託規劃設計監造技術服務案，於 109 年 9 月 17 日公告，同年 9 月 30 日開標，10 月 14 日辦理評審，10 月 29 日議價(約)並簽核完成辦理決標作業，得標者為「林福原建築師事務所」；工程發包作業於 110 年 5 月 12 日辦理第一次開決標開標結果由沅憶室內裝修有限公司以新台幣 732 萬 168 元得標，目前辦理訂約程序，開工協調會訂於 5 月 27 日召開，預計 6 月

上旬開工，工期為 75 日曆天。

- (9) 第一校區工學院東側廁所整修工程，規劃設計作業由「109 年度建築物修繕工程委託規劃設計監造技術服務廠商」(開口契約)辦理(鄭欽太建築師事務所)，110 年 3 月 2 日辦理第一次審查會議，第五次修正後資料已於 110 年 5 月 17 日送達，俟審查結果續辦後續發包作業。
- (10) 第一校區圖資大樓中央空調 2 號主機修繕案，經費 99 萬 900 元，已於 5 月 17 日辦理竣工，預計 5 月 27 日辦理驗收。
- (11) 110 年度各校區高低壓設備停電檢驗保養，建工校區已於 110 年 2 月 7 日辦理完成；燕巢/楠梓校區已於 110 年 4 月 2 日辦理完成。
- (12) 燕巢校區高壓電氣設備零星修繕，經費 8 萬 5,260 元，總站高壓室、行政高壓室、人文高壓室、圖資高壓室、宿舍高壓室，已於 4 月 2 日停電修復完成。第一校區高壓電氣設備零星修繕，經費 1 萬 1,298 元，網球場高壓室：工院匯流排搶修經費 8 萬 699 元，已於 110 年 4 月 8 日停電修復完成。建工校區高壓電氣設備零星修繕，經費 6,090 元，多功能實習工廠高壓室，已於 110 年 5 月 1 日停電修護完成。
- (13) 第一校區職務宿舍前路面及機車停車空間改善，目前辦理規劃設計中，總經費約 120 萬左右。
- (14) 第一校區工學院電梯改善工程，工期 240 日曆天，110 年 3 月 11 日開工，預計 11 月 6 日完工，目前施工中。
- (15) 太陽能光電屋頂聯合招租案，已於 110 年 5 月 11 日請得標廠商中租迪和股份有限公司來校說明案場規劃。請得標廠商儘速至本校量測欲施作範圍。
- (16) 防鴿網改善，燕巢校區管一及管二大樓 10 處隱型鐵窗已於 11 月 22 日按裝完成。110 年 3 月 29 日召開研商有關防鴿子措施改善評估會議決議，請燕巢綜合業務處協調燕巢校區各系所，再選定 10~15 處地點按裝隱形防鴿網或一般菱形防鴿網，目前適逢疫情升溫，待本次疫情減緩後再盡速施作。
- (17) 建工校區行政大樓 1 樓廁所整修工程，業於 110 年 5 月 7 日與

李旋旗建築師至現場會勘，5月12日討論初步規劃內容，目前進行細部設計中。

- (18) 建工校區零星修繕工程  
 化材館廁所增設便器及扶手輔具  
 多功能實習工廠無塵室天花板管線整修  
 多功能實習工廠無塵室新設配電盤  
 西一棟（含頂樓）用電線路改善  
 東棟自來水給水管遷改等，目前皆已完成。
- (19) 第一校區學生活動中心空調設備，總工程費（決標）新台幣 95 萬 7,600 元整。於 110 年 5 月 11 日辦理開標，並且於開標當日為開工日，施工中。
- (20) 燕巢校區圖資五樓資料儲存空間設置移動櫃，目前辦理共同供應契約請購及備料，預定 6 月底進場施工。
- (21) 建工校區機械系館增設無障礙電梯工程，工程費（決標）新台幣 1,053 萬 3,185 元整，工程於 110 年 4 月 22 日向高雄市政府工務局申報開工，5 月 5 日完成固定式施工圍籬及工程告示牌裝設；5 月 11 日起進行既有設備(施)遷移、臨時水電拉設及拆除排球場花架，作為工區聯外通道，並於 5 月 21 日初步完成工區範圍地上物淨空清理。  
 本工程預計自 110 年 5 月 24 日起 7 日內開工（契約開工），進行鋼軌樁打設及地質改良施工，並預定於 110 年 12 月底完工。
- (22) 建工校區司令台增設階梯式升降椅案，採購預算金額為 39 萬 9,000 元，併陳招標文件草案，業於 110 年 4 月 9 日簽准公告招標，4 月 22 日辦理第一次開標，決標結果由成昇實業股份有限公司以新臺幣 32 萬元整得標，並起計履約期限。  
 依約廠商於決標日起 20 日內提送設備規格圖說、產品型錄及報價明細表單辦理審查，本校業於 110 年 5 月 14 日函覆同意核定，現進行工廠設備製造，全案預計於 110 年 6 月 20 日前完成。
- (23) 楠梓校區半導體製程擴充潔淨室設備採購，廠商已於 5/20 申報竣工，排定驗收中。
- (24) 第一校區圖資大樓漏水改善案，防水工程已於 110 年 5 月 20 全

部改善完成，目前施工鷹架暫留，由圖書館辦理戶外玻璃清潔工作，俟完成後，再進行鷹架拆除及工地整理，預計5月30日本案全數完工。

- (25) 第一校區進出口管制工程委託規劃設計服務費(已於5月13日完成)；廁所委託規劃服務費給付案(已於3月2日完成)(慧芳)
- (26) 建工校區西側機車停車場整修工程，已於5月26日上網公告，預定於6月8日開標，預計6月底開工。

2. 執行中巨額工程案件分別如下：

實習船建造專案管理(含監造)委託技術服務及實習船建造統包案，其中專案管理(含監造)委託技術服務案，已於109年3月2日決標，目前執行中。建造(統包)案，已於110年1月26日決標，預計112年11月30日完工。

3. 代辦執行統包工程案件分別如下：

- (1) 建工校區多用途教室建置統包工程，總工程費(決標)新台幣1,965萬3,000元整，工程已於110年3月30日開工，4月2日停電作業並進行增設用電迴路系統拉設，目前已完成既有隔間拆除、埋設管線打鑿及輕隔間施工，現進行水電空調管線配設、天花板牆面噴漆及燈具安裝作業。  
其餘門窗玻璃隔間、地板等將接續施工，全案並預定於110年6月12日前完成。
- (2) 建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程，總工程費(決標)新台幣4,222萬元整，110年5月20日由研發處發函通知廠商有關本校110年4月12日召開細部設計書圖審查會議審議結果同意通過，請承攬廠商依據會議意見，酌予修正調整設計成果，並提送設計預算書圖(核定版)供本校核定。  
工程預計自110年5月下旬起先行辦理工區範圍清理、裝修拆除、隱蔽管線清查及相關假設工程【尚未完成建造執照申請】；並預計於110年6月18日起函報開工。
- (3) 109年度建工校區裝修統包工程委託監造技術服務，主要辦理「建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程」及「建工校區多用途教室建置統包工程」2案工程監造業務，總經費

(預算)新台幣 204 萬 7,348 元，由研發處於 109 年 11 月 12 日簽准上網公告招標，後於 110 年 1 月 12 日完成議價、決標及後續簽約程序，現履約執行監造工作中。

- (4) 楠梓國際會議廳空間改善暨專業設備統包工程，已於 109 年 10 月 14 日決標，刻正辦理細部設計中，預計 110 年 9 月完工。

## (六)校園規劃組

### 1. 設計階段

- (1) 「大型鈹金模具試模中心研發大樓」:總經費 9,969 萬元，空間分為模具工廠與研發空間兩大區塊，其中模具工廠空間為一層樓造挑高建築物，研發空間為 3 層樓構造建築物，總樓地板面積約 3,430 平方公尺；本案 110 年 2 月 26 日都市設計審議:「修正後通過」、3 月 25 日基本設計報告書教育部原則同意、5 月 10 日環差報告經高雄市政府環境影響評估審查委員會第 67 次會議審議:「修正通過」、5 月 14 日函送交通影響評估報修正報告予高市府交通局審議，預定 110 年 6 月 3 日召開細部設計第一次檢討會議。
- (2) 「產業園區第一及第二大樓新建工程公共藝術設置計畫」:高雄市政府文化局 109 年 6 月 3 日函文核定本案「公共藝術設置計畫書」，本案公共藝術徵選採邀請比件，9 月 9 日完成評選，11 月 6 日完成鑑價，12 月 22 日「公共藝術徵選結果報告書」提送主管機關高雄市政府文化局審議，俟文化局核定後續辦議價決標。

### 2. 施工階段

「毅志樓宿舍改建工程」(建工校區):施工費約 2 億 9,268 萬元，於 108 年 7 月 1 日開工，已完成項目:地下室、一樓至十一樓及屋凸一、二層混凝土澆置、室內輕隔間，目前施工項目為室內泥作、室內油漆、戶外漆、水電低壓及弱電線路佈設等項目，預計 110 年 10 月完工。

## 二、規劃辦理事項

### (一)文書組

1. 持續辦理66年至70年楠梓/旗津永久保存檔案屆期(文件產生之日起屆滿25年)共計約3,595件，將於年底陳報教育部函轉檔案管理局審核。
2. 增設舊三校線上簽核公文檢視介面：因原三校使用公文線上簽核系統不一，故另其他二校併校前的電子公文無法使用現行系統開啟檢視，故另請系統公司建置檢視介面，以便能在現行公文系統開啟其他系統的電子公文。

## (二)事務組

1. 預計於110年6月份辦理生活服務性廠商招商評審案共計4案，包含五校區學生宿舍洗烘衣機、楠梓校區及旗津校區自動販賣機、楠梓校區便利商店、第一校區樂群樓販賣部，俟奉核後將擇期召開企劃書評審之線上會議。另外，建工校區活動中心餐廳及美食街租賃招商案將另行規劃新的營業方式，俟奉核後再擇期召開企劃書評審之線上會議。
2. 預計於110年6月份辦理8個生活服務性廠商之續約案，依據現行契約之續約條款，在先完成滿意度問卷調查表，經統計後若符合不滿意度低於15%以下者，得比照現行契約條件，經簽陳奉核後再辦理續約一次。
3. 因應修正後車輛管理要點，調整110學年度停車證申請系統，並訂定新學年申辦時程及申請方式。
4. 本校車輛管理要點(草案)、交通車搭乘管理規則(草案)業經109學年度車輛管理委員會第一次會議討論通過在案，後續將提送行政會議審議。
5. 預計辦理「跨校區車道管制系統維護採購案」，預計110年6月底前上網公告。
6. 預計提出「接駁服務路網擴充強化」、「校園智慧緊急求救系統」及「跨校區機車管制系統整合建置」等三項計畫，向教育部爭取經費補助。

## (三)資產管理組

1. 修正楠梓校區建物帳務資料。
2. 賡續辦理110年度第一次職務宿舍申請借用作業。

3. 辦理建工校區職務宿舍停車位申請作業。

#### (四)採購組

1. 賡續辦理全校公開招標採購案。
2. 修正本校「採購作業要點」。

#### (五)營繕組

1. 建工校區西側機車停車場整修，計畫總經費（預估）新台幣600萬元，於109年11月9日函文委託本(109)年度開口契約顧問公司辦理規劃設計，並於109年11月20日提出規劃成果報告。另初步規劃成果於109年11月25日邀請廠商現勘討論後原則同意，現辦理細部設計中，第一版預算書圖審查後請廠商依審查意見修正中。
2. 電力相關規劃
  - (1) 【建工校區中正堂】、【楠梓校區行政大樓、進修推廣部、厚生樓、南海樓、體育館、大信樓、大仁樓】、【旗津校區宿舍大樓】及【第一校區東校區井水加壓站】之各高壓電氣設備整修案(預算1380萬)，預計110年5月完成細部設計。
  - (2) 【建工校區化材館】電力不穩量測，自110年2月4日起針對有實驗設備之樓層(含2F、3F、4F、5F、6F、8F)220V/208V/120V用電，每層量測兩周，於全部量測後再評估電力系統是否需要改善，預計6月完成量測。
3. 旗津校區海景餐廳新建工程
  - (1) 預計總經費約8千萬元，包含建築物主體工程、碼頭基礎工程、室內裝修及家具設備(空調、廚具等)，目前已彙整完成招標文件，正依程序簽報經費中，本案預計110年完成甄選建築師，111年至112年建置完成。
  - (2) 預期效應:改善用餐環境及維護師生身體健康，新規劃之餐廳，將結合海景、呈現新穎之建築外觀及室內裝修，創造本校獨特的風貌，提升本校形象及師生向心力。
4. 空調維護案，本勞務採購案，預計金額為新臺幣800萬元，後續擴充金額為400萬元，故採購金額為1200萬元整，已於109年11月30日簽辦完成，於12月29日第二次開標並決標，110年1月1日申報開工開始履約。

5. 低壓水電維護續約，建工及楠梓校區已於110年1月1日開始履約，第一校區廠商不同意後續擴充，重新招標後於2月23日決標，3月1日開始履約。
6. 電梯維護保養續約，廠商同意後續擴充，於110年1月1日開始履約。
7. 廁所改善案，於 110及111度建築物修繕工程委託規劃設計監造技術服務（開口契約）中執行，線履約中，已委託規劃設計，並於當年度辦理第二批整修工程案。
8. 楠梓校區行政大樓廁所及走廊改善工程，前次會議設計風格已定，目前細部設計中，預定於6月15日前提出細部設計。
9. 旗津行政大樓無障礙電梯改善工程，業於110年5月13日與李旋旗建築師至現場會勘，預定於6月30日前提出外觀模擬圖及簡報。
10. 楠梓校區藝文中心前水池景觀改造工程，已請廠商題送規畫概念圖，俟討論完畢後續辦。
11. 建工校區雙科館圓形穹頂工程
  - (1) 預計總經費約 3 千 3 百萬元，包含頂樓穹頂結構更新、一樓穿堂（含兩側走廊）空間美化、雙科館挑空空間美化、燈光照明工程等，目前依程序簽報成案中，俟經費來源確認後依規定提報校內會議審議及辦理設計廠商甄選事宜。
  - (2) 預期效應：雙科館位處建工校區中軸線上，亦為中軸步行動線上之最高建築物，故本案圓頂設置有其特殊性，除辦理傳統整修改善漏水、安全外，更冀能打造出建工校區富有亮點的景觀構造物之一，創造本校獨特的風貌，提升本校形象及師生向心力。
12. 楠梓校區行政大樓中央空調更改為分離式冷氣評估，收集現有空間面積中，預計6月完成評估。
13. 第一校區圖資大樓空調改善評估案已請技師作可行性評估報告。
14. 第一校區建築物耐震設計詳評案，委託勞務採購案簽報中。
15. 楠梓校區磁磚整修工程規劃案，請廠商題送規劃案。
16. 楠梓校區致遠樓地下室避難空間變更使用案，請廠商估價中。
17. 船帆大樓規劃案，初步規畫案議已提交使用單位，俟其討論完畢後續辦。

18. 第一校區圖書館內部大廳整修工程，目前由需求單位內部簽核中，俟簽核情形續以辦理。

#### (六)校園規劃組

1. 「建工校區教育暨推廣大樓」：總計畫經費約10億元，依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」規定先行辦理委託可行性評估技術服務，於109年4月10日決標；本案「107 學年度第1次校園規劃委員會」審議通過，於109年9月9日「109 學年度第2次行政主管會報」及10月21日「109 學年度第3次行政會議」提案報告，並經10月19日「109 學年度第1次校務發展委員會」審議通過；109年12月22日、110年5月3日「可行性評估報告」及修正版函送教育部審議，配合教育部審議結果辦理後續事宜。
2. 「第一校區綜合教學大樓」：總計畫經費約10億元，108年9月18日及25日分別於行政主管會議及行政會議進行建築規劃報告，經109年4月13日「108 學年度第3次校務發展委員會」審議通過，及110年4月30日「109 學年度第1次校園規劃委員會」審議通過。
3. 南區專業訓練場暨資材調度中心新建工程公共藝術設置計畫：公共藝術設置經費約153萬，依「公共藝術設置辦法」規定於109年5月4日成立本案公共藝術執行小組及徵選小組。本案業於109年6月2日及7月27日召開執行小組2次會議，採公開徵選方式取得藝術作品，「公共藝術設置計畫書」經主管機關高雄市政府文化局「高雄市公共藝術審議會第5屆第5次大會」審議，於110年1月25日函復通過，刻正辦理執行小組及徵選小組變更事宜，俟文化局同意備查後續辦藝術家徵選。
4. 北棟大樓修復暨再利用計畫：招標簽案陳核中。
5. 楠梓校區學習角計畫、植栽計畫：110年5月26日召開楠梓校區美感校園規劃會議。
6. 節能管理系統整合重建、電氣室(電力設施)整修-智慧電錶建置(招標簽案陳核中)。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 研發處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

- (一) 高科社群重新啟用。
- (二) 校園紀念商品開發：完成校園品牌商品高科皮革御守。
- (三) 辦理本校 109 學年度第二次授權商品提案審查申請。
- (四) 辦理「建工校區多用途教室建置統包工程」工程設計費請領事宜。
- (五) 「建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程」於 110 年 5 月 22 日藝文中心始圍圍籬，師生進出改由其他路線。
- (六) 持續於外購之教師數位學術歷程管理系統(Esploro)進行功能操作和驗證，以及進行 Smart Harvesting (智慧擷取)並檢視自動化資料擷取之結果。同時已啟動建置本校研究人員相關資料。
- (七) 去年填報之 2021 泰晤士世界大學影響力排名結果出爐，研發處作為此次填報單位，已進行結果檢視與檢討，並製作相關簡報。
- (八) 政府部門計畫管理
  1. 本校政府部門相關計畫於 110 年 4 月 1 日至 110 年 5 月 20 日止共協助處理各項政府委託/補助計畫 12 件，政府單位標案 27 件，共計 1,413 萬元。
  2. 配合農委會稽核調查 109 年 6 月至 110 年 5 月止，本校申請農科計畫共有 20 件(109 年 12 件；110 年 8 件)，經 5 月 13 日稽核會議，資料查閱後，針對 109 年度的計畫案共 3 案進行抽查。
- (九) iPAS 南區產業菁英訓練基地及實作考場建置與維運計畫
  1. 原定於 5/22 及 5/29 辦理之 110 年度經濟部產業人才能力鑑定(iPAS)第一次初級考試，因疫情嚴峻延後至 8/14、8/21 辦理。
  2. 本校作為考試團體報名之窗口，協助因考期更改無法如期應試之考生辦理考試取消，本次總計有 50 位考生申請退費，報名人數修正為 142 人。
  3. 辦理能力鑑定輔導班 4 場，企業代訓 1 班，考照推廣說明會 4 場，並辦理能力鑑定模擬考試 2 場。
- (十) 教育部育才平臺計畫
  1. 產業學院計畫：為培訓學生具有實務能力及提供產企業專業人才，

針對鋼鐵金屬、海洋科技、綠能及風電領域，協助技專學校申請產業學院計畫專班共 8 案，預計培育學生人數 240 人；其中 2 案為本校輪機系及航技系申請，並已於 4 月 30 日提送申請。

2. 工作圈會議：已於 4 月 15、22、26 日召開產業領域 1 次工作圈會議，邀請重點產業公會、企業及合作學校等代表出席，討論今年度產業人才推動重點及任務執行方向。
3. 推廣說明會：為與產業、學校共同合作人才培育任務，已於 4 月 28 日假南臺科大辦理鋼鐵產業人才培育及產學合作推廣說明會，說明教育部人才培育方案及學校能量，出席人數為 24 人。
4. 實習媒合：配合每年度跨部會人才需求，共計有 41 名企業職缺，目前正協助媒合中。

#### (十一) 教育部基本需求補助推動計畫-厚實教研基礎，深化產學連結分項計畫

1. 於 110 年 4 月 1 日召開 109 學年度第 3 次研究人員評審委員會，審議專案研究人員聘任，共計 7 位審議通過並完成到職程序。
2. 110 年績優教師及研究中心獲補助聘任專案研究人員，業經審議通過並完成進用到職程序，截止 110 年 5 月 31 日止，總計聘任 32 位博士級專案研究人員。

#### (十二) 教育部高等教育深耕計畫

1. 110 年發展學校特色計畫業已於 110 年 5 月 3 日檢送校外委員進行書面審查，並於同年 5 月 18 日回收審查結果並彙整完畢。
2. 於 110 年 5 月 24 日召開發展學校特色計畫決審會議，本次會議決議以權重 2:1 排序分佈法作為經費補助計算方案。

#### (十三) 教育部下世代課程革新計畫

1. 110 年度下世代課程革新試辦計劃民生服務及管理類召集學校計畫書及 110 年度下世代課程革新課程試辦計畫報部申請。

#### (十四) 校務研究相關業務：

1. 完成大學排名與校際比較議題，含 QS 亞洲大學排名、THE 世界大學影響力排名、遠見最佳大學排名、天下 USR 大學公民調查等本校指標表現分析與建議，提送校務會議專案報告。
2. 完成校務研究提案單「大一新生基礎課程培訓營歷年成績分析」，提

供教務處參考運用。

3. 辦理本校委託教師執行校務研究計畫徵件，徵求議題包含生源分析、優秀學生在學表現、休退學分析與學生輔導策略、弱勢生分析等相關議題，於4月16日截止收件，共收到8件申請案，於5月4日至5月12日進行書面審查，5月17日召開審查會議，相關審查結果將陳核校長後，以個別電子郵件通知申請教師。
4. 校務研究資料庫建置：持續蒐集實用英文小班教學分班名單、期末多益會考成績、學生取得外語證照、產學合作計畫資料(核定年/分年)、科技部專題研究計畫、大專生參與科技部專題研究計畫、學生參與競賽資料表、學生技術證照資料表及科技部計畫資料。
5. 持續加入台灣評鑑協會「台灣校務精進協作計畫(TIRC)」成員，取得台評會2020生源競爭分析報告，公告教務處及學術單位周知，摘要簡報另提送5月3日招生委員會工作報告。

(十五) 技專校院校務資料庫業務：完成110年度3月份技專校院校務資料庫填報、資料檢核、當期及歷史資料修正作業。

#### (十六) 校務發展

1. 辦理研擬「111-114年度校務發展計畫書」撰寫架構。
2. 業於110年4月29日完成彙整並繳交校務規劃執行情形簡報。
3. 業於110年5月14日完成彙整並繳交校區規劃合併進度執行情形，送交總務處續辦。

#### (十七) 校務基金營運計畫、實施績效、績效報告書、財務規劃報告書

1. 彙整109年度校務基金績效報告書，提送110年4月21日109-3校務基金管理委員會討論通過，續提同年4月28日109-3校務會議修正通過，並依會議決議續辦報告書修正事宜。
2. 規劃110年度營運計畫撰寫內容及分工，請各單位依限提報並彙整。

#### (十八) 校務評鑑

1. 109學年度技專校院校務類評鑑，業於110年1月5-6日辦理完竣，台灣評鑑協會業於110年4月函送本校評鑑報告初稿。
2. 經彙整依各單位提送評鑑申復意見並簽奉核定後，業於本年4月27日函送台灣評鑑協會本校評鑑申復申請書。

