

外籍生申請工作證各校作法調查 一覽表

國際事務處

外籍生申請工作證各校作法調查一覽表

外籍生申請工作證問題

| 編號 | 學校 | 是否需工作證申請同意書 | 指導老師核章 | 系所核章 | 國際處審核 |
|----|----------|---------------|--------------|--------------|-------|
| 1 | 國立台灣大學 | V | X | V | V |
| 2 | 國立成功大學 | V | V | V | V |
| 3 | 國立東華大學 | V | X | V | V |
| 4 | 國立臺灣科技大學 | V | V | V | V |
| 5 | 國立臺北科技大學 | V | V | V | V |
| 6 | 陽明交通大學 | V外國學生 X僑生 | V外國學生 X僑生 | V外國學生 X僑生 | V |
| 7 | 國立高雄科技大學 | V | V | V | V |
| 8 | 國立政治大學 | X | X | X | V |
| 9 | 國立清華大學 | X | X | X | V |
| 10 | 國立屏東科技大學 | X | X | X | V |
| 11 | 國立台中科技大學 | X | X | X | V |
| 12 | 國立雲林科技大學 | X | X | X | V |
| 13 | 國立高雄大學 | X(工作證規定知悉切結書) | X | X | V |
| 14 | 文藻外語大學 | X | X | X | V |
| 15 | 國立中山大學 | X | X | X | V |

備註：V打勾需要提供，X表示不需要提供

建議作法

- 經查指標學校(臺科、北科)之作法仍由學生之指導老師及系所核章
- 為讓系所導師或指導教授及系辦掌握外籍學生在臺的學習出勤狀況及校外打工情形，本案是否仍採現行做法外籍學生需取得導師或指導教授核章同意經系辦核戳章即可向國際處申請。

國立高雄科技大學赴姐妹校短期研究交流計畫
國際事務處德國中心

計畫名稱：德國電廠碳排控制策略研析
Investigation of Strategies for Carbon Emission Control in German Power Plants



國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of
Science and Technology



執行人：海洋環境工程系助理教授 許哲榮

研究交流機構/單位：柏林應用科技大學 (Berlin University of Applied Sciences and Technology)

研究交流對象：Prof. Silke Koehler



德國



柏林

姊妹校：柏林應用技術大學(Berlin University of Applied Sciences and Technology, Berliner Hochschule für Technik, BHT)

- 德國柏林第二大應用科學大學
- 創立於1971年
- 現有13503位學生(碩士班3555/大學部9948/國際生2298)
- 由8個學系組成

具體交流計畫目標：

- 1) 探討BHT當前於碳捕捉及應用領域之新穎技術發展並交換經驗
- 2) 實際走訪柏林鄰近的燃煤電廠並了解碳排控制及減量現況
- 3) 評估本校與當地產業進行「國際產學合作」及「學生實習」的可能性

Department I – Business Administration and Social Sciences

Department II – Mathematics, Physics & Chemistry

Department III – Civil Engineering and Geoinformatics

Department IV – Architecture and Building Services

Department V – Life Sciences and Technology

Department VI – Computer Science and Media

Department VII – Electrical Engineering - Mechatronics - Optometry

Department VIII – Mechanical Engineering, Process and Environmental Technology

- 1) Computational Engineering and Design, B.Sc.
- 2) Green Engineering – Process Engineering, B.Eng.
- 3) Mechanical Engineering, B.Eng.
- 4) Mechanical Engineering – Renewable Energies, M.Eng.**
- 5) Mechanical Engineering - Design Engineering, M.Eng.
- 6) Mechanical Engineering - Production Systems, M.Eng.
- 7) Theater and Event Technology and Management, B.Eng.
- 8) Event Technology and Management, M.Eng.
- 9) Process Engineering, M.Eng.
- 10) Industrial Engineer in Environment and Sustainability, B.Eng.
- 11) Industrial Engineer – Energy and Environmental Resources, M.Sc.