#### (十九) 教師評鑑

業已召開3次「教師數位成果系統」建置會議，與各主政單位討論系統整合事宜，其他評鑑指標未使用系統管理者，建議建立子系統以利管理。

1. 4月15日：教務處、研發處。

2. 4月22日：研發處、產學處。

3. 5月10日：人事室、學務處、國際處、校友中心、研發處。

(二十) 修訂本校「期刊論文發表獎勵辦法」，經109學年度第3次校務基金管理委員會會議審議通過。

(二十一) 110年度培育優秀博士生獎學金案，業於110年5月7日獲科技部核定補助新臺幣4,800,000元，補助期間自110年9月1日起至114年8月31日止，獎勵名額共4名。

(二十二) 「2021全國技專校院學生實務專題製作競賽暨成果展」本校共計45件作品參賽，10件入圍決選，因應政府嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)，改採線上評審方式辦理，將於110年6月11日公布評選結果。

(二十三) 110年度第1次師生參與專業競賽獎勵，業經審查委員審查並陳請校長核定後，學生獎勵金業於110年4月23日核撥；指導教師獎勵業務費業於110年4月26日辦理經費授權。

(二十四) 110年度第2次學術會議補助至收件截止日(110.04.30)，共計7件申請案，後續將召開審查會審議。

## 二、規劃辦理事項

(一) 社群改版計畫撰寫、資料分類規劃、美編模板設計。

(二) 校園紀念商品開發：規劃個性校徽紀念衣

(三) 完成倉儲空間整修施工；商品盤點，移入地下室倉儲空間。

(四) 預計發行校園品牌商品 Acer 智慧手鍊合作。

(五) 辦理本校形象識別系統業務並延續建構學校品牌

1. 持續辦理相關應用設計協助。

2. 有效管理學校品牌形象及授權，並推動校和系層級品牌管理計畫和落實執行。

(六) 「建工校區多用途教室建置統包工程」預計於110年6月12日完工。

(七) 「建工校區藝文中心及行政大樓穿堂空間建置統包工程」預計於110年5月底6月初開工。

- (八)持續於 Esploro 系統建置本校研究人員資料，並進行各個使用者介面的測試，並向廠商反應問題與提出修正。
- (九)研擬 2022 泰晤士世界大學影響力排名之填報策略，同時研究 2022 世界綠色大學(Green University)排名之填報方式，期待本校今年有更好的表現。
- (十)為強化學生實務能力與教師產業知識，規劃於 7-8 月辦理 18 場體驗營及研習課程，邀請全國技職校院師生參加。
- (十一)於 6 月 8 日召開 109 學年度第 4 次研究人員評審委員會，審議專案研究人員聘任及升等事宜。
- (十二)本校做為下世代課程革新試辦計劃民生服務及管理類召集學校，為了解各試辦學校實際執行情形，原定於 110/6/1(二)13:30 假本校召開期中審查會議；因疫情嚴峻，改為書面審查。
- (十三)為推廣 iPAS 證照，增加與夥伴學校之間的連結，規劃於 7-8 月辦理 5 場種子教師研習活動，邀請夥伴學校師生參與。
- (十四)110 年第一次 iPAS 鑑定—工程類科初級考試延後至 8/21 合併中級考試辦理，資訊類別初級考試訂於 8/14 辦理。
- (十五)110 年發展學校特色計畫審查結果，於簽准校長同意後核撥補助經費予各學院。
- (十六)校務研究相關業務：
1. 規劃與執行 110 年校務研究議題-英文能力成效分析、外語證照與就業分析議題、彈薪教師績效表現、教師研發能量議題、學生專業實務能力成效分析。
  2. 辦理校務研究委託研究計畫公開徵求委託教師進行研究之審查結果通知、經費核撥等事宜。
  3. 召開校務研究推動委員會報告校務研究議題分析結果。
  4. 規劃辦理校務研究專題演講與諮詢交流活動。
  5. 辦理校務研究資料下載平台資料建置與說明會活動規劃事宜。
- (十七)技專校院校務資料庫業務：辦理 110 年度 3 月份技專校院校務資料庫當期及歷史資料修正資料繳交函送教育部事宜。
- (十八)校務發展
1. 預定 110 年 6 月 2 日召開 109 學年度第 4 次校務發展委員會。

2. 預定 110 年 7 月 31 日前完成彙整並繳交校務規劃執行情形簡報。
3. 預定 110 年 8 月 31 日前完成彙整並繳交校區規劃合併進度執行情形。
4. 預定 110 年 8 月 31 日前完成彙整並繳交合併效益指標執行成果。

(十九) 校務基金營運計畫、實施績效、績效報告書、財務規劃報告書

1. 預定 110 年 6 月 30 日前函報教育部本校 109 年度校務基金績效報告書。
2. 預定 110 年 6 月 25 前完成彙整校務基金營運計畫並送交主計室彙辦。

(二十) 校務評鑑

預定於校務評鑑結果公告後，安排召開 110 年度第 1 次評鑑推動委員會議。

(二十一) 教師評鑑

1. 預定 110 年 6 月與電算中心討論系統連結作業。
2. 預定 110 年 7 月底前請業管窗口試填教師評鑑系統。

(二十二) 合併作業需求計畫申請及管考

1. 預定 110 年 6 月 22 日辦理 110 年度第 2 次合併作業需求計畫管考會議。
2. 向教育度申請第四期合併作業需求計畫展延。
3. 規劃向教育部申請第五期合併作業需求計畫經費。

(二十三) 預計召開 109 學年度第 4 次研究人員評審委員會，審議本校專任及專案研究人員議案。

(二十四) 預計召開學術會議補助審查，審議本校 110 年度 7-12 月學術會議申請案。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 產學營運處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)法規修訂

1. 修訂教師進行產業研習或研究推動要點，經 109 學年度第 9 次行政會議審議通過。

## (二)產學合作推動

1. 110 年度產學計畫(公民營企業及法人)截至 5 月 25 日共計 225 件，累計金額共 1 億 5,862 萬 7,351 元；國際產學計 1 件，累計金額共 15 萬元。
2. 110 年度產學處主動協助與媒合教師簽訂產學合作及技術移轉案截至 5 月，已協助案件達 62 件，金額累計達 5,451 萬 7,253 元。
3. 辦理校級研究中心 109 年度營運績效書面審查。
4. 辦理國際產學補助審查，共計補助種子階段 11 位教師、啟動階段 5 個計畫。
5. 獲得科技部補助科研產業化平台計畫(532 萬元)及聯盟年底成果展示及技術媒合會活動(150 萬元)，透由成大鏈結 10 校資源，以大學為核心，聚焦前瞻領域所搭建的產學研合作平台，為產業界提供人才與科研服務，強化與國際市場的連結。
6. 110/04/13 辦理本校議定產學合作與校內請購核銷守則(人數 49 人)等一系列課程，讓有興趣學員透過系列講座的經驗交流與傳承，一起加入產學合作的陣容，增進產學量能。
7. 110/04/28 舉辦「疫情衝擊下-成功申請政府補助計畫研討座談會」，約 29 人參與。因 COVID-19 對園區廠商所造成的巨大衝擊，為幫助廠商渡過難關，運用政府補助計畫與紓困資源，實際協助區內廠商借力使力。藉由實際案例的剖析，深入淺出勾勒出計畫書撰寫的要點與架構，期能透過政府補助計畫提高研發資金、降低研發風險、加速研發進度、增加企業獲利與提升企業形象等效益。
8. 110/05/04 凱銳光電股份有限公司至本校蒞臨參訪，特邀請資管系、智商系、商務資訊應用系的教師說明與分享系所特色與培育專才的能量，本活動產學界共計 16 名參與，期望透過本次交流，促成更多產學合

- 作與學生實習交流機會。
9. 110/05/07 產學中心偕同機械系 3 名教師至奉珊工業公司參訪，了解漁具公司製程與產業實際狀況，期望透過本次交流，為本校促成更多產學合作機會。
  10. 110/05/12 舉辦「大港青年實習站說明會」，藉由高雄市政府青年局「大港青年實習站計畫」共計 27 人參加。協助園區廠商、人才媒合、行銷公司並獲得補助，會中並邀請 2 家高軟新創公司「酷愛迪數位科技」與「天空之水科技」實際分享如何透過大港青年實習站成功找到優質人才。
  11. 110/05/14 舉辦「5G MIMO 天線設計及量測研習會」，學校、企業約 90 人參與，透過此活動鏈結國內產學研 5G 技術能量，形成 5G 產業課程與技術資源平台，培育 5G 領域新星人才技術知識，發展研發解題實戰能力，期盼能整合南部 5G 學術研究和產業實作技術，完成南部地區產業 5G 數位轉型及人才培育目標。
  12. 規劃穎歲科技 CNC 專班(預計 40 位學生)，穎歲科技捐贈 8 台 CNC 機台(市值超過 300 萬元)給學校，由老師帶領學生以公司產業實務題目進行專題研究。
  13. 輔導歐亞新有限公司參與(iPAS)企業數位人才實作培育補助，獲補助 96,021 元，並媒合 3 位資管系碩士生至企業實習。
  14. 協助台灣興勝半導體與長華科技對接本校化材系，與系主任討論學生就業及實習方案，並參與化材系廠商徵才說明會，會後共有 15 位學生有意願投遞履歷並進一步與公司人資主管洽談。
  15. 協助風電產業全球人才招聘公司亞特力士對接海事學院及海訓處，媒合 5 名學生至企業服務。
  16. 學校培養教師產業實務及學生跨域能力，發展產業關鍵技術、產學合作或人才培育。產學處促成新進教師達 8 人已成功簽定 10 案，合計金額 262 萬元，並投入產業服務。
  17. 辦理德商威騰斯坦 2021 年自動化傳動技術應用競賽活動，金額為 35 萬元，以進行人才培育活動，期待與學生產生良好互動，闡揚產學效用縮短學用落差，幫助德商在台灣業務與客戶向下紮根、向上結果，逐年逐次與業界產生深度連結。

### (三)智財管理與推廣

1. 110 年度教師專利獲證截至 5 月底共計 29 件；110 年度技轉授權案截至 5 月底共計 20 件，累計金額達 906 萬元。
2. 本校獲科技部同意通過科技部補助、委託或出資研究計畫研發成果讓與及終止維護通案授權，期間自 110 年 4 月 8 日至 111 年 12 月 31 日。
3. 110/04/29 完成辦理 110 年度第 1 次產學研發成果審議委員會，本次共 19 件專利提出補助申請，獲全額補助計 9 件、半額補助計 9 件及不予補助計 1 件。
4. 110/05/07 於建工校區辦理「技術文獻&專利檢索分析平台 IQ+課程」說明會，由涵堂資訊杜欣穎經理主講 IQ+軟體使用，共 28 人參與。
5. 110/05/20 辦理「2021 專利實務系列講座(二)：專利檢索實務 - GPSS 運用」，主辦單位：成功大學，協辦單位：高科大、屏科大、虎科大。因應疫情管制改採全直播視訊進行，共 71 人參與。
6. 辦理大學產業創新研發計畫(RSC 計畫)107 年度通過 2 案計畫繳交第 3 年度成果報告，及 108 年度通過 3 案計畫申請第 3 年審查作業及繳交第 2 年度執行成果報告。
7. 辦理「2021 台灣創新技術博覽會-學校發明區」徵件作業，本年度共計徵得 12 件作品參展，預計 110 年 5 月底完成報名，活動預計 10 月 14 日~16 日於台北世貿舉行。
8. 辦理成功大學大南方科研產業化平台計畫優質專利徵選活動，現進行第 2 梯次徵件，截止日至 110/04/23 止，本梯次共二位教師參與。

### (四)創新創業及企業育成

1. 110 年度截至 5 月共計 17 家企業於產業創新園區設置研發中心、8 家企業實體進駐、14 家企業合約進駐。
2. 110 年度 U-start 創新創業計畫共申請 15 隊，通過 10 隊獲補助金額 500 萬元，通過比例、通過件數為全國大學之冠。
3. 110 年度 U-start 原漾計畫申請 2 隊，通過 1 隊獲補助金額 50 萬元。
4. 辦理 2021 第 16 屆戰國策全國創新創業競賽，共 377 隊通過報名資格審查，並已於 5/28 公告入圍決賽名單，預計 7 月份辦理決賽及頒獎。
5. 推薦進駐企業(印好及格外農品)上架本校 DK Shop。
6. 110/04/01 高雄市政府青年局輔導團隊參訪活動、110/04/30 三育基督

學院參訪活動。

7. 110/05/05 與本校原住民族學生資源中心辦理「原雕與海洋美學工作坊」，推廣「110 年度 U-start 原漾計畫」，邀請去年度績優團隊-和木相處擔任工作坊講師，將傳統圖騰用雷雕或刺繡的方式結合原木製作手工藝品。

#### (五)社會責任實踐

1. 110/04/09 舉辦「教育部大學社會責任推動中心與國立高雄科技大學實踐策略交流暨聯合工作會議」活動。
2. 110/04/12 完成教育部第二期大學社會責任實踐計畫-110 年度修正計畫書作業。
3. 110/04/29 舉辦 110 年第 2 次社會責任工作專案人員交流會，共計 4 團隊、11 名專案人員參與。
4. 110/05/03 天下雜誌「2021 天下 USR 大學公民」調查公佈，本校於「公立技專校院組」榮獲第四名、較去年進步一名，並在「社會參與」面向以 3.60 分(滿分 5 分)為同組最高分。
5. 110/05/07 協辦「高科大 SDG 培力工作坊」活動(由統一超商主辦)，共計 14 系所、37 名學生參加。
6. 110/05/14 文化部設計驅動跨域整合創新計畫申請 4 案，預計 6 月上旬公告決選名單。
7. 110/05/19 完成教育部第二期大學社會責任實踐計畫-110 年度春季執行成果資料收集作業。
8. 110/05/28 協辦「後疫情時代之天涯若比鄰:新移居高雄社會責任論壇」活動(由輔英科技大學主辦)。

## 二、規劃辦理事項

### (一)產學合作推動

1. 研擬校級研究中心未來發展方向。
2. 修正特殊優秀研究人才-產學類獎勵辦法。
3. 訂於 110/07/15~17 日辦理 110 年初級複合材料工程師培訓課程高科大專班，以協助南部學生學習產業實務應用與實證考照，預計為 3 天課程，人數約為 50 人。

4. 訂於 110/07/30~08/02 辦理 2021 高雄自動化工業展-高科大專區活動，擬於現場推廣與展示約 20 位教師技術研發成果，以期開創產學合作與技術移轉契機。
5. 規劃建置高科大大南方科研產業化交流空間，攜手打造學校與企業的共研環境，以提高產學合作機會，並期成為未來產業創新研究發展助力。
6. 擬與日月光集團、穎歲科技、漢瑪科技、光寶科技、漢門科技、燁聯鋼鐵、鈦昇科技、福壽實業、鈦昇科技等公司洽談校內多項專業技術及人才培育等產學合作。

## (二)智財管理與推廣

1. 依科技部通案授權案審查委員建議將推廣、媒合、授權之評價、利益衝突審議管理人員教育訓練、解密義務及程序與技轉有功人員獎勵核給比例等項目，修訂至相關辦法。
2. 110/06/26 協辦第三屆沈茂松教授專利技術授權研習會，將因應疫情狀況調整辦理形式。
3. 預計於 7 月初召開 110 年第 2 次產學研發成果審議委員會。
4. 預計 9 月辦理大學產業創新研發計畫(RSC 計畫)107 年度通過 2 案計畫結案作業。
5. 110/10/14~16 規劃參與技術推廣活動「台灣創新技術博覽會」。

## (三)創新創業及企業育成

1. 110 年度 U-start 創新創業計畫、原漾計畫辦理簽約及團隊輔導。
2. U-start 創新創業計畫、原漾計畫實地訪視。
3. 2021 第 16 屆戰國策全國創新創業競賽辦理決賽及頒獎。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 國際事務處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)推動國際合作交流

- 1.執行友邦職訓計畫，因疫情關係本計畫合約延長至 110 年底，分成英語班及西語班，開始線上直播課程及翻譯作業。(4-5 月)
- 2.籌備 2021 台灣海洋治理研討會。(4-5 月)
- 3.與姊妹校菲律賓八打雁州立大學透過線上華語課程交流，期盼與我校間建立積極合作關係。(4-5 月)
- 4.辦理菲律賓卡皮茲州立大學學術合作交流會議，討論產學合作的可能性，該校也預計選送相關講師至本校進修博士班，並確認 MOU 簽訂版。(2021.5.7)
- 5.辦理菲律賓八打雁州立大學學術合作交流會議，針對工學院可能合作交流項目如交換學生、訪問學者、雙聯學位等項目進行討論，可能先簽訂院級合約。(2021.5.18)

## (二)招生工作

- 1.研究所招生參訪活動，其中 4 位學生已報名 2021 秋季班。(2021.4.10 共計 10 人參與)
- 2.與馬來西亞詩巫公教中學專班課程簽約(漁菜共生)，將本校專業學術課程推廣到海外，吸引該校學生就讀。(2021.4.16)
- 3.參加印尼西爪哇島線上招生說明會，說明會結束後有 10 位學生報名，3 位碩士、7 位學士。(2021.5.22)
- 4.國際生招生-2021 秋季班第一梯次申請人數 238 人，錄取人數為 165 人，第二梯次申請 5 月 30 日止申請人數 150 人。
- 5.僑生招生-錄取人數 237 人（聯合分發 50 人、個人申請 118 人、單獨招生 69 人）確認入學 112 人（聯合分發 30 人、個人申請 42 人、單獨招生 40 人）。

## (三)校園國際化

- 1.執行英語俱樂部，5 月底開始，疫情嚴峻更改為線上上課，依出席意願分組別上課。(4-5 月，共計 50 人參與)
- 2.辦理韓國文化體驗活動，透過交流開拓本校生的國際視野(2021.5.5 共

計 64 人參與)。本規劃各校區各一場，但因疫情嚴峻先行取消，更改為線上韓文教學課程。

3.規劃異國文化周活動-越南文化體驗，但因近日疫情嚴峻，活動將延期舉行。

#### (四)境外生輔導

1.辦理國際學生活動，僑馨社競技會(2021.5.28 共計 39 人參與)、高雄市立美術館特展參訪(2021.4.23 共計 30 人參與)、109-2 迎新活動(2021.5.1 共計 105 人參與)

2.召開 2 場(實體及線上)僑馨社社員大會(2021.5.13 及 2021.5.21 共計 104 人參與)

#### (五) COVID-19 防疫工作

1. 執行境外學生專案入境接機、防疫隔離及採檢工作，至 110 年 5 月 19 日起停止專案入境，總計 109 學年度第 2 學期境外學生入境人數 69 人。(4-5 月)

2.針對境外學生無法入境或檢疫期間生活輔導及請假協助。

3.109 學年度入境學生檢疫隔離工讀金攤還工作。

## 二、規劃辦理事項

(一)高教深耕各項計劃指標執行。

(二)境外學生招生工作及入學確認。

(三) 2021 台灣海洋治理國際研討會籌辦。

(四)執行友邦職訓計畫課程。

(五)企業專班合作規劃及辦理。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 進修推廣處 工作報告

## 一、重要工作事項(109.4.01-110.5.31)

## (一)教務業務

- 1.首次網路辦理學生填報 109 學年度第二學期暑修意願，自 3 月 29 日起至 4 月 8 日截止統計申請網路調查有 869 門課，有特殊因素如轉學生等因素需要人工加選無法網路調查申請有 304 門課，共計 1,173 門課；4 月 14 日將調查意願統計資料通知學術單位，學術單位安排暑修開課授課教師（如無法聘得教師授課，則不開班），5 月 4 日公告開班有 46 門課自 5 月 12 日起至 18 日截止暑修選課：必修科目成績不及格須重修者。另，自 5 月 12 日起至 18 日截止暑修選課：特殊身分依進修部暑修開班授課要點第三點第二項至第八項且無必修科目成績不及格者用補選（補救）課程申請單。接續就依照 109 學年第二學期暑期開班時程作業規畫來推動。
- 2.3 月 29 日起至 6 月 11 日截止前辦理 109 學年度第二學期學生申請課程停修作業。
- 3.4 月 16 日前通知加退選逾期未繳費的學生，教務組確認逾期未繳費的學生後統一執行刪除選課作業。
- 4.自 4 月 19 日起至 5 月 17 日截止辦理期中預警登錄作業。
- 5.4 月 28 日前公告轉系相關訊息及審查標準相關事宜；自 5 月 3 日起至 14 日截止辦理轉系申請案。
- 6.教務組於 4 月 30 日完成 110 年 3 月份技專校院校務資料庫資訊系統填表作業。
- 7.109 學年度畢業審查增加學生端權限即日起開放，請至校務系統畢業審核離校作業=>畢業審查作業去做審查，審查完才能在網頁上看到。
- 8.教育部來函「技專校院課程資源網」填報，109 學年度暑期開設課程資料第一階段填報日期為 110 年 5 月 17 日起至 110 年 6 月 21 日截止，教務組配合授課課程大綱填報。

## (二)學務業務

## 1.就學貸款業務：

- (1)109 學年度第二學期就學貸款高雄銀行撥款來函上簽，並完成加貸

金額退費程序。

(2)完成教育部就學貸款彙報平台 3、4 月份的就學貸款就學異動狀況彙報。

2.導師業務：申報 109 學年度第二學期進修部 4 月、5 月輔導費。

3.學雜費減免、大專校院弱勢助學、急難救助金：

(1)學雜費減免於 4 月 10 日前上傳一般類減免身分學生名冊至教育部平台查核，教育部於 5 月 15 日前確認發放名單，5 月 20 日再次比對重複領取名單。

(2)辦理本校校務系統及教育部平台修正減免學雜費加退選及休退學金額。

(3)大專校院弱勢學生助學計畫於 4 月 30 日辦理退費作業。

(4)大專校院產學攜手合作計畫弱勢學生助學金申請時間為 4 月 1 日至 4 月 16 日，於 4 月 20 日上傳教育部平台，共計 202 人申請，經財稅中心查核合格學生共計 191 人，已於 5 月 24 日發文至教育部請款。

(5)110 年 1 月~4 月推薦攜手點燈計畫需受助同學共計 3 名。

(6)公告 3Q 獎學金獲獎人員共 6 名，獲頒發獎狀 6 張及獎學金各 8,000 元整。

(7)協助學務處導師評鑑系統化所需，本處提供申請急難救助同學之導師名冊，共計 50 名。

(8)核發校內急難救助金共計 1 名，核發金額為新台幣 5,000 元整。

4.學生社團

(1)4 月 10 日命理研究社辦理薪心相傳迎新活動。

(2)4 月 14 日辦理劉新元老師心靈講座，主題：如何擁有美好快樂人生。

(3)辦理建工校區學生會長改選，投票日自 4 月 16 日至 6 月 23 日在學務組直播投票結果及會長當選人公告；辦理楠梓校區學生會長改選，投票日自 5 月 19 日至 5 月 25 日，並於投票完成後公告。