Prof. Dr. Silke Köhler

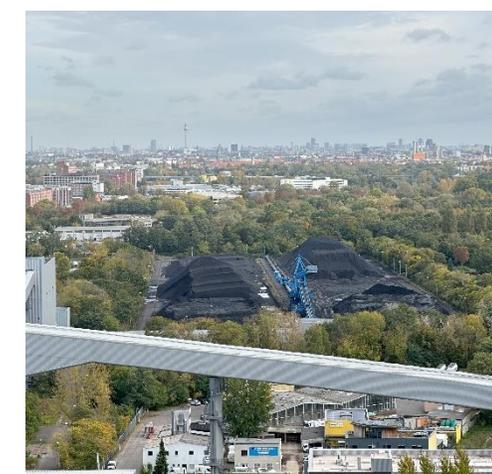
Vice President for Research and Transfer
BHT Berliner Hochschule für Technik,
2019-2023

再生能源、燃煤電廠能源轉換、碳排評估

參訪柏林當地發電廠

Berlin Reuter West Power Station

- ✓ 600 MW電廠
- ✓ 由BEW公司所維運
- ✓ 主要以燃煤及燃氣進行發電



| | 臺灣 | 德國 |
|--------|--|----------------------|
| 核能現況 | 核三廠運轉發電中 核一、二廠依計劃辦理除役 | 已於2022年完成 廢核 |
| 主要發電來源 | 火力(燃煤) | 火力(燃煤) |
| 未來政策路線 | 計畫2025年實現非核家園， 並達成再生能源20%、天然 氣50%，及燃煤30%的能源 發電比 | 計畫2038年前關 閉所有燃煤機組 |

- 法國超過70%的電力來自核能發電，電力出口至德國等
(World Nuclear Association, 2024)
- 德國2023年進口電量占國內發電量的比例為15%

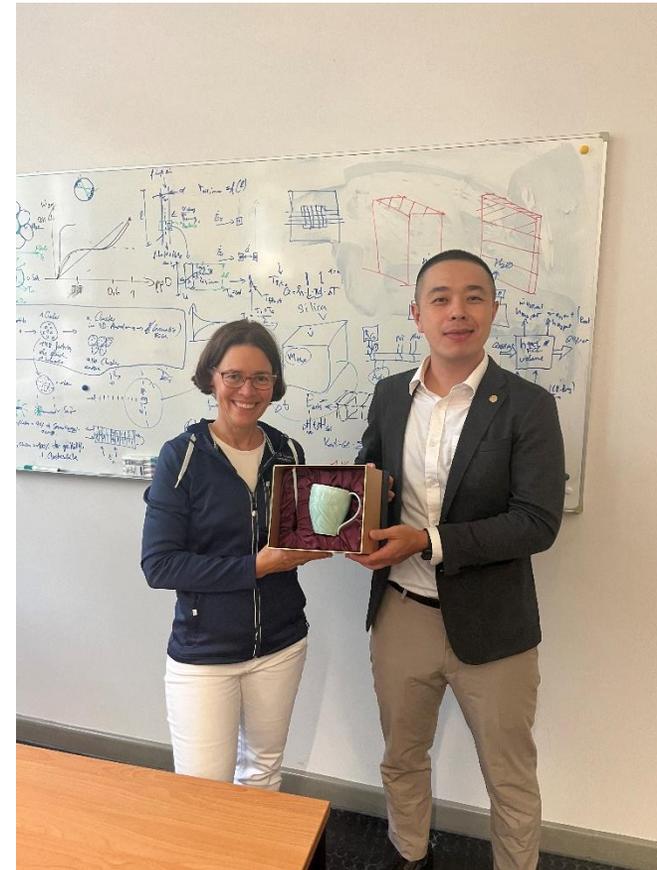
BHT校長、技轉副校長與系主任會談及經驗交換

- ✓ 本地生招生困境，學生數逐年下降
- ✓ 多數當地學生英語能力不佳，英語授課課程有限，國際生招生不利



校長(右女) Julia Neuhaus · 技轉副校長(左男) Joachim Villwock

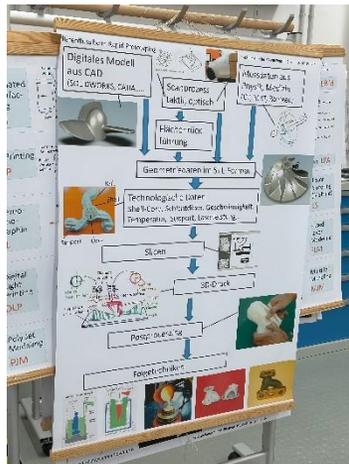
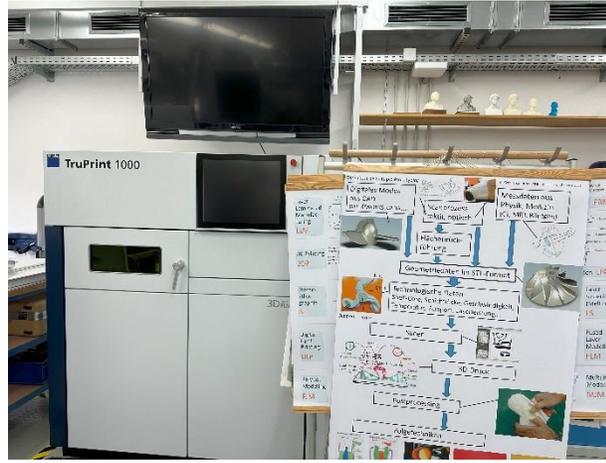
Julia Neuhaus為德國經濟學家(41歲)，自2023年10月起BHT校長