(4)4 月 25 日熱音社辦理成果發表，活動名稱：閉門噪音。

(5)4 月 27 日至 28 日學生會辦理跳蚤市場。

(6)4 月 28 日辦理建工校區期中幹部座談會，並完成會後作業-紀錄、簽文、問題回覆、公告；5 月 5 日辦理楠梓校區期中幹部座談會，並

完成會後作業-紀錄、簽文、問題回覆、公告。

- (7)於5月12日(三)舉辦109-2智慧財產權暨性別平等宣導講座,講題:『數位時代的親密關係暴力~復仇式色情』,參加班級為進四電子一甲、進四財稅一甲、進四國企一甲。
- (8)辦理學生社團評鑑前置作業(企畫案撰寫、簽文、延攬校外外聘委員、採購)。
- (9)辦理各社團企畫案之修訂、審核、經費核及定核銷。
- (10)學生辦公室整潔檢查及財產盤點。
- (11)簽文通知各系所主任改選110級各系會長。
- (12)推薦社團績優幹部學生名單共計27名。
- (13)受理各項學生社團活動獎懲共4件,共計50名。
- (14)學生會辦理籃球比賽、激鬥電競比賽。

### (三)綜合行政業務

- 1.完成臺灣港務股份公司110年度新進從業人員甄試委辦案,筆試試題疑義回覆作業,計16人次申請13題試題疑義。
- 2.完成臺灣港務股份公司110年度新進從業人員甄試委辦案,口試及放榜作業,計正取73人、備取48人。
- 3.完成臺灣港務股份公司110年度新進從業人員甄試委辦案,結案驗收文件製作。
- 4.完成110學年度四技進修部產學攜手專班招生簡章公告及修正作業。
- 5.完成110學年度碩士在職專班放榜作業,計正取894人、備取227人。
- 6.參加立志中學、樹德家商等二校招生博覽會宣導作業,其餘高職學校因疫情關係,則寄發宣傳品請該校承辦人員轉交學生。
- 7.發函統測中心及大考中心,辦理110學年度統測成績及學科能力測驗成績轉檔先期作業。

## 二、規劃辦理事項

### (一)教務業務

- 1.辦理109學年度二第學期進修部學生轉系作業申請及審核事宜。
- 2.辦理110學年度第一學期開課初選志願登記、加退選作業。
- 3.辦理「進二技、進四技新生報到」、「轉學新生報到」及「碩士在職專班

新生報到」。

## (二)學務業務

### 1.就學貸款業務：

- (1)預計完成 109 學年度第二學期就學貸款減貸申報簽核作業。
- (2)預計完成教育部就貸彙報平台 5 月份就學貸款學生就學異動狀況彙報。

### 2.導師業務：預計完成申報 109 學年度第二學期進修部導師 6 月份輔導費。

### 3.學雜費減免、大專校院弱勢助學、急難救助金：

- (1)辦理發放三 Q 獎學金受獎人獎狀。
- (2)辦理 109 學年度第 2 學期減免學雜費各校區彙整報教育部。
- (3)開放申請 110 學年度第 1 學期學雜費減免作業。
- (4)大專校院產學攜手合作計畫弱勢學生助學金待款項入帳後，進行核銷撥款作業。

### 4.學生社團

- (1)辦理社團評鑑業務線上審核業務。
- (2)辦理社團評審委員出席費用核銷。
- (3)辦理學生會會長投開票及參與投票人員之摸彩結果並公告之。
- (4)辦理學生社團評鑑之計分、統計、排序及公告。
- (5)辦理學生社團獲獎之社團獎學金分配及核銷。
- (6)整合各系、社團之平台資訊。
- (7)核銷社團指導老師指導費用。
- (8)整理學生會辦公室及設備。

## (三)綜合行政業務

- 1.辦理 110 學年度四技產學攜手專班招生作業。
- 2.辦理 110 學年度四技進修部單獨招生作業。
- 3.辦理 110 學年度二技進修部單獨招生作業。
- 4.辦理建工校區碩專班教室財物清點作業。
- 5.辦理 110 學年度退除役官兵就讀二技、四技進修部招生作業。
- 6.辦理 110 學年度境外碩士在職專班招生作業。
- 7.辦理 110 學年度四技進修部單獨招生簡章因應疫情修正作業。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 海洋科技發展處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)海洋產學服務組

1. 109 學年度第 2 學期於五校區辦理「與海洋有約」校園專題演講活動，邀請海洋領域專家學者擔任講座，至課堂與學生分享實務經驗，增進學生的海洋知能與素養。

日期	演講題目	講者	校區	人次
110.04.13	台灣遠洋漁業現況及面臨的問題	王乾利船務部經理	楠梓	67
110.04.13	海運供應鏈物流與貨櫃運輸	曾文德先生	楠梓	68
110.04.15	職業安全衛生法規與實務概要	黃儒學業務經理	燕巢	63
110.04.15	高雄港貨櫃碼頭簡介及碼頭作業概況	黃儒學業務經理	燕巢	71
110.04.16	未解之謎-鰻魚的生活史	黃永森副教授	建工	70
110.04.16	未解之謎-鰻魚的生活史	黃永森副教授	建工	67
110.04.16	少年與海	蔡岳達負責人	建工	52
110.04.16	少年與海	蔡岳達負責人	建工	50
110.04.26	一位百大青農與水產養殖的對話	林佳樺執行長	第一	63
110.04.26	一位百大青農與水產養殖的對話	林佳樺執行長	第一	58
110.04.29	從理解 ISM 到裝備好自己 以規劃船上訓練操演工作為例	巴方吉祥船長	旗津	62
110.05.11	高雄港推動綠色港口之探討 - 以港區與船邊拖車為例	林聖葦小姐	第一	78
110.05.11	港口拖車物流作業	林聖葦小姐	第一	74

- 2.於 110 年 5 月 10 日假旗津校區，辦理本校與交通部航港局合作備忘錄簽署儀式。
3. 2021 向海致敬-海洋探索短片競賽活動於 110 年 5 月 11 日公告徵件，收件至 110 年 6 月 10 日止。
- 4.辦理教育部海洋教育推手獎受理推薦申請事宜，各單位如有推薦人選，需於 110 年 6 月 22 日前將推薦表及相關資料送達本處。
- 5.海洋科技探索通識課程，配合防疫政策，自 110 年 5 月 17 日起改全面遠距教學。

## 6.國際海事公約研究中心相關活動參與場次及資料庫建置內容如下：

日期	活動名稱	檔案數	容量	頁數
2021.04.15	出席交通部航港局 IMO 任務辦公室第 46 次作業小組會議	50,914 筆	55.3G	1,102,400 頁
2021.05.06	向交通部航港局簡報說明 110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案	55,639 筆	66.69G	1,380,110 頁
2021.05.10	國立高雄科技大學與交通部航港局簽署合作備忘錄	61,390 筆	74.95G	1,475,076 頁

7.國際海事公約研究中心製作和翻譯國際海事組織(IMO)議程分析相關資料，包含(1) 航海通訊與搜救次委員會(NCSR)第 8 次會議、(2) 人為因素、訓練和值班小組委員會(HTW)第 7 次會議、(3) 海事安全委員會(MSC)第 103 次會議以及(4) IMO 通函索引，並翻譯 IALA 專業術語和 NCSR 7-23 附件 5。

8. 110.04.09 製作交通部航港局 IMO 任務辦公室第 46 次作業小組會議之簡報。

9. 110.04.13 製作航港局國際組織館及 IMO 專區新聞更新表格。

10. 110.04.21 申請航港局 MTNet 2.0 帳號和發展資料庫帳號。

11. 撰寫「110 年度國際海事公約研析與內國法化相關顧問諮詢服務案」企劃書，並製作簡報，110.04.28 繳交給航港局。

12. 110.04.27 參加航港局教育訓練「110 年 MTNet2.0 測試上線業者宣導說明會(南區業者)」。

13. 製作 IMO 的政府間國際組織(IGO)和非政府組織(NGO)名單。

14. 110.05.19 線上參加航港局「國內船舶交通服務(VTS)人才培訓與認證作法會議」。

15. 協助航港局將需要內國法化的 200 條公約分配給相關單位，並將此 200 條公約下載至中心資料庫。

16. 有關航港局「IMO 任務辦公室第 47 次和第 48 次作業小組會議」，為各組提供 IMO Press Briefings 和 In Focus 的報告題目。

17. 更新國際海事公約研究中心網站的中心介紹。

18. 簽辦本校與銓日儀企業公司簽訂補充協議書相關事宜。

19.簽辦楠梓校區行政大樓 4F 空間移撥相關事宜。

20.簽辦國際海事公約 KM+AI 系統開發之經費使用相關事宜。

(二)海洋科技發展組

1. 110.04.12 出席海委會 109 年補助大專校院學生專題研究計畫成果發表會暨 110 年計畫說明會。

2. 110.04.12 通知校內通過海洋委員會 110 年補助大專校院學生專題研究計畫之學生及指導老師，有關計畫執行之相關注意事項(經費執行、報告繳交等)。

3. 110.04.16 110 年研發諮詢會議-歷年海洋特色跨校區研究計畫分析報告製作。

4. 110.04.19 提醒 110 年度海洋特色跨校區研究計畫經費執行情形。

5. 110.04.19 提醒 110 年度海洋特色跨校區研究計畫期中交流研討會、期中報告繳交相關事宜。

6. 110 年海洋特色跨校區研究計畫期中交流研討會手冊製作。

7. 110.04.26 檢視業務之 110 年風險評估結果是否妥適(風險項目：未能核實辦理海洋特色跨校區研究計畫補助作業)。

8. 110.04.30 110 年海洋特色學生專題研究計畫徵件截止，共徵得 24 件。

9. 110 年海洋特色學生專題研究計畫審查作業。

10. 110.05.10 支援本校與交通部航港局 MOU 簽署儀式。

11. 110.05.24 通知取消辦理 110 年度海洋特色跨校區研究計畫期中交流研討會，採影片錄製方式報告，影片錄製、PPT 繳交、期中報告及經費執行率相關事宜。

12. 110.05.28 提醒 110 年度海洋特色跨校區研究計畫期中影片錄製、PPT 繳交、期中報告及經費執行率相關事宜。

13.海洋育成計畫相關：

海委會計畫執行 (110/3/1~110/11/30)

海洋系列講座-18 場

海洋職涯探索實踐 2 場

知海系列攝影競賽 1 場

14.海洋育成活動辦理情形：

110 年 3 月份

(1)110.03.30 知海系列講座-打造迷你水世界-珊瑚王

110年4月份

(1)110.04.10 工作坊-文案基本訓練

(2)110.04.11 參加亞太社會創新高峰會，參展廠商：和木相處

(3)110.04.24 知海系列講座-遊向大海·潔淨所能

(4)110.04.29 ;4.30 ;5.5 原雕與海洋美學工作坊

(5)110.04.30 知海系列講座-海味廚房港邊好食光

110年5月份

(1)110.05.6 Chill53 酸啤酒產品發表

15.海洋育成廠商進駐或拜訪合作：

110年4月份

110.04.09 滋智產品發表會議討論、創億科研進駐洽談；110.04.22 拜訪雙春國小李主任知海系列活動合作事宜；110.04.12 愛莉兒、亮點討論知海系列講座事宜；110.04.20 謝宗翰會計師討論青年局青年補助結案簽證問題；110.04.21 大港自造會議、討論妍萃企業產品開發事宜、拜訪烘焙家食品洽談知海系列合作事宜；110.04.22 鑽探前海床掃描流程討論會議-銓日儀；110.04.26 和木-上社會創新平台；110.04.27 拜水產品國際工作坊團隊創新產品分享及討論會議；110.04.28 浚荔空間點交、愛莉兒活動洽詢。

110年5月份

110.05.04 水食系老師專利討論、養殖系邱老師 UStart 諮詢；110.05.05 海洋夢想家諮詢輔導 110.05.11 UStart 團隊輔導 (AA)；110.05.13 養殖系邱老師 UStart 討論；110.05.20 水食系老師專利線上討論；110.05.25 妍萃國際線上輔導會議；110.05.27 妍萃國際線上輔導會議、教育部青年發展署與和木相處禮品線上討論、UStart 團隊開戶討論-種蝦；110.05.28 教育部青年發展署與和木相處禮品修正線上討論、UStart 團隊開戶討論-AA。

(三)海上實習組

1.航輪二系商船實習

(1)109 學年度第 2 學期海上實習相關活動共辦理 5 場次，總計 306 人次參加：

日期	活動名稱	參與人次
110.04.29	萬海航運實習徵才說明會	125
110.04.29	萬海航運實習生甄選	6
110.05.07	台塑海運徵才說明會	95
110.05.07	台塑海運實習生甄選	35
110.05.28	長榮海運實習甄選	45

(2)本校 110 學年度第 1 學期航輪二系有意參加商船實習者，航技系計有 35 人、輪機系計有 27 人，總計有 62 人，刻正航商安排實習甄選事宜。

(3)預選實習生：

A、有意參加長榮預選實習生甄選，航技系計有 21 人、輪機系計有 22 人，合計 43 人參加。

B、有意參加台塑海運預選實習生甄選，航技系計有 7 人、輪機系友 7 人，合計 14 人參加。

(4)受國內 COVID-19 疫情警戒升為三級，於 110 年 5 月 19 日聯繫在船實習生簽立海上實習聲明書確保實習場域安全性，並協助受疫情影響提早下船學生返台事宜。

(5)實習航商因應國際及國內疫情嚴峻，派船前的作業流程如下：

A、建議船員(含實習生)施打新冠肺炎疫苗。

B、上船 14 天前於商旅進行隔離或在家自主健康管理 14 天。

C、上船前 48 小時進行核酸檢測(PCR)快篩，檢測報告需為陰性始可上船。

2.航海王徵文競賽：為鼓勵學生傳承實習經驗，援往例賡續辦理 2021 年航海王徵文競賽，報名截止日期至 110 年 3 月 31 日，計有 21 件參賽，最後由長榮海運、陽明海運及台塑海運等主管共同評選出獲獎作品，並將前四名及佳作 6 名的作品公告於學校網頁。

3.教育部海勤系科學生上船實習前座談會計畫辦理事項：

(1)密切追縱「110 度全國海勤系科學生上船實習前座談會」計畫教育部核定函。

- (2)茲因目教育部尚未核發計畫來函及新冠肺炎傳播風險逐漸升高，重新排序「110 年度全國海勤系科學生上船實習前座談會」活動時間。
- (3)思考及擬定若疫情持續嚴峻「110 度全國海勤系科學生上船實習前座談會」辦理方式。

## 二、規劃辦理事項

### (一)海洋產學服務組

- 1.110 學年度第 1 學期「海洋科技探索」核心通識課程，於五校區共開設 16 班，預期修課人數達 1,200 人以上。

校區	班級數	授課主題
第一校區	4	海洋休閒/海事科技
楠梓校區	2	港埠物流/海洋生技
燕巢校區	2	海洋生技
旗津校區	2	海事科技
建工校區	6	海洋環境/港埠物流/水產增殖/漁業發展
合計	16	

- 2.本校造船及海洋工程系羅光閔老師榮獲中華民國海洋及水下技術協會 110 年度「海下技術獎章」，因疫情影響，延後至 110 年 8 月 27 日進行頒獎。
- 3.國際海事公約研究中心將與航港局密切合作，擔任該局智庫，互相交流 IMO 相關資訊。
- 4.國際海事公約研究中心將更新資料庫系統，建立伺服器，增加 AI 搜尋功能和瀏覽功能。
- 5.國際海事公約研究中心將規劃新辦公室。
- 6.研議本校與海軍軍官學校簽署合作協議書相關事宜。

### (二)海洋科技發展組

- 1.110 年海洋特色學生專題研究計畫審查結果公告及通知獲補助之計畫團隊相關執行事宜。
- 2.110 年度海洋特色跨校區研究計畫期中交流研討會手冊製作，彙整各計畫繳交之期中影片、PPT、期中報告及經費動支率追蹤相關事宜。
- 3.彙整及協助函送海洋委員會 110 年補助大專校院學生專題研究計畫

期中成果報告。

4. 海洋育成計畫相關：

協助執行 110 年 USR 鄰家好漁策略二計畫

執行海洋委員會向海致敬計畫

執行楠梓校區教育部 U-Start 及原漾計畫

5. 海洋育成活動辦理情形：

2021 全國戰國策創新創業競賽 (線上辦理)

110.06.01 離岸風電產業介紹暨未來產業人才需求 (延期)

濕地觀光保育暨未來人才需求

規劃辦理參加國際食品展、Meet Taipei、觀賞魚博覽會、O'Star 市集

(三)海上實習組

1. 續辦理航輪二系商船實習媒合作業，並調查了解學生於上船前專業實習證書取得情形，以利順利登輪實習。

2. 籌編航海王徵文競賽作品集等文稿事宜，並規劃將得獎作品設置旗津校區靜態展示空間，鼓勵學生登輪實習。

3. 育英二號實習：110 年度國教署所屬育英二號實習船，目前宣布暫緩辦理，視國內疫情趨緩再行召開線上研商會議。

4. 教育部海勤系科學生上船實習前座談會計畫規劃辦理事項：

(1) 成立評選委員會及工作小組辦理招標事宜。

(2) 暫定重新調整活動梯次時間如下：

日期	參加學校
9/5-9/7	海大附中、蘇澳海事、中華商海(航輪科)
9/12-9/14	台南海事、東港海事(航輪科)
9/22-9/24	海大附中、蘇澳海事、金門農工(漁業科)
9/26-9/28	澎湖海事(航輪科)

10/1,10/4-5	本校輪機工程系(含輪機工程科)
10/15,10/18-19	本校航運技術系(含航海科)
10/24-26	台北海洋科大(航輪系)
11/1	海洋大學

5.上述規劃辦理事項之活動與時間，將視新型冠狀病毒疫情之發展，隨時做必要的調整或延期。相關活動辦理期間，均將遵守最新之防疫規定做好防護措施。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 財務處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## 出納組

- (一) 109 學年度第 2 學期學雜費截至 110 年 5 月止日間部學雜費已繳費金額為 4 億 6,247 萬 5,257 元，進修推廣處為 1 億 5,868 萬 4,669 元。
- (二) 109 學年度第 2 學期日間部與進修推廣處教師第七至十週之授課鐘點費，已於 110 年 5 月 5 日匯入教師帳戶，第十一至十四週授課鐘點費預計於 110 年 6 月 4 日前匯入教師帳戶。
- (三) 110 年 4~5 月辦理捐贈扣薪業務計 13 筆金額 1 萬 1000 元。
- (四) 向臺企銀爭取自 109 年 9 月起提供本校計畫專任人員薪轉戶，每月 10 次 ATM 跨行提款及跨行轉帳免收跨行手續費優惠，截至 110 年 5 月底止計 652 位計畫專任人員申請薪轉優惠。
- (五) 110 年 4 月至 110 年 5 月辦理付款業務，使用網路銀行轉帳 40,751 筆金額 7 億 8,919 萬元、支票整批匯款 709 筆金額 3 億 4,868 萬元。
- (六) 110 年 4 月至 5 月辦理收款業務（不含學雜費、網路收費系統、自動繳費機、POS 機系統）4,616 筆金額 8 億 2,675 萬元。網路收費系統筆數 3,607 筆，收費金額約 724 萬元。自動繳費機筆數 1,067 筆，收費金額約 12 萬元。POS 機筆數 931 筆，收費金額約 2 萬元。
- (七) 110 年 5 月 13 日辦理出納組 110 年度第 1 次出納事務盤點及檢核。
- (八) 依國稅局來函，於 110 年 5 月 20 日前提供機關團體取具小規模營利事業普通收據明細表予國稅局。
- (九) 中華郵政股份有限公司高雄郵局與本校續租燕巢校區場域設置自動櫃員機，援往例重新簽訂為期 3 年之新約，合約期間自 110 年 6 月 5 日至 113 年 6 月 4 日止，便利燕巢校區師生取款及補摺作業。
- (十) 依校務基金稽核委員會決議，清查預開收據逾 1 個月未入帳者，財務處出納組每月彙整以電子郵件通知催辦；逾 3 個月以上預開收據未入帳，請各申請單位積極稽催，儘速完成銷號與收款作業，並於會辦意見敘明逾期未入帳原因。逾 6 個月以上預開收據未入帳者，申請單位應繳回原收據辦理作廢。如遇有特殊情況需再緩期時，應專簽敘明延緩撥款原因及繳納最後期限（最多延緩一個月），如逾最終繳納期限款

項仍未入帳且收據未繳回作廢者，擬暫緩申請單位同一計畫主持人申請新開預開收據。

#### 理財組

- (一) 110.4.15 與合庫銀行、聯博投信於燕巢校區共同舉辦理財講座。
- (二) 110.4.23 召開校務基金投資管理小組會議。
- (三) 110.5.12 開始進行台股投資，逐步調整本校投資資產配置比例。
- (四) 修正本校投資風險控制管理要點。

#### 財務規劃組

- (一) 已於 110 年 4 月 21 日召開 109 學年度第 3 次校務基金管理委員會，109 年 8 月迄今共審議投資理財、人事薪資、收支法規、校務治理、營繕場管、教學研究等類型案件共計 25 案。
- (二) 配合本校附設高中規劃專案，參訪岡農、雄工、中正高工、台南海事、澎湖海事等學校，填報併校 SWOT 分析，評估財務指標。
- (三) 配合校務發展需求，試算績效獎金規劃、宿舍合理收費、海訓處開班(課)成本、學術單位行政人力經費試算等案件。

## 二、規劃辦理事項

- (一) 配合電算中心規劃學籍成績證明申請系統喬接使用財務處 Linepay 線上收費系統辦理線上申請及繳費，利用網際網路的便利優勢，提供超越時間與地理的限制，擴充各類智慧行動繳費管道，提供學生更快速便捷的行動付款服務。
- (二) 召開校務基金投資管理小組會議。
- (三) 舉辦理財講座。
- (四) 逐步調整本校投資資產配置比例。
- (五) 原訂 110 年 6 月 4 日召開 109 學年度第 4 次校務基金管理委員會，因無提案及疫情關係延期，開會時間另行調查。
- (六) 配合校務發展需求，未來規劃興建產三，將視需要向總務處、產學處請益有關產三之工程設計與未來規劃等，以利後續試算分析。

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 教育事業暨產品推廣處 工作報告

#### 一、重要工作事項

##### (一)法規研修

- 1.提案招生委員會審議 109 學年度暑期及 110 年學年度第 1 學期推廣教育碩士(專)班學分班開放「入學大學同等學力認定標準第七條」招生名額。
- 2.原訂 5 月 19 日進行勞動力發展署 TTQS 評核作業，惟因疫情因素，本校 TTQS 效期已延長至今年 10 月 7 日止，待疫情過後再進行評核作業日期之申請。
- 3.DK/SHOP 商標申請第 035 類已正式完成，中華民國商標註冊證權利期間 110/05/16-120/05/15。

##### (二)業務開發與擴展

1. 提送勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「110 年度產業新尖兵試辦計畫」11 班及 110 年度下半年「產業人才投資計畫」1 班。
2. 110 年第一次商品上架審查受理合作案，合作教師共計 5 位，行政單位 3 個，申請上架共計 32 項商品。
3. 4 月 19 日至 5 月 14 日母親節推廣活動檔期；並參與「燕巢嘉年華」燕巢願景館開幕暨橫山藝術祭擺攤活動。
4. 110 年 4-5 月銷售營業額：632,831 元。
5. 至楠梓校區舉辦之就業博覽會設立攤位宣傳 110 年度產業新尖兵試辦計畫。
6. 公告 109 學年度暑期及 110 學年度第 1 學期推廣教育碩士(專)班學分班開放「入學大學同等學力認定標準第七條」招生簡章。
7. 配合校方防疫規範，針對既有執行和即將開課之課程進行調整，病進行通知與因應，確保在於維持校園和學員健康下，將可能產生之退費損失極小化。
8. 籌備 109 學年度校級畢業典禮。
9. 辦理第二屆青年藝術家典藏精裝版刊物編輯印製採購。
- 10.擬定 110 年度校慶表演人才徵選方案，與學務處召開會議討論並達成共識。

## 二、規劃辦理事項

### (一)法規研修

1. 研擬「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情變化的開班措施。
2. 規劃「師生研發商品銷售收支管理要點」、「商品上架銷售申請及審核要點」、「校外合作廠商商品銷售收支要點」等法規修訂。
3. 研擬本校辦理推廣教育業務行政支援人員工作酬勞支給基準。

### (二)組織再造

1. 持續與計網中心研擬推廣教育系統修改。
2. 品牌商店網頁優化。

### (三)業務開發與擴展

1. 109 學年度暑期及 110 學年度第 1 學期之學分班開課表收件總數為 31 份(目前已完成資料繳交者共 9 個系所),收件截止日為 110 年 06 月 30 日。
2. 端午節檔期活動、新品上市推廣活動等相關企劃推廣策略訂定,社群行銷規劃 Facebook、IG 廣告宣傳。
3. 高科大品牌商店將與 KISS RADIO 電台預計於 6 月份進行研發商品直播推廣活動,研發教師參與直播人數估計約 6 位。
4. 開放 109 學年度暑期學分班報名網站,提供學員線上報名(110 學年度第 1 學期之學分班報名網站預計於 7 月開放)。
5. 洽詢多元支付系統之廠商可能性評估,並已著手 LINE PAY 線下支付方式,已將申請資料送出,預計 6 月中開通。
6. 在因應水情和疫情可能產生之衝擊下,進行暑期夏令營之課程規劃與招生規劃。
7. 籌備國立高雄科技大學四週年校慶慶祝大會。
8. 與國際處協辦海洋委員會「2021 台灣海洋治理國際研討會」。
9. 籌劃與系所合作辦理大型學術研討會事宜。

### (四)工作成效

1. 產業人才投資方案各班課程報名、開訓作業、結訓作業、訓後三個月調查作業。
2. 「110 年度產業新尖兵試辦計畫」報名、請款、結案作業。
3. 推廣教育班學費銷帳,4 月銷帳金額 1,678,285 元,5 月銷帳金額

648,360 元，總銷帳金額為 2,326,645 元。

4. 共提列三次行政管理費，其中 4 月提列行政管理費計畫總經費 2,788,460 元，5 月第一次提列行政管理費計畫總經費 1,202,494 元，5 月第二次提列行政管理費計畫總經費 2,454,818 元。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 海事人員訓練處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.4.01-110.5.31)

## (一)代辦海事人員專業訓練業務

- 1、海事人員訓練處配合國家海事人才政策，接受業界或相關政府單位委託開辦各項客製化海事專業訓練課程，提昇海事人員競爭力，持續辦理年度承接之海事專業訓練委託案，110 年度交通部航港局、海事職校、航運公司及高雄餐旅大學等委託開辦商船船員專業訓練計畫，預計參訓人次為 4,300 人次，110 年 1 月 1 日至 110 年 5 月 31 日期間至本校參訓人數為 2,113 人次，已達預訂人次目標 49%。
- 2、辦理農委會漁業署 110 年度漁船船員幹部訓練計畫，預計參訓人次為 680 人次，110 年 1 月 1 日至 110 年 5 月 31 日期間至本校參訓人數為 230 人次，已達預訂人次目標 34%。
- 3、協助離岸風電基本安全人才需求之公司，辦理海上作業基本安全訓練及 GWO-BST 專業訓練，110 年預計參訓人次為 350 人次，110 年 1 月 1 日至 110 年 5 月 31 日期間至本校參訓人數為 195 人次，已達預訂人次目標 55%。
- 4、辦理學生融入正規課程訓練，代訓本校航運技術系、輪機工程系學生於畢業前完成船員專業訓練並取得合格證書，110 年 1 月 1 日至 110 年 5 月 31 日期間參訓學生人數共計為 860 人次。

## (二)辦理產學合作與學術交流

- 1、偕同海事學院於本(110)年 1 月 11 日前往台中永康船舶及國耀船務參訪交流，進行產學合作與學術交流，主要探討未來 5 年拖船船員及離岸風電人力需求量以作為本校未來招生規劃之參考，並協請航運公司提供預選實習生名額，以共同培育我國海事及離岸風電專業人才。
- 2、偕同海事學院於本(110)年 3 月 18 日前往桃園長榮海運簽署學士後專合約，以共同培育我國海事及離岸風電專業人才。
- 3、國家實驗研究院台灣海洋科技研究中心於本(110)年 4 月 12 日至本校進行產學合作與學術交流，主要討論研究工作船人力需求並提供培養研究船專業人才管道。

## 二、規劃辦理事項

### (一)陸續簽署專業訓練委辦合約及洽談合作計畫

#### 1、委託開辦船員專業訓練合約進度

執行完畢：台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學。

完成簽署並執行中：長榮海運股份有限公司、中鋼運通股份有限公司、台灣航業股份有限公司、台塑海運股份有限公司、北海洋學校財團法人台北海洋科技大學、光宇工程顧問股份有限公司、國立高雄餐旅大學。

#### 2、委託開辦 GWO 訓練合約進度

完成簽署並執行中：合隆電工、光宇工程顧問股份有限公司。

洽談中：台灣電才股份有限公司。

公司或個人繳費方式：沃旭能源股份有限公司、台灣檢驗科技股份有限公司、社團法人台灣環境管理協會、海洋保育署、大陸工程公司、台泥綠能股份有限公司、銓日儀股份有限公司、高雄市海事工程商業同業公會、日商清水營造工程股份有限公司台灣分公司、奈斯特台灣有限公司、繩峰國際工程有限公司、大躍海空物流股份有限公司、彰旺風力發電股份有限公司、台灣明尼蘇達礦業製造股份有限公司、Kim Heng Marine & Oilfield Pte Ltd、韓商樂星建勝有限公司台灣分公司。

#### 3、委託開辦其他類別海事專業訓練合約進度

完成簽署並執行中：海軍左營後勤支援指揮部海軍艦長班。

洽談中：我國籍漁船外籍船員幹部訓練案、漁船公司船員教育訓練案。

### (二)預計 8 月開辦 GWO-BTT

1、GWO-BTT 教學訓練場域建置工程(機械、電機、液壓三項技術領域、上課教室及裝備儲存空間等教具及設備)，於 110 年 6 月完成建置，預計 7 月取得 GWO 國際風能組織 GWO-BTT(離岸風電基礎技術訓練)稽核認證，8 月可望順利開班訓練。

國立高雄科技大學

109 學年度第 4 次校務會議 建工校區綜合業務處 工作報告

一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

(一)第一組報告：

1. 教務業務學生申請件數：

項 目	件 數
109-2 停休	266 人申請 302 筆(統計至 110.05.25)
109-2 休學	18 人(統計至 110.05.25)
109-2 退學	3 人(統計至 110.05.25)

2. 核查註冊組升級至 110 學年度第 1 學期建工校區日間部學籍資料。
3. 學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中文在學證明...、)補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書、合計 1721 件。(統計至 110.05.25))。
4. 學生證製作遺失補發作業合計 70 張(統計至 110.05.25)。
5. 受理 109 學年度第 2 學期工學院及電機與資訊學院各系研究生學位考試作業截至目前(05/25)合計 42 位學生申請(聘函製作 54 筆)。
6. 建工校區抵免(充)學分作業合計 287 筆。
7. 通知 109-2 學期學雜費 109-2 學期逾期未繳加選補費學生，依教務處所定期限儘速繳納。
8. 為因應疫情變化，學校於 5 月 16 日(週日)至 6 月 27 日(週五)所有課程改成全面線上教學，協助有問題老師使用線上教學軟體。
9. 受理日間部建工校區上課班級 110-1 使用資 001 與資 002 電腦教室申請，申請結束後協調安排使用教室及時段供開課鍵檔。
10. 110 年 4 月 29 日建工校區一般教室管理方式說明協調會議召開。

(二)第二組報告：

1. 學務業務申請件數如下：

項目	件數
109-2 就學貸款申復數	49
109-2 特殊身分學雜費減免異動數	15
109 學年度大專校院弱勢助學金異動次數	4

109 學年度弱勢助學金核撥人數	196
109-2 校外各項獎學金申請審核彙送	13
校內急難救助	4
教育部學產基金急難救助	1
遺失物認領登記件數	131
協尋遺失物件數	52

2. 「教育部品德教育促進方案」，為帶動整體學校社群之品德教育發展與永續經營，故執行「教育部補助大專校院辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」，建工校區已執行鄉聚在一起「石破天驚育樂營」。
3. 110 年 4 月 2 日辦理 109 學年度第 2 學期攜手點燈參訪體驗活動，參與學生 15 人、師長 9 人，共計 24 人，活動圓滿成功。
4. 110 年 4 月 23 日辦理攜手點燈捐助者參訪事前規劃會議，並於 4 月 27 日辦理參訪活動說明會，邀請建工校區 6 位畢業生，說明活動宗旨與規劃，請畢業生安排可出訪時間。
5. 110 年 4 月 9 日召開社團期中召集會一場。
6. 110 年 4 月 14 日輔導應屆畢業生聯合會召開 109 學年度第二學期第一次畢代大會，並宣達畢業典禮相關事宜。
7. 110 年 4 月 27 日、4 月 29 日配合辦理 109 學年度畢業典禮設置愛拍機供畢業生拍照留念。
8. 110 年 4 月 28 日參與社團幹部優良獎遴選會議一場，經會議決議獲獎名單，獎狀轉交予各系協助頒發。
9. 110 年 5 月 17 日參與新成立及復社社團審查會議一場，建工校區搖滾音樂社通過審查為正式社團。
10. 110 年 5 月 22、23 日辦理 109 學年度建工/燕巢校區社團評鑑初評。
11. 輔導學生會辦理大型活動：

活動名稱	活動時間	活動地點
名人講座—KID 野人七號部落	4 月 27 日	建工中正堂
校園演唱會	4 月 28 日	建工中正堂
建工/燕巢校區三合一選舉	5 月 10 日-11 日	建工中正堂

		燕巢管一廣場
--	--	--------

12. 輔導親善大使支援校內外活動及辦理招募：

活動名稱 D	活動時間	活動地點
高雄市第八屆象棋主委盃	04 月 11 日	建工校區中正堂
健身體塑及肌力訓練	05 月 05 日	楠梓校區韻律教室
英文接待及國際禮儀	05 月 12 日	建工校區視聽教室
領巾教學及美姿美儀	05 月 15 日	楠梓校區小劇場

13. 輔導社團辦理重點活動：

活動名稱	活動時間	活動地點
109 學年體能性社團委員會- 體幹-巫師的試煉	04 月 10 日- 04 月 11 日	建工及燕巢校區
書法社、動保社、二次元研究社- 柒連壁合浪浪三結義	05 月 12 日	建工校區 行政大樓穿堂
民謠吉他社-第十六屆吉他研習營	04 月 9 日- 04 月 11 日	建工校區
民謠吉他社- 第十二屆校際吉他邀請賽「弦音盃」	05 月 1 日	楠梓國際會議廳

(三)第三組報告：

1. 車證業務申辦件數如下：

項目	機車證數量(張) (新/補/換發)	汽車證數量(張) (新/補)
日間部學生	36 張	2 張
進修推廣處學生	11 張	1 張
進修學院學生	0 張	0 張
教職員	10 張	5 張
退休老師	0 張	0 張

思賢樓	0 張	0 張
廠商	2 張	5 張
社團老師	0 張	0 張
自訂金額	1 張	0 張
兼任老師	0 張	1 張

2. 辦理教職員、學生及校外廠商場地租借作業(中正堂 35 件、國際議廳 27 件、交誼廳 26 件、校外租借總收費為新台幣 122,426 元)。
3. 建工校區取締汽機車違規數量共計 39 件。
4. 審核車輛進入申請免收費作業共計 340 件。
5. 建工校區於 110 年 05 月 16 日新增 2 處戶外緊急電話安裝作業，位置為北棟東側邊及雙科館模具系側邊。
6. 植栽及清潔管理:
  - (1) 安排更換育賢樓男女廁及無障礙廁間之衣帽掛勾，並拆除損壞置物架，提升師生使用廁間之便利性(110.04.13)
  - (2) 因應教育部訪視校園安全，安排清掃整棟育賢樓樓梯、走廊、電梯前廣場及廁間，並整理圖資大樓頂樓清潔(110.04.14)。
  - (3) 為避免喬木樹枝影響新設之汽車停車位計數感應器(西側停車場育北、育中、育南共計六邊)，故安排修剪該區域大型喬木(110.04.17 至 05.31)。
  - (4) 配合研發處行政大樓整修工程，交通車乘車點移至北棟施行，相關設全面移機及設置於北棟西側，並宣導及公告移點訊息(110.05.10)。
  - (5) 統計北中南大道、土木館前定心園、機械管前及假山植栽種類及數量，並製作簡報及建議事項等資料(110.04.16-04.30)。
7. 財物請購核銷、財物移動及財物標籤列印、財物報廢申請作業：
  - (1) 判別請購核銷 3000 元以下無需列帳及是否供約採購審核：共計 2383 件。
  - (2) 財物增加（動產、非銷、無形資產）：共計 162 件。

- (3) 財物移動（動產、非銷、無形資產）：共計 724 件。
  - (4) 財物標籤列印（動產、非銷、無形資產）：共計 1,131 件。
  - (5) 財物增減值作業：共計 4 件。
  - (6) 財物報廢申請：共計 993 件。
  - (7) 財物報廢廢品繳交通知發放：共計 84 件。
  - (8) 110 年 04 月至 05 月每月固定一次建工校區財物報廢廢品回收清運作業，及藝文中心辦公室空間於 5 月份重新裝修財物報廢廢品點收清運。
  - (9) 學術單位及行政單位 110 年度財務複盤點作業：110 年 3 月 2 日至 110 年 8 月 31 日。
  - (10) 為配合本校防疫措施，自 110 年 5 月 17 日起暫停 110 年度財產盤點。
  - (11) 為配合本校防疫措施，110 年 6 月暫停收廢品乙次。
  - (12) 110 年 7 月每月固定一次建工校區財物報廢廢品回收清運作業。
  - (13) 事務類無須列帳之未達 10 萬元核銷案採購審核：共計 3,022 件。
8. 修繕作業：
- (1) 西一棟 1F 兩間教室原各一扇門，為安全考量各加設一扇門對外逃生門(110.04.14)。
  - (2) 中正堂 2 樓音控室舊有排水管鏽蝕漏水造成控制開關線路短路，已進行修繕(110.04.15)。
  - (3) 圖書館 1~3 樓冷風機及全熱交換器保養，以配合空氣品質間查核作業(110.04.30)。
  - (4) 配合交通車乘車移點移至北棟，增設北棟乘車處電源插座及改善照明等線路整修作業(110.05.06)。
  - (5) 弘德樓及慧樓宿舍電梯增設緊急聯絡話機(110.05.10)。
  - (6) 機械系周圍路燈控制箱體及內開關線路年久劣化修繕(110.05.12)。
  - (7) 為防鼠疫，進行行政大樓共計 6 個樓層之防鼠設施工程(110.05.13)。

## 二、規劃辦理事項

### (一) 第一組報告：

1. 109-2 學期停休申請(3/19-6/11) 截止後統計申請人數及科目數。

2. 受理工學院、電機學院及資訊學院各系 109-2 研究所學位考試申請(函)製作、更換口考委員聘函製作、論文成績輸入、取消考試等申請作業。
3. 受理 109-2 學期轉系申請，彙整後送相關單位審核。
4. 辦理 110 學年度各項入學正、備取學生報到。
5. 受理 110 學年度各學制新生報到工作。
6. 預審學生畢業資格，修課符合畢業資格學生預做畢業證書及完成証書用印。
7. 109-2 期末成績傳送提醒。
8. 110-1 期開課審查。
9. 受理 109 學年暑期學生暑修申請。

(二)第二組報告：

1. 辦理 110-1 就學貸款學生申請前置作業。
2. 賡續辦理 109-2 學雜費減免核結作業。
3. 規劃調查 110 學年度新生始業輔導輔導學長姊名單。
4. 賡續辦理 110 品德教育深耕計畫及 109-2 三好校園計畫經費核銷與成果彙報。
5. 規劃辦理 109 學年度期末操行結算作業，含學生獎懲、操行結算及下學期幹部選。
6. 規劃發放建工校區金舵獎獲獎學生之獎座。
7. 賡續辦理攜手點燈期末課業成長及回饋服務報告書。
8. 預定於 110 年 12 月 6 號舉辦建工校區遺失物義賣會。
9. 召開社團期末召集會，預計採線上方式辦理。
10. 辦理親善大使「幹部培訓暨交接大會」，因應疫情將改採線上視訊方式進行。
11. 輔導應屆畢業生聯合會因應疫情執行會長改選、歸還學位服及會費退費之配套措施。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 第一校區綜合業務處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一) 第一組報告(含碩專班)

## 1. 教務業務學生申請件數：

項目	件數
休學	17人
退學	20人

2. 受理校外單位申請查證學生學籍資料或學歷資料，計10件。
3. 依據106學年度四技及108學年度二技課程結構規劃表，辦理校務行政系統畢業審查條件設定及應屆畢業生畢業審查初審作業。
4. 大學部學生畢業資格審核及研究生學位考試申請相關作業，包含畢業資格審核、學位證書及委員聘函印製、學位考試成績登錄、成績優異提前畢業等作業，計624件。
5. 辦理110學年度第一校區碩士(專)班考試新生報到、自願放棄入學資格作業及備取生遞補作業，計1,352案。
6. 受理第一校區學生請領各項證明文件作業：成績單、成績名次證明、在學證明書、英文學位證書、中文學位證明書、修業證明書，計946件。
7. 學生證製作遺失補發作業合計94張。
8. 辦理第一校區學生學分學程修讀、證書印製用印、核發，計190件。
9. 受理第一校區學生各項教務申請案：學生基本資料變更、新生學籍資料確認修正、轉系、雙主修、輔系、第二專長、校際選課、課程停修、課程修改必 選修、轉系、學分抵免(充)、修讀學碩士一貫學位、新生保留入學資格、研究生學分費減繳、教師申請退回已傳送成績、更改成績等申請案，計1,232件。
10. 辦理110-1學期第一校區各系所開課及排課相關作業，包含課程異動程序及課程基礎資料維護，計159筆。
11. 提供第一校區學生教務諮詢服務，包含請領各項證明文件、教務申請案的相關作業時程與規定，計863案。

12. 辦理第一校區專兼任教師補調課申請，計20件。
13. 依據教務處註冊組通知辦理109-2學期加退選補費未繳費電話催繳作業，計59案。
14. 協助教務處教學服務組發放教學意見調查禮券獎品，計36件。

## (二) 第二組報告

1. 109-2日間部就學貸款申辦申請共1,333人，金額共37,897,299元，03/11上傳教育部所得查調共1,333人，3/23所得查調結果公告，B類共16人，C類共46人，以簡訊及MAIL通知學生於4/8前繳交負擔利息切結書及相關文件。4/8需補交件人數共62人已如數完成，加貸款項退費已於4/29退款至學生提供帳戶內，共計552人，金額共4,729,700元。109-2申請文件已完成掃描檔案計1334個檔案。
2. 辦理進修部學生就學貸款向承貸銀行申請撥款等相關事宜，以及生活費、書籍費與校外住宿費墊支作業，加貸款項於4/29撥入學生提供之帳戶內，共計14人，總金額共170,500元。
3. 109-2日間部學雜費減免轉學生及復學生，符合申請資格者606位。
4. 碩專班畢業生終身學習獎統計與發放，共計2人。
5. 辦理校內急難救助金申請有4人提出申請，共核發2萬5千元；教育部學產基金設置急難慰問金申請有5名學生申請，獲教育部補助10萬元(已撥款3位、2位教育部審核中)。
6. 校內獎學金：三Q獎學金第一校區計18人送件申請，18人初審符合規定；三Q獎學金獲獎人員3人。
7. 日間部教育部學產低收助學金(109-2)共計53人提出申請，總計26萬5000元。
8. 原委會原民獎助學金(109-2)第一階段共14人獲獎，總計22萬4000元第二階段共4人獲獎，總計6萬8000元。
9. 109-2學期開學迄今共88人次學生申請校外基金會及縣市政府獎學金。
10. 109-2學期開學迄今「遺失物協尋」41件、「缺曠更正」71件、「獎懲建議登錄」15件及「公假派遣登錄」119件。
11. 日間部「病假登錄」2285件、「事假登錄」1233件、「公假登錄」45件，進修部學生線上請假審核，共計38件。

12. 班級幹部已公告遴選至6/10止，導師及系主任簽章後，由各系統一彙整確認後，逕送本組。
13. 110.05.04協助學生會辦理「109-2與校長有約」會議。
14. 110.05.05協助學生會辦理「109級三合一選舉」。
15. 辦理109-2「社團評鑑教學」課程。
16. 110.05.12辦理「109-2期末社團負責人會議」。
17. 辦理「校內社團評鑑」相關事宜輔導。
18. 辦理110-1社團輔導老師聘任申請。
19. 辦理109-2社團輔導老師鐘點費申請。
20. 110年帶動中小學計畫下半年合作學校調查

(三) 第三組報告

1. 東校區東北環道兩豆樹枯枝幹修剪載運及校區內病危木倒伏木修剪清除。
2. 圖資館地下室、工學院、電資學院等區域水溝淤塞嚴重區段進行疏通清淤。
3. 學生宿舍敬業樓機車棚採光罩破損更換
4. 辦理東校區機車車棚頂落葉清理，防止落葉堆積堵塞排水孔。
5. 增設第一校區圓環樹穴周邊防護圍條，避免車輛事故發生時，造成騎士碰撞損傷。
6. 因應舉行校級畢業典禮，外語學院D001部分走道地毯老舊拆除更新。
7. 各教學大樓，警衛室，大學橋，行政大樓，機車棚等監視器故障更換。
8. 校園緊急電話求救系統立柱13及14站復裝配管配線。
9. 東西校區路燈維修更換LED/50W16盞，以改善周邊道路照明。
10. 辦理中餐廳冷藏及冷凍庫保養檢修工程，以利保存食材。
11. 辦理學生宿舍敬業樓機車棚採光罩破損更換。
12. 辦理學生宿舍敬業樓餐廳冷凍庫5HP室外機散熱機組故障更換。
13. 因應畢業季到來於戶外設置本校英文簡寫藝術裝飾供畢業生拍照打卡使用。
14. 辦理外語學院、財金學院地下室男生廁所天花板塌陷及輕鋼架損