代表楊校長贈與BHT機械系教授Silke Köhler(前任技轉副校長)禮物

BHT實際上課觀摩與實驗室參觀

- ✓ 學生上課的互動性極高，隨時舉手提問，提問踴躍
- ✓ 實驗室教學用設備由校聘專業工程師進行保養維護
- ✓ 校內公用3D列印設備完善(含金屬及聚合物)，使用相當普及



具體交流成果：

- 1) 與德國柏林當地電廠交流碳排控制策略
- 2) 已申請與BHT教授進行本校國際學者合作教學
- 3) BHT建築系對於本校結構相關系所的學生交換相當感興趣，後續學生交換(實習)規劃中
- 4) BHT無學生宿舍，柏林市房租高，BHT已配合校外租賃業者提供本校交換生較便宜的租屋處
- 5) 台灣風力發電機組禁得起颱風及地震的考驗，機械系教授Silke Köhler對本校「海事風電工程碩士學位學程」及「離岸風電菁英訓練基地」相當感興趣，預計於明年三月下旬赴本校進行訪問及交流
- 6) BHT機械系製造領域韓籍教授Jung-Hwa Lee已申請經費，亦預計於明年三月下旬訪問本校製造相關系所



thank
you!

感謝校長、副校長及國際處支持本次短期交流！



114年員工福利經費(文康活動費) 研擬分配

報告單位:人事室
113.12.11

本校員工福利經費預算額度

以現職編制內教職員工(含專案教師)及校務基金
工作人員人數計，114年度總預算為4,860,000元。

114年度員工福利經費分配規劃表

| 項次 | 項目 | 支給對象/額度 | 114年預算編列 4,860,000元 | 說明 |
|----|---------|--|------------------------|---|
| 1 | 生日禮金 | 編制內教職員工(含專案教師) 及校務基金工作人員 | 2,021,250元 | 114年支給人數以1650人估計，每人現金1200元。(含補充保費41250元/年) |
| 2 | 歲末餐敘 | (1)全體在職專任教職員工 (2)三校區辦理餐敘 餐敘辦桌1,397,500元 (預估215桌、一桌6500元) (3)場佈雜支330,000元 (三校區舞台、音響、清潔等) | 1,727,500元 | 1.114年分三校區辦理實體餐敘，每桌(以10人計)6500元，預估215桌，另需支付場佈費用。 2.參加人員含退休師長、專案工作人員。 |
| 3 | 慶生會 | (1)全體在職專任教職員工 (2)各校區辦理一場次，預估參加人數:740人*550元=407,000元 雜支21,300元 | 428,300元 | 1.參加人員含專案工作人員。 2.視報名人數及經費運用情形規劃辦理方式。 |
| 4 | 退休人員歡送會 | (1)退休人員 (2)獎牌及歡送會(含場佈雜支) | 152,950元 | 預計退休師長60人。 |

114年度員工福利經費分配規劃表

| 項次 | 項目 | 支給對象/額度 | 114年預算編列 4,860,000元 | 說明 |
|----|--------------|---|------------------------|--|
| 5 | 文康聯誼補助 | (1)編制內教職員工(含專案教師)及校務基金工作人員 (2)達5人成行，補助300元 達10人成行，補助1000元(2天1夜) | 250,000元 | 1. 每年補助1次為限。 2. 5人成行、10人成行補助擇一請領。 3. 與項次6之代表學校參賽補助部份，擇一請領。 |
| 6 | 代表學校 參賽補助 | (1)編制內教職員工(含專案教師)及校務基金工作人員 (2)由體育室統籌分配 | 70,000元 | 1. 優先補助報名費及保險費用 2. 本項新增編列2萬元(含運動會教職員工球類獎品經費。) |
| 7 | 年度歲末 摸彩品 | 全體在職專任教職員工 | 150,000元 | 1. 小額採購15萬。 2. 參加人員含專案工作人員。 |
| 8 | 活動社團補助 | 每個社團補助4000元，以15個為限 | 60,000元 | 已登記社團(原成立)或有意願申請新活動社團，向人事室登記日為基準，社團補助4000元(年)。 |
| | | 合計 | 4,860,000元 | |

簡報結束
謝謝聆聽