壞更換。

15. 辦理東校區警衛室車道出入口柏油路多處破損修補。
16. 辦理電資學院一樓南側階梯大理石地板鬆脫修補。
17. 辦理西校區男生宿舍敬業樓後方一般道路水溝蓋損壞更換。
18. 辦理109年度校級畢業典禮，外語學院D001演講廳場地清潔、修繕作業。
19. 辦理財產登帳共265件、財產移轉共451件、財產報廢申請233件、財產報廢繳交通知共193件、列印財產標籤共1,722件、財產盤點共231件。
20. 每月固定辦理一次財物報廢廢品回收。
21. 辦理維修案件共291件(水電維修共222件、雜項修繕共42件、電話維修共27件)。
22. 辦理愛心鐵馬修繕共2,019件。
23. 辦理10萬元(含)以下採購案件審核共3,517件。
24. 辦理各單位郵票領用共1,579件、掛號郵件及包裹共3,219件、公文發文催辦簽收等作業共574件。
25. 辦理109學年度通行證製作及發放作業共93件。
26. 辦理第一校區至建工校區交通車共438人次搭乘。
27. 4-5月駐警執行勤務狀況：交通意外共9件、車輛違規告發共648件。
28. 辦理校內公共空間、會議室、國際會議廳、分組討論室、創夢工場設備等，場地設備租借共234件(場地共217件、設備共17件)。

## 二、 規劃辦理事項

1. 辦理110學年度第一校區碩士班考試新生報到、自願放棄入學資格作業及備取生遞補作業。
2. 辦理第一校區學生休退復學審核及學籍系統註記作業。
3. 辦理109-2學期第一校區大學部應屆畢業生畢業資格審核與學位證書印製作業。
4. 受理109-2學期第一校區各系所研究生學位考試申請、學位證書及委員聘函印製、學位考試成績登錄相關作業。
5. 辦理109-2學期畢業生郵寄領取學位證書及離校手續申請作業。

6. 辦理第一校區學生轉系所、課程停修、校際選課相關作業。
7. 協助第一校區各系所109學年度暑期開班、110-1學期開課及排課相關作業。
8. 辦理第一校區學生請領各項證明文件及各項教務申請作業，並提供相關諮詢服務。
9. 辦理日間部110-1學期就學貸款收件及公告文件預備。
10. 教育部平台彙報進修部學生就學貸款溢貸情形，並向承貸銀行發函辦理減貸還款作業。
11. 彙整進修部學生學雜費減免報部資料，5/31繳至生輔組。110-1學期在校生各類學雜費減免於5/31(一)開始申辦至6/25(五)截止。
12. 期末計算完休退學同學減免金額後，向教育部函報統計報表。
13. 持續辦理熱心服務將「派遣人核准資料轉錄」相關事宜。
14. 持續辦理校內急難救助金申請相關事宜。
15. 持續辦理教育部學產基金設置急難慰問金申請相關事宜。
16. 規劃畢業生金舵獎、全勤獎發放。
17. 規劃110學年新生始業輔導事宜。
18. 規劃「110年帶動中小學計畫」上半年核銷執行。
19. 規劃「110年教育優先區-暑假營隊活動」執行確認。
20. 規劃「110年社團(系學會)評鑑活動」。
21. 規劃110-1社團活動經費補助審查。
22. 規劃協助學生會辦理「110-1與校長有約」會議。
23. 規劃協助學生會辦理「109級三合一選舉」補選。
24. 校園緊急求救系統故障修護
25. 巡查各棟大樓頂樓逃生門及監視器故障更換
26. 第四及第六汽車停車場周邊大喬木執行風災預防性修剪
27. 協助辦理圖書館國際會議廳視訊設備更新計畫。
28. 賡續辦理每月財物報廢廢品回收工作。
29. 賡續查核未辦理 109 學年度通行證作業。
30. 持續協助校園防疫工作。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 楠梓校區綜合業務處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)教務業務申請件數如下：

項目	數量
申請成績單(中、英文)	580 件
學生證補發	51 件
畢業證書補發(中、英文)	49 件
製發修業證明	11 件
在學證明(中、英文)	82 件
學生休/退學/復學手續	34 件
學生轉系(所、科、學位學程)	29 件
學生變更基本資料	11 件
學歷驗證	2 件
印製口試委員聘書	26 件
學生選課及停修作業	223 件
教師調補課	68 件
研究生口試成績登錄	1 件
畢業審核	3,620 件
核發畢業證書	46 件
學分抵免	38 件
催繳註冊費	3 件
學期開課	159 筆
請假補考	2 件

## (二)校內外助學措施辦理情形統計如下，相關獎助學金持續辦理中：

項目	數量
各類學雜費減免	109-2 減免共 362 筆
大專校院原住民學生獎助學金	申請 11 人，獲獎 7 人
就學貸款	109-2 計申貸 707 人
五專前三年免學費	109-2 計補助 57 人

學產基金低收入戶學生助學金	109-2 計補助 40 人
弱勢學生校外租屋補貼	109-2 計補助 29 人
春陽助學金	30 人獲補助
傳愛助學金	7 人獲補助
三 Q 獎學金	11 人獲補助
校外獎助學金	9 件
本校(楠梓校區)校內急難救助金	1 人；獲核准補助金額計 5000 元整
教育部學產基金急難慰問金	1 人；獲核准補助金額計 2 萬元整

(三)課外活動辦理情形統計如下：

學生自治組織及各社團於 110.04.01-110.05.31 期間辦理活動合計 61 個，  
以下為活動概況說明。

活動項目	活動時間	參與人數	說明
期末會員代表大會	110/05/19	60 人	藉由此活動廣納會員意見，並檢視組織章程是否增刪修改，讓系學會營運更為順利、合理。
崇青擺攤	110/04/09	134 人	促進社員參與，投入公益活動，亦藉此提高社團知名度。
水積成川 開花結食	110/04/10	92 人	藉由兩天的內部訓練，希望學員能從培訓中提升自我能力，培養團隊精神及應變能力，瞭解團隊合作的意義及重要性，也使彼此間的感情與氣氛更佳融洽，已達到經驗傳的目的。
漁心悅目 鱈味無窮	110/04/14	90 人	促進各家族間的情感交流和默契，本活動能提升廚藝流系能力也能在其中學到團隊分工和交流，透過活動參與及討論，使各家

活動項目	活動時間	參與人數	說明
			族有屬於自己家族的特色。
水食盃	110/04/26	300 人	期望透過此活動能讓學生更了解身邊同學的特點，正如古人所說【知己知彼，百戰百勝】，更希望透過系內競賽，能認識其他朋友，擴展自己的交際圈。培養出自己的運動習慣，強健體魄，釋放壓力，也讓學生更願意參加系上所舉辦的活動，多走出室內到戶外運動。
育你益童供享時光	110/04/11	134 人	希望透過這次的活動，能帶給小朋友們歡笑，創造不一樣的回憶，也藉此培養我們服務社會的精神。
畫語扇琴	110/04/24	140 人	透過活動過程分享生活經驗，也可透過不同年代之歌曲，進行交流，說明音樂並沒有年齡之限制，也能達到陪伴之效益。
海商百萬週	110/05/03-07	600 人	透過團體競賽方式，以培養團隊默契，促進同學們的向心力，以及學習海商學院其他系同學們的精神，提高競爭力以及自我期許。
捷運停看聽 誰會得第一	110/04/10	80 人	藉由本次活動讓同學對於捷運的動向能有所了解，

活動項目	活動時間	參與人數	說明
			以及瞭解團隊合作之重要性、培養人際溝通的技巧。
桌鄰右舍	110/05/12	166 人	藉由創新活動來增加同學對於活動的新鮮感，以此來提升系上同學參與系上活動的意願，再以桌遊趣味的遊戲方式讓同學瞭解團隊合作及良好溝通的重要性。
期初暨社員大會	110/04/08	34 人	希望會議舉行完成後使社員更加了解到社團運作、預算規劃、組織規則以及社團未來之規劃，並提高參與社團之事務的志願。
落葉歸根，吉聚一堂	110/04/10	80 人	期望透過此活動達到交流以及經驗分享的目的，增進全體人員之人脈，將社團風氣帶向如家庭般的溫暖。
期初社員大會	110/04/01	54 人	預期可順利完成社團成立會議，並順利選舉產生新社團幹部團隊。
幹訓營	110/04/10-11	42 人	他們將來會面臨到的各項事務做介紹及指導，以利崇德青年志工社運作銜接順暢。
服務學習-小琉球淨海	110/04/10-11	40 人	長期關心海洋廢棄物問題的我們，嘗試新個觀測與認識。一般對於垃圾，人們專注於陸地上自己家中身

活動項目	活動時間	參與人數	說明
			處範圍做起，街道清潔、資源回收，焚化爐與掩埋場是我們認知屬於垃圾的終點，抵達現場後才發現-這並非終點而是連接與另一片浩瀚大海的起點。
造船 遞 造船	110/05/02	60 人	提升活動辦理觀念、組織凝聚力，找到參加者自身的特質及優缺點，也能夠讓這屆幹部尋找合適的交接人員。
半妳供度漁悅時光	110/04/07	124 人	在幼年時期就存有愛心，長大後也繼續保持。也可以讓小朋友學習在團體相互合作，學習團體生活。
1092 學術週	110/0412-6/18	112 人	因為學術週已經成為系上傳統，讓學生能有更好的空間複習考試以外，聽取學長姊的複習與考試經驗，能使同學更能發揮實力，提升考試的成績，讓同學在下周的考試把問題迎刃而解。
藝起來 Fun 玩	110/04/28-10/27	92 人	一、與鄰近小學活絡關係。 二、培養服務學習的精神。 三、推廣自身科系文化。
船遞希望 孕育未來	110/05/15	60 人	一、培養系上同學服務學習的精神。 二、推廣本系特色。 三、利用彩繪，激發各位同

活動項目	活動時間	參與人數	說明
			學的創意。
與校長有約座談會	110/05/12	362 人	透過此座談會了解學校近期和未來目標，改善及解決學生在校期間遭遇之學習、生活問題與相關權益事宜。
慈善排球王資戰	110/04//26-4/30	120 人	希望透過這項活動，讓參加的人放鬆心情，緩解壓力，參與公益活動。
食品安全守護聯盟計畫	110/04/30	50 人	本活動不僅讓小朋友們知道如何分辨食品的好壞，也使他們更了解食安課題，另外手作 DIY 可增加課堂樂趣，並可以將他們自己手做的成品帶回家與家人分享。
水養打球趣	110/05/03-5/11	894 人	希望透過有益身心健康之此活動增強體能，促進養殖系學生之情誼，凝聚系上的向心力，燃起師生的運動意願。
全員家速中	110/05/13	142 人	經由這次活動，來提升家族成員間的互動，也透過活動的進行讓各年級的家人們有凝聚向心力的時間，使家人之間的感情更加融洽，也可以讓水食系的同學們互相有更進一步的了解。

活動項目	活動時間	參與人數	說明
Ahoy 場拍實踐	110/05/01	26 人	讓社團幹部及社員能夠參加此次活動了解 cosplay 外拍技巧跟細節，並與其他 coser 進行交流。
鉤心鬥角 快馬加編	110/04/28	130 人	希望能透過這次活動，讓本系學生的專業技術能夠更熟悉，本次活動會以比賽計時的方式，讓參加人員對於本系的編網技術更加熟悉，達到讓本系學生有比較技術性的技能。
12 系聯音-海洋之 SING8 憶童年	110/04/27-5/25	1304 人	藉由這次活動提供愛唱歌同學一個一展長才的舞台，透過專業評審講評，讓參賽者了解自己的優缺點，藉此讓自己的各唱技巧更加純熟。
「鏡」心「鏡」力-水水公益日	110/05/02	16 人	預計擦拭校園旁約 13 處反射鏡設置路口，讓大眾更容易清楚的看到對向來車與死角來車，保障駕駛者的更多安全
半喉你 song	110/05/04	200 人	藉此活動把愛唱歌的同學凝聚再一起，在我們所提供的舞台發光發熱，演唱完畢後，透過評審專業講評，讓參賽者了解自己能夠更加進步的地方，讓自己的歌唱技巧更加成熟。

活動項目	活動時間	參與人數	說明
名人講座-水神	110/04/28	44 人	藉由講師的到來，吸引更多對饒舌文化有興趣的人入社，更加推廣社團的知名度，也吸取講師的經驗和意見，讓社員學到與以往不同的知識層面。
航運管理系周會	110/05/05	200 人	希望藉此的演講分享，能夠幫助學生更了解航管內容，也期待能有所收穫，思考未來方向。
全人領袖社三校聯合 Super Leader 派	110/05/09	424 人	參與的社員能更加瞭解社團，在頒獎中看見一職為社團默默付出的學長姊們，除此之外，也在這次活動中學習穿著正式服裝、學習正式禮儀，除了是難得的體驗，也體認到自己已經長大了。活動滿意度達七成、活動參與人數達預估八成。
海生盃	110/05/03-5/7	174 人	希望透過海生盃增加海生系年級同學之間感情與培養團隊默契，及報名人數達 80%與參加者對活動滿意度達 80%。
羽聯日	110/05/15	82 人	透過此活動相互增加第一校區與楠梓校區同學之間的交流，提升彼此間的熟悉度，並建立長期的友誼，一起學習一起成長，在未

活動項目	活動時間	參與人數	說明
			來也能多舉辦聯合的相關活動。
母親節活動	110/05/07	302 人	將母親節愛與感謝的文化，分享給校園師生，藉由這樣的結果讓學生更懂得感恩。
舞人-成果發表會	110/05/08	670 人	<p>一、希望觀眾人數能超過預估人數 280 人。</p> <p>二、IG 粉絲專頁突破 200 人。</p> <p>三、工作人員、表演人員、觀眾對活動滿意度高達 90% 以上。</p> <p>四、增加未來參與校內外表演，比賽的機會。</p> <p>五、社團的曝光率，藉以招攬更多社員。</p>
期中社團大會	110/05/07	38 人	<p>1.使這學期活動有改善及進步空間。</p> <p>2.財務進行公開透明的方式熱社員了解財務支出。</p> <p>3.使團員更加瞭解本學期活動。</p>
期末社團大會	110/05/21	40 人	<p>一、使下學期活動有個明確方向</p> <p>二、財務進行公開透明的方式讓社員了解財務支出</p> <p>三、使團員更加瞭解本學期活動</p>

活動項目	活動時間	參與人數	說明
韓國文化交流	110/05/11	42 人	增進社團氣氛，使社員對社團更有凝聚力，並藉此粉絲專頁紀錄本活動，達到宣傳本社與增加社團人數之目的。並於活動中找尋方有意願接任幹部之人選。
期末會員大會	110/05/11	324 人	讓全體成員了解系學會運作及財務公開透明，並藉由競選活動提高選舉投票率，
期末畢代大會	110/05/24	82 人	希望透過會議使各班畢聯會代表清楚了解屬於自己的畢業典禮大致方向，並更加了解畢聯會運作模式。
大三生畢代大會	110/05/24	92 人	希望透過會議使各班畢聯會代表清楚了解畢聯會運作模式。
內部幹訓	110/05/15	52 人	藉由此活動讓下一屆的系學會成員對自己的工作內容有所了解，也讓大家開始熟悉如何寫企劃書及成果報告書，也藉此讓他們更了解辦活動的相關事項。

(四)因應嚴重傳染性肺炎疫情，各系學會及社團取消活動，如下表：

編號	社團名稱	活動時間	活動名稱
1	學生會	110 年 5 月 13 日	名人演講

編號	社團名稱	活動時間	活動名稱
2	海洋休閒管理系學會	110年5月31日	海休闖名號，舊把錢納來
3	搖滾音樂社	110年5月15、16日	小琉球之旅
4	供應鏈管理系學會	110年5月12日	第二次系周會
5	商務資訊應用系學會	110年5月18日	誰是犯人
6	半導體工程系學會	110年5月20日	資半成一家，桌遊你我他
7	學生會	110年5月24-28日	縮出你的愛心
8	半導體工程系學會	110年5月26日	半導體工程系週會暨期末會員大會
9	半導體工程系學會	110年5月12-17日	第二屆半導體盃
10	海洋生物技術系學會	110年5月12日	期末會員大會暨系週會
11	海洋休閒管理系學會	110年5月11、12日	期末會員大會
12	崇德青年志工社	110年5月22、23日	崇揆開始、羽柱同型
13	海洋環境工程系學會	110年5月20日	水圈金頭腦
14	海洋環境工程系學會	110年5月26日	期末會員大會
15	航運管理系學會	110年5月17、18日	她

編號	社團名稱	活動時間	活動名稱
		日	
16	漁業生產與管理系學會	110年5月19日	保齡球之念 漁妮爭輸贏
17	半導體工程系學會	110年5月22、23日	幹訓這麼半
18	學生會	110年5月27日	交接暨頒獎典禮

(四)110年4月14日完成辦理110學年度交通安全宣導。

(五)110年5月5日完成辦理110學年度品德教育宣導，邀請謝忠明專家蒞臨楠梓校區演講。

(六)因應新型冠狀病毒疫情升溫，5/16(日)起至6/27(日)全部課程採線上教學，本(109-2)學期學務時間，學務處內管制之週會及各類教育宣導，全部暫停。

(七)完成送審「第十屆三好校園實踐學校」計畫期末結案報告及經費結核。

(八)辦理楠梓校區學生遺失物協尋及認領計50件。

(九)車證業務受理申辦件數如下：

項目	機車證數量(新/補/換發)	汽車證數量(新/補)
日間部學生	52張	0張
進修推廣處學生	11張	4張
教職員	7張	4張
廠商	0張	4張
社團老師	0張	0張
自訂金額	0張	0張
兼任老師	0張	0張

(十)辦理教職員、學生及校外廠商場地租借作業(西區空地9件)。

(十一)因辦理系所講座、教育部工作會議、課程諮詢會議、潛水訓練、藝文活動及各類考試等等，審核車輛進入申請免收費作業共計595輛。

(十二)行政大樓會議室及各場地管理相關事宜：

1.各室內會議場域借用情形如下：

空間名稱	借用次數
行政大樓第一會議室	68
行政大樓第二會議室	47
行政大樓第三會議室	33
行政大樓第四會議室	32
行政大樓第五會議室	31
合計	211 次

- 2.業於 4 月 14 日汰換第一會議室故障之列席麥克風、4 月 15 日汰換第五會議室 HDMI 線路。
- 3.5 月 27 日起汰換與更新第一會議室視訊設備作業。
- 4.活動中心、致遠樓場地借用情形如下：

空間名稱	借用次數
國際會議廳	2 次
音樂廳	13 次
小劇場	14 次
致遠樓 5 樓多功能會議室	8 次
舞蹈教室	22 次
合計	59 次

- 5.因音樂廳控制室空調滴水，於 5 月 14 日完成空調設備修繕、5 月 18 日修繕天花板完竣。
- 6.音樂廳控制室及地下室女廁牆壁壁癌，於 5 月 24 日已重新補土及上漆。
- 7.戶外空間借用情形如下：

空間名稱	借用次數
行政大樓中庭前廣場	12 次
行政大樓穿堂	1 次
司令台後方廣場	3 次
文化走廊	19 次
合計	35 次

(十三)公共區域管理相關事宜：

- 1.定期巡檢公共區域監視器及廁所緊急求救鈕。
- 2.業於5月18日完成衛保組監視器及緊急求救鈕建置。
- 3.5月28日安裝監視器於後勁公園交界地，以強化校園安全管理。

(十四)學生餐廳管理事宜：

- 1.定期維護保養RO淨水設備及靜電機清潔保養事宜。
- 2.4月14日攤位自來水管拉設、5月8日截油槽水溝補強。
- 3.加強學生餐廳各項防疫相關作業。

(十五)辦理楠梓校區未達10萬元非共同供應契約自行採購案件核銷審核2,155件。

(十六)清潔管理：

- 1.清理楠梓校區水溝淤泥，維護排水功能，避免積水孳生登革熱。
- 2.持續進行排水溝投藥作業及更換紗網，降低登革熱病媒蚊孳生。
- 3.配合5月1日校際學生社團展演加強中庭草皮維護及5月5日就業博覽會加強環境及廁所清潔。

(十七)植栽管理：

- 1.定期巡視校園，適時安排廠商修剪徒長枝及枯枝。
- 2.配合限水政策，暫停校區內各澆灌系統噴灑。

(十八)「新冠肺炎」防疫作業：

- 1.因應5月初疫情升溫，西區空地停車場封閉，學生進出改由大門進出，並管制校外人士進入。
- 2.非屬活動或會議需求，嚴格管制外送餐點入校。
- 3.行政大樓會議室及各公共區定期消毒清潔作業。
- 4.學生活動中心三廳及致遠樓多功能會議室定期消毒清潔作業。
- 5.5月17日發放次氯酸鈉水各系及各行政單位進行消毒及5月19日配合辦理全校消毒作業。
- 6.協調服務性廠商(學餐、超商及圖文部)因應遠距教學期間營業調整相關事宜。

(十九)財物管理計年度財物盤點事宜：

- 1.於4月13日及5月11日完成楠梓校區當月財物報廢廢品清運作業。
- 2.配合財物盤點時程，執行110年度水圈學院、漁業推廣委員會、海洋生物技術系、半導體工程系、造船及海洋工程系、電訊工程系、海事

學院、共同教育學院、基礎教育中心、博雅教育中心、外語教育中心及體育室等單位之財物複盤業務。

(二十)學生機車道改善：

1. 4月8日西區空地學生機車停車場完成啟用。
2. 5月18日完成西區空地學生機車停車場砂塵清除作業；5月20日完成學生宿舍機車道柏油路凹陷部份填補。

(二十一)校園安全改善：

1. 4月29日敲除弘德樓鬆脫磁磚、5月6日敲除大仁樓鬆脫磁磚。
2. 依高雄市政府工務局養護工程處復函，於5月10日完成後勁公園與校園鄰接之鐵絲網架設。

(二十二)楠梓校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。

1. 普通教室維修 68 件
2. 普通教室清潔 1680 次
3. 教室借用 73 間

## 二、規劃辦理事項

- (一)申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生轉系(所、科、學位學程)、學生雙主修/輔系申請、學生變更基本資料、印製口試委員聘書、通訊申請文件之寄發。
- (二)學生抵免作業、研究所學雜費減繳作業、本校生跨外校修課成績輸入、確認修業年限屆滿、學業成績不及格退學作業。
- (三)教師更改學生學期成績作業、催繳註冊費及學分費、彙整學生轉部申請送轉出/入系所審核、學生考試請假補考作業。
- (四)歷年成績單重補修註記、印製畢業證書、人工畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
- (五)辦理學生修讀學分學程作業。
- (六)辦理 110-1 系所開課及排課作業。
- (七)辦理 110-1 楠梓校區學生學雜費減免相關事項。
- (八)續辦理春陽助學金、傳愛助學金、三 Q 獎學金核銷、審核及相關作業。
- (九)辦理攜手點燈助學計畫，獲補助學生心得及回饋服務成果報告書。

- (十)申請「第十一屆三好校園實踐學校」計畫，預計 110 年 8 月公告獲選學校。
- (十一)辦理新生訓練輔導幹部推薦名單。
- (十二)規劃辦理 110 學年度新生始業式相關事宜。
- (十三)續辦原住民獎助學金審核、發放事宜。
- (十四)協助轉發學務相關畢業生獎項。
- (十五)辦理 109-2 期末班級操性加減分、獎懲(含幹部獎懲)事宜。
- (十六)辦理 110-1 班級幹部鄰選及幹部研習相關事宜。
- (十七)預計於 110 年 6 月 15 日(星期二)辦理線上投票「110 學年學生會正副會長、學生議會議員、系學會正副會長暨應屆畢業生聯合會正副會長四合一選舉」。
- (十八)賡續辦理 109 學年度車證之新辦、補(換)發及查核楠梓校區無車證之車輛作業。
- (十九)依最新防疫政策指導，賡續管制校門人車進出及身份辨識。
- (二十)辦理植栽修剪勞務案採購作業。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 燕巢校區綜合業務處 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)教務業務申請件數如下：

項 目		件數
各類成績單申請	中文成績單申請、英文成績單申請、在學成績名次證明書申請	14
各類證明文件	中文在學證明申請、英文在學證明書申請、補發中文修業證書申請、畢業生補(換)發學位(畢業)證明書申請、英文畢業證明書申請、英文修業證明書申請、臨時畢業證明書、休學證明書	48
新生入學業務	各項學制及入學管道之新生報到作業、學生證相片及基本資料核對	173
成績審核	學分抵免(充)申請、歷年成績單更改必選/修申請、教師登錄成績、更改學生學期成績作業、學生考試請假補考作業、研究生學位考試、學生成績優異提前畢業申請、日碩預研生減繳學分費申請	235
學生畢業業務	領取畢業證書、或協助學位證書郵寄作業、離校手續申請確認、應屆畢業生成績資格審查、畢業證書印製、畢業生學歷驗證審核	1743
各項業務諮詢	學生各項學分、成績、課程等綜合性問題之詢問 學生、系所等各項業務之電話諮詢	1117
課務業務	校際選課(含本校生、他校生)系統資料建檔、系所開課課程資料異動系統調整、專兼任教師鐘點費核算作業、學生修讀學分學程、各系所開課(暑修)及排課作業、停修申請	334
各項學籍業務	催繳註冊費、加選補繳費、逾期未註冊退學之通知與聯繫作業、學生休、退學申請、學	470

	生註冊復學申請、該學期應復學學生之通知 與聯繫、日碩預研生申請、學生轉系、轉部、 輔系、雙主修作業申請 學生申請變更基本資料、學生證製作、遺失 補發作業、個資查詢或調閱、研究生學位考 試申請、交換生(實習)申請、實習退費	
--	---	--

## 二組：

- (一)辦理 109-2 就學貸款加貸金額退費相關事項，燕巢校區共計 196 件。
- (二)辦理就貸資格不合格處理燕巢校區共計 29 件及銀行對帳作業。
- (三)辦理 109-2 弱勢助學金補助金額核對及統計相關事項。
- (四)校內及教育部急難救助金燕巢校區 1 人申請。
- (五)辦理 109-2 學雜費減免第二階段查核及平台上傳彙報作業，計 185 件。
- (六)辦理 109-2 學雜費減免身障類所得查核、原住民身分查核、重複申請、重複請領及教育部平台修正相關作業。
- (七)辦理校內及校外各項獎助學金申請審核繳件及領獎事宜，計 121 件。
- (八)就學獎補助、工讀助學金、生活助學金相關業務諮詢回覆處理。
- (九)辦理 109-2 各系週會執行情形確認及缺曠名單轉錄作業。
- (十)辦理 110-1 日間部班級幹部遴選相關事宜。
- (十一)協助 109 學年度畢業典禮燕巢校區各系舉辦小型畢典調查事宜。
- (十二)辦理 109 學年度畢業生操行前三名獎狀簽領暨金舵獎獎座，因應防疫措施，交予系所轉發得獎學生。

## 三組：

- (一)冷氣卡、電力卡儲值、退費申請共計 20 件。
- (二)樂知樓餐廳設備修繕共 1 件。
- (三)監視系統維護共計 3 件。
- (四)各處室電話維修及電信機房維護共計 11 件。
- (五)燕巢校區電子看板刊登共計 2 件。
- (六)燕巢校區 10 萬元以下非共同供應契約請購案核銷共計 1399 件。
- (七)燕巢校區 10 萬元以下校園校舍修繕案共計 18 件。
- (八)燕巢校區車輛進出管制申請共計 77 件。
- (九)燕巢校區行政大樓空調系統改善。

- (十)校園公共區域監視器鏡頭更新。
- (十一)燕巢校區行政大樓旁人行道地坪 RC 整修。
- (十二)瑛苑國際會議廳視聽設備維修。
- (十三)智慧商務學院研究室防鴿網設置。
- (十四)燕巢校區圖資大樓冷氣管路改善。
- (十五)愛心腳踏車更新維修。
- (十六)燕巢校區宿舍涵芳樓自來水幹管供水堵塞整修。
- (十七)管二大樓廣播系統修繕。
- (十八)辦理燕巢校區新冠肺炎防疫措施。

## 二、規劃辦理事項

### 一組：

#### (一) 註冊業務：

- 1.辦理燕巢校區各系所學生註冊作業、復學註冊作業、申請休/退學作業、勒令退學作業、學分抵免作業。
- 2.學生請領各項證件作業(中文成績單、英文成績單、中在學證明.....)、補發中、英文學位證(明)書及核發修業證明書、轉系(部)、轉學考名額調查作業、學生修讀輔系、雙主修作業、教師登錄成績、更改學生學期成績作業、學生考試請假補考作業、研究生學位考試。
- 3.辦理學生研究所學術倫理課程作業、查證學生學籍處理作業、學生申請變更基本資料、學生證製作、遺失補發作業。
- 4.辦理各學制各類招生管道報到。
- 5.應屆畢業生畢業審查及核發學位證書作業。

#### (二) 課務業務：

- 1.辦理 110 學年度第 1 學期開課、選課作業、課程訂定作業。本校生校際選課、他校生校際選課、學生修讀學分學程、高級職業學校學生預修專業及實習課程。
- 2.辦理 110 學年度人文社會學院、管理學院及商業智慧學院各系所開課及排課作業、專兼任教師鐘點費核算作業。
3. 辦理 109 學年度日間部暑修開課、選課作業。

### 二組：

- (一)辦理 109-2 弱勢助學金退費及報部相關事項。
- (二)辦理 109-2 就學貸款溢貸作業相關事項。
- (三)寄發 109-2 畢業班就貸學生償還貸款通知書。
- (四)辦理 109-2 學雜費減免休學退學異動處理及報部彙整表。
- (五)辦理 109-2 軍公教遺族子女給恤期內公費補助核發。
- (六)辦理 109-2 校內及校外各項獎助學金申請審核繳件及領獎事宜。
- (七)辦理 110-1 學雜費減免申請及收件。
- (八)辦理 109-2 學生操行成績評分相關事宜。
- (九)辦理 110-1 日間部班級幹部遴選名單設定相關作業。
- (十)辦理 110 學年度新生始業活動課程協調規劃相關作業。

三組：

- (一)辦理校區各停車場設施改善工程。
- (二)辦理燕巢校區各大樓防鴿措施設置。
- (三)執行燕巢校區防疫措施。

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 旗津校區綜合業務處 工作報告

#### 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

- (一) 申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生變更基本資料、通訊申請文件之寄發。
- (二) 印製畢業證書、畢業審核及學生離校領取畢業證書(含通訊郵寄畢業證書資料之整理)。
- (三) 旗津校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。
- (四) 辦理學生學歷驗證作業。
- (五) 辦理本校 110 學年度四技繁星計畫考試招生錄取生報到相關作業。
- (六) 辦理 110-1 學期轉系(所、科、學位學程)作業。
- (七) 辦理 109-2 學期停修作業。
- (八) 110-1 學期海事學院各系所開課及排課作業(新增課程基礎資料、檢查開課資料等)
- (九) 協助海事學院 109 學年度日間部暑修第一階段開班課表暨暑修補足差額開班申請作業。
- (十) 辦理旗津校區教室消毒作業。
- (十一) U408 教室新增數位講桌矩陣。
- (十二) U509 教室數位講桌主機故障保固維修。
- (十三) 確認 110-1 學期開課系統排課教室及空間。
- (十四) 汰換 U406、U407、U510、U301 教室投影機、U510 教室投影布幕
- (十五) 辦理 109 學年度第 2 學期學生就學貸款書籍費及校外住宿費，學校先行墊支相關作業，人數計 100 人，金額計 960,528 元。
- (十六) 辦理 109 學年度第 2 學期大專院校弱勢學生產學攜手合作計畫助學金申請審核作業，申請人數計 105 人。
- (十七) 於 110 年 4 月 28 日辦理 109 學年度第 2 學期第二場次品德教育講座，參加人數計 185 人。
- (十八) 於 110 年 5 月 15 日辦理旗津校區特色獨木舟、快艇體驗活動，共計約 40 人參與。
- (十九) 原定 110 年 5 月 18 日學生自治組織三合一(學生會長、學生議會議員、

系學會會長)選舉，經公告二次無人報名參選，僅有三系會長有當選人，其餘學生會長及學生議員均無候選人，目前已進入會長及議員補選，已成立 LINE 群組進行投票。

- (二十) 原定 110 年 5 月 19 日舉行旗津校區與校長有約座談會，為因應國內疫情升溫，經學生會商討後決議取消辦理。
- (二十一) 原定於 5 月份辦理各校社團活動，為因應防疫，皆已取消辦理。
- (二十二) 原定於 110 年 6 月 2 日辦理本學年社團評鑑初評，經討論後決議以電子化評鑑模式辦理，取消實地評鑑。
- (二十三) 辦理旗津校區 110 級畢業典禮校園打卡點佈置相關事宜。
- (二十四) 追蹤、管制缺曠過多學生，目前計管制 29 人。
- (二十五) 辦理品德教育走廊設立及易拉展採購事宜。
- (二十六) 辦理遺失物招領計 6 件次。
- (二十七) 透過班代群組，更新重要防疫資訊。
- (二十八) 協助轉發畢業生全勤及操行優良獎狀至各系。
- (二十九) 核發學生歷年獎懲證明及幹部證明。
- (三十) 辦理 109 學年度第 2 學期學雜費減免就學狀態異動學生系統更正作業。
- (三十一) 辦理校內外各項獎助學金、教育部學產基金設置急難慰問金及校內學生急難救助金申請作業
- (三十二) 例行文書、事務、採購、資產管理及收款業務
  - 1. 辦理旗津校區各單位公文與楠梓校區流通、教職員生各類繳費代收、信件收發與寄送、各單位會議等活動之會議室準備等各項庶務。
  - 2. 辦理旗津校區各單位 10 萬以下採購案件審核(含不利用共同供應契約)、財產及物品核銷審核、列帳、盤點、報廢管理事項。
  - 3. 每月一次廢品回收作業。
  - 4. POS 機管理且協助學生小額一卡通或 LINE PAY 付款。
  - 5. 辦理校外、校內單位借用校內場地業務，及廠商場地水電費收取。
  - 6. 4 月 23 日更換 POS 機一卡通扣款機
  - 7. 5 月 14 日緊急系統公告 5/17-5/28 防疫期間場地暫停借用，校內各會議建議改以線上會議舉辦。
  - 8. 5 月 19 日公告學生 5/17-5/28 防疫期間，會將近日收取的包裹郵件予

以收存，待學生恢復到校上課後提供領取（原郵件登錄查詢系統領件注意事項：公告日起 7 日內如尚未領取將退回寄件處一項，暫停實施）。

### （三十三）教職員及學生車輛管理

- 1.車牌辨識系統建置上線，持續更新機車 E-TEG 貼置。
- 2.109 學年度停車證及零星車證申辦事宜。
- 3.不定期巡車及執行違停鎖車。
- 4.教學大樓地下室及立體停車場，每日教職員生反應系統無法感應車輛進不去之處理。
- 5.防疫期間，旗津校區進校門禁管制落實，教職員生攜帶證件，方可進入校園。
- 6.校外人士洽公實名制掃描 QR Code 系統後，才能進入校園。
- 7.旗津保全公務摩托車管理。
- 8.4 月 29 日 109 年度車管會議提案，提高海訓處短期學員車證收費金額

### （三十四）公共區域水電、設施、監視器與消防設備保養及維護修繕

- 1.每日檢視維修系統，按申請維修項目修繕。
- 2.每月底彙整管理單位填報之日常火源自行檢查表。
- 3.平日消防設施異常鈴響緊急處理。
- 4.處理公共區域監視系統異常狀況。
- 5.完成教學大樓部份區防止攀爬防墜網設置。
- 6.4 月 12 日教學地下室變電室冷氣故障維修。
- 7.4 月 13 日教學大樓地下室消防系統故障，消防泡沫噴發，緊急處置。
- 8.完成更新海事實習大樓及籃球場中間排水溝水溝蓋。

### （三十五）校園環境美化與清潔

- 1.每周二清潔水溝。
- 2.每日例行廁所及校園清潔並加強廁所水龍頭及座墊消毒。
- 3.防疫期間加強廁所、走廊、門把、電梯及樓梯扶手消毒。
- 4.教學大樓前地磚整修。

### （三十六）定期每月公共區域機電維護保養之管理

- 1.電話總機系統例行保養。

- 2.高低壓設備例行巡檢。
- 3.電梯保養例行維護。
- 4.冷氣中央空調例行保養維護。
- 5.發電機定期例行保養及污水泵浦設備例行巡檢。
- 6.每月消防定檢之管理。

(三十七) 其他項目

- 1.協助國際事務處發放獎品 (3 人)。
- 2.3 月 17 日~4 月 7 日協助教務處教學服務組發放 109 學年第 1 學期教學意見調查抽獎禮卷(66 人)
- 3.5 月 10 日協助海科處「航港局簽合作備忘儀式」使用電子看板播放歡迎詞
- 4.5 月 13 日及 14 日協助人事室發放公務人員考核表(9 人)。
- 5.5 月 14 日架設體溫量測站、防疫物資發放校區各體溫量測站、更換防疫紅布條。
- 6.5 月 19 日架設熱像儀，並測試測量位置。
- 7.5 月 20 日與廠商協調教學大樓 521 會議室整修視訊設備事宜。
- 8.110 年 5 月排輪值表及開始輪值校園檢測站量協助教職員生體溫。
- 9.清點及購買漂白水、酒精、洗手乳、噴霧瓶及塑膠手套等消毒清潔用品，供同仁及學生協助清潔消毒使用。
- 10.綜三組同仁加班協助軍方打撈上岸失事 F-5E。
- 11.通知及協調校區服務性廠商因防疫措施變動營業時間及各項事宜。
- 12.5 月 24 日會同輪機系系助、海資系主任、海訓處組長至教學大樓現勘防鴿地點，協助洽廠商估價防鴿設施。

二、規劃辦理事項

- (一) 申請成績單(中、英文)、學生證補發、畢業證書補發(中、英文)、製發修業證明、在學證明(中、英文)、學生休/退學手續、學生變更基本資料、印製口試委員聘書、通訊申請文件之寄發。
- (二) 辦理 109 學年度第 2 學期停修作業。
- (三) 辦理 109-2 畢業生審核作業。
- (四) 製作 109-2 應屆畢業生與延修生中文學位證書。

- (五) 辦理本校 110 學年度四技繁星計畫考試招生錄取生報到相關作業。
- (六) 旗津校區普通教室管理、維修、請購、清潔、借用。
- (七) 規劃 109 學年度社團評鑑初評電子化評鑑表單、勾選評審等相關事宜。
- (八) 輔導社團辦理交接相關事宜、彙整社團授課紀錄及社團老師鐘點費。
- (九) 規劃辦理 110 學年新生始業輔導相關作業。
- (十) 協助辦理旗津校區 110 級畢業班級繳交租借畢業學、碩士服及退還押金相關作業。
- (十一) 辦理期末班級幹部獎勵及一般獎勵轉錄作業。
- (十二) 辦理 110 學年度第一學期班級幹部遴選作業。
- (十三) 規劃於 110 年 5 月 31 日~6 月 23 日辦理 110 學年度第 1 學期五專前三年免學費補助申請作業。
- (十四) 規劃於 110 年 5 月 31 日~6 月 25 日辦理 110 學年度第 2 學期特殊身分學雜費減免申請作業。
- (十五) 持續受理校內外各項獎助學金、教育部學產基金設置急難慰問金及校內學生急難救助金申請作業。
- (十六) 預計 6、7 月教學大樓 521 會議室整修視訊設備。
- (十七) 預計 6 月 20 日四技二專甄選協助車輛引導。
- (十八) 教學東側 5 樓廁所污水排水管路整修。
- (十九) 教學大樓東、西側 4 至 5 樓樓梯加裝止滑鋁條。
- (二十) 碼頭地面破損、管線外露整修(5 月 22 日開始施工)。
- (二十一) 立體停車場邊圍籬施作。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 圖書館 工作報告

## 一、重要工作事項(110.4.1-110.5.31)

## (一)圖書資訊系統

- 1.持續進行機構典藏系統資料修正及匯入作業。
- 2.因應業務需求，持續充實館員工作管理系統功能，以強化圖書館服務與館務管理機制，助益跨校區館務協調與推展。
- 3.自建「海洋資訊網」平台，包含電子書、電子期刊、博碩士論文、資料庫、網站等資源建置累計達 207,786 筆，以提供豐富的海洋資訊，助益培育學生海洋專業知能。

## (二)推廣活動

- 1.讀書會活動：配合通識課程需求，辦理「猶太人的智慧」、「教育應該不一樣」、「水滸領導學」、「紙牌的秘密」、「歲月靜好」、「社會學與臺灣社會」、「用音樂閱讀村上春樹」、「福爾摩斯的推理小說-A Study in Scarlet」、「親愛的安德烈」…等讀書會活動計 15 場次；配合學校防疫政策，「親愛的安德烈」、「紅樓夢」更改為線上讀書會計 3 場次，以增進學生敘事力並培養閱讀習慣。
- 2.圖書展覽：為推廣館藏，辦理新書展示 10 場次及「世界書香日-得獎好書展」、「打造英語力」、「創意思考新生活」…等主題書展共 20 場次，以營造校園閱讀氛圍。
- 3.主題研習活動：為促進學生學習並提升專業素養能力，配合系所與通識課程需求，辦理「行銷學術資訊研習」、「土木學術資訊研習」、「化材學術資源研習」、「海洋學術資源研習」、「營建學術資訊研習」、「國際管理學術資訊研習」、「語言學習資源研習」…等主題研習活動共 11 場次；配合學校防疫政策，「博雅教育資源探索」更改為線上主題研習共 2 場次。
- 4.資料庫推廣課程：為提升師生使用電子資源知能，辦理「EndNote 書目管理軟體」、「Turnitin 論文原創性比對系統」、「Wiley Online Library 資料庫」研習活動共 15 場次；配合學校防疫政策，「Wiley Online Library 資料庫」2 場次更改為線上研習活動。

## (三)館際合作

- 1.辦理全國文獻傳遞服務業務，申請件數計 65 件。
- 2.辦理南區圖書資源共享服務業務，申請件數計 362 件。

#### (四)書目管理

- 1.持續充實館藏資源以支援師生教學、研究及學習需求：110 年 4 月至 5 月共新增 5,031 筆書目資料(紙本書 1,269 筆、電子書 1,274 筆、紙本刊 2,350 筆、視聽資料 135 筆、資料庫 3 筆)。
- 2.維護書目資料 248 筆 (紙本書 56 筆、電子書 57 筆、紙本刊 54 筆、電子刊 69 筆、資料庫 12 筆)，以改善書目品質。
- 3.上傳書目至全國圖書書目資訊網計 100 筆，以達書目資源共享之目的。

#### (五)館藏管理

- 1.辦理 109 學年度第 1 學期碩博士學位論文送存國家圖書館業務。
- 2.完成過期期刊合訂本裝訂、驗收，並進行館藏書目資料註記、上架及移架作業，供眾閱覽。

#### (六)獲獎榮譽

國家圖書館舉辦 110 年臺灣學術資源影響力發布會，本校榮獲學位論文傳播獎」、「學位論文開放獎」、「學位論文資源貢獻獎」等三大類共五獎項，其中三獎項為公立技職體系之冠。

(七)因應全國疫情升為 3 級警戒，圖書館自 5 月 20 日起服務調整如下(後續將視疫情發展情形進行調整):

- 1.服務時間：週一至週五 8:30 至 17:00。
- 2.服務範圍：僅開放各校區圖書館服務檯，其他區域皆不開放；同時在館人數以不超過 3 人為原則。
- 3.服務項目：預約借書、館合取件、離校手續(含學位論文繳交)等。
- 4.借書到期日調整為：畢業生展延至 110 年 9 月 10 日(五)；在校生及其他讀者展延至同年 9 月 24 日(五)。

## 二、規劃辦理事項

- (一)配合通識教育及學術單位需求辦理各項推廣與學習活動。
- (二)持續推動空間活化與環境優化，進行空間改造規劃作業。
- (三)持續更新讀者用資訊設備，以提升資源檢索、研討、應用效能。
- (四)規劃於暑假期間進行館藏盤點作業，以提升館藏管理效率與服務品質。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 秘書室 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

## (一)行政及議事業務

1. 110 年 4 月 18、19 日假墾丁 H 會館辦理行政主管精進營活動。
2. 因應新冠肺炎防疫及相關整備作業，每周持續召開因應嚴重傳染性肺炎防疫工作小組會議，另因國內疫情升溫，於 110 年 5 月 19、31 日召開二次校園傳染病防治小組會議。
3. 統籌辦理 110 學年度各式會議須各學院或各系所或院級中心(含共同學院、創創中心)推選教師代表(委員)調查作業，待 5 月底彙整完成後，110 年 6 月再通知各院系所配合辦理推選作業。
4. 宣導各單位使用公務電子郵件寄發平台發送郵件，勸導並統計 4-5 月全校未使用公務電子郵件寄發平台系統寄發郵件件數。
5. 因疫情持續升溫，110 年 5 月 25 日簽奉核定取消辦理金門大學校際參訪活動。
6. 因應疫情期間召開視訊會議，協助測試票選系統，並提送修正需求，請電算中心協助修正。
7. 其他重要工作：
  - (1)、校務建言案件 155 件、教育部函轉陳情案件 16 件。

## (二)公共關係業務

1. 校級大型活動籌備含畢業典活動：籌備會議 1 次；邀請卡寄發 185 份；取消實體畢業典後說明函寄發 185 份；設計應用。
2. 社群平台經營：英文發文 5 則、FB 發文(中)99 則、IG 發文(中)96 則、Youtube 新上架影片 6 支。FB 追蹤數 20,786、觸及人數 546,300；IG 追蹤數 1,550、觸及人數 276,475；Youtube 訂閱數 830。直播活動 1 次。
3. 英文化工作：新聞 9 篇、109-2/110 學年行事曆共 3 篇、banner 共 8 則、電子報 2 期；英文官網優化(含後台搬遷、新設行事曆)。
4. 新聞發稿及媒體互動：新聞上架 14 則；突發新聞危機處理 1 次；記者會支援 2 次；臨時邀訪 3 次；端午節賀禮 1 批。
5. 招生宣傳：臉書廣告 1 波；辦公及社區大樓電梯播放器廣告 1 波；

廣播電台廣告 2 波(ICRT、港都，均全國聯播)；報紙廣告 3 次(工商、聯合、經濟)；雜誌廣告 1 次(今周刊)；宣傳素材拍攝、宣傳廣告設計。

6. 校級宣傳品請領與開發
7. 校史研究：校史文物徵集第一階段(教、學、總、研)；校史庫存文物盤點、編目建檔；校史訪談研究(陳存永、金門分部)；校史相關法規表單共制定(5 筆要點或辦法，5 筆表單)
8. 影片製作：共 5 支影片(光電所快問快答 1 支、畢典影片 3 支、攜手點燈受補助學生期末活動 1 支)；拍攝 2 次(工設系畢展、外語中心英文競賽)
9. 校刊電子報：共 2 期。
10. 年節賀卡：共 1 次(母親節)。
11. 專案：
  - (1)、跨校區校園資訊播送系統：配合建工行政大樓工程及汰換各校區老舊播放器，經費已核准、各類採購已送出。
  - (2)、2021 高科大之歌歌曲徵集活動：完成活辦法及相關規劃。
  - (3)、防疫工作：訊息上架 55 則、英文化 4 篇、疫情期間各場館開放資訊彙整、防疫大事紀同步更新
  - (4)、教發中心 PBL 線上工作坊活動
  - (5)、楠梓圖書館多功能視聽空間改造案
12. 官方頻道內容優化
  - (1)、校官網：增列產學服務區；重新編排身分別快速入口；各類公告訊息設計。
  - (2)、防疫專區：各類公告、banner、公開資訊等設計

### (三)法制業務

1. 各單位提送校級會議審議前之體例格式檢視，共計 19 件。
2. 各單位會辦之合作備忘錄、合作協議書、同意書及切結書等審閱，共計 31 件。
3. 500 萬以上產學計畫契約審閱，共計 4 件。
4. 各單位民刑事與行政法類法律諮詢案件，共計 8 件。
5. 本校法律顧問諮詢案件，共計 2 件。

6. 本校與王○○師行政訴訟於 110 年 3 月 25 日經最高行政法院宣判，判決結果本校勝訴確定。

#### (四)內控及稽核業務

1. 依據 110 年 3 月 29 日 109 學年度第 2 次內部控制小組會議決議，經各單位重新檢視內部控制風險評估結果，本(110)年度之風險項目共計 282 項，相較 109 年度之風險項目 180 項，新增 102 項。
2. 110 年 3 月辦理校務基金稽核缺失及興革事項追蹤，列管項目共計 71 項，經 110 年度第 1 次校務基金稽核會議決議，同意解除列管計 45 項，餘 26 項將繼續列管至改善止。
3. 109 年 4 月 13 日辦理 109 年度內部稽核報告改善措施及興革建議追蹤(110 年 9 月)，列管項目共計 4 項。
4. 110 年 4 月 20 日本校完成簽署 109 年度內部控制聲明書，並於 4 月 23 日上傳至行政院主計總處之內控聲明書系統並公告於本校「校務與財務資訊公開專區」網頁，調查表復於 110 年 5 月 6 日辦理報部及電子檔傳送事宜。另於本校秘書室內控專區網頁建置相關連結。
5. 110 年 4 月 22 日本校 110 年度校務基金稽核計畫經簽奉校長核定在案，並據以辦理稽核事宜。
6. 110 年 5 月 3 日經簽奉校長核定，對於風險值 3(含)以上及各單位基於重要性原則考量之作業項目，皆納入本校內部控制制度。爰除納入 109 年度內控項目 29 項外，今(110)年度新增 10 項，共計 39 項。
7. 110 年 5 月 4 日各單位辦理 110 年內部控制制度作業表件撰寫事宜。
8. 110 年 5 月 14 日本校「執行行政院農業委員會科技計畫研究發展成果稽核」110 年度研發成果稽核計畫經簽奉校長核定在案，據以辦理稽核事宜。
9. 截至 110 年 5 月 25 日止，本校業務流程 SOP 資訊系統，各單位新增修正 SOP 作業流程項數共計 724 項。
10. 110 年 5 月辦理本校「執行行政院農業委員會科技計畫研究發展成果稽核—110 年 5 月研發成果稽核缺失及興革建議追蹤」，列管項目共計 11 項，經 110 年度第 1 次研發成果稽核小組會議決議，同意解除列管 7 項，餘 4 項將繼續列管至改善止。

## 二、規劃辦理事項

### (一)行政及議事業務

1. 規劃 110 年度行政服務品質問卷調查作業。

### (二)公共關係業務

1. 校內直稱中英對照表、英文官網行政單位網頁內容改版。
2. 校史研究：退休教師訪談、金門分部相關人員訪談；校史網內容上架；校史現存文物盤點、編目建檔；更新防疫大事紀及回溯重大校務事件錄進校史大事紀要。
3. 影片製作：高科大 USR 計畫、高科大英文教學影片、高科大簡介影片改版、校史影片。
4. 招生宣傳：進修部宣傳(電梯播放器、公車)；網路宣傳(google 平台、FB)；各檔廣告設計。
5. 線上化(無紙化作業)工程：校官網 banner 上架申請改採線上平台。
6. 校品牌優化設計：Stationary、紙品、獎狀/感謝狀等；散步地圖/簡介；各官方平台宣傳訊息視覺化設計。
7. 專案：
  - (1)、跨校區校園資訊播送系統：第一校區 LED 字幕播放器維修。
  - (2)、捐贈興學網二期工程。
  - (3)、2021 高科大之歌歌曲徵集活動：活動上線
  - (4)、校內攝影競賽
  - (5)、教發中心 PBL 線上工作坊活動支援
  - (6)、楠梓圖書館多功能視聽空間改造：空間設計、擴充空間功能性、設備升級、智慧化管理系統。
  - (7)、北棟專案

### (三)法制業務

1. 預定於 110 年 6 月 9 日召開 109 學年度校園保護智慧財產權宣導及執行小組會議。
2. 預定辦理 110-111 學年度教師申訴評議委員會委員遴聘作業。(本屆任期自 110 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 31 日，一任 2 年)

### (四)內控及稽核業務

1. 預定於 110 年 6 月 7 日召開 109 學年度第 3 次內部控制小組會議。

2. 預定於 110 年 6 月 17 日辦理「執行行政院農業委員會科技計畫研究發展成果稽核」110 年第 2 次研發成果稽核小組會議。
3. 預定於 110 年 6 月 23 日辦理 110 年度第 2 次校務基金稽核作業。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 人事室 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

- (一)人事室法規修正：修正本校「教師兼職處理要點」及新訂「專案工作人員契約書」。
- (二)重要會議召開及委員會組成：
  - 1. 召開技工工友及駐衛警察考核委員會：於 110 年 4 月 29 日召開 109 學年度第 3 次技工工友及駐衛警察考核委員會，審議獎懲案件。
  - 2. 召開職員考績委員會：於 110 年 4 月 29 日召開 109 學年度第 6 次職員考績委員會，審議本校職員獎懲案件審議原則修正草案。
  - 3. 辦理校務基金進用工作人員聯合甄選作業：於 110 年 4 月 30 日辦理 109 學年度第 2 學期第 3 次校務基金進用工作人員聯合甄選作業。
  - 4. 召開本校教師評審委員會：於 110 年 4 月 21 日及同年 5 月 26 日召開校教師評審委員會，審議教師聘任、升等、延長服務等重要議案。
  - 5. 召開職員甄審委員會：於 110 年 4 月 16 日召開 109 學年度第 2 次職員甄審委員會。
- (三) 辦理公務人員、校務基金進用工作人員及技工工友駐衛警察 110 年 1 至 4 月平時考核作業。

## 二、規劃辦理事項

- (一) 規劃申請開發本校各類人員到離職系統、公務員經商及兼職調查系統、職員工獎懲管理系統、教師兼職評估系統、教師續聘系統。
- (二) 辦理 109 學年度第 7 次職員考績委員會，審議獎懲案件。
- (三) 辦理 109 學年度第 5 次校務基金進用工作人員陞遷考核暨獎懲委員會，審議獎懲案件。
- (四) 召開 109 學年度第 5 次校務基金工作人員人力審議小組會議。
- (五) 辦理 109 學年度第 2 學期第 4 次校務基金進用工作人員聯合甄選作業。
- (六) 預計於 110 年 6 月 24 日召開 109 學年度第 2 學期最後一次校教師評審委員會會議。
- (七) 預計於 110 年 6-7 月召開第 109 學年度第 3 次職員甄審委員會。(視訊)
- (八) 辦理 109 年 7 月-110 年 6 月職務代理名冊網路報送作業。

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 主計室 工作報告

#### 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

- (一) 本校 111 年度概算案籌編依行政單位查填各項收支資料、111 年度國立大學校院校務基金預算初編應行注意事項及教育部會計處通報等規定編製完成，並依限於 110 年 3 月 30 日函報附屬單位預算表及購建固定資產預算彙計表至教育部，副本及附件抄送行政院主計總處及財政部等單位；於 110 年 4 月 16 日完成艾富資訊系統(會計系統)及 5 月 11 日完成特種基金歲計會計資訊管理系統(SBA)的上傳作業。
- (二) 經費結報法規宣導：依據教育部 110 年 5 月 14 日臺教會(四)字第 1100066180 號暨行政院 110 年 5 月 10 日院授主預字第 1100101237 號函，轉知本校教職員工行政院修正「中央政府各機關對民間團體及個人補(捐)助預算執行應注意事項」。
- (三) 輔助及宣導行政單位、創創中心、共教院等單位專兼任助理薪資(含工讀金、助學金)全面使用「印領清冊電子簽核系統」提升行政效率。

#### 二、規劃辦理事項

- (一) 辦理 111 年度預算案籌編事宜。
- (二) 辦理 110 年度第 2 期分期實施計畫及收支估計表編製事宜。
- (三) 規劃「印領清冊電子簽核系統」教育訓練。

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 體育室 工作報告

#### 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

##### (一)活動業務

- 1.110 年度全校運動會「學生籃球賽」男生組決賽於 5/1-2 假第一校區辦理完竣(冠軍：模具系、亞軍：土木系、季軍：機電系、殿軍：環安系)。
- 2.因應校內防疫措施，本校運動代表隊 5/16-6/27 暫停到校訓練。
- 3.本校「109 學年度第 2 學期運動績優獎勵金」，受惠學生計 40 人，總金額 19 萬 8,000 元。
- 4.原定 3-5 月辦理全國性運動推廣活動「親子運動會」，分成線上親子運動繪與實體親子運動會兩種：
  - (1)線上親子運動繪圖比賽於 110.03.29(一)-110.04.26(一)完成辦理，投稿件數共 1,240 件(趣味著色幼兒組 1064 件，創意繪畫國小組 176 件)活動報名參與踴躍。
  - (2)實體親子運動會-親子 i 運動教室：
    - a.台北場於 110.05.01 完成辦理，參加人數達 60 人。
    - b.5/12-13、5/29 兩場次因疫情暫停辦理。
- 5.4/22 起每週四 12:20-13:20 於楠梓校區開辦【教職員工限定功能性體適能運動班】，教職員工參與踴躍，5 月中因應疫情分流上班暫停課程。
- 6.5/1-5/2 與大專體育運動總會共同辦理【初級筋膜適能指導員研習培訓】，參與人數 46 人。
- 7.5/8 協助蚵寮基督教會辦理【兒童喜樂成長營-母親節特別活動】，協助社區培養正確運動知能同時培養兒童體適能運動概念，服務人數 160 人。

##### (二)競賽成果

- 1.5/1-4 女子排球隊(一般組)參加「109 學年度大專校院排球聯賽」一般女生組獲第 8 名。

2.5/6-9 男子排球隊參加「109 學年度大專校院排球聯賽」一般男生組獲第 7 名。

3.110 年全國大專校院運動會(部分競賽種類及項目因疫情延期辦理)。

序	比賽項目	姓名	名次	日期
1	一般男生組網球團體賽	吳柏毅	8	5 月 14 日
		周奕成		
		邱瑜		
		康立承		
		戚子麟		
		莊政翰		
		陳治嘉		
		黃勝煌		
		蔡勝祥		
2	一般男生組游泳 200 公尺蛙式	王哲明	5	5 月 13 日
3	一般男生組游泳 100 公尺蛙式	胡思宏	6	5 月 12 日
4	一般男生組跆拳道對打 74 公斤級	林建竣	7	5 月 12 日
5	一般男生組跆拳道對打 80 公斤級	劉景淵	7	5 月 12 日
6	一般男生組游泳 200 公尺混合式	王哲明	7	5 月 11 日
7	一般男生組桌球單打賽	葉昇翰	1	5 月 11 日
8	一般男生組桌球雙打賽	陳邦聞 鄭嘉緯	2	5 月 11 日
9	一般女生組跆拳道對打 53 公斤級	薛郁滢	3	5 月 11 日
10	一般男生組游泳 50 公尺蛙式	胡思宏	5	5 月 10 日
11	一般女生組跆拳道對打 46 公斤級	王郁婷	5	5 月 10 日
12	一般男生組桌球團體賽	方子朋	5	5 月 09 日
		何彥霖		
		余志騰		
		吳宗洋		
		吳聖偉		
		陳邦聞		

序	比賽項目	姓名	名次	日期
		陳品豪		
		葉昇翰		
		鄭御辰		
		鄭嘉緯		
		謝佳杰		
13	一般女生組跆拳道品勢團體組	許喬煊 陳靖彤 黃郁婷	3	5月09日

### (三)場地管理

- 1.依據(110)年5月27日召開之第14次「因應嚴重傳染性肺炎防疫工作小組」會議決議。
- 2.本校各運動場館暫停開放至本學期結束6/27(日)。
- 3.後續開放期程視疫情狀況再行公告。
- 4.各校區運動場館設施檢查，損壞更新、陳報

#### (1)楠梓校區

- a.室外籃球場1、2、6號球場損壞局部維修經費已奉核定，執行中。
- b.泳池整建工程積極進行中，磁磚已經全部打除，清運中。
- c.體育館冰水主機冷卻水供應系統檢修完成，三號機可以開啟。

#### (2)建工校區

- a.人工草皮網球場施工帆布積水清除以避免孳生病媒蚊或登革熱。
- b.人工草皮網球場草皮汰換鋪設工程完成。
- c.因應疫情，運動場館關閉公告事宜。

#### (3)第一校區

- a.4/19(一)~4/23(五)期中考週體育館進行體適能檢測。
- b.5/1(六)~5/2(日)體育館進行110年度全校運動會【學生籃球賽】男生組複、決賽，賽事順利完成。
- c.體育館、桌球教室於5/16日(日)進行消毒作業。
- d.溜冰場及籃球場B3投幣器故障修復。
- e.壘球場進行休息區座椅鏽蝕修繕，東南側廁所出入口變更及大門裝設。

## 二、規劃辦理事項

- (一)110 年度全校運動會「學生排球賽」楠梓旗津校區預賽於 5/10-5/14 假楠梓校區辦理完竣，原訂 5/29-30 決賽因疫情影響延期舉辦，後續視疫情情勢狀況再擇期辦理。
- (二)受疫情影響，本校運動代表隊原訂比賽確定延期如下：
- 1.5/14 110 年全國大專輕艇錦標賽
  - 2.5/15-18 110 年全國大專校院運動會羽球、網球、軟式網球、田徑、空手道及跆拳道等 6 項(桌球、游泳及跆拳道已完賽)
  - 3.5/19-5/23 中華民國大專校院 109 學年度五人制足球錦標賽
  - 4.5/21-5/23 2021 第十二屆第一金控正新瑪吉斯盃全國網球團體錦標賽(T-2)
  - 5.5/22 中華民國大專校院 109 學年度啦啦隊錦標賽
  - 6.5/26-30 中華民國大專校院 109 學年度沙灘排球錦標賽
  - 7.5/31-6/4 中華民國大專校院 109 學年度慢速壘球錦標賽

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 校友服務暨實習就業中心 工作報告

#### 一、重要工作事項(110.04.01-110.05.31)

##### (一)校友服務組

- 1.辦理校友企業參訪，十代食品有限公司、高雄駕訓班、明永機械有限公司、中濱企業股份有限公司。持續校友關懷，有效凝聚校友對母校的向心力及認同感，進而以實際的行動挹注母校的發展。
- 2.匯整 108 級畢業生(畢業後一年)畢業生流向，包括任職的機構性質、工作職業類型及平均每月收入等，提供各學院及各系所課程規劃及人才培育之參考。
- 3.辦理鄭富仁校友獎助學金辦法修改及預計辦理時程。
- 4.辦理 109 學年度技專校院評鑑問卷精進措施規劃表。
- 5.辦理 110 年畢業生流向追蹤系統，名單維護、功能增修及問卷題項修改等，以因應 110 年畢業生流向調查。
- 6.維護全國技專資料庫，表 4-10 畢業生出路。
- 7.辦理高教深耕計畫-建置高科大畢業生流向追蹤調查系統及規劃辦理 110 年畢業生流向及就業狀況調查，問卷題項設計、執行日期及方式等事宜。
- 8.辦理各校區就業博覽會，執行 110 年預計畢業之應屆畢業生，畢業生流向調查。
- 9.辦理校友捐款相關事宜。
- 10.辦理第二期校友中心會刊，預計 110 年 6 月初發行。
- 11.寄送學校電子報、佳節賀卡、學校研習資訊、系所相關活動，給高科大 17 萬多名校友。
- 12.協助企業及校友，刊登徵才訊息、申請證明文件及學校事務，如申請校友證、gmail、在校成績單、中英文畢業證書及租借場地等校友服務。
- 13.協助辦理高科大校友總會、高科大傑出校友聯誼會、三校區各系系友會及地區系友會會議及聯誼活動規劃及執行。建立更緊密的網絡，串連各地校友會情誼，提升校友對母校之向心力與情感。

##### (二)實習組

- 1.辦理企業實習說明會共 5 場。

編號	辦理日期	場次	人次
1.	110.04.01(四)下午 13:00-17:00	110 年燁聯鋼鐵企業參訪暨學年實習說明會	53
2.	110.04.09(五)下午 13:00-16:30	110 年萬潤科技企業參訪	29
3.	110.04.27(二)中午 12:15-13:30	110 年燁聯鋼鐵實習及就業說明會(建工場)	56
4.	110.04.28(三)下午 14:00-16:00	110 年啟基科技實習及就業說明會(建工場)	20
5.	110.04.29(四)中午 12:10-13:10	110 年福壽實業實習說明會(第一場)	38
合計			196

## 2. 辦理企業實習面試共 3 場。

編號	辦理日期	場次	人次
1.	110.04.23(五)中午 12:00-14:00	日月光 110 年實習面試活動	33
2.	110.04.28(三)上午 10:00-14:00	京元電子 110 年實習筆試及面試活動	18
3.	110.05.07(五)中午 13:45-16:30	燁聯鋼鐵 110 年實習面試活動	12
合計			63

## 3. 辦理實習暨就業職場系列講座活動共 3 場。

編號	辦理日期	場次	人次
1.	110.04.24(六) 09:00-16:00	實習 X 就業   履歷面試小撇步、提升職場適應力(楠梓場)	13
2.	110.05.11(二) 12:00-14:00	大量客製化履歷撰寫技巧(第一場)	32
3.	110.05.12(三) 12:00-14:00	職場新鮮人求生術(楠梓場)	51
4.	110.05.26(三) 12:00-14:00	實習後的迷茫及跨域發展(建工場)	因疫情取消
合計			96

## 4. 實習徵文競賽活動：

- (1) 自 3-6 月間舉辦實習徵文競賽初賽、決賽。
- (2) 初決賽評審委員聯繫、學生競賽資料編整。

## 5. 辦理高市青年局大港青年實習媒合會 2 場、實習說明會 1 場。

## 6. 因應近期 COVID-19 疫情升溫，研議以下措施：

- (1) 擬訂國內實地訪視(含評估)作業取消評斷標準，本學期實習實地訪視未完成部分可取消辦理。

(<http://163.18.94.122/NewsDetail.aspx?Nid=9216>)

- (2) 擬訂實習問答集，並請各系輔導老師盡速關心學生刻正實習情形。

(<http://163.18.94.122/NewsDetail.aspx?nid=9221>)

(3) 實習期間遇到確診者該怎麼辦？

(<http://163.18.94.122/NewsDetail.aspx?nid=9222>)

(4) 正在實習的您因疫情有心靈焦慮嗎？學校關懷不停休

(<http://163.18.94.122/NewsDetail.aspx?nid=9223>)

(5) 110 年暑假起實習推動因應措施再次說明 (含修正後防疫檢核表及校外實習彈性修課方案)

(<http://163.18.94.122/NewsDetail.aspx?nid=9227>)

7. 撰擬 108 學年度實習生、實習機構滿意度調查報告。

8. 高教深耕計畫部分：

(1) 配合例行填報，完成填寫成果簡報及 KPI 績效預算編列。

(2) 規劃分配各系實習經費，於期限內完成經費核銷事宜。

(3) 績優學年實習增加獎勵級距研擬修正草案，鼓勵更多系所參與。

9. 媒合實習職缺：旗勝科技、高雄捷運、上銀科技、智冠科技、特力集團、高雄展覽館、泛亞工程、昇恆昌、台灣高鐵、海生館等共約 40 間。

10. 彙整填報技專資料庫表 4-2-13、4-7-2、4-7-3、4-7-4。

11. 規劃實習職場性騷擾防治資訊及活動，並提送性平委員會報告。

12. 其他例行事項：協助媒合企業機構、辦理面試及錄取通知、各系實習業務諮詢及協助、各系實習業務諮詢及協助、實習系統更新及諮詢。

### (三) 職涯輔導組

1. 辦理徵才說明會 7 場。

編號	辦理日期	活動名稱
1	110.04.13	台積電徵才說明會
2	110.04.14	日月光(上海)徵才說明會
3	110.04.26	燁聯鋼鐵徵才說明會(楠梓)
4	110.04.27	燁聯鋼鐵實習暨就業說明會(建工)
5	110.04.28	大立光電股份有限公司徵才說明會
6	110.04.28	啟碁科技實習及就業說明會
7	110.05.11	鼎泰豐徵才座談會及面試

2. 辦理職涯講座 7 場。

編號	辦理日期	活動名稱
1	110.04.10	青年就業大贏家---求職技巧履歷撰寫

2	110.04.13	校友職場經驗分享-挑戰自我、突破極限の八年級生
3	110.04.24	實習 X 就業   履歷面試小撇步、提升職場適應力
4	110.04.28	展現最好的自己—面試及履歷撰寫技巧
5	110.04.28	Wooooow! 全球都在瘋的設計思考與跨領域共創!
6	110.04.29	職場勞動權益暨性平講座
7	110.05.12	專業形象塑造與職場禮儀訓練

3. 辦理企業參訪 3 場。

編號	辦理日期	活動名稱
1	110.04.01	製造業企業參訪-陳必碩老師(燁聯鋼鐵)
2	110.04.09	科技產業企業參訪-陳必碩老師(萬潤科技)
3	110.05.03	螺絲工廠企業參訪-歐士輔老師

4. 辦理實體就業博覽會 2 場(因疫情影響，05/15 建工場次及 05/19 第一場次改為線上就業博覽會形式辦理)。

編號	辦理日期	活動名稱
1	110.04.14	國立高雄科技大學校園就業博覽會(旗津校區)
2	110.05.05	國立高雄科技大學校園就業博覽會(楠梓校區)

5. 辦理本校線上博覽會並架置專屬平台，於 5 月 21 日至 6 月 30 日開放學生及校友瀏覽投遞履歷。本次參加企業有製造類 64 家、資訊科技類 18 家、金融服務類 34 家及其他類別 29 家，共 145 家企業，職缺數預計達 3,000 個以上，學生可充分利用機會向企業推薦自己。另，活動期間舉辦摸彩活動，鼓勵同學多加參與。

6. 辦理高教深耕 C 冊附錄獎助金第一梯次申請作業。

7. 辦理本校 110 年度產業學院計畫 4 案申請事宜。

8. 辦理「110 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」結案事宜，包含經費核銷、結案報告撰寫等。另，因疫情影響，申請部分講座及參訪活動辦理時間異動申請。

9. 撰寫高教深耕 C 冊管考會議資料。

10. 辦理廠商徵才刊登作業。

## 二、規劃辦理事項

### (一) 校友服務組

- 1.辦理 110 年度校友企業參訪，持續與校友企業保持良好的互動，協助知名及校友企業辦理實習、就業及徵才等與學校合作的事項。
- 2.辦理 110 年應屆畢業生畢業流向調查。
- 3.辦理 109 年畢業生畢業後一年、107 年畢業生畢業後三年及 105 年畢業生畢業後五年，畢業生就業動態及滿意度網路電訪調查。
- 4.辦理 110 年企業雇主對畢業生職場能力之評價調查。
- 5.辦理校友服務系統維護及功能新增，包括大量寄信功能、申請校友證、gmail 等。
- 6.辦理學生急難救助及校友捐款等事項。
- 7.辦理校友獎學金，公告、申請、核發等相關事宜。
- 8.預計於 110 年 6 月初發行第二期校友中心會刊，本次主題為跨領域之傑出校友等各項資訊，以紙本及電子報方式發送給畢業校友、校友企業、傑出校友等，藉此增進校友與母校互動，凝聚向心力。
- 9.持續辦理校友服務事項，包括：企業刊登徵才、活動場地租借、證明文件申請、協助系友會辦理演講活動等。
- 10.協助辦理高科大校友總會、高科大傑出校友聯誼會、高科大歷任會長聯誼會、高科大同濟會、各系系友會、地區系友會理監事會議及聯誼活動規劃及執行。

## (二)實習組

- 1.校級合作實習機構後續錄取結果通知、協助簽訂實習合約書、個別實習計畫等事宜。
- 2.修訂規劃 110 年高教深耕計畫「績優學年實習課程方案」。
- 3.持續精進實習系統，以簡化各系實習作業並利於檢核，並可增加媒合功能。
- 4.規劃實習職場性騷擾防治資訊及活動，並提送性平委員會報告。
- 5.持續關心疫情發展情形及各系推動實習狀態。
- 6.審核各系 109-2 學期實習課程教師鐘點清冊。

## (三)職涯輔導組

- 1.辦理徵才說明會 1 場。

編號	辦理日期	活動名稱
1	06/03	ASML 艾斯摩爾線上徵才說明會暨遠距面試

2. 辦理職涯講座 1 場。

編號	辦理日期	活動名稱
1	06/09	線上講座：履歷撰寫與面試技巧

3. 辦理高教深耕 C 冊附錄獎助金第一梯次申請審核及核銷作業。

4. 待疫情趨緩將辦理高教深耕計劃 C 冊附錄獎助金第二梯次申請作業。

5. 辦理教育部 107-108 年度產業學院計畫結案學生就業調查報部。

6. 辦理「110 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」企業參訪相關事前申請作業。

7. 持續辦理及宣傳本校線上校園徵才博覽會至 6 月 30 日，並舉辦摸彩活動事宜。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 環境安全衛生中心 工作報告

## 一、重要工作事項(110.04-110.05)

## (一)生活廢棄物(含巨大垃圾)清理

1. 承辦單位依「廢棄物清理法」、「事業廢棄物貯存清除處理方法及設施標準」與本校事業廢棄物清理計畫書管理本校生活廢棄物，並依政府採購法規定交付合法廠商清運處理，維護校園環境衛生，截至本年 5 月底執行進度均符預期(正常)。
2. 110 年度至 5 月底已清除約 12 公噸之巨大垃圾(建工校區：6 公噸、楠梓校區：6 公噸)，後續視暫貯量之多寡、種類，不定期通知合法清運廠商清運，維護校園環境衛生。

## (二)實驗場所毒化物管理及廢棄物貯存清除處理

1. 已於 110 年 3 月 31 日完成各校區 110 年度第一季毒化物總量盤查申報，加強控管毒化物採購(110 年 4 月至 110 年 5 月第一校區請購 4 筆、建工校區請購 8 筆及楠梓校區請購 10 筆，合計共 22 筆)，並以綠色化學為目標。
2. 實驗室廢液管理：110 年 4 月至 110 年 5 月全校各類實驗室共計產出 1.631 公噸廢液，均依規定按月向環保署申報，並於 110 年 5 月 6 日委託廠商清運至成大環資中心處理，於 110 年 5 月 20 日妥善處理完畢。
3. 有關第一、楠梓與建工校區均依規定於每月 5 日前完成廢棄物申報作業。

## (三)污水排放管理(含水肥清運)

1. 承辦單位依「水污染防治法」、「水污染防治措施計畫及許可申請審查管理辦法」、「水污染防治措施及檢測申報管理辦法」管理本校第一/燕巢校區污水廠污水排放量、排放水質以符合環保法令及環評承諾。截至 110 年 1 月至 5 月底計約處理污水量 75,161 m<sup>3</sup>。
2. 本校至 110 年 5 月底清運水肥共計 282.72 公噸：建工校區清除水肥 130.47 公噸；燕巢校區清除水肥 62.23 公噸；楠梓校區清除水肥 31.52 公噸；第一校區清除水肥 13.5 公噸；旗津校區清除水肥 45 公噸。

## (四)飲用水管理

1. 依「飲用水管理條例」、「飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法」、「飲用水水質標準」等規定按月保養維護計 584 台飲水機以維持功能正常，並採 TDS 自主檢查、更換濾芯及委託專業廠商按季檢驗水質，以確保安全飲水。
2. 110 年 4 月 15 日至 16 日委託建利環保顧問股份有限公司進行五校區第一季飲用水水質檢驗採樣，共計 97 台，檢驗結果均符合標準。
3. 110 年 4 月 15 日、5 月 20 日委託建利環保顧問股份有限公司進行燕巢校區 2 處依據環評承諾飲水點之飲用水樣品(按月)檢驗作業，檢驗結果均符合標準。
4. 因本校採遠距教學及部份同仁居家辦公，進出校園人數遞減及為減少校園接觸傳播的機會，自 110 年 5 月 19 日起於防疫期間部分飲水機暫不供水。

#### (五)環評監督

1. 「110 年第一/燕巢校區施工與營運期間環境監測」採購案依約執行中。承攬廠商按季至第一校區與燕巢校區進行地面水、地下水、空氣品質、噪音、振動、交通流量之監測，第二季(4 至 6 月)環境監測第一校區於 4 月 15 日至 16 日、燕巢校區於 4 月 15 日至 24 日已完成檢測，相關監測資料預計於 6 月底前送本校辦理驗收。
2. 第一校區依環評承諾事項(營運階段)按季監測水土保持監測，110 年第二季監測數據已於 4 月 20 日監測完成，監測結果無異常。
3. 有關「(第一校區)環境影響評估書變更」環境影響評估案，110 年 4 月至 5 月份辦理情形如下：
  - (1) 本校於 4 月 14 日邀請教職員生參與旨案校園說明會。
  - (2) 有關本案第 2 次初審會議記錄已於 4 月 20 日就委員、專家學者、相關機關所提其他意見，據以補充、修正並送市府審核確認。
  - (3) 高雄市政府於 5 月 10 日召開第 67 次環境影響評估審查委員會。
  - (4) 高雄市政府於 5 月 25 日檢送上述召開之會議記錄，經全體出席委員決議審核修正通過，並請開發單位將委員意見補充說明納入定稿，相關意見已請總務處補充，並請專業顧問公司修

正委員意見，將定稿本送環保局確認後，再函復高雄市政府辦理定稿程序。

(六)登革熱管理、環境清潔消毒與其他

1. 登革熱孳生源稽查:110年4月至5月各主管機關進行1次稽查(如下表)。

編號	日期	校區	主管機關	查核結果
1	110.05.10	建工	高雄市衛生局	無缺失

2. 110年4月8日辦理登革熱孳生源檢查填寫系統座談會，邀請環保局及衛生局代表與會指導。
3. 110年4月30日登革熱孳生源檢查填寫系統已完成三個月測試，期間不斷更新系統功能，如新增熱點地圖，未填報及已填報紀錄之管理，持續依各單位人員及場域異動更新資料，並持續聯絡各單位每週填寫。
4. 因應嚴重特殊傳染性肺炎，110年5月18日辦理建工校區環境消毒、5月19日辦理楠梓校區環境消毒作業。

(七)職業安全管理與申報

1. 完成110年4月份無災害工時記錄填報，至4月底累計時數為8,160,450小時，在無災害級距排名(3000-4999人)中排名第2；另完成110年3月至4月勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報作業。
2. 為因應中心業管空間之局限空間作業安全，於110年5月10日購置四用氣體偵測器一台。
3. 110年4月29日於教育部學校安全衛生資訊網安衛管理系統完成上半年具有危險之機械及設備通報及更新。
4. 110年3月5日至5月4日完成楠梓校區各棟大樓頂樓水塔爬梯護籠及護欄改善工程。
5. 110年4月至5月安全衛生教育訓練系統完成線上數位學習(含新生及新進教職同仁)共計371人次。
6. 110年5月5日辦理楠梓校區厚生樓緊急沖淋洗眼器檢查及維護作業。
7. 110年5月6日協助楠梓校區海商學院承攬商LED看板安裝工程作

業及進行吊車吊掛作業危害宣導，以維護校園教職員生安全及防止職災發生。

#### (八)化學品管理與申報

1. 統計 110 年 3 月 19 日至 5 月 10 日，審查各單位化學品購買登載統計，共計有 306 項。
2. 協助各校區實驗室於教育部化學品管理與申報系統上新增化學品基本資料及安全資料表，共計 3 筆。
3. 管理本校防疫用酒精，並配送防疫用酒精至各校區衛保組供各單位領用，經統計 110 年 3 月 19 日至 5 月 12 日累計已配送 20 公升 75% 酒精 5 桶。
4. 110 年 4 月 19 日至 20 日辦理本校 110 年度實驗(習)工作場所作業環境監測調查及特殊健康檢查規劃作業。
5. 110 年上半年度作業環境監測採樣日期預計排訂於 6 月 9 日(建工校區)、6 月 10 日(第一校區)及 6 月 11 日(楠梓校區)，相關作業環境監測計畫及受測實驗室刻正規劃辦理中。

#### (九)輻射防護管理

1. 每月辦理密封放射性物質(Ni-63)使用情況自行檢查，並向行政院原子能委員會網路申報。
2. 規劃辦理 110 年各輻射源年度偵測工作，符合法令規定。
3. 110 年 4 月 28 日行政院原子能委員會委清華大學原子科學中心至本校實施 110 年可發生游離輻射設備及密封性放射源輻射安全訪查作業，各項輻射管理均符合法令規定。

#### (十)職業健康管理

1. 本校聘請高雄醫學大學附設中和紀念醫院職業醫學科專科醫師，每月至校辦理臨場健康服務乙次，110 年 4 月至建工校區服務共 10 人，110 年 5 月原訂至燕巢校區服務臨場健康服務因疫情影響取消。
2. 本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」於 109 學年度第 1 次環安衛委員會通過，並函請各一、二級單位繳交「潛在職場不法侵害之危害辨識及風險評估表」及「職場不法侵害預防之作業場所配置環境檢點紀錄表」，計 147 個單位回覆相關資料，資料彙整與各相關單位討論中。

3. 110年3月19日至5月12日職業健康管理各工作項目服務統計：

項目		建 工	燕 巢	第 一	楠 梓	旗 津	小 計
新進人員體格 檢查	檢查結果分析與評估、健康管理	20	5	18	15	6	64
	健康衛教與指導	21	10	9	12	0	52
特殊健康 檢查 及一般 健康檢 查	結果分析與評估、 健康管理	9	9	25	9	6	58
	異常者追蹤及健康 指導	3	6	20	3	6	38
傷病之預防、健康諮詢		15	5	6	4	6	36
母性健康危害之虞人員風險 評估及個案管理		2	1	2	1	0	6
人因性危害預防計畫		1	0	0	0	0	1
合計		71	36	80	44	24	255

4. 依異常工作負荷預防計畫，由人事室提供110年3月至4月長時間工作(加班時數 ≥ 45 小時)之高風險之評估及個案管理計7人，加班時數 ≥ 25 小時 < 45 小時之個案計3人。

(十一) 消防安全管理

- 110年4月8日配合總務處進行第一校區產業創新園區B棟(H202)辦理室裝案消防業務履勘。
- 110年4月至5月各校區火警自動警報設備誤報緊急處理統計：

校區 月份	建 工	燕 巢	第 一	楠 梓	旗 津	小 計
	4月	0	1	0	1	0
5月	0	0	0	0	0	0
合計	0	1	0	1	0	2

## 二、規劃辦理事項

- (一)規劃楠梓、旗津、燕巢3校區實施室內空氣品質定期檢測。
- (二)規劃於110年6月底完成第一及楠梓校區爬梯及高處平台未裝置安全防護設施之場所改善作業。
- (三)辦理教育部「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核」計畫。

## 國立高雄科技大學

## 109 學年度第 4 次校務會議 電算與網路中心 工作報告

## 一、重要工作事項(110.4.01-110.05.31)

## (一)校務行政系統整合

1. 配合共同教育學院，規劃開發閱讀能力養成平台。
2. 人事室無記名票選系統於 5 月上線使用。
3. 完成主計室請購授權申請書電子表單及薪資電子簽核建檔申請電子表單，目前由主計室測試中。
4. 人事室到職系統、離職系統已開發完畢，目前交由人事室測試中，預計 8 月上線使用。
5. 新教務系統已完成學籍相關功能，目前由教務處測試中。
6. 持續開發線上申辦系統，包括學籍成績證明申請線上繳費、學分抵免等。
7. 進行選課系統及學校網站系統雲端移轉，已於 2 月底移轉完畢，目前進行系統測試、備份演練，連線時間測試...等工作。選課系統預計於下學期初選期間加入雲端機器。網站系統預計於暑假期間進行資料同步並切換至雲端運行。

## (二)教學資源整合

1. 因應疫情協助相關單位各類數位教學方法之線上教學及影片錄製並上傳至網頁公布，持續協助管理網路教學平台，已建立窗口提供全校教職員線上視訊技術電話諮詢。並利用高教深耕經費，升級 Google Workspace 至 Teaching and Learning 版本，提供大班課程及大型研討會可進行遠距課程、會議，以利全校師生遠距學習或線上會議之進行。
2. 學校網頁系統整合維護及版面更新，持續建置各單位、各計畫網站及統整各系統上線連結，另學校官方網頁、疫情網站...等網站建置更新及維護。
3. 規劃整合全校校園軟體，持續進行管理主控端伺服器相關維護及解決各授權軟體之安裝，另測試及驗證楠梓/旗津校區桌面雲軟體。
4. 為因應現有防毒軟體伺服器版本已不再提供技術支援及更新，研擬安裝新防毒軟體伺服器並陸續移轉使用者及製作安裝程式讓使用者更換使用。

5. 持續協助各校區進行視訊設備操作維護及管理(1個月大約5~10次進行視訊)。所有的設備故障先自行排除，設備操作教導，設備規劃、損壞維修，並規劃各視訊教學作業及相關操作訊息…等公告上傳，另新建大型視訊空間，已於5/24前完成各校區第三次場勘，目前著手進行各校區視訊空間建置。
6. 為維持資安管理制度有效性並符合資通安全責任等級 B 級機關應辦事項，並已規劃本年度相關資訊安全專案範圍及應執行項目：各單位應辦理內部稽核，範圍涵蓋全機關，且為確保本校資料與電腦設備安全，中心於5/21以郵件公告宣導各單位落實資訊安全守則，為電腦使用者進行資訊安全內部稽核之自我檢查，請各單位依公告配合辦理內部稽核檢查，以避免受到惡意程式攻擊。
7. 為落實個人資料之保護及管理並符合個人資料保護法，109 度推動範圍為全校行政單位，並已於5月5日召開第2次「個人資料保護管理委員會」，研擬本校個資風險值及個資使用與保護相關注意事項。
8. 持續維護管理中心電腦教室相關設備，並依年度計劃執行楠梓教室監視鏡頭安裝及A教室冷氣汰換，另建工資 002 教室投影設備之汰換。
9. 持續管理個人及單位網頁平台及管理影音教學知識平台，另協助教職員網站搬移或建置影音教學資料，並上傳相關操作說明。並持續協助教師開設網頁實習課的平台，提供學生實作機會，增加學生技能。

### (三)校園網路與安全基礎建設

1. 因應建工校區行政大樓5樓將全面由辦公場所改制課堂教室，完成行政大樓電算中心網路設備及光纖線路改接遷移。
2. 完成燕巢校區管二大樓 MB425 教室網路交換器汰舊換新，使用者網路連接速率由100Mbps提升至1Gbps。
3. 依資通安全責任等級 B 級公務機關應辦事項，4月通知主計室及財務處兩單位電腦安裝政府組態基準 GCB 軟體，截至5月底止，財務處電腦已逾半數安裝 GCB 軟體，主計室電腦未達半數安裝 GCB 軟體，將持續宣導上述兩單位安裝 GCB 軟體，避免未來行政院資安處稽核抽測遭列入改善事項。
4. 完成公文主機網頁以及系統弱點掃描，相關報告已交由承辦人聯繫廠商帝緯系統整合股份有限公司進行相關弱點修復。另楠梓/旗津校區完成

ISMS 資訊系統帳號清查及資產盤點。

- 5.110 年 4 月至 5 月第一校區共有資安事件 4 件及楠梓校區教育機構資安通報平台通報資安預警共 1 件，皆通知使用單位處理。
- 6.配合調查局進行第一校區主機資安鑑識，並協助辦理教育部 110 年社交工程集中演練。
- 7.辦理第一與楠梓校區 mail2000 SSL 展期採購及安裝。
- 8.進行第一校區對外網路閘道設備及網頁應用程式防火牆軟體安全性修補升版作業，並完成機房不斷電系統定期維護檢查。
- 9.5 月台電興達廠跳電，採供一停一方式輪流修繕機組，建工、旗津校區自下午 3 點 50 分及 3 點 05 分歷經多次停電及復電，最後建工、旗津校區於晚上 8 點及 6 點 23 分復電，復電後所有網路設備均運作正常。
- 10.4/3~4/26 第一校區受外部 ddos 攻擊，經調整防火牆防禦策略後已獲緩解，持續進行網路異常流量監控。
- 11.第一校區財金學院網路交換器、外語學院無線網路基地台及學生宿舍網路交換設備 gbic 故障，經維護廠商更換備品後皆恢復正常。
- 12.為滿足第一校區財金學院教學需要，替換升級 E006 教室無線網路基地台，另跨領域實作工廠 UPS 故障，經改接市電後恢復正常。
- 13.110 年 4 月至 5 月完成楠梓/旗津校區宿舍網路維修共計 2 件。
- 14.楠梓校區致遠樓 5 樓不定時大規模斷線問題，經實地查修為某間電腦教室中毒產生的大量惡意封包造成，已通知業管單位處理。

## 二、規劃辦理事項

### (一)校務行政系統整合

- 1.持續三校校務系統資料整併維運作業。
- 2.持續配合時程進行教務資料整合以及系統調整。
- 3.持續各單位資訊系統調整與開發。
- 4.協同行政主要窗口，持續提供業管同仁教育訓練。
- 5.持續進行紙本表單電子化作業。
- 6.規劃系統雲端移轉，並持續進行選課系統加入雲端機器及進行網站系統資料同步並切換至雲端運行作業。

### (二)教學資源整合

- 1.持續建置各單位、各計畫網站及統整各系統上線連結。
- 2.因應防疫期間增強規劃視訊教學及各校區視訊會議系統之效能。
- 3.持續進行學校官方網頁、英文網頁及各網站改版。
- 4.持續協助管理網路教學平台。
- 5.持續維持資安管理制度有效性並推動個資之保護及管理。
- 6.持續維護管理中心電腦教室相關設備，並依計畫暑假汰換建工校區資001教室電腦。
- 7.持續規劃整併三校需求計畫與中心相關業務流程及經費控管。
- 8.持續規劃整合全校區校園軟體及簽訂全校防毒軟體及微軟軟體授權。

### (三)校園網路與安全基礎建設

1. 規劃進行燕巢校區管一大樓無線網路設備汰換。
2. 依據 Google Workspace for Education 儲存空間政策異動公告，自 2022 年 7 月起，僅提供各大學總儲存量 100TB 上限定：<https://support.google.com/a/answer/10403871>，屆時本校 nkust.edu.tw 服務均受 Google 新政策影響，針對 Google 此項政策更新，本中心研擬配套措施另行公告。
3. 規劃辦理楠梓校區對外網路閘道設備軟體安全性修補升版作業強化校務系統與行政文件資料備援。
4. 強化校務系統與行政文件資料備援。
5. 進行中心相關管理辦法整合與訂定。

## 國立高雄科技大學

### 109 學年度第 4 次校務會議 進修學院 工作報告

#### 一、重要工作事項(109.04.01-109.05.31)

- (一)招生部份與中國時報(和欣多媒體廣告社)洽談做 Google 關鍵字搜尋招生廣告規劃，自 3 月中起開始投放點擊加碼至 5 月 17 日截止。
- (二)國軍退除役官兵輔導委員會(外加名額)，110 學年度甄選榮民就讀南部地區大學校院附設進修學院二年制於 110 年 5 月 24 日報名 6 月 7 日截止收件，報名方式採掛號郵寄報名。

#### 二、規劃辦理事項

- (一)110 學年度進修學院二技申請入學招生已經開始報名，系別有機械系、電機系、土木系、工管系、觀光系、企管系、國企系、會資系及應英系等 9 個系別。招生重要日程如下：(1)網路或現場登錄報名日期：110 年 5 月 8 日至 6 月 13 日延長一週。(2)成績寄發及網路查詢日期：7 月 12 日(週一)。(3)報到註冊日期：8 月 1 日(週六)。
- (二)6 月 5 日舉行畢業典禮因疫情影響避免群聚一律改靜態線上辦理。